

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE**VERBALE N. 2026/001**

Presso l'istituto IIS L.PALMA ITI ITG GREEN FALCONE BORSELLINO di CORIGLIANO-ROSSANO, l'anno 2026 il giorno 03, del mese di febbraio, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 148 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso REMOTO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LILIANA RITA CARMELA	SIMARI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANTONIO	FALBO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Preliminarmente, i revisori hanno ritenuto espletare le funzioni loro attribuite da remoto, come espressamente consentito dagli artt. 51, comma 2, e 52, comma 4, del Decreto n. 129/2018.

L'Istituzione scolastica, ha trasmesso telematicamente con mail del 27 gennaio 2026 e mail del 30 gennaio 2026, la documentazione e gli atti necessari alla predisposizione del presente verbale.

Il P.A. in esame è stato predisposto dal D.S. in data 27 Gennaio 2026.

Il presente verbale sarà firmato dai revisori in occasione della prima riunione utile in presenza, presso la sede dell'Istituzione scolastica.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 15

N. classi articolate: 10

Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	11	1	12	199	49	199	49	248	18	0	0	18,09	49,00
Seconde	11		11	201	49	201	49	250	16	0	0	18,27	0
Terze	15		15	213	60	213	60	273	18	0	0	14,20	0
Quarte	12	2	14	180	60	240	60	300	12	-60	0	20,00	30,00
Quinte	16	1	17	221	22	221	22	243	17	0	0	13,81	22,00
Totale	65	4	69	1.014	240	1.074	240	1.314	81	-60	0	16,52	60,00

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	123
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	36
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	12
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	222
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	10
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	23
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	59

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 2.589.921,65
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 150.000,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 87.255,90
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 2.043,65
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 2.829.221,20
SPESE	
Attività	€ 2.047.120,73
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 27.495,77
A02-Funzionamento amministrativo	€ 36.572,26
A03-Didattica	€ 1.787.271,12
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 27.316,07
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 50.386,39
A06-Attività di orientamento	€ 118.079,12
Progetti	€ 761.647,08
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 260.279,73
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 442.002,47
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 10.093,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 47.771,88
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.500,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 4.875,59
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 2.813.643,40
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 15.577,80
TOTALE A PAREGGIO	€ 2.829.221,20

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTFO 2025/2028, è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.

7 del 14 novembre 2025.

La relazione illustrativa redatta dal Dirigente scolastico in data 27 gennaio 2026, è esauriente nei contenuti richiesti dall'articolo 5, comma 7, del Regolamento.

Il fondo di riserva di cui all'articolo 8, comma, 1, del Decreto 28 agosto 2018 n. 129, è costituito da uno stanziamento non superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria.

Le risorse finanziarie elencate nel modello A, sono costituite dall'avanzo di amministrazione presunto, dai finanziamenti dello Stato comunicati con nota Prot.0009999 del 30 settembre 2025, dai finanziamenti dell'Unione Europea e da altre Istituzioni.

In sede di redazione del programma annuale, si segnala di proporre al Consiglio di Istituto ai sensi dell'articolo 21 commi 1 e 2 del Decreto 129/2018, la costituzione del Fondo economale per le minute spese. La consistenza massima del suddetto Fondo Economale è stabilita in euro 3.000,00 annuali; il limite massimo di ciascuna spesa è fissato in euro 200,00.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 2.589.921,65, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 1.853.240,42	€ 1.815.240,42	€ 38.000,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 17.495,77	€ 2.495,77	€ 15.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 25.465,86	€ 5.465,86	€ 20.000,00
A03-Didattica	€ 1.630.271,12	€ 1.627.271,12	€ 3.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 11.542,16	€ 11.542,16	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 50.386,39	€ 50.386,39	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 118.079,12	€ 118.079,12	€ 0,00
Progetti	€ 721.103,43	€ 693.103,43	€ 28.000,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 260.279,73	€ 250.779,73	€ 9.500,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 401.458,82	€ 396.458,82	€ 5.000,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 10.093,00	€ 3.093,00	€ 7.000,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 47.771,88	€ 42.771,88	€ 5.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 2.574.343,85	€ 2.508.343,85	€ 66.000,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Dell'Avanzo di amministrazione presunto, pari ad euro 2.589.921,65 non è stato programmato l'importo di euro 15.577,80, detto importo è stato inserito tra le spese del Modello A come disponibilità finanziarie da programmare alla voce Z01.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:00, l'anno 2026 il giorno 03 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SIMARI LILIANA RITA CARMELA

FALBO ANTONIO
