



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MANDATORICCIO

Infanzia – Primaria – Secondaria I° Grado

MANDATORICCIO - PIETRAPAOLA - CALOPEZZATI – CAMPANA – SCALA COELI

Via Nazionale, 156 – 87060 MANDATORICCIO CS

Tel./Fax 0983/995893 - C.F. 97009070786 Codice Univoco Ufficio: UFGI02

Sito: www.icmandatoriccio.edu.it Email: csic849003@istruzione.it PEC: csic849003@pec.istruzione.it

Mandatoriccio, li 20/03/2026

Albo Pretorio online
Amministrazione Trasparente
ATTI

Oggetto: Decisione AGGIUDICAZIONE affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su MEPA del servizio relativo al noleggio di N. 1 autobus per Visita guidata a Rende (CS) giorno 15 aprile 2026 Scuola Primaria di Scala Coeli e Calopezzati, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023, per un importo contrattuale massimo inferiore a € 5.000,00.

La Dirigente Scolastica

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “*Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107*”;
- VISTO** Il D.L. 76 del 16 luglio 2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, art. 1, comma 2, lettera a);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.135 del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/25;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare, l’art. 17, del D.Lgs. 36/2023;

VISTO	in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che l'«affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee»;
VISTO	il DECRETO-LEGGE 18 aprile 2019, n. 32 contenente “Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”, c.d. Sblocca cantieri;
VISTA	la legge 14 giugno 2019 n. 55, di conversione del Decreto Legge 32/2019;
VISTO	il DECRETO-LEGGE 31 maggio 2021, n. 77, Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure, art.51 comma 2;
VISTA	la Legge 108 del 29 luglio 2021 di conversione del D.L.77/2021;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	il Regolamento Contabile d'Istituto, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 02/10/2023;
DATO ATTO	che per l'organizzazione di viaggi e uscite didattiche l'Istituto ha la necessità di individuare la ditta a cui affidare il servizio;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica;
VISTA	le richieste di preventivo e disponibilità, effettuata per mera indagine preliminare volta alla verifica del valore presunto della fornitura e della congruità dei costi della stessa, senza alcun obbligo da parte dell'amministrazione in merito al successivo affidamento, inviate a 5 operatori economici, in particolare: IAS Touring; Sestito Viaggi; INTERSAJ; Corino Bus; Andirivieni Travel;
VISTO	Il decreto della Dirigente Scolastica Prot. n. 1232/U del 11/03/2026 di valutazione dei preventivi pervenuti;
RITENUTO	vantaggioso per il viaggio Pietrapaola-Rende del 15/04/2026 il preventivo della Ditta Andirivieni Travel di Corigliano Rossano che presente tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;
VISTA	la nota MIM Prot. 7254 del 24/09/2025 avente oggetto “ <i>Viaggi d'istruzione - Indicazioni operative Anno Scolastico 2025/2026</i> ” e l'ulteriore nota di chiarimenti Prot. 8524 del 07/11/2025;

VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che la scrivente, Mirella Pacifico D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO	che la presente decisione a contrarre ha ad oggetto il servizio di noleggio di autobus: - N. 1 minibus 28 posti - Pietrapaola – Rende (CS) A/R - Data viaggio: 15 aprile 2026 - N. 28 partecipanti max. - classi 1^, 2^ e 3^ Scuola Primaria Scala Coeli e Calopezzati (23 alunni + max 5 docenti accompagnatori)
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si procederà direttamente sul MEPA a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento risultano inferiori a € 5000,00 iva inclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
VISTA	La decisione a contrarre prot. n. 1303 del 16/03/2026;
VISTA	La trattativa diretta sul MEPA n. 6154441 del 16/03/2025 prot. n. 1337/U;
ESAMINATA	l'offerta economica pervenuta dalla Andirivieni Travel acquisita al protocollo n. 1369 del 19/03/2026, ritenuta economicamente congrua al servizio richiesto;
VERIFICATO	la regolarità della documentazione amministrativa allegata all'offerta;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art.2

di procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto, del servizio di noleggio tramite Trattativa Diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023 alla Ditta Andirivieni Travel Via Dei Normanni 266- Corigliano Rossano (CS), CAP 87064– P.IVA 02186020786, di n.:

- N. 1 minibus 28 posti - Pietrapaola – Rende (CS) A/R - Viaggio da effettuarsi il 15 aprile 2026- Partecipanti n. 23 alunni + 5 docenti accompagnatori;

per un importo complessivo delle prestazioni, pari ad €. 527,27 (€ 580,00 IVA compresa 10%);

Art.3

1. Di provvedere al finanziamento della spesa di €. 527,27 (€ 580,00 IVA compresa 10%) con i contributi dei partecipanti e disponibilità di bilancio e di imputare la spesa nel Programma Annuale 2026, Attività A.5.1;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica entro 30 gg. dalla consegna, previa regolare espletamento del servizio, e dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
3. di evidenziare il **CIG BAEED2C937** relativo alla fornitura in oggetto acquisito da questa stazione appaltante all'atto dell'aggiudicazione/stipula;
4. di inserire in sede di fatturazione elettronica il codice univoco assegnato a questa Istituzione: **UFGI02**.
5. Di accertare mediante autocertificazione della Ditta Andirivieni Travel il possesso della certificazione di Regularità di cui alla circolare n.291-prot.n.1261 del 14/10/1992 del Ministero della Pubblica Istruzione, riguardante le autorizzazioni all'esercizio delle attività professionali e dei requisiti di sicurezza sulla circolazione dei veicoli e la certificazione indicata nel "Vademecum per viaggiare in sicurezza" allegato alla circolare MIUR prot. n.674 del 03/02/2016. Nonché il rispetto della nota MIM Prot. 7254 del 24/09/2025 avente oggetto "Viaggi d'istruzione - Indicazioni operative Anno Scolastico 2025/2026" e l'ulteriore nota di chiarimenti Prot. 8524 del 07/11/2025.

Art.4

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36 del 31/03/2023 e della legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del procedimento è la Dirigente Scolastica dell'Istituto Mirella Pacifico;

Art.5

Di pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo online del sito internet dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Mirella Pacifico

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse