

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.C. "Andrea CAMILLERI" - FAVARA (AG)
Prot. 0012342 del 01/08/2025
I (Uscita)



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



I. C. "ANDREA CAMILLERI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale
VIA F. COMPAGNA, 18- 92026 FAVARA (AG)
TEL. 0922-415965/070123 C.F. 93062340844
Cod. Univoco UFF1HE
Email: agic85800g@istruzione.it PEC: agic85800g@pec.istruzione.it
<https://www.icandreacamilleri.edu.it/>

Favara, 01/08/2025

A tutti i docenti
Alla DSGA
Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica <https://www.icandreacamilleri.edu.it/>

Oggetto: BANDO INTERNO DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO ERASMUS+ KA122 - ANNUALITÀ 2024/2025

Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

INTERVENTO: CUP B56E23004900006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTE le disposizioni e istruzioni emanate per la realizzazione del Programma ERASMUS+;
VISTA la comunicazione prot. n.4289/2025 avente come oggetto: “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato

dall'Unione europea – Next Generation EU” - CUP B56E23004900006. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITA': PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000129631

OID: E10313819

VISTO l'accordo di concessione tra il soggetto attuatore INDIRE, quale Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+ Ente di diritto pubblico e il soggetto realizzatore I.C. "A. Camilleri";

VISTA la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità scolastica internazionale;

CONSIDERATA la necessità di organizzare le attività di formazione sulle metodologie e di job-shadowing all'estero previste nel Piano di Sviluppo Europeo contenuto nel formulario e autorizzate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa)

EMANA

il seguente BANDO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITA' CONNESSE ALLA MOBILITA' PREVISTA DAL PROGETTO ERASMUS+

Art. 1 – OGGETTO

É aperta la procedura di selezione interna al fine di individuare il personale dell'Istituto per le attività di formazione sulle metodologie e di job-shadowing all'estero per l'annualità 2024/25 (da terminare entro il 31/12/2025) nell'ambito del progetto codice:

- PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000129631

ART. 2 - ORGANIZZAZIONE MOBILITÀ

La mobilità è prevista per il seguente personale:

a) JOB SHADOWING

PERIODO	DESTINAZIONE	DATE	DESTINATARI
OTTOBRE 2025	Madrid	Presumibilmente a fine ottobre (5 giorni di attività + 2 di viaggio)	10 personale docente scuola primaria e secondaria

b) CORSO LINGUISTICO E DI FORMAZIONE SULLE NUOVE METODOLOGIE

PERIODO	DESTINAZIONE	DATE	DESTINATARI
SETTEMBRE 2025	IRLANDA – Dublino	Dal 21 settembre al 28 settembre 2025 oppure Dal 28 settembre al 5 ottobre 2025 (5 giorni di attività + 2 di viaggio)	7 personale Docente 1 personale ATA
NOVEMBRE 2025	SPAGNA - Valencia	Presumibilmente a fine novembre (5 giorni di attività + 2 di viaggio)	7 personale Docente 1 personale ATA

Si precisa che le date potrebbero subire delle variazioni legate alle disponibilità dei voli aerei e degli alloggi che saranno tempestivamente comunicate ai partecipanti. Il numero dei partecipanti potrà subire variazioni in relazione alle risorse finanziarie effettivamente assegnate alla scuola.

Al fine di favorire la partecipazione al maggior numero di docenti, si precisa che è possibile

partecipare a una sola mobilità.

ART. 3 – FINANZIAMENTO MOBILITÀ

Il contributo comprende fondi dal piano PNRR per l'Erasmus nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027 - CUP B56E23004900006. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITA': PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000129631

Il contributo alla mobilità per la formazione del personale docente prevede la copertura dei seguenti costi:

- spese di viaggio (aereo, trasporto per/da aeroporti);
- alloggio;
- corsi;
- trasporto in città

Non sono comprese le spese di vitto.

Si richiede, tuttavia, ai partecipanti di documentare le spese di vitto (nel limite di due pasti al giorno per partecipante) tramite ricevute fiscali o fatture (contenenti nome, cognome e codice fiscale del beneficiario, qualità e quantità dei beni forniti), oppure tramite scontrini fiscali, purché corredati dall'elenco analitico dei beni acquistati. Tali spese potranno essere eventualmente rimborsate a seguito della rendicontazione finale all'Agenzia Nazionale, in caso di economie a carico del progetto.

ART. 4 – PARTECIPANTI

Nella candidatura sono state pianificate un totale di n°26 mobilità, ripartite come in tabella all'art.2. Può partecipare alla selezione il personale docente a tempo indeterminato titolare presso codesto Istituto Comprensivo.

È possibile candidarsi per una sola attività, indicando un ordine di preferenza ai fini dell'assegnazione. Qualora non vengano espresse preferenze, oppure nel caso in cui le opzioni indicate eccedano il numero massimo previsto per ciascuna mobilità, l'assegnazione sarà effettuata d'ufficio dalla Dirigente Scolastica. Tale decisione sarà definitiva e non modificabile.

A parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato che ha partecipato a corsi di lingua straniera, organizzati dall'Istituto Comprensivo “A. Camilleri”, come studente e/o come esperto.

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze di partecipazione devono essere corredate dai seguenti documenti:

- allegato A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- allegato B – GRIGLIA DI VALUTAZIONE

che devono pervenire a mano presso la Segreteria dell'istituto o con e-mail (avente come oggetto: “Partecipazione attività progetto Erasmus +”) all'indirizzo e-mail agic85800g@istruzione.it **entro e non oltre le ore 14:00 del 7/08/2025.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o mancanti nella compilazione o compilate su modello diverso da quello allegato o pervenute oltre la data di scadenza fissata o ad altra mail.

ART.6 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione delle domande pervenute in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con i candidati.

ART.7 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo della Scuola.

Avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione, dopodiché la graduatoria sarà considerata definitiva.

ART.8 - RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dalla scuola.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Rosetta Morreale.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 279/2016 e dell'art.13 del D.Lgs 196/2003, come integrato dal D.Lgs 101/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.

Il presente avviso, completo di allegati, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul registro elettronico e sul sito web della scuola.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

- allegato A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- allegato B – GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Il Dirigente
Dott.ssa Rosetta Morreale

F.to digitalmente

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Alla Dirigente Scolastica
dell'I.C. "A. Camilleri"**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ via _____ recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____ in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alle seguenti attività:

☐ **JOB SHADOWING**

<u>DESTINAZIONE</u>	<u>PERIODO</u>	<u>PREFERENZA *</u>
SPAGNA – Madrid	OTTOBRE	

☐ **CORSI DI FORMAZIONE LINGUISTICA E SULLE NUOVE METODOLOGIE**

<u>DESTINAZIONE</u>	<u>PERIODO</u>	<u>PREFERENZA*</u>
IRLANDA – DUBLINO	SETTEMBRE	
SPAGNA - VALENCIA	NOVEMBRE	

**Si ricorda che è necessario indicare l'ordine di preferenza tra le attività proposte, contrassegnandole con i numeri 1, 2 e 3, dove 1 corrisponde alla scelta prioritaria.*

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

Il sottoscritto, si impegna a:

prima della mobilità

- sottoscrivere l'accordo per la mobilità e compilare altri documenti eventualmente richiesti;
- partecipare agli incontri di preparazione alla mobilità convocati dall'Istituto;
- non rinunciare alla partecipazione alla mobilità, fatta eccezione per ragioni mediche da documentare o per gravi motivazioni da autocertificare;
- rimborsare all'Istituto Comprensivo i costi già sostenuti in caso di eventuale rinuncia in tempi prossimi alla partenza che non consentano il cambio del nominativo del titolare (biglietto aereo, alloggio, corso di studio, altre spese anticipate);

dopo la mobilità:

- condividere con i colleghi quanto appreso durante il progetto, al fine di diffondere la conoscenza di buone pratiche che abbiano una ricaduta positiva sugli alunni;
- svolgere il questionario di gradimento inviato dall'Agenzia Nazionale, funzionale al Report finale del progetto,

entro la data richiesta;

- svolgere il questionario di gradimento interno all'Istituto e redigere una breve relazione di viaggio;
- partecipare agli incontri di disseminazione del progetto Erasmus+ organizzati dall'Istituto.

Luogo e data

FIRMA

Si allega alla presente

- Documento di identità valido per l'espatrio in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)

ALLEGATO B – GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Criteri di selezione	Punteggio Max	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della DS / Commissione	Note/Osservazioni
Laurea	10			
Diploma di istruzione secondaria (in alternativa alla laurea)	5			
Anzianità di servizio nell'Istituto	Punti 1 per ogni anno, compreso quello corrente, fino ad un max di punti 10			
Certificazioni Linguistiche documentate	C1 (o abilitazione insegnamento in Lingua Straniera Secondaria): 5 punti; B2: 4 punti; B1: 3 punti; A2: 2 punti			
Partecipazione come docente formatore a progetti PNRR negli ultimi 2 anni.	Punti 2 per anno			
Partecipazione corso formazione DM65 o DM66	Punti 2 per corso terminato			
Incarico staff (collaboratore, FS, referente plesso, referente PNRR, POR, PON) negli ultimi 3 anni	punti 12 ad incarico per anno, max punti 36			
Partecipazione a corsi di lingua straniera organizzati nell'anno scolastico in corso da codesto istituto in applicazione del D.M. 65	4			Attestato di frequenza/autocertificazione e consegna dell'attestato al suo conseguimento.

Commissione Erasmus del nostro Istituto	Max 12 punti (3 punti /anno scolastico)			Partecipazione attiva nella Commissione Erasmus dell'I.C.
Commissione Multilinguismo	4			Partecipazione attiva nella Commissione Multilinguismo.
Partecipazione a corsi di formazione relativi al CLIL (superiore o uguale a 25 ore)	Max 10 punti (5 punti <i>per ogni corso superiore o uguale 25 ore</i>)			Partecipazione a corsi di perfezionamento CLIL (Content and Language Integrated Learning) o di formazione relativi alla metodologia CLIL (da 25 ore o più).
Conoscenza dei principali applicativi informatici	Max 3 punti (<i>1 punto per ogni certificazione o attestato di corsi che attestino la conoscenza degli applicativi</i>)			Conoscenza di applicativi informatici come Microsoft Office, Canva, Google Workspace, etc. (1 punto per ogni certificazione o attestato di corsi che attestino la conoscenza degli applicativi).
TOTALE	100			