

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 3

il 7° istituto comprensivo “G.A. COSTANZO” di Siracusa, l'anno 2023 il giorno 27, del mese di gennaio, alle ore
si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito 11 della Provincia di Siracusa
nazione si svolge presso la stanza del DSGA posta nei locali di segreteria

isori sono:

	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ico	Acquaviva	Assessorato Regionale Dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
sco	Dolcemascolo	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Presente

...ori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti

afica

Osservanza norme regolamentari

mma Annuale (Mod. A)

Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico

Correttezza modelli

Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento

Corretta stima dell'avanzo di amministrazione

Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B

Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti

Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)

Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

Verifica Approvazione POF

Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

Struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

ro con lotto	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	150	0	150	150	8	21,43

Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

Struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

[illegible]

Prime	0	4	0	4	75	0	75	0	75	
Seconde	0	4	0	4	68	0	68	0	68	
Terze	0	3	0	3	68	0	68	0	68	
Quarte	0	3	0	3	65	0	65	0	65	
Quinte	0	3	0	3	55	0	55	0	55	
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale	0	17	0	17	331	0	331	0	331	22
Prime	0	4	0	4	82	0	82	0	82	4
Seconde	0	4	0	4	80	0	80	0	80	7
Terze	0	4	0	4	92	0	92	0	92	8
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Totale	0	12	0	12	254	0	254	0	254	19

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	

atori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
atori scolastici a tempo indeterminato	11
atori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
atori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
e altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
e altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
e altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto Giugno	0
ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	20

ma Annuale (Mod. A)

revisioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
o di amministrazione presunto	€ 274.249,96
amenti dello Stato	€ 440,00
amenti della Regione	€ 14.842,54
amenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 0,00
buti da privati	€ 0,00
ni economiche	€ 0,00
entrate	€ 0,00
	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 289.532,50

SPESE	
ionamento generale e decoro della scuola	€ 103.916,02
ionamento amministrativo	€ 8.159,39
ionamento didattico	€ 59.853,24
anza Scuola-Lavoro	€ 33.842,96
	€ 0,00
e Viaggi e Programmi di studio all'estero	€ 230,41
tà di orientamento	€ 1.830,02
	€ 131.229,75
ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 24.179,57
ambito "umanistico e sociale"	€ 105.828,28
r "certificazioni e corsi professionali	€ 0,00
r "formazione / aggiornamento del personale	€ 1.021,90
r "gare e concorsi"	€ 200,00
onomiche	€ 0,00
iserva	€ 500,00
SPESE	€ 235.645,77
tà finanziaria da programmare	€ 53.886,73
TOTALE A PAREGGIO	€ 289.532,50

Situazione Amministrativa Presunta

na annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di Euro 274.249,96, come riportato

nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e per il modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTE VINCOLATA
ATTIVITA'	88.633,48	42.179,60
Funzionamento generale e decoro della scuola	8.159,39	6.159,39
Funzionamento amministrativo	45.010,70	2.010,70
Funzionamento didattico	33.402,96	31.402,96
Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00
Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	230,41	230,41
Attività di orientamento	1.830,02	1.830,02
PROGETTI	131.229,75	131.029,75
Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	24.179,57	24.179,57
Progetti in ambito "umanistico e sociale"	105.828,28	105.828,28
Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00
Progetti per "formazione / aggiornamento del personale"	1.021,90	1.021,90
Progetti per "gare e concorsi"	200,00	200,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	219.863,23	173.029,55
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	53.886,73	53.886,73

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere utilizzati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivo.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Collegio dei Revisori, con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, non essendo stata esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Progetto di bilancio. Il presente verbale, chiuso alle ore 13,20, l'anno 2023 il giorno 27 del mese di gennaio, viene sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Collegio dei

Dr. Acquaviva Domenico

Presidente

Dr. Francesco Dolcemascolo

Componente

[Firma]