



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

***RELAZIONE TECNICA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO E DEL D.S.G.A.
al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025***

Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La presente relazione accompagna il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 dell'Istituto Comprensivo di Marmirolo e si pone l'obiettivo di illustrare le scelte economico-finanziarie effettuate, le connessioni tra tali scelte e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF 2022-2025, la coerenza della proposta con le risorse finanziarie disponibili. La presente relazione, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2025, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto n. 129/2018.

Il Programma Annuale dell'esercizio 2025 è stato organizzato seguendo l'impostazione ed i principi del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, alla luce della comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - nota prot. 36704 del MIUR del 30 settembre 2024 - e considerando la proroga dei termini per la predisposizione e approvazione dello stesso per l'esercizio finanziario 2025 come da circolare MIUR del 26 novembre 2024 prot. n. 8235.

Secondo quanto disposto dall'art. 2 comma 1 del Decreto n. 129/2018, la gestione finanziaria ed amministrativo-contabile dell'istituzione scolastica si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, inoltre si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio. La gestione finanziaria si svolge in base al Programma Annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del PTOF.

Il contesto territoriale, quale premessa al PTOF e al Regolamento emanato dal Consiglio di Istituto, è l'ambito di concreta operatività del servizio scolastico dell'Istituto. Pertanto la relazione considera gli obiettivi da realizzare, evidenziati nel PTOF, nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e nel Piano di miglioramento (PDM), e la destinazione delle risorse in coerenza con le Indicazioni del Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2022-25) e degli altri atti organizzativi dell'Istituto, quali il Piano annuale delle attività del personale docente, il Piano di lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, il Contratto integrativo di Istituto. Si evidenzia che l'aspetto economico è il dato regolatore e moderatore degli obiettivi del presente programma, per non incidere oltre il pianificato sulle prestazioni.

I documenti programmatici sono stati sottoposti all'elaborazione e all'approvazione dell'organo tecnico e delle sue articolazioni, collegio docenti, e hanno trovato pieno consenso sul piano della delibera e piena condivisione in termini di conoscenza delle progettualità, della direzione verso la quale orientare le scelte educative e didattiche in vista del miglioramento.

In tali documenti appaiono prioritari per il miglioramento del servizio scolastico la gestione delle risorse umane, la loro valorizzazione e la formazione da un lato e dall'altro la garanzia di ambienti di apprendimento sicuri dal

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

punto di vista della sicurezza, accoglienti per dotazioni strumentali e attrezzature, idonei a garantire lo svolgimento sereno delle attività didattiche.

Le risorse dedicate al personale, alla implementazione delle risorse, alla creazione e sviluppo di momenti formativi di rispetto del mandato istituzionale, di ampliamento delle situazioni di crescita degli studenti, di collaborazione con le famiglie e gli altri attori protagonisti del contesto educativo sono programmate da una attenta analisi dei bisogni, delle risorse umane e professionali a disposizione, degli obiettivi intesi e definiti nei documenti programmatici.

Per la sua realizzazione e la stesura del programma annuale si è tenuto conto inoltre, anche degli atti organizzativi, oltre che delle caratteristiche dell'istituto comprensivo e del territorio.

Il criterio di base osservato è stato quello di attribuire ad ogni progetto le fonti di finanziamento ed i costi ad esso afferenti, tenendo conto della durata annuale o pluriennale del progetto e le quote di spesa attribuite a ciascun anno finanziario. Ulteriori assegnazioni potranno essere effettuate in corso d'anno. Tali assegnazioni potranno essere accertate con variazioni al programma annuale, solo dopo aver ricevuto apposita comunicazione scritta alla scuola. L'arricchimento dell'offerta formativa sulla base della direttiva ministeriale in attuazione della Legge 107 del 13/7/2015;

Il Programma annuale è elaborato ai sensi del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa - contabile delle Istituzioni Scolastiche -Decreto 129 del 28 agosto 2018 e dell'entrata in vigore della Legge di "riforma del Sistema Nazionale di istruzione e formazione" n. 107 del 13/07/2015. Il presente Programma Annuale mira al perseguimento di obiettivi educativi e formativi di qualità e contemporaneamente cura il rapporto costo-benefici, nell'ottica della maggiore efficacia ed efficienza dell'azione didattica ed amministrativa. Il programma annuale deve esplicitare non solo le Entrate e le Spese dell'esercizio finanziario, ma anche la programmazione e la pianificazione dell'attività che la scuola intende porre in essere nel corso dell'esercizio finanziario. Il raggiungimento delle finalità assunte a base dell'azione didattica e formativa previste nel P.T.O.F. si ottiene anche per mezzo di un'ordinata gestione delle risorse, non solo finanziarie, ma anche umane e strumentali a disposizione dell'Istituzione Scolastica. Pertanto, l'azione finanziaria si deve attuare attraverso un'esposizione organizzata e ben definita nell'ambito del Programma Annuale, che ha il preciso compito di guida e di riscontro per gli organi monocratici e collegiali, in rapporto alle competenze di ognuno. È dal programma annuale che devono scaturire gli atti che permettono di conseguire, nel rispetto dell'ordinamento giuridico e nell'ambito delle scelte adottate, gli obiettivi da perseguire. È un modello organizzativo interattivo, in cui trovano collocazione risorse umane con mutate competenze professionali. La scuola si trasforma in una comunità dove tutte le figure professionali lavorano ed imparano insieme. La predisposizione del programma annuale ha tenuto conto:

- degli obiettivi da raggiungere,
- dei soggetti responsabili,
- delle risorse umane e finanziarie,
- delle modalità di verifica,
- del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La scuola adotta modalità di gestione dei dati secondo quanto previsto dal D.Lgs del 30/06/2003 n. 196 modificato dal Decreto legislativo 101/2018 in materia di protezione dei dati personali ed il relativo disciplinare tecnico,

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

garantisce la sicurezza dei dati e la trasparenza degli atti, ribadisce i principi adottati dalla Scuola ed esplicita a chi rivolgersi e le modalità con cui ci si può avvalere del diritto di accesso da parte dell'interessato. Il Dirigente Scolastico ha adottato Piani di Continuità Operativa e di Disaster Recovery rispondenti ai requisiti indicati nelle linee Guida pubblicate da DigitPA – e il documento di nomina del responsabile alla transazione digitale art. 17 del Cad. del 29/12/2017 Prot. n. 4736/T18.

Il contesto territoriale dell'Istituto Comprensivo di Marmirolo:

L'Istituto Comprensivo di Marmirolo, con sede centrale presso la Scuola Secondaria di primo grado di Marmirolo, è stato istituito con Decreto del Direttore Generale per la Lombardia nel 2000, in applicazione della delibera di Giunta Regionale n. 15752 del 23.12.2003 e comprende i plessi di Marmirolo (Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo Grado) e di Pozzolo sul Mincio (Scuola dell'Infanzia e Primaria).

Dista circa 8 chilometri dalla città di Mantova ed è attraversato da importanti vie di comunicazione con strade provinciali e comunali. Il territorio comunale di Marmirolo comprende tre frazioni: Marengo, Pozzolo sul Mincio e Rotta. La zona è anche servita da un efficace sistema di mezzi pubblici di trasporto (autobus). La frazione di Pozzolo s/M è inserita nel Parco naturale del Mincio, istituito il 24 settembre 1984 dalla Regione Lombardia e gestito da un Consorzio con sede in Mantova. Il territorio è pianeggiante, confina con la sponda sinistra del fiume Mincio ed è ricco di corsi d'acqua, che favoriscono la forte antropizzazione della zona. Inoltre la presenza di un'area valliva, tutelata come riserva naturale (Bosco Fontana), rende il territorio variegato e ricco di opportunità culturali ed educative da valorizzare. Di rilievo economico e sociale sono le coltivazioni intensive di cereali, l'elevata presenza di prati stabili per foraggi; rari sono i prodotti ortofrutticoli coltivati. Importanti risultano essere gli allevamenti Industrializzati di bovini e suini e le industrie di trasformazione agro-alimentare (latterie e caseifici di elevata qualità) così come la presenza di strutture con piccola e grande distribuzione a livello di commercio nei settori strettamente legati alle produzioni agricole. È considerevole la presenza di industrie per strumenti enologici, per la lavorazione del ferro e carpenterie. Molto sviluppata è l'occupazione nei settori dei servizi, del commercio, dell'artigianato e dell'agricoltura.

Nei paesi di questo territorio si evidenzia la presenza di gruppi, associazioni e circoli ricreativi culturali e sportivi sia di iniziativa pubblica sia privata che collaborano con la scuola: Avis, Aido, Amici di Valter, Auser, Protezione civile, Centro aggregazione giovanile, Gruppo Alpini, Associazione Banda di Marmirolo, Associazione Concordia Vocum, Parrocchia, Age, Polisportiva Pozzolese, Gruppo fotografico La Ghiacciaia di Marengo, Club dal Stagnà, Associazioni sportive. Sono presenti a Marmirolo la Biblioteca ed il Teatro comunali, utilizzati dalle scuole per attività di promozione della lettura, della cultura musicale e di educazione alla fruizione del genere teatrale.

Alcune associazioni collaborano con la scuola arricchendo l'offerta formativa con interventi rivolti agli alunni; nel tempo extrascolastico, collaborano con la scuola per favorire un sistema educativo integrato. Si è notato che sono in aumento le associazioni di tipo volontaristico, tendenti a recuperare in modo organizzato quel senso di comunità ancora vivo nella nostra realtà, condividendo l'impegno e la responsabilità per rispondere alle emergenze attuali in una prospettiva futura.

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

L'Amministrazione Comunale garantisce servizi di supporto alla scuola: mensa, trasporto, prescuola/doposcuola, assistenza alunni disabili, finanziamento per acquisto di materiali ed incarichi ad esperti esterni per l'arricchimento dell'offerta formativa, manutenzione degli edifici, attività di promozione della lettura e proposte teatrali. Tali servizi trovano poi sintesi anche nella dotazione assegnata alla scuola come piano per il diritto allo studio.

La collaborazione con l'ente locale e con l'associazionismo non va inteso solo come richiesta di risorse o scambio di attività e programmi, ma come una piena condivisione dei valori di una comunità educante che esce dai limiti dell'istituto e coinvolge l'intero territorio su cui insiste la scuola.

La popolazione scolastica è di n. 687 alunni alla data del 31.12.2024 registra una presenza di alunni stranieri pari al 19,95% (137 alunni)

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
IC	IST. COMPR. MARMIROLO	VIA PARINI 2 – 46045 MARMIROLO MN	MNIC81400T
AA	POZZOLO	VIA REBOLINE 2 – 46040 MARMIROLO – FRAZ. POZZOLO MN	MNAA81401P
AA	MARMIROLO	VIA G. PACCHIONI 5 – 46045 MARMIROLO MN	MNAA81402Q
EE	MARMIROLO	VIA D. FERRARI 62 – 46045 MARMIROLO MN	MNEE81401X
EE	POZZOLO	PIAZZA C. MARTINELLI 2/A – 46040 MARMIROLO – FRAZ. POZZOLO MN	MNEE814021
MM	MARMIROLO "MARCONI"	VIA PARINI 2 – 46045 MARMIROLO MN	MNMM81401V

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica è costituita da n. 687 alunni distribuiti su 34 classi così ripartite:

ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
IC	IST. COMPR. MARMIROLO	34	687
AA	POZZOLO	2	36
AA	MARMIROLO	6	136
EE	MARMIROLO	12	243
EE	POZZOLO	5	82
MM	MARMIROLO "MARCONI"	9	190

1.3 Personale scolastico

L'organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 116 unità di cui:

- N.1 – Dirigente
- N. 94 – Personale docente

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnici81400t@istruzione.it – pec: mnici81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

- N. 22 – Personale ATA

Risorse professionali esterne

Nelle scuole dell'IC, per l'a.s. 2024/25, intervengono risorse professionali esterne a titolo gratuito o oneroso, in particolare:

- Esperti esterni per l'arricchimento dell'offerta formativa sono individuati mediante avviso di selezione pubblicato in albo pretorio o attraverso il confronto di preventivi; sono incaricati con contratto di prestazione d'opera intellettuale o con contratto di appalto di servizi. L'individuazione degli esperti è effettuata da una Commissione apposita formata da personale docente / amministrativo che affianca il dirigente scolastico nell'individuazione degli incaricati.

Si assegnano incarichi esterni a professionisti per i ruoli di RSPP, Medico competente, DPO e psicologo.

I contratti delle prestazioni professionali tengono presenti le proposte dei Docenti e dello Staff sulla base delle competenze, delle necessità di prestazioni riferite ai progetti didattici indicati nel PTOF. I compensi economici orari non superano i limiti fissati dalla legge e, se superati, sono motivate le ragioni che portano a prestazioni necessarie, particolari e aggiuntive, che sono incidenti sul piano economico.

L'Istituto si avvale inoltre delle seguenti figure professionali esterne:

- RSPP;
- Medico Competente;
- DPO;
- Psicologo.

5. ATTIVITÀ NEGOZIALI

Il Regolamento n. 129/2018 prevede nell'art. 44 le funzioni e i poteri del DS nell'attività negoziale, in particolare recita: il DS svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del PTOF e del PA nel rispetto delle deliberazioni del CdI assunte ai sensi dell'art. 45. Nello svolgimento dell'attività negoziale si avvale della attività istruttoria del DSGA. Il budget complessivo del programma annuale deve consentire la gestione finanziaria soprattutto per obiettivi esplicitati nei progetti e nelle attività, esso si presenta raggruppato in diverse aggregazioni, secondo la loro provenienza.

Si segnalano:

a. Convenzioni:

Le convenzioni di tirocinio con Scuole Secondarie di 2° grado, Università, Enti di formazione, sono riconosciute in questa sede e sono attivate da questa Istituzione Scolastica, dopo aver valutato l'arricchimento culturale e professionale dei docenti e del servizio stesso.

- la Convenzioni con l'Università Cattolica di Brescia, con l'Università di Bergamo e quella di Verona per tirocinanti universitari;

b. Concessione locali:

Si riconosce la concessione dei locali scolastici all'Ente Locale per l'ampliamento/prolungamento del servizio attraverso prescuola-doposcuola, senza oneri per l'Istituzione scolastica e su richiesta individuale degli utenti. Nell'a.s. 2024/25 il Comune di Marmirolo gestisce i seguenti servizi, attraverso l'appalto di servizi a Cooperative o attraverso Convenzioni con associazioni.

1. Infanzia Marmirolo: prescuola e doposcuola;

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

2. Primaria Marmirolo: prescuola e doposcuola;
3. Primaria Pozzolo S/M: prescuola e doposcuola;
4. Secondaria Marmirolo: prescuola, corsi sportivi di varie discipline gestiti da Associazione sportiva.

N.B. Il Comune di Marmirolo stipula apposite convenzioni con le Associazioni cui dà in uso i locali per attività sportive/ricreative.

Considerata l'importanza per l'utenza dei Centri Ricreativi Diurni (CRED) estivi, in questa sede vengono riconosciute le attività organizzate da Amministrazione Comunale con autorizzazione alla concessione dei locali scolastici.

Vengono attivati corsi di approfondimento/recupero dalla scuola, anche in orario extracurricolare, secondo i calendari più funzionali al miglior apprendimento e condivisi da docenti e alunni che liberamente aderiscono. Vengono attivati nell'a.s. 2024/25 nella Scuola Secondaria in base alle necessità rilevate dai Consigli di classe.

c. Assicurazione:

Gli alunni frequentanti sono coperti dall'assicurazione integrativa infortuni e RC stipulata dalla scuola (per conto degli utenti che versano la quota) durante le attività curricolari e nel prolungamento dell'orario scolastico (corsi di recupero/approfondimento, attività opzionali). La copertura assicurativa si estende a tutte le attività deliberate dagli Organi Collegiali collegate al servizio scolastico intendendosi anche la partecipazione ad attività teatrali, sportive, ludico-ricreative, uscite didattiche e visite di istruzione, visite a musei ed enti che in questa sede si intendono deliberate e approvate dagli organi collegiali in quanto citate, in modo estensivo, in questo Programma Annuale.

Il personale scolastico che ha versato la quota gode della stessa copertura assicurativa.

Gli educatori delle cooperative hanno propria assicurazione RC.

6. FONTI DI FINANZIAMENTO

Per comprendere appieno l'impegno della scuola, occorre prendere in analisi le fonti di finanziamento che danno luogo a entrate nel Programma Annuale incrociandole con altre spese per il personale che permettono l'organizzazione della scuola e l'erogazione del servizio.

6a - MIUR/MEF. I fondi statali che entrano nel bilancio sono impegnati per i costi obbligatori di funzionamento del servizio generale amministrativo e didattico (sicurezza, privacy, libri, spese postali.), per l'aggiornamento/formazione del personale interno e per il coordinamento dei progetti didattici.

Il MIUR eroga tramite cedolino unico al personale dipendente i compensi previsti per il MOF (miglioramento dell'offerta formativa), utilizzati per retribuire attività deliberate dal Collegio Docenti secondo criteri condivisi in sede di contrattazione

6b – Comune di Marmirolo

L'ente locale - garantisce i servizi di trasporto, ristorazione e pre/doposcuola per rispondere alle esigenze dell'utenza. Per l'a.s. 2024/25, i servizi contemplano:

MENSA TRASPORTO PRESCUOLA DOPOSCUOLA

- supporta l'arricchimento/ampliamento dell'offerta formativa sostenendo attività (laboratorio teatrale, psicologo, ecc.) che richiedono l'intervento di professionalità interne/esterne, trasferendo all'Istituto i fondi previsti dal PDS, I finanziamenti entrano nel Programma Annuale nelle voci dei Progetti per finanziare gli incarichi agli esperti (interni o esterni all'Istituto).

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

- con il Piano per il diritto allo studio trasferisce all'IC Marmirolo i fondi per acquistare materiale sanitario e di pulizia, strumentalità informatiche, materiale didattico e di facile consumo per le scuole e per il funzionamento della sede centrale (segreteria).

Nell'a.s. 2024/25 il PDS stanza i fondi per l'acquisto dei materiali didattici e di facile consumo, la cancelleria, i prodotti per la pulizia e per il primo soccorso ai plessi per le esigenze didattiche.

- garantisce il supporto e sostegno ad alunni con BES attraverso gli educatori ad personam, che completano il servizio e gli interventi degli insegnanti di sostegno a scuola, e gli educatori domiciliari;

- la proposta di CRED durante la sospensione delle attività didattiche estiva;

- organizza incontri di promozione della lettura con la Biblioteca comunale rivolti agli alunni di tutte le scuole;

- propone ed organizza spettacoli teatrali per le scuole presso il Teatro Comunale;

- si fa carico delle spese telefoniche, di rete informatica, elettriche, di riscaldamento, di smaltimento dei rifiuti dei plessi;

- è proprietario degli immobili e ne cura la manutenzione ordinaria e straordinaria.

- I contributi di terzi (utenza) fanno esclusivo riferimento alle assicurazioni integrative e alle quote per la partecipazione degli alunni alle visite guidate e altre attività culturali e sportive.

- Per l'a.s. 2024/25 non è stato previsto alcun contributo volontario. I genitori della Scuola Primaria e Secondaria di I grado, a seguito delibera del Consiglio di Istituto, hanno versato un contributo volontario di 4,00 euro per l'acquisto del diario scolastico ed euro 7,00 per la copertura assicurativa (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado).

2. Obiettivi PTOF

Nel PTOF sono evidenziati gli obiettivi strategici ed operativi che la scuola si prefigge di raggiungere entro il prossimo triennio.

Le priorità strategiche desunte dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) sono:

1. Migliorare il punteggio medio del risultato delle prove di Inglese reading e listening nelle classi III della Scuola Secondaria di primo grado
2. Migliorare il punteggio medio di Inglese LISTENING nelle classi V di scuola primaria

I traguardi per il successo formativo di tutti gli alunni previsti nel Ptof sono:

3. l'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza, attraverso la continua revisione del curriculum di educazione civica;
4. il rafforzamento delle competenze essenziali;
5. il recupero delle abilità;
6. il potenziamento delle attitudini;
7. il rafforzamento delle competenze digitali;
8. il recupero della dimensione sociale;
9. la conoscenza di sé;
10. migliorare il senso di autoefficacia e offrire delle opportunità per il futuro

Si persegue il miglioramento del servizio agli utenti ed alla comunità attraverso:

1. una progettazione didattica chiara e condivisa;

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

2. il potenziamento delle nuove tecnologie a supporto della didattica, dell'organizzazione, della comunicazione;
3. la formazione del personale;
4. la collaborazione con le istituzioni e le realtà del territorio.

Approfondimento Amministrazione Digitale.

Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane Rilevazione dei bisogni formativi del personale (docente e ATA) e risposta formativa.

Condivisione materiali e buone prassi, attraverso momenti di scambio e lavori comuni al fine di creare un ambiente sinergico e collaborativo.

Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie

Cura dei momenti di scambio docenti/famiglie.

Nel corrente anno scolastico andranno poi sviluppati i percorsi di orientamento per la scuola secondaria di primo grado e il curriculum legato alle STEM e alle competenze digitali per tutti i gradi di scuola.

Incremento dell'interazione e del coinvolgimento delle famiglie, anche con l'utilizzo delle nuove piattaforme (es. Unica).

Il Programma Annuale per l'anno 2025 dà attuazione alle azioni previste dal PTOF 2022-2025.

L'impegno delle spese nelle voci del PA 2025 permette di:

- realizzare il mandato istituzionale assicurando la regolarità del servizio e l'adempimento degli obblighi normativi;
- attuare le azioni previste dal PTOF per migliorare la didattica laboratoriale e l'inclusione mediante la cura degli ambienti, la dotazione informatica e digitale, la formazione dei docenti e l'ampliamento dell'offerta formativa;
- favorire il successo formativo di tutti personalizzando i percorsi di insegnamento, rinforzando gli apprendimenti e prevenendo situazioni di disagio attraverso la collaborazione con le famiglie, i servizi socio-sanitari (assistenti sociali, logopedista, psicomotricista, neuropsichiatria, ecc.) e attraverso la realizzazione di percorsi didattici con educatori ed esperti esterni;
- promuovere lo sport e l'attività motoria come fattori determinanti per uno stile di vita sano e corretto, insieme a interventi di esperti esterni su temi di educazione alimentare e alla salute;
- garantire l'applicazione del D.Lgs n.81/08 e del D. Lgs n.101/18, considerando le successive modifiche e integrazioni, attraverso l'affidamento dei servizi ad esterni - RSPP, Medico del lavoro e DPO – e la formazione del personale;
- assicurare la formazione del personale intesa come leva di miglioramento.

In questa sede si esprime la coerenza sia tra gli impegni assunti e la copertura finanziaria, come emerge dalle schede allegate al Programma Annuale, nonché tra quanto previsto dal PTOF-PDM e la previsione di spesa per l'esercizio finanziario 2025, evidenziando la condivisione tra i bisogni interni del servizio scolastico e le richieste del territorio.

Le schede illustrative (allegate al PA 2025) delle attività e dei progetti evidenziano le aree di intervento.

Con gli obiettivi sopra esposti, si presenta il Programma annuale Anno 2025.

7. Tempo scuola e modelli orari attivati nell'a.s. 2024/25

I 5 plessi di scuola statale (n° 2 primaria, n° 2 dell'infanzia e n°1 di secondaria di 1° grado) hanno una distanza da 100 metri a 10 Km circa dal plesso di sede centrale, Scuola Secondaria di 1° Grado di Marmirolo.

Tutte le classi di primaria e secondaria funzionano su cinque giorni (8-13 per la primaria e 8-14 per la secondaria in orario antimeridiano, con due rientri pomeridiani per le classi della primaria).

A) FINANZIAMENTI P.A.

Il D.S.G.A. comunica che il programma annuale 2025 è finanziato come segue:

b1) aggregato 01-02 avanzo di amministrazione presunto vincolato

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 è valutato in € 434.421,32;

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

b2) aggregato di entrata 02-03 (Finanziamenti dell'Unione europea)

Su detto aggregato non sono previste entrate in conto competenza.

b3) aggregato di entrata 03-01 (Dotazione ordinaria)

-PREMESSO che il MIUR, ai sensi dell'articolo 1, comma 11, della legge 107/2015, ha comunicato con circolare del 30/09/2024 prot. n. AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).00 36704 l'importo da stanziare per i primi 8 mesi del 2025 a titolo di dotazione ordinaria che è di € 11.383,99.

b3) aggregato di entrata 03-06 (Altri finanziamenti vincolati dello stato)

Su detto aggregato non sono previste entrate in conto competenza.

b4) aggregato di entrata 05-04 (Altre istituzioni vincolati)

Su detto aggregato sono previste entrate in conto competenza per un importo pari all'importo assegnato dall'amministrazione del comune di Marmirolo per € 22.200,00.

b5) aggregato di entrata 06 (Altri contributi da famiglie vincolati)

Su detto aggregato si iscrivono entrate valutate statisticamente come segue:

06-05 per € 4.500,00

06-06 per € 665,00

06-07 per € 2.160,00

La situazione previsionale verrà aggiornata di volta in volta in relazione agli accertamenti delle entrate.

b6) aggregato di entrata 12-02 (Interessi attivi)

-Gli interessi attivi verranno iscritti a bilancio dopo la comunicazione del sospeso da parte dell'Istituto cassiere.

B) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2024

L'importo dell'avanzo di amministrazione valutato al 31/12/2024 di € 434.421,32 corrisponde alle seguenti risultanze amministrative:

c1) Residui attivi e passivi

- residui attivi € 250.532,78

- residui passivi € 2.165,50

c2) Fondo cassa al 31/12/2024

-fondo cassa € 186.054,04

C) PROGRAMMA ANNUALE 2025

d1) La distribuzione delle risorse, in relazione al PTOF, secondo le indicazioni del D.S. sul programma annuale 2025 è proposta come segue:

AG. Voce	ENTRATE:		Previsione iniziale
	AGGREGATO		
01	Avanzo di amministrazione		
01	Non vincolato:		10.000,00
02	Vincolato:		424.421,32
02	Finanziamenti dell'unione europea		
03	Altri finanziamenti dell'Unione europea		0,00

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnlic81400t@istruzione.it – pec: mnlic81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

03	Finanziamenti dallo Stato		
01	Dotazione ordinaria		11.383,99
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		
04	Comune vincolati		22.200,00
06	Contributi da privati		
05	Contributi per la copertura assicurativa alunni		4.500,00
06	Contributi per la copertura assicurativa personale		665,00
07	Altri contributi da famiglie non vincolati		2.160,00
12	Altre entrate		
02	Interessi attivi da Banca d'Italia		0,00
	TOTALE ENTRATE		475.330,31

d2) In relazione al PTOF 2024/2025 le spese previste sul programma annuale 2025 presentano le seguenti risultanze:

Voce	AGGREGATI DI SPESA		previsione
			iniziale
A1	Funzionamento generale e decoro scuola		40.721,00
A2	Funzionamento amministrativo		9.500,00
A3	Didattica		384.954,52
A4	Alternanza scuola lavoro		0,00
A5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		2.000,00
A6	Attività di orientamento		1.593,74
	TOTALE SPESE ATTIVITA'		438.769,26
P 01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"		0,00
P 02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"		0,00
P 03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		0,00
P 04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"		11.582,92
P 05	Progetti per "Gare e concorsi"		0,00
	TOTALE SPESE PROGETTI		11.582,92
R98	Fondo di riserva		300,00

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di MARMIROLO
Via Parini, 2 – 46045 Marmirolo (MN) – Tel: 0376 294664
e-mail: mnice81400t@istruzione.it – pec: mnice81400t@pec.istruzione.it
C.F. 93034730205

TOTALE SPESE			
ZZ01	Disponibilità finanziaria da programmare		24.678,13
TOTALE A PAREGGIO			475.330,31

d3) Costituzione aggregato Z

L'aggregato Z, di € 24.678,13 è costituito come segue:

- da previsione conto competenza non utilizzati per € 0,00 (dotazione ordinaria)
- da avanzo di amministrazione temporaneamente non destinati per € 24.678,13

L'importo destinato all'aggregato Z01 garantisce i prelievi dall'avanzo di amministrazione destinati agli aggregati di spesa.

d4) Il fondo di riserva determinato sull'importo della dotazione ordinaria è il 2,63% circa della dotazione ordinaria di € 11.383,99, quantificato in € 300,00.

d5) 099 partite di giro;

Fondo minute spese: su questo Aggregato non si imputa alcuna spesa.

4. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie.

I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Tutte le attività progettate e programmate saranno sottoposte a rendicontazione e verifica dei risultati sul piano finanziario e dell'impatto didattico.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2025.

Marmirolo 09-01-2025

IL DSGA
Gianfranco Catapano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luigi Di Tullio

Firmato digitalmente da LUIGI DI TULLIO