

**Agli Atti
All'Albo Online**

Oggetto: Decreto di assegnazione incarico direzione amministrativa

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione” – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95165 del 24-04-2026.

Codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-PI-2026-196

Titolo Progetto: Lingua e inclusione

CUP: H24D26000930007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/28;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **2 del 13/01/2026** per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del **11/05/2026** recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica per il progetto in oggetto;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.**7 del 06/05/2026**;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303".

VISTO l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060"

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 28987;

VISTA la nota Prot. n° AOGABMI n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTA il decreto assunzione in bilancio prot.4433 del 13/06/2026;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2

VISTO il decreto di incarico RUP prot.4435 del 13/06/2026 ;

VISTA la necessità di nominare un soggetto in grado di gestire tutti gli atti amministrativo contabili, pagamenti, adempimenti contributivi e fiscali, produzione della documentazione di progetto;

RITENUTO che gli incarichi attribuiti al Direttore dei SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;

VISTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla dott.ssa Silvia Russo in qualità di DSGA l'incarico di Direzione Amministrativa per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di max n° 35 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al 31 agosto 2026;

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e sotto elencati:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del Piano Integrato;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei contratti da stipulare;
- la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Art. 4 Compenso

Il compenso orario è pari ad € 27,00 lordo stato secondo quanto stabilito dal CCNL 19/21 per le ore eccedenti.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Girodengo Flavio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa