



Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Tomasi di Lampedusa"
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania

Tel. 095416230

Cod. Fisc. 93003130874

Cod. Mecc. CTIC828005

e-mail: ctic828005@istruzione.it

Pec: ctic828005@pec.istruzione.it

Sito web: noidellalampedusa.it

Co-Funded by the european Union

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0004670 del 17/04/2026
I (Uscita)

Spett.le Ditta Detertecno

di Bonsignore Giuseppe

e-mail: detertecnocatania@gmail.com

Oggetto: Ordine di acquisto materiale di pulizia – CIG: BB4962DAB6

In riferimento ai Vostri preventivi del 02/04/2026 e del 14/04/2026, si richiede la fornitura del sottoelencato materiale per la pulizia e la fruizione dei servizi sanitari, così di seguito elencato:

N°	Quantità	DESCRIZIONE	Prezzo unitario	IVA	Prezzo unitario IVA INCLUSA
1	1	Carrello multiuso pulizie Filmop max 4s	€ 190, 0	22%	€ 231,80
2	10	Distributore carta igienica maxi Jumbo	€ 26,50	22%	€ 32,33
		TOTALE IVA ESCLUSA	€ 452,50		
		TOTALE IVA INCLUSA	€ 552,05		

La fattura deve essere intestata alla scuola indicando il CIG: **BB4962DAB6**

Codice univoco: UFSFTD

Consegna presso i nostri locali da lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Intestazione fattura:

I.C. "G. TOMASI DI LAMPEDUSA"

Via Aldo Moro,22

95030 - GRAVINA DI CATANIA

C.F. 93003130874

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla **tracciabilità** dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche:

1. il contraente assume tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136
2. il contraente si impegna a dare **immediata comunicazione** alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata **rende nullo** il presente Buono d'ordine;
4. eventuali **modifiche relative al conto corrente dedicato** devono essere tempestivamente comunicate.

Condizioni di fornitura: Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'istituto e comprensivi di ogni accessorio: imballo, bolli, ecc. La Ditta Fornitrice sarà **responsabile dei rischi** a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al **pagamento** dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una **fattura elettronica** per ogni buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio **c/c postale o bancario**. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata e quietanzata. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Si prega di voler fornire tramite e-mail a questa Istituzione Scolastica i sottoelencati documenti:

- Durc
- Tracciabilità flussi finanziari
- Autodichiarazione ai sensi del DLgvo 36/2023
- Patto di integrità (Allegato)

La mancanza del possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti rende nullo il presente Buono d'ordine;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marilena Scavo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n.39/93