

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Centro 3- Brescia

Via dei Mille 4b - 25122 Brescia Tel. 030 37 53 253 Cod. meccanografico: BSIC81600V

- Cod. fiscale 80052510171 - Cod. univoco: UFCEYP

**ATTO DI VERIFICA PERIODICA E CONFERMA
DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE**

(Ai sensi del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 e Linee Guida AgID)

OGGETTO: Verbale di verifica annuale della coerenza del Manuale di Gestione Documentale

Il giorno 13/03/2026, presso la sede della Direzione, il sottoscritto Maria Zammitti, in qualità di **Responsabile della Gestione Documentale**, nominato con atto- decreto 1059 del 17/12/2025,

PREMESSO CHE:

- In data 24/06/2025 l'Ente ha adottato e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" il Manuale di Gestione Documentale aggiornato alle ultime Linee Guida AgID;
- Le norme vigenti prevedono la verifica periodica delle procedure descritte nel Manuale per garantirne l'adequatezza al contesto tecnologico e organizzativo dell'Ente;

CONSIDERATO CHE:

- Dall'analisi effettuata, non sono emerse variazioni significative nell'assetto organizzativo dell'Ente (AOO, Unità Organizzative, Responsabilità);
- I sistemi informatici e le procedure di protocollazione, classificazione e conservazione a norma sono rimasti invariati rispetto a quanto descritto nel Manuale vigente;
- Non sono intervenute nuove disposizioni normative che richiedano un aggiornamento immediato dei contenuti del documento;

DICHIARA

che il **Manuale di Gestione Documentale** pubblicato nell'anno 2025 è pienamente **confermato e attuale** per l'annualità in corso.

Resta inteso che ogni eventuale modifica organizzativa o tecnologica futura comporterà una revisione tempestiva e la conseguente pubblicazione di una nuova versione.

Il presente verbale viene conservato agli atti e, ove previsto, pubblicato sul sito istituzionale per finalità di trasparenza.

IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE

Maria Zammitti
(Firma digitale)