LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA

Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - bspc01000a@pec.istruzione.it -
www.liceoarnaldo.edu.it

Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0006098 del 01/10/2026
VII-3 (Uscita)

Brescia, 01 ottobre 2026

Agli Atti Istituto
All'Albo on line Istituto
All'amministrazione Trasparente
Alla sezione dedicata del sito web Istituto

Oggetto: **Avviso** DI SELEZIONE per il conferimento di un incarico individuale di ESPERTO COLLAUDATORE**,** relativo al Progetto previsto del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*" – sotto azione 6A "*Centri scolastici digitali*", Avviso Prot. n. 95450 del 24/04/2026 – "***Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola***"

Codice Progetto: *10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-464*
CUP: H84D26001400007
Titolo Progetto: Dispositivi Digitali

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico
Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche **«Avviso»**) è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») di collaudatore dei beni acquisiti in seno al progetto *POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola*

L'amministrazione si riserva di conferire anche un solo incarico nel caso di unica candidatura che soddisfi i requisiti richiesti

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti
Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero regolare titolo di soggiorno in Italia
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
vi. non siano sottoposti a procedimenti penali
vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale

ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime

x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Articolo 3 – Criteri di selezione e di assegnazione degli incarichi

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

	Punteggio previsto
Titoli di Studio e Professionali	
Diploma di Laurea specifico afferente la tipologia dell'intervento (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode - pt 12
Laurea triennale specifica/altro diploma di laurea afferente la tipologia dell'intervento (Punteggio non cumulabile con il punto A se stessa classe di laurea)	Punti 6
Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (non cumulabile con i punti A e B)	Punti 3
Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 2 (fino a 6 pt)
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 2 (fino a 6 pt)
Titoli Culturali Specifici	
Competenze informatiche certificate	Punti 2 per ogni certificazione (fino a 6 pt)
Partecipazione a corso di formazione attinenti la figura richiesta, in qualità di discente	Punti 1 pt (max 3 pt)
Frequenza corsi sulla gestione dei PNRR, PN FESR/FSE, POC o similari	Punti 1 per ogni corso (max 4 pt)
Titoli di servizio o lavoro	
Attività di formatore per docenti/ATA su uso delle nuove tecnologie/piattaforme informatiche /applicativi digitali	Punti 5 per ogni esperienza (max 15 pt)
Esperienze pregresse per incarichi esterni nel settore ICT	Punti 2 per ogni esperienza (fino a 10)
Pregresse esperienze di progettista/collaudatore nei progetti europei PNRR, PN FESR/FSE, POC o similari	Punti 5 per ogni esperienza (max 15 pt)

Esperienze nella stesura di avvisi per la selezione del personale e per l'acquisizione beni e servizi nell'ambito dei progetti europei PNRR, PN FESR/FSE, POC o similari	Punti 2 per ogni esperienza (max 10 pt)
Esperienze di gestione della piattaforma GPU nei progetti europei PNRR, PN FESR/FSE, POC o similari	Punti 2 per ogni esperienza (max 10 pt)
Totale Punteggio	**100**

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria di merito

Articolo 4 – Durata dell'incarico
La prestazione richiesta all'esperto collaudatore si svolgerà in orario extracurriculare e avrà una durata massima di n. **5** (**cinque**) **ORE**, con un compenso orario di euro 19,25 LORDO DIPENDENTE quindi, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (LORDO STAO)

L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo e si concluderà prima della data di chiusura del suddetto progetto sulla piattaforma GPU prevista entro il 15/10/2026

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione
Il corrispettivo lordo per l'incarico è stabilito in **euro 127,72** (euro cento ventisette/72) LORDO STATO, inteso quale importo omnicomprensivo e/o come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate
Il corrispettivo verrà erogato **in una unica soluzione, a completamento del servizio da documentare, incarico per incarico, con relazione di attività e timesheet delle ore svolte**, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo
Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature
Gli interessati dovranno far pervenire alla Segreteria dell'Istituto **la propria candidatura,** a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/10/2026**, con oggetto "SELEZIONE PERSONALE PER COLLAUDO inerente il progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola". È consentito anche l'invio tramite posta elettronica: PEC: BSPC01000A@pec.istruzione.it PEO: BSPC01000A@istruzione.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

i. una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l'utilizzo del *format* di cui all'Allegato *sub* "B", attestante il possesso dei requisiti

previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001

ii. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

iii. copia dello stesso curriculum vitae privata dei dati personali (indirizzo, recapiti telefonici e mail, ecc.), lasciando indicati esclusivamente nome, cognome e data di nascita

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
Ove la suddetta documentazione venga presentata mediante *format* diversi da quelli allegati al presente Avviso, sarà comunque necessario che ciascun documento contenga tutti gli elementi ivi indicati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione sarà nominata obbligatoriamente nel caso in cui le domande pervenute fossero maggiori del numero di unità di personale da selezionare
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato
Nel caso in cui il numero di domande pervenute fossero uguali al numero di unità di personale da selezionare, i lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità e la valutazione dei candidati potranno, a scelta dell'Istituto, essere effettuate dal Dirigente Scolastico.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei successivi punti, volto ad assicurare il rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;

ii. ricorso alle collaborazioni plurime; in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, l'Istituzione scolastica procede all'affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari

competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA

iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

iv. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a soggetto privato esterno

La procedura si compone delle seguenti fasi principali:

a) presentazione da parte di ciascun Partecipante della domanda di partecipazione e degli ulteriori allegati, entro il termine fissato dal presente Avviso

b) nomina della Commissione di valutazione di cui all'art. 7

c) svolgimento dell'attività istruttoria, in distinte sottofasi strutturate sulla base dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, che prevedrà:

   i. verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature;

   ii. valutazione delle candidature ammesse e attribuzione a ciascuna di esse di punteggi, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3;

   iii. eventuale predisposizione di una graduatoria, la quale verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica

d) nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico, in alternativa, in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001

Per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso è garantita pari opportunità tra uomini e donne

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge

Il titolare del trattamento è **il Liceo Classico Arnaldo di Brescia** rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore **Elena Lazzari**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Renato Narcisi**. Il riferimento per contattare il RPD è il seguente: gdpr@netsenseweb.com

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza,

il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.
Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: **TEL.: 030/41212 –**
PEO: BSPC01000A@istruzione.it PEC**:** BSPC01000A@pec.istruzione.it

Articolo 11 – Responsabile del procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la *Dott.ssa Elena Lazzari* qualità di Dirigente Scolastico pro tempore del Liceo "Arnaldo" di Brescia e-mail istituzionale BSPC01000A@istruzione.it

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione
Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché alla pagina del sito web dedicato al progetto nonché alla relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001

Articolo 14 – Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti. È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

Articolo 15 – Allegati
Allegato - A: *Schema* di Domanda di partecipazione con dichiarazione di assenza conflitti di interesse
Allegato - B: Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità, svolgimento di incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e svolgimento di attività professionali

IL RUP - La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Lazzari
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'*art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005* e *ss.mm.ii.*

ELENA LAZZARI
01.10.2026 17:06:29 CEST

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA

Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - bspc01000a@pec.istruzione.it -
www.liceoarnaldo.edu.it

LICEO GINNASIO STATALE ARNALDO

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione personale per collaudo progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola

Alla cortese attenzione del
Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico Statale "Arnaldo" di Brescia

Codice Progetto: *10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-464*
CUP: H84D26001400007
Titolo Progetto: Dispositivi Digitali

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ (__), il _____ e residente in _____, a _____ (__)

CF_____,

in qualità di _____

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

   residenza: _____

   indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

   indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

   numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso
5. di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei propri dati personali, prodotta dal titolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero regolare titolo di soggiorno in Italia
- avere il godimento dei diritti civili e politici
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

  ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
  _____
  _____
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data — Firma del Partecipante

_____, _____ _____

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA

Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - bspc01000a@pec.istruzione.it -
www.liceoarnaldo.edu.it

ALLEGATO "B" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione personale per collaudo progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola

Codice Progetto: *10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-464*

CUP: H84D26001400007

Titolo Progetto: Dispositivi Digitali

Alla cortese attenzione del
Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico Statale "Arnaldo" di Brescia

Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità, svolgimento di incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e svolgimento di attività professionali

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente in_____ prov. _____

Via/P.zza _____

Codice Fiscale/Partita Iva _____

Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e ss.mm.ii.

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 15

Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di **non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità** o di conflitto di interessi reale, potenziale o apparente con l'incarico da svolgere presso l'Istituto
- di **non essere dipendente** di pubbliche amministrazioni o, in caso contrario, di aver **ottenuto la preventiva autorizzazione** all'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- di **non avere rapporti di parentela o affinità fino al secondo grado** con il Dirigente scolastico, con membri del Consiglio d'Istituto o con soggetti che partecipano alla procedura di affidamento dell'incarico;

Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - bspc01000a@pec.istruzione.it -
www.liceoarnaldo.edu.it

- di **non intrattenere rapporti economici o professionali** in corso con l'Istituto o con soggetti che abbiano interessi diretti nell'attività oggetto dell'incarico;
- di **non aver riportato condanne penali** né di essere destinatario di provvedimenti che comportino l'inconferibilità o l'incompatibilità di incarichi presso pubbliche amministrazioni (ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013)
  - di *(segnare una sola opzione)*:

☐ NON SVOLGERE incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali (art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/13 e s.m.i.);

OPPURE

☐ SVOLGERE i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali (art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/13 e s.m.i.):

Incarichi e cariche		
Soggetto conferente	**Tipologia incarico/carica**	**Periodo di svolgimento dell'incarico**
Attività professionali		
Attività	**Soggetto**	**Periodo di svolgimento**

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì ad effettuare una tempestiva comunicazione qualora dovesse presentarsi una situazione di conflitto di interesse, attuale o potenziale, tra gli impieghi e/o incarichi e/o attività professionali di cui sono titolari e l'attività svolta/da svolgere presso l'istituto

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere all'istituto il proprio curriculum vitae in formato europeo con i soli titoli e l'indicazione del nome e cognome (senza altri dati quali ad esempio residenza, codice fiscale, recapiti, ecc.) ai fini della pubblicazione all'Amministrazione Trasparente del sito WEB istituzionale, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA

Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - bspc01000a@pec.istruzione.it -
www.liceoarnaldo.edu.it

LICEO GINNASIO STATALE ARNALDO

Si è presa visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, pubblicata all'area privacy dell'Istituto e **si è, inoltre, a conoscenza che l'Istituto è tenuto a pubblicare i dati contenuti nella presente dichiarazione** all'Amministrazione Trasparente del sito WEB istituzionale

La presente dichiarazione è resa ai sensi dell'art 46 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Luogo e data	Firma del Dichiarante
_____, _____	_____