



Regione Siciliana



I.C.S. "C. A. Dalla
Chiesa"



MIM



Preparation Centre



Unione Europea

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"

Via Balatelle, 18 - 95037 - San Giovanni La Punta (CT) - Tel. 095/7179432

e-mail ctic84800a@istruzione.it - ctic84800a@pec.istruzione.it - sito web www.icdallachiesa.edu.it

Codice Fiscale 90004490877 - Codice Meccanografico CTIC84800A

I.C. C.A.DALLA CHIESA S.G.LA PUNTA -
Prot. 0008757 del 15/10/2025
VI (Uscita)

All'albo online

Al sito WEB

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni
aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

Al personale ATA profilo assistenti amministrativi

Al sito web



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Avviso interno per l'acquisizione di manifestazione di interesse del personale ATA –Assistenti amministrativi per incarichi amministrativi per l'attuazione delle attività formative previste nel Progetto "UNA BUSSOLA PER ORIENTARE IL MIO FUTURO" di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 Novembre 2024, n. 233 Programma Nazionale (PN) "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D

Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025

PROGETTO: UNA BUSSOLA PER ORIENTARE IL MIO FUTURO

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6. A4.D-FSEPN-SI-2025-69

CUP: G54D25001940007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 19 Novembre 2024, n. 233 – recante "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027";
- VISTO** l'allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233;
- VISTO** l'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025 avente per oggetto: "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuolae competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060". Avviso di adesione;
- VISTA** la candidatura n. 10628 inoltrata dall'I.C. "C.A.Dalla Chiesa" per la partecipazione alla progettazione in oggetto ed assunta al protocollo n. 10231del 14/05/2025 dall'ADG;
- VISTA** la nota autorizzativa AOOGABMI-105099 del 19 Giugno 2025 del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

- VISTE** le delibere di adesione al suddetto progetto degli organi collegiale competenti n. 4031 del 12/05/2025 (Collegio dei docenti) delibera e n. 4033 del 13/05/2025 (Consiglio d'Istituto);
- VISTA** la delibera n.7 del 09/12/2024 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato è stato approvato il P.T.O.F. Per il triennio 25-28;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 13/02/2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 24/06/2025 prot. n.5192;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";
- CONSIDERATO** che la scrivente, dott.ssa Calì Pierina Maddalena ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto;
- VISTA** la determina di assegnazione di incarico di RUP a titolo non oneroso e contestuale dichiarazione insussistenza vincoli di incompatibilità ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. assunte al protocollo n. 7171 del 15/04/2025;
- RILEVATA** l'esigenza di conferire incarichi al personale ATA – profilo professionale assistenti amministrativi riferiti all'area organizzativagestionale per l'attuazione delle edizioni formative del progetto in oggetto

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione della manifestazione di interesse da parte del personale ATA profilo professionale Assistenti Amministrativi a ricoprire incarichi riferiti all'area organizzativa amministrativo-gestionale **fino a un massimo di 160 ore** per l'attuazione delle attività progettuali previste nel progetto "Una bussola per orientare il mio futuro" per l'a.s. 2025/2026, **da prestare in orario extra servizio dalla data di incarico e fino alla chiusura del progetto. Le ore verranno equamente distribuite tra coloro che daranno la disponibilità.**

Gli interessati al conferimento degli incarichi devono presentare domanda utilizzando esclusivamente il modello in calce (ALL.1) con autorizzazione al trattamento dei dati e allegato 2 dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata mediante posta elettronica al seguente indirizzo: **ctic84800a@istruzione.it**, o presentate brevi manu **entro e non oltre 9,00 del 23/10/2025.**

L'atto di nomina sarà emesso sulla base delle disponibilità dichiarate.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Per l'espletamento dell'incarico è **previsto un compenso orario lordo stato di € 21,17** secondo il vigente C.C.N.L./comparto scuola, per il numero di ore previsto nella suindicata tabella per la quale si esprime la propria manifestazione di interesse.

Il compenso, omnicomprensivo, è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Le attività svolte saranno documentate su apposito registro.

L'istituzione scolastica procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività.

Funzioni

Il Personale amministrativo dovrà:

- supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi.
- provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi
- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel percorso formativo;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al percorso formativo, riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense). richiedere e trasmettere documenti;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa;
- predisporre tutti gli atti documentali propedeutici all'inserimento nella piattaforma dedicata, e all'eventuale loro inserimento se richiesto

Copia del presente avviso e del modello di domanda vengono affissi in data odierna, all'albo dell'Istituto.

Allegato 1 manifestazione di interesse

Allegato 2 dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Calì Pierina Maddalena
*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*