Firmato digitalmente da

NICOLAS TRAINA

CN = TRAINA NICOLAS
C = IT

VERBALE N. 1/ 2024

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2024

L'anno 2024 il giorno 5 del mese di febbraio alle ore 11:00 si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti, per l'esame del programma annuale 2024 dell'Istituto Comprensivo "Santa Chiara" – ENNA.
Il collegio è stato nominato per un triennio con Decreto dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale
La riunione si svolge in modalità telematica e viene sentita, con le stesse modalità, la DSGA dott.ssa Sandra Spina.

Il Collegio è, pertanto, composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Nicolas	Traina	Ass.to Reg.le Istruzione e Formazione Professionale	P
Alessio Mario	Riccobene	Ministro dell'Istruzione e del Merito	P

procede con il seguente ordine del giorno:

1) Parere sul programma annuale;
2) Varie ed eventuali.

Parere sul programma annuale

Relativamente al primo punto di cui all'ordine del giorno, il collegio si riunisce per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art.55 comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile di cui al D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come recepito dall'Assessorato Regionale giusto D.A. n.° 7753 del 28/12/2018, e procede, pertanto, anche sulla scorta delle indicazioni riportate nella Circolare Assessoriale n. 21 del 31/10/2023 e della proroga disposta dall'Assessorato con circolare n. 24 dell'22/11/2023, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale
(Mod. A)
Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico e dal DSGA
Correttezza modelli
Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie
(Mod. B)
Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
Corretta stima utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Dati Generali Scuola - Data di riferimento: 30 settembre 2023
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/24 è la seguente:

Ordine Scuola	Alunni	Classi
Infanzia	200	13
Primaria	334	23
Secondaria I grado	242	18
Totale	**776**	**54**

Dati Personale - Data di riferimento: 30 settembre 2023
La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2023/24 in servizio può così sintetizzarsi:

Personale della Scuola	Unità
Dirigente	1
Personale docente a tempo indeterminato	127
Personale docente a tempo determinato	10
Personale ATA a tempo indeterminato	24
Personale ATA a tempo determinato	1

Programma Annuale (Mod. A)
Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	399.897,99
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03/01-Finanziamenti della Stato (Dotazione Ordinaria)	0,00
03/2-Finanziamenti dello Stato (Dotazione Perequativa)	0,00
03/06-Altri Finanziamenti della Stato Vincolati	310,00
04/1-Finanziamenti dalla Regione	17.287,06
05- Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni	0,00
06-Contributi da privati	0,00
07-Proventi da gestione economica	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	**417.495,05**

SPESE	
ATTIVITA'	**306.085,21**
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	70.854,56
A02-Funzionamento amministrativo	28.404,77
A03-Didattica	205.372,79
A04-Alternanza Scuola- Lavoro	0,00
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	654,95
A06- Attività di orientamento	798,14
PROGETTI	**56.503,27**
P01-Progetti in ambito "Scientifico,Tecnico e professionale"	3.435,42
P02-Progetti in ambito"Umanistico e Sociale"	44.603,93
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi Professionali"	0,00
P04-Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale"	8.418,25
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	45,67
FONDO DI RISERVA	**1.000,00**
R98-Fondo di riserva	1.000,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	**0,00**
D100-Disavanzo di amministrazione	0,00
TOTALE SPESE	**363.588,48**
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	53.906,57
TOTALE A PAREGGIO	**417.495,05**

Il programma Annuale 2024 è accompagnato dalla Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Dsga, la quale, in modo esaustivo, riporta la sintesi dei dati contabili contenuti nei diversi modelli previsti. Nella relazione sono anche illustrati gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del Piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) adottato dal Collegio dei Docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto.
Il Programma Annuale è stato redatto in conformità con i principi di bilancio contenuti nell'art. 4 e successivi, del D.I. 129 del 28/08/2018. Il Programma Annuale redatto si esprime in termini di competenza ed è improntato a criteri di efficacia efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità. Nel programma sono indicate tutte le entrate, aggregate secondo la loro provenienza nonché gli stanziamenti di spesa aggregati per le esigenze del funzionamento amministrativo e didattico generale, per le spese dei progetti e fondo riserva e disponibilità da finanziare. L'Istituto ha attivato diversi corsi di studio, le cui risorse e le relative spese sono state elencate in apposite schede illustrative finanziarie, redatte dal DS. I dati previsionali di spesa contenuti nel Mod. A, coincidono con la somma dei dati delle schede finanziarie del Mod. B.
Il fondo di riserva è stato previsto per € 1.000,00 in misura del 10% della dotazione finanziaria ordinaria a carico della Regione Siciliana prefissata in € 17.287,06.
Complessivamente le previsioni di entrata sono attendibili e gli stanziamenti di spesa appaiono congrui.

Verifica situazione amministrativa

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione in data 31/12/2023 di come riportato nel modello C. Il saldo di cassa coincide con quanto indicato nel giornale di cassa e nel saldo dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2023.

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	**273.216,94**			
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2023	Totale	
Riscossioni	61.991,38	180.266,23	**242.257,61**	
Pagamenti	13.463,54	186.298,72	**199.762,26**	
Fondo di cassa al 31/12/2023	**315.712,29**			
Residui Attivi	0,00	93.951,42	**93.951,42**	
Residui Passivi	3.948,00	5.817,72	**9.765,72**	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2023	**399.897,99**			

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	**305.085,21**	**274.205,83**	**31.879,38**
Funzionamento generale e decoro della scuola	70.854,56	70.854,56	0,00
Funzionamento amministrativo	28.404,77	3.319,65	25.085,12
Didattica	205.372,79	198.578,53	6.794,26
Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	654,95	654,95	0,00
Attività di orientamento	798,14	798,14	0,00
PROGETTI	**56.503,27**	**56.503,27**	**0,00**
Progetti in ambito" Scientifico,Tecnico e Prof.	3.435,42	3.435,42	0,00
Progetti in ambito"Umanistico e sociale"	44.603,93	44.603,93	0,00
Progetti per "Certificazioni e corsi profess.	0,00	0,00	0,00
Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale	8.418,25	8.418,25	0,00
Progetti per "Gare e concorsi"	45,67	45,67	0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	**362.588,48**	**330.709,10**	**31.879,38**
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	**37.309,51**	**0,00**	**37.309,51**
TOTALE	**399.897,99**	**330.709,10**	**69.188,89**

Detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa (Mod. A) e la somma delle schede finanziarie (Mod. B)*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti prende atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria in riferimento agli obiettivi che l'Istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024 e della documentazione allegata e ritiene di poter esprimere **parere favorevole di regolarità** contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:30 viene letto, confermato, sottoscritto ed inviato telematicamente al D.S.G.A che provvederà ad inserirlo nell'apposito registro e successivamente inoltrato dal presidente del collegio in via telematica all'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale ai sensi dell'art. 53 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 e della circolare n. 8 del 13/03/2019 della Regione Siciliana.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Nicolas Traina _____

Firmato digitalmente da
NICOLAS TRAINA
CN = TRAINA NICOLAS
C = IT

Alessio Mario Riccobene _____

Firmato digitalmente da

Alessio Mario Riccobene

C = IT