

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2022/003

Presso l'istituto I.C. "ERODOTO" DI CORIGLIANO C di CORIGLIANO CALABRO, l'anno 2022 il giorno 10, del mese di maggio, alle ore 11:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 148 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso CORIGLIANO - ROSSANO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LILIANA RITA CARMELA	SIMARI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCO	ILLIANO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

E' presente in rappresentanza del M.I. il Dott. Francesco Illiano da remoto.

Assiste alla verifica il DSGA dott.ssa Teodora Altomare.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

ISTITUTO COMPRENSIVO ERODOTO
87064 CORIGLIANO ROSSANO (CS)

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

PROT. N. 6371 TIT. 10.05.22

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali

6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	255	0	255	255	14	28,34

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	5	7	134	0	35	99	134	5	0	19,14
Seconde	0	3	4	7	126	0	55	71	126	6	0	18,00
Terze	0	5	3	8	143	0	81	62	143	4	0	17,88
Quarte	0	5	1	6	133	0	106	27	133	4	0	22,17
Quinte	0	5	0	5	96	0	96	0	96	5	0	19,20
Pluriclassi	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	20	13	33	632	0	373	259	632	24	0	19,15
Prime	0	6	0	6	142	0	142	0	142	6	0	23,67
Seconde	0	7	0	7	128	0	128	0	128	4	0	18,29
Terze	0	5	0	5	100	0	100	0	100	7	0	20,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	18	0	18	370	0	370	0	370	17	0	20,56

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	108
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	24
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	30
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	177
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 88.499,29		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 216.141,91	€ 216.141,91	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 256.750,36	€ 256.750,36	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 10.904,68	€ 10.904,68	1,00
06-Contributi da privati	€ 19.839,82	€ 19.839,82	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,02	€ 0,02	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 592.136,08	€ 503.636,79	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 503.636,79	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 345.817,33	€ 299.782,33	0,87
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 127.935,51	€ 116.103,97	0,91
A02-Funzionamento amministrativo	€ 46.088,91	€ 27.209,34	0,60
A03-Didattica	€ 169.100,43	€ 156.469,02	0,93
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.692,48	€ 0,00	0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 245.318,75	€ 189.454,49	0,78
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 79.026,19	€ 62.080,52	0,79
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 116.953,36	€ 108.270,08	0,93
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.224,65	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 47.114,55	€ 19.103,89	0,41
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 592.136,08	€ 489.236,82	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 14.399,97	
Totale a Pareggio		€ 503.636,79	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 14.399,97.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 83,00% di quelle programmate.

Il Programma annuale è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 82 del 02/02/2021 per un importo a pareggio Entrate/Spese di euro 111.373,82. A seguito di maggiori e minori accertamenti, rispetto alle previsioni iniziali, nel corso dell'esercizio finanziario 2021 al Programma annuale si è reso necessario apportare variazioni per un totale complessivo di euro 480.762,26, regolarmente approvate dal Consiglio di Istituto con delibere nn.88 del 30/06/201 e 110 del 2/11/2021.

La programmazione definitiva pertanto, è pari ad euro 592.136,08.

Il fondo economale per le minute spese, di cui all'articolo 21, commi 1 e 2 del D.L. 129/2018, non è stato costituito.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 190.735,51	€ 41.039,12	€ 149.696,39	€ 212.032,69	€ 322,71	€ 361.406,37

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 201.316,08	€ 60.689,59	€ 140.626,49	€ 314.271,39	€ 0,00	€ 454.897,88

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 51.120,19 e pagati residui passivi per euro 27.480,06.

La radiazione dei residui attivi per euro 322,71 nel corso dell'esercizio finanziario, è stata ratificata dal Consiglio di Istituto con delibera n.110 del 02/11/2021.

In merito alla consistenza dei residui attivi e passivi elencati nel modello L si sollecita l'Istituzione scolastica ad un'attenta analisi al fine di una eventuale radiazione degli stessi per accertata inesigibilità, considerato che il loro mantenimento in bilancio altera il grado di attendibilità e veridicità dello stesso.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 157.049,42. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			

Totale Immobilizzazioni	€ 86.515,65	-€ 32.042,78	€ 54.472,87
Totale Disponibilità	€ 289.815,37	€ 267.659,06	€ 557.474,43
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 376.331,02	€ 235.616,28	€ 611.947,30
PASSIVO			
Totale debiti	€ 201.316,08	€ 253.581,80	€ 454.897,88
Consistenza Patrimoniale	€ 175.014,94	-€ 17.965,52	€ 157.049,42
Totale Passivo	€ 376.331,02	€ 235.616,28	€ 611.947,30

I revisori verificano che il valore delle consistenze iniziali riportate nel modello K sono correttamente indicate, in concordanza con quelle finali del modello K Conto Consuntivo 2020. La consistenza patrimoniale al termine dell'esercizio 2021, è pari a 157.049,42.

L'ammontare delle disponibilità liquide riportato nel prospetto dell'attivo del modello K euro 196.068,06, concorda con i saldi comunicati dall'Istituto cassiere, Banca d'Italia (MOD.56 T- Tesoreria Unica) e il fondo cassa risultante dal giornale di cassa alla data del 31/12/2021.

L'istituzione scolastica non è titolare di conto corrente postale.

In merito a quanto previsto dall'art. 31, comma 9, del D.L.129/2018, l'Istituzione scolastica ha comunicato con nota Prot. 0004944 del 30/03/2022 che Le operazioni di rinnovo degli inventari saranno concluse in tempi congrui connessi all'organizzazione delle risorse professionali di cui l'Istituto dispone.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 99.079,86
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 41.039,12	€ 291.604,10	€ 332.643,22	
Pagamenti	€ 60.689,59	€ 174.965,43	€ 235.655,02	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 196.068,06
Residui Attivi	€ 149.373,68	€ 212.032,69		€ 361.406,37
Residui Passivi	€ 140.626,49	€ 314.271,39		€ 454.897,88
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 102.576,55

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a euro 196.068,06 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di

spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 111.696,17	€ 4.407,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 127.935,51	€ 116.103,97	90,76%
A02	€ 0,00	€ 6.982,66	€ 20.050,82	€ 0,00	€ 175,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.088,91	€ 27.209,34	59,04%
A03	€ 120.163,91	€ 30.825,31	€ 4.839,80	€ 0,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 240,00	€ 169.100,43	€ 156.469,02	92,54%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.692,48	€ 0,00	0,00%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 23.714,26	€ 6.446,40	€ 2.900,00	€ 29.019,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 79.026,19	€ 62.080,52	78,56%
P02	€ 95.720,36	€ 6.661,72	€ 5.788,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100,00	€ 116.953,36	€ 108.270,08	92,58%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.224,65	€ 0,00	0,00%
P04	€ 10.197,27	€ 622,00	€ 8.284,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 47.114,55	€ 19.103,89	40,55%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 249.795,80	€ 163.234,26	€ 46.271,04	€ 29.019,86	€ 575,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 340,00	€ 591.136,08	€ 489.236,82	83,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	51,06%	33,37%	9,46%	5,94%	0,12%	0,00%	0,00%	0,00%	0,07%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 83,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 77,23%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto corso di formazione e orientamento docenti/genitori: "Corpo affetti e reazioni, in infanzia e adolescenza, nell'epoca di internet e del narcisismo; Cosa serve ai nostri bambini e ragazzi. Essere insegnanti autorevoli durante la pandemia. Conoscere, imparare, apprendere: una sfida per le nuove generazioni".

Il progetto rivolto a docenti e genitori per un totale di quattro incontri si è svolto da gennaio a marzo 2021. L'Istituto si è avvalso di un collaboratore esterno la Società Cooperativa Sociale il "Minotauro" mediante affidamento diretto

ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a. del D.lgs. n.50/2016).

Il costo totale del progetto euro 2.250,00, è stato liquidato con mandato n.108 del 22/06/2021 per euro 1.844,26 relativo alla corresponsione del compenso alla Soc. Cooperativa (Saldo fattura n. 21 del 18/03/2021) e mandato n.109 del 22/06/2021 di euro 405,74 a favore dell'Erario per versamento IVA. Agli atti si riscontra la seguente documentazione: la determina dirigenziale n. 9394 del 10/12/2020, il contratto di prestazione d'opera intellettuale per attività e insegnamenti facoltativi e integrativi Prot n. 439 del 18/01/2021 CIG :Z12303671A, la fattura, il DURC e la relazione finale.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP è stata protocollata dall'Agenzia delle Entrate in data 06/07/2021 Prot. n. 21070617255538228.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica per l'anno di imposta 2020, è stata protocollata dall'Agenzia delle Entrate in data 04/03/2021, Prot. n. 21030408024643197.

la dichiarazione del sostituto di imposta per l'anno 2020 è stata protocollata dall'Agenzia delle Entrate in data 06/07/2021 Prot. 21070617243917952.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I II III e IV trimestre 2021 è pari rispettivamente ad -3,27; 35,13; -3,43; 14,79.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021, è pari a 13,03.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:30, l'anno 2022 il giorno 10 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SIMARI LILIANA RITA CARMELA



