



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA CATANIA 2**

C.F. 92032760875 - Codice meccanografico: CTMM151004
Sede amministrativa: Viale Libertà n.151- 95014 Giarre (CT)
tel. 095-5864506- Codice univoco ufficio **UF783Q**
p.e.o.: ctmm151004@istruzione.it - p.e.c.: ctmm151004@pec.istruzione.it
www.cpiacatania2.edu.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO A.S. 2022-2023

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico

PREMESSO che in data 21 novembre 2022, alla presenza della rappresentanza dei lavoratori dell'Istituzione Scolastica, giusta convocazione con nota prot. n° 10364 del 15/11/2022, nelle persone del Prof. Calvagno Antonino (rappresentante del terminale associativo sindacale CGIL),della Prof.ssa Lavenia Carmela (rappresentante della UIL), della Prof.ssa Giuseppa Oliveri (rappresentante del SNALS), e per la parte datoriale il Dirigente Scolastico Rita Vitaliti, è stata formalizzata e regolarmente sottoscritta l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 del comma 2 del CCNL del 29 Novembre 2007;

CONSIDERATO che l'iter contrattuale ha riguardato la regolamentazione di aspetti afferenti le materie di cui all'art. 6 nel rispetto dei limiti e degli obblighi posti dalla vigente normativa nazionale;

RILEVATO che la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF;

VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022-2025 dell'istituzione scolastica, con cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF, adottata dal dirigente scolastico;

VISTA la nota MIUR prot. n.46445 del 04/10/2022;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'Istituzione scolastica 2022-23 oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi del contratto integrativo;

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria di disponibilità del fondo predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Il Dirigente Scolastico presenta la relazione che qui di seguito si riporta.

CARATTERI GENERALI RELATIVI ALLA UTILIZZAZIONE DEL FONDO

L'utilizzazione del fondo e la sua distribuzione mira alla valorizzazione e al riconoscimento dell'impegno e del merito delle professionalità, alla condivisione degli obiettivi di efficacia ed efficienza del servizio pubblico, nonché alla distribuzione delle risorse in maniera proporzionalmente equa tra tutte le componenti. Dal documento contrattuale, emerge, nella relativa sezione normativa, il rispetto di tutte le garanzie relative ai diritti propri di tutto il personale scolastico (docente e ATA), nonché la forte volontà di offrire agli studenti solide opportunità di crescita individuale, sociale e culturale, attraverso un'offerta formativa varia basata non solo sui vari insegnamenti, ma anche su un'efficace progettualità mirata all'arricchimento delle esperienze formative e/o al recupero degli apprendimenti. Sulla base delle indicazioni e delle delibere degli OO.CC competenti, sono stati individuati, in via prioritaria, i temi del recupero e dell'inclusione, nella sua accezione più lata, al fine di fornire gli strumenti utili ad acquisire le competenze base per colmare l'analfabetismo di letto-scrittura e digitale, sia per acquisire le competenze necessarie per un inserimento lavorativo.

Parimenti, l'impianto progettuale, mira ad offrire svariate opportunità volte a valorizzare, nello spirito dell'innovazione, la didattica laboratoriale, la padronanza dei linguaggi e delle tecnologie informatiche, il costante e proficuo rapporto con il territorio. In questa prospettiva, l'Istituto riconosce alcune priorità alle quali sono state destinate le risorse a disposizione del personale docente e Ata:

- Sostenere l'ampliamento dell'offerta formativa;
- Potenziare le risorse tecnologiche per arricchire la didattica;
- Aumentare il livello del successo formativo e la qualità degli apprendimenti attraverso interventi di recupero /potenziamento;

Inoltre, si precisa che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2022/2023 finalizzati all'attuazione del PTOF di questo Istituto e stabiliti sulla base dei criteri accolti dalla contrattazione integrativa tendono a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli studenti ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di potenziare il servizio offerto;
- b) potenziare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni e/o promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

ATTRIBUZIONE DI RISORSE

L'impiego dei fondi disponibili è finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. E' stata prevista un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

L'uso delle risorse è stato prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto (Collegio dei docenti), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite dagli:

- stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
- stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi aggiuntivi del personale ATA;
- stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
- stanziamenti del MIUR per Ore eccedenti.
- Stanziamenti previsti per retribuire la valorizzazione del personale scolastico.

IDENTIFICAZIONE DI ATTIVITA', INCARICHI E COMPENSI

Tutte le attività programmate contribuiscono alla realizzazione delle finalità del PTOF.

In riferimento agli obiettivi contenuti nell'atto d'indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale) il contratto di istituto sottoscritto vuole assicurare lo svolgimento di attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive nelle seguenti aree: attività didattiche e di progetto, staff di direzione e servizi.

Nell'attribuzione degli incarichi specifici sono stati privilegiati i criteri delle competenze professionali, nell'intento di valorizzare le professionalità e di favorire lo sviluppo e la crescita professionale per tutto il personale interessato e motivato.

QUADRO SINOTTICO DELLE RISORSE E DEGLI IMPIEGHI

ATTIVITA' PROGRAMMATE	RISORSE IMPEGNATE SU FIS
PERSONALE DOCENTE	
Collaboratori del Dirigente n. 2	€ 6.650,00
Responsabili di sede e di punto di erogazione	€ 8.085,00
Coord. Gruppi di livello e segretari	€ 9.240,00
Coordinatori referenti ai progetti	€ 1.575,00
Incarichi docenti, ampliamento, referenti progetti	€ 2.800,00
Attività del PTOF-gruppo NIV	€ 2.100,00
Coordinatori di Dipartimento	€ 2.362,50
Commissione uscite didattiche	€ 3.150,00
Tutor neo - immessi	€ 175,00
Comitato di valutazione	€ 787,50
Commissione monitoraggio	€ 1.837,50
Referente Bullismo e dispersione	€ 700,00
Referente Covid	€ 437,50
Referente Ed.Civica	€ 175,00
Commissione Concorsi	€ 2.100,00
Attività non previste	€ 151,75
TOTALE FIS DOCENTE	€ 42.326,75
Funzioni Strumentali	€ 7.819,31
Ore eccedenti	€ 2.626,86
PERSONALE ATA	
Attività straordinaria per PTOF	€ 16.680,00
Attività non previste	€ 1.460,03
TOTALE FIS ATA	€ 18.140,03
Incarichi specifici coll.ri scolastici	€ 1.071,28
Incarichi specifici ass. amm.vi	€ 1.200,00
TOTALE IMPEGNI SU FIS € 73.034,84 SU DISPONIBILITA' € 74.683,49 con una ECONOMIA di € 1.648,65 ORE ECCEDENTI IMPEGNI € 2.619,25 DISPONIBILITA' € 2.626,86 residuo di € 7,61	

AREA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E DI PROGETTO

Progetti dell'ampliamento dell'Offerta Formativa

Parte dei compensi accessori dei docenti sono stati destinati per sostenere lo svolgimento dei progetti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa.

I progetti hanno lo scopo di ampliare il curriculum con attività extrascolastiche rivolte sia agli alunni dei percorsi di alfabetizzazione, sia agli alunni della scuola secondaria di primo livello, primo e secondo periodo didattico. Particolare attenzione verrà data alle attività da svolgere all'interno degli Istituti Penitenziari. I progetti riguardano gli approfondimenti della lingua straniera, il potenziamento dell'informatica, la valorizzazione del territorio ed altro; nonché la disseminazione sul territorio del CPIA. Infatti sono previste delle giornate di orientamento e diffusione della scuola, mediante OpenDay nelle sei sedi associate;

E' da aggiungere, nell'ambito delle attività specifiche del CPIA lo svolgimento dei test di conoscenza della lingua italiana e i corsi per la formazione civica rivolti ai richiedenti per il permesso di soggiorno, richiesti dalla Prefettura, in base agli accordi-quadro MIUR/INTERNO del 10-11-2010 e del 07-08-2012. Per poter effettuare tali percorsi vengono nominati sia docenti sia personale ATA.

In merito all'area rischio verrà stilata una progettazione specifica al target di utenza coinvolta.

COMMISSIONE ALLE DIVERSE TIPOLOGIE PROGETTUALI

In questa sezione confluisce la retribuzione della commissione che ha il compito di sviluppare e produrre proposte progettuali, valutazione e monitoraggio, finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa e alla diffusione e conoscenza del CPIA sul territorio in cui opera, coinvolgendo tutti gli attori che a vario titolo svolgono un servizio per la crescita sociale e culturale del paese.

TUTOR NEO IMMESSI

Così come previsto dalla normativa, è stato previsto un compenso per l'attività dei tutor dei neo immessi, così come per il Comitato di valutazione.

BULLISMO E DISPERSIONE SCOLASTICA

Sono stati individuati dei docenti che partecipano sia alla formazione, sia ai tavoli tecnici per fronteggiare tali fenomeni. Inoltre la formazione effettuata verrà spesa all'interno della scuola con momenti di condivisione e formazione.

REFERENTE COVID

Alla luce dell'attuale normativa sull'emergenza epidemiologica, è stato individuato un referente che coordina tutti i responsabili di plesso. Vista la complessità del CPIA è stato previsto un compenso per tale figura.

GRUPPO NIV

Da qualche anno anche per i CPIA, l'INVALSI ha predisposto il RAV. Pertanto il gruppo docente coinvolto è stato impegnato a corsi di formazione, autoformazione finalizzati alla stesura del Rapporto di Autovalutazione RAV. Per tali motivi è stato previsto un compenso per tale gruppo.

AREA DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PERSONALE ATA

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza, assistenza agli alunni e di pulizia in osservanza a quanto previsto dal PTOF è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici e attività aggiuntive al personale ATA. In considerazione del numero limitato di Assistenti e Collaboratori scolastici è necessario nel corso dell'anno scolastico chiedere a questi dipendenti prestazioni straordinarie e intensificazioni nello svolgimento dei compiti quotidiani; per tale motivo è stato accantonato un budget orario. In carenza di fondi si farà ricorso a recuperi compensativi delle ore non retribuite. Nel contratto è stata anche prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A.

I risultati attesi perseguono l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento alle attività di Vigilanza e controllo, decreti di riconoscimento dei servizi ai fini degli inquadramenti per lo sviluppo della carriera economica, di front office, ricognizione inventario e altri servizi complessi che sono stati demandati dalla Amministrazione Centrale agli uffici scolastici periferici.

CONCLUSIONI

I fondi saranno erogati al personale che, essendo stato correttamente individuato sulla base dei criteri contrattuali, ha effettivamente svolto gli incarichi dedotti contrattualmente. La valutazione verrà effettuata ex post e sarà duplice:

1. valutazione didattica per le attività svolte dai docenti;
2. valutazione relativa al compimento degli incarichi assegnati.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF, capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica. Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

La presente contrattazione è stata elaborata sulla base delle certezze economiche di cui la scuola dispone allo stato attuale, derivanti dalle somme assegnate per l'anno scolastico di riferimento. L'ipotesi di contratto integrativo verrà sottoposto al parere dei revisori per il controllo della compatibilità finanziaria e in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del decreto legislativo n. 150 del 2009 si attesta :

1. di disporre in attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista dall'art. 6 c. 6 del CCNL 29/11/2007, la pubblicazione e diffusione della contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 21 novembre 2022 ;
2. di allegare alla medesima contrattazione:
 - a. il piano dei finanziamenti distinti per fonti e per anno finanziario di riferimento e la relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
 - b. la presente relazione illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo gestionale per la realizzazione del PTOF.

Giarre, 21/11/2022

F.to Dirigente Scolastico
Rita Vitaliti



[Handwritten signature]