

VERBALE N. 3/2026

ESAME CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2025

L'anno 2026 il giorno 14 del mese di Maggio alle ore 8.00 nei locali dell'Istituto Comprensivo Statale "C. Dusmet – A. Doria" di Catania, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti ambito 11 della provincia di Catania, ambito 11, della provincia di Catania, nominati rispettivamente con D.A. 1459 del 19/07/2023 e D.A. 2028 del 14/09/2023 dell'Assessorato Regione Sicilia dell'Istruzione e della Formazione con il seguente ordine del giorno:

- 1) ANALISI CONTO CONSUNTIVO ANNO 2025 Istituto Comprensivo "C. Dusmet – A. Doria" di Catania
- 2) predisposizione del parere di regolarità contabile ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 e D.A. Reg.le P.I. n.7753 del 28/12/2018;

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANZA	ASSENZA/PRESENZA
DOTT. MUSUMECI	DANILO	Regione Siciliana – ASS. P.I. FORM. PROF.	Presente
DOTT. CALABRETTA	MARIO	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Presente

Sono presenti: la D.S. Prof.ssa Manuela Carmen Di Pietro e il D.S.G.A. Dott. Calogero Gambino:

- Preliminarmente i sottoscritti rilevano che la documentazione inerente il CONTO CONSUNTIVO 2025 è stata regolarmente predisposta ed inviata nei termini, a mezzo strumenti informatici.
- Constatano che nel corrente anno scolastico l'Istituto è costituito dalla sede centrale scuola secondaria di 1° grado e scuola primaria, n. 1 plesso scuola primaria, n. 2 plessi scuola secondaria di 1° grado, scuola primaria dell'infanzia e procedono alla verifica della situazione delle classi, degli alunni e del personale.

La popolazione scolastica complessiva è costituita da n. 1130 alunni frequentanti per complessive n. 63 classi/sezioni (n. 18 di Scuola Secondaria di 1° grado, n. 32 di Scuola Primaria, n. 13 scuola dell'infanzia) perfettamente conformi all'organico approvato dall'AT di Catania.

L'organizzazione oraria per tutti gli ordini e gradi è distribuita su cinque giorni:

	Classi/sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti							
	Totale Numero (a)	Di cui a tempo ridotto		A tempo normale	Di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	Di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	Di cui div. abili	Totale alunni frequentanti (b)	Media per studenti per classe (b/a)
<i>Scuola dell'infanzia</i>	13	11	252	41	3			211	17	252	19.38
<i>Scuola primaria</i>											
Prime	6	4	128	84	7	44	2			125	20.83
Seconde	6	4	114	79	6	35	4			114	19.00
Terze	7	5	123	89	16	34	3			123	17.57
Quarte	6	4	107	88	12	16	2			104	14.85
Quinte	7	6	114	94	15	20	4			114	16.28
Totale	32	23	586	417	58	169	25			586	18.31
<i>Scuola secondaria I grado</i>											
Prime	6		108		14					108	18.00
Seconde	6		95		18					95	15.83
Terze	6		89		22					89	14.83
Totale	18		292		54					292	16.22

RISORSE UMANE

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	81

Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti in assegnazione provvisoria	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	12
Docenti di religione a tempo indeterminato	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	41
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	39
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Docenti di religione a tempo determinato	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	190
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2+ 1 (part-time)
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	3 + 2 (part-time)
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato	9 (2 part-time)
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE	31
Supplenze brevi e saltuarie Docenti complessivi alla data di rilevazione	185
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessive alla data di rilevazione	51

Vista la circolare Assessoriale Regione Sicilia n. 10 del 18/03/2026 avente ad oggetto: "Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2025.

Il Conto Consuntivo, predisposto come previsto dalla normativa vigente (ai sensi D.A. 7753 del 28.12.2018) risulta corredato da tutti i relativi allegati ed atti prescritti, ivi compresa la dichiarazione di assenza di gestioni di fondi al di fuori del bilancio sottoscritta contestualmente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

La modulistica utilizzata è quella prevista dagli artt. 22 e 23 del D.A. 7753 del 28.12.2018.

Il programma annuale 2025 risulta approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/01/2025 delibera n.9.

Gli importi delle previsioni iniziali indicate nei vari modelli "I" concordano con quelli del modello "H".

Agli atti dell'Istituzione scolastica risultano, per le attività e progetti realizzati, i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali.

Il documento contabile, suddiviso in conto finanziario ed in conto patrimoniale, presenta le risultanze che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportati:

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

Dall'esame del modello "H" risultano accertate ENTRATE pari ad € 197.204,65 di cui rimosse € 103.873,52 e rimaste da riscuotere € 93.331,13.

Esse vengono riassunte dalle seguente tabella:

SOMME ACCERTATE SUDDIVISE PER AGGREGATI	Program.ne definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme da riscuotere
Aggr. 1 - avanzo di amministrazione	740.286,44			
Aggr. 2 - finanziamenti dall'unione europea	68.412,87	68.412,87	7.812,87	60.600,00
Aggr. 3 - finanziamenti dello stato	3.814,92	3.814,92	3.814,92	
Aggr. 4 - finanziamenti della regione	84.713,07	84.713,07	51.981,94	32.731,13
Aggr. 5 - finanziamenti da enti locali o altre istituzioni	5.897,89	5.897,89	5.897,89	
Aggr. 6 - contributi da privati	30.826,00	30.826,00	30.826,00	
Aggr. 7 - proventi da gestione economica				
Aggr. 8 - rimborsi e restituzione di somme	2.498,74	2.498,74	2.498,74	
Aggr. 9 - alienazione di beni materiali				
Aggr. 10 - alienazione di beni immateriali				
Aggr. 11 - sponsor e utilizzo locali				
Aggr. 12 - altre entrate	1.041,16	1.041,16	1.041,16	
TOTALE	937.491,09	197.204,65	103.873,52	93.331,13

AVANZO-DISAVANZO DI ESERCIZIO

L'esercizio 2025 per la gestione di competenza chiude con un **disavanzo** pari ad € 121.553,45 che concorda perfettamente con la differenza tra accertamenti ed impegni di cui al modello "J" sezioni "8" e "9" - ed è determinato come segue:

- Totale entrate accertate € 197.204,65 (2.000,00 fondo economale)= € 197.204,65

- Totale spese impegnate € 318.758,10 (2.000,00 fondo economale)= € 318.758,10
- disavanzo di esercizio € - 121.553,45

Lo stesso modello "H" evidenzia spese impegnate pari ad € 318.758,10 di cui pagate € 317.111,66 e rimaste da pagare € 1.646,44 anno 2025 come riscontrabile dal modello "L".

La tabella che segue illustra meglio la loro suddivisione per aggregati e progetti:

SOMME IMPEGNATE SUDDIVISE PER ATTIVITA', PROGETTI E GESTIONI ECONOMICHE	Program.ne definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare
Agg. A 01 – Funz. Generale e Decoro della Scuola	107.259,11	17.485,30	17.485,30	
Agg. A 02 – Funz. Amministrativo	91.602,69	54.094,40	52.993,96	1.100,44
Agg. A 03 – Didattica	600.511,50	218.712,79	218.166,79	546,00
Agg. A 04 – Alternanza Scuola Lavoro				
Agg. A 05 – Visite, Viaggi e Programmi Studio	25.423,00	25.215,62	25.215,62	
Agg. A 06 – Attività di Orientamento	2.212,67			
Prog. P 01 – Prog. In Ambito "Scientifico, Tecnico, e Professionale"				
Prog. P 02 – Prog. In Ambito "Umanistico e Sociale"	76.379,46	3.249,99	3.249,99	
Prog. P 03 – Prog. per "Certificazioni e Concorsi"				
Prog. P 04 – Prog. per "Formazione / Aggiornamento del personale"	297,04			
R98 – Fondo di Riserva	1.500,00			
TOTALE	905.185,47	318.758,10	317.111,66	1.646,44

Come si evince da quest'ultima tabella, il fondo di riserva, ammontante in sede di predisposizione del programma annuale 2025 ad € 1.500,00 non risulta essere stato utilizzato nel corso dell'esercizio.

GESTIONE DEI RESIDUI (Mod. L) e stampa movimenti residui

Dall'esame del modello "L", a fine esercizio risultano residui da riscuotere per un ammontare pari ad € 312.253,70 di cui: € 19.393,44 esercizio 2023, € 199.529,13 esercizio 2024 ed € 93.331,13 esercizio 2025; residui passivi ammontanti ad €. 1.646,44 anno 2025.

I suddetti importi concordano con quelli riportati nelle scritture contabili ed in particolare con i dati che si desumono dai modelli "H" ed "N".

Per quanto concerne i residui, il prospetto sottostante ne riassume i movimenti contabili (elenco residui movimentati esercizio 2025).

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Radiazioni	Da riscuotere Anno 2023-2024	Residui anno 2025	Totale Residui al 31/12/2025
Residui ATTIVI	397.364,67	85.110,97	0	19.393,44 199.259,13	93.331,13	312.253,70
	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Radiazioni	Da pagare	Residui anno 2025	Totale Residui al 31/12/2025
Residui PASSIVI	52.819,21	51.172,77	0	0	1.646,44	1.646,44

CONTO PATRIMONIALE (Mod. K)

Il patrimonio dell'Istituto è costituito solo da beni mobili e disponibilità liquide. Dall'esame del modello "K", emerge che gli importi in esso riportati concordano con quelli dei registri inventariali e contabili e che la consistenza patrimoniale netta, ammontante all'inizio dell'esercizio ad € 1.006.019,33 a fine esercizio risulta essere di € 793.202,94 derivante da un decremento pari ad € 212.816,39 così come si evince dalla tabella di seguito riportata:

	Situazione al 1/1/25	Variazioni	Situazione al 31/12/25
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	212.913,68	- 40.090,17	172.823,51
Totale Disponibilità	793.105,65	-172.726,22	620.379,43
Totale dell'attivo	1.006.019,33	-212.816,39	793.202,94
Deficit Patrimoniale			
Totale a pareggio	1.006.019,33	-212.816,39	793.202,94
PASSIVO			

Totale debiti			
Consistenza Patrimoniale	953.200,12	-161.643,62	791.556,50
Totale a pareggio	1.006.019,33	-212.816,39	793.202,94

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

SITUAZIONE DI CASSA

Dall'esame del modello "J" rigo "1" – si desume che il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2025 ammonta ad € 395.470,98 e concorda con le risultanze contabili al 31/12/2024, mentre il fondo cassa al 31/12/2025 ammonta ad € 308.125,73 e coincide con le risultanze del giornale di cassa, nonché con l'estratto conto dell'Istituto di credito cassiere alla stessa data.

AVANZO-DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il rigo "7" del modello "J" evidenzia un avanzo di amministrazione al 31/12/2025 pari a € 618.732,99 determinato come segue:

• Residui attivi complessivi	€ 312.253,70
• Residui passivi complessivi	€ 1.646,44 =
• Differenza	€ 310.607,26 +
• Fondo cassa	€ 308.128,73 =
• Avanzo di amministrazione	€ 618.732,99

SPESE PER IL PERSONALE (Mod. M)

La spesa complessiva di cui al Modello "M", comprensiva degli oneri a carico dei dipendenti e dell'Istituto, per il personale e per i contratti di prestazioni professionali, ammonta ad € 187.482,57.

Le ritenute I.R.P.E.F. ed I.R.A.P. di pertinenza su retribuzioni e compensi vari ed accessori, nonché gli eventuali contributi INPS/INPDAP sono stati regolarmente versati agli Enti di pertinenza.

RIEPILOGO SPESE PER TIPOLOGIA (Mod. N)

Pertanto i Revisori hanno determinato i seguenti rapporti di sintesi ponendo a confronto le più importanti aggregazioni di spesa con il totale delle spese impegnate nel corso dell'esercizio, al fine di evidenziare l'incidenza percentuale di ciascun aggregato sull'intera gestione dell'Istituto:

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	Somme Pagate	Somme da pagare
01	SPESE DI PERSONALE	615.335,07	186.720,78	186.720,78	
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	97.048,69	21.849,83	21.849,83	
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	153.410,74	101.517,56	99.871,12	1.646,44
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	26.179,08	1.698,54	1.698,54	
05	ALTRE SPESE	11.711,89	6.282,55	6.282,55	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE		688,84	688,84	
98	FONDO DI RISERVA	1.500,00			
	Totale generale	905.185,47	318.758,10	317.111,66	1.646,44

INDICE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO

La sottostante tabella mette a raffronto per ciascun aggregato di spesa, progetto e gestione economica gli impegni effettuati con la programmazione definitiva:

SPESE SUDDIVISE PER ATTIVITA', PROGETTI E GESTIONI ECONOMICHE	Program.ne Definitiva (A)	Somme Impegnate (B)	Differenza A-B	Impegni Spese %
Agg. A 01 – Funz. Generale e Decoro della Scuola	107.259,11	17.485,30	89.773,81	16%
Agg. A 02 – Funz. Amministrativo	91.602,69	54.094,40	37.508,29	59%
Agg. A 03 – Didattica	600.511,50	218.712,79	381.798,71	36%

Agg. A 04 – Alternanza Scuola Lavoro				
Agg. A 05 – Visite, Viaggi e Programmi Studio	25.423,00	25.215,62	207,38	99%
Agg. A 06 – Attività di Orientamento	2.212,67		2.212,67	0,00%
Prog. P 01 – Prog. In Ambito “Scientifico, Tecnico, e Professionale”				
Prog. P 02 – Prog. In Ambito “Umanistico e Sociale”	76.379,46	3.249,99	73.129,47	4%
Prog. P 03 – Prog. per “Certificazioni e Concorsi”				
Prog. P 04 – Prog. per “Formazione / Aggiornamento del personale”	297,04		297,04	0,00%
R98 – Fondo di Riserva	1.500,00		1.500,00	0,00%
TOTALI	905.185,47	318.758,10	586.427,37	35%
RAPPORTO TRA COLONNA “B” E COLONNA “A” = 35%				

GESTIONE DEL FONDO ECONOMALE

Il movimento relativo al fondo economale ammonta ad € 995,33 e concorda con i dati riportati nel relativo registro. A fine esercizio il reintegro del mandato di anticipazione al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi risulta essere stato effettuato con la reverse n° 91 del 18/12/2025.

GESTIONE DEL CONTO CORRENTE POSTALE

Il conto corrente postale è stato estinto nel mese di marzo del 2023

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori dei Conti considerato che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
- I modelli sono correttamente compilati;
- Il fondo economale risulta versato entro il 31/12;
- Vi è corrispondenza tra le somme accertate ed impegnate, rimosse e pagate in ciascun Progetto/Attività e le risultanze delle scritture contabili;
- Vi è concordanza tra il saldo dell'istituto cassiere al 31 Dicembre ed il saldo contabile di cassa;
- E' stata accertata la concordanza tra i residui attivi e passivi e le risultanze contabili;
- E' stata verificata la correttezza della determinazione della situazione amministrativa;

sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, **esprimono parere favorevole** all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 9.00, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Presidente: Dott. Danilo MUSUMECI

Componente Dott. Mario CALABRETTA

Si da atto che il presente verbale dovrà essere trasmesso, in copia, a cura degli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale “C. Dusmet – A. Doria” di Catania, alla Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione al seguente indirizzo:

dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Dopo l'approvazione del preposto organo collegiale, il suddetto Conto Consuntivo 2025, corredato di tutti gli allegati, della Relazione e del presente Verbale, dovrà essere pubblicato nel sito Istituzionale sezione Amministrazione Trasparente.