



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Q. CATAUDELLA”

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T

Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017

Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it - Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocataudella.edu.it

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Dirigente Scolastico: Giannone Vincenzo

Direttore dei Servizi Gen.li e Amm.vi: Cannata Maria Luisa

La presente relazione allegata al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. n. 129 del 28 agosto 2018
- Nota M.I.M. prot. n. 36704 del 30/09/2024 “Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025”
- Decreto Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione professionale D.D.S. n. 1393 del 16/09/2024 “Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado statali funzionanti in Sicilia, per l'anno scolastico 2024/2025”.
- Circolare Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione professionale n. 26 del 26/11/2024 “Programma annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'es. fin. 2025”.
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

La predisposizione del Programma annuale si basa sui seguenti principi fondamentali:

1. Le risorse assegnate dallo Stato e dalla Regione Siciliana, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione interessata, come previste ed organizzate nel Piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) (art. 2 c.3)
2. “La gestione finanziaria delle Istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio” (art. 2 c.1)

In applicazione del nuovo regolamento di contabilità, con nota prot. n. 25674 del 20/12/2018, il Miur ha inviato alle istituzioni scolastiche il nuovo piano dei conti contenente l'elenco di tutti i conti, sezione entrate e sezione spese, che dovranno essere utilizzati per effettuare le registrazioni contabili, Piano dei conti successivamente modificato e integrato, alla sezione spese, con nota prot. n. 2348 del 06/02/2019.

PREMESSA

A) Obiettivi

La scuola odierna riserva all'aspetto didattico un'importanza primaria, offrendo ampie azioni di formazione, recupero e orientamento, finalizzate ad offrire condizioni per il successo scolastico a tutti gli allievi e prevedendo azioni più specifiche nel quadro di un'offerta formativa differenziata per renderla rispondente al complesso quadro delle esigenze territoriali.

L'offerta dell'Istituto, non limitandosi solo all'aspetto curricolare, comprende anche l'area delle libere attività e progetti, i rapporti con il territorio, le azioni di orientamento, gli aspetti del diritto allo studio e dell'obbligo formativo.

In questa ottica si inseriscono anche la forte attenzione al problema della conoscenza delle nuove tecnologie informatiche che mira al raggiungimento di obiettivi certificabili e spendibili per il prosieguo degli studi.

Risultano obiettivi specifici da realizzare, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022-2025 di questa Istituzione scolastica, quelli emersi dal Rapporto di Autovalutazione (RAV), indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e sviluppati nel Piano di Miglioramento (PdM) e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo, Azioni di miglioramento.

Le Priorità e i traguardi che l'Istituto si è assegnato per il triennio 2022/2025 sono i seguenti:

RISULTATI SCOLASTICI

Priorità: Migliorare il successo formativo nelle classi del primo biennio, riducendo il tasso di dispersione scolastica.

Traguardo: Ridurre la percentuale di alunni che abbandonano il percorso scolastico nel primo biennio e abbassare la percentuale degli alunni con giudizio sospeso e degli alunni non ammessi alla classe successiva.

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

Priorità: Innalzare i livelli di apprendimento attestati dalle prove Invalsi e ridurre la varianza interna tra le classi.

Traguardo: Avvicinare alle medie nazionali i punteggi medi di Istituto ottenuti nelle prove Invalsi, riducendo anche la variabilità tra le classi dove più è alto il divario rispetto a scuole con background familiare simile, avvicinandola alla media italiana.

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

Priorità: Sviluppare le competenze in materia di cittadinanza, con riferimento alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare alla vita civica e sociale.

Traguardo: Progettare e realizzare attività e percorsi con lo scopo di mantenere alti i livelli di competenza chiave e di cittadinanza.

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti.

Nella scelta delle priorità ci si è concentrati su un numero limitato di criticità, viste anche le buone valutazioni assegnate alla situazione della scuola in sede di RAV. Si è pertanto individuato un numero limitato di priorità (tre) all'interno di tre aree degli Esiti degli studenti. La scelta delle priorità d'intervento e dei relativi traguardi da raggiungere è stata operata in coerenza con i risultati del RAV. Essi riguardano da un lato esiti di alto livello di importanza come i risultati scolastici e il tasso di dispersione esplicita nelle classi del primo biennio e i risultati nelle prove INVALSI (dispersione implicita), dove sono emerse alcune criticità rispetto alle medie nazionali; dall'altro le competenze chiave e di cittadinanza, di altrettanto elevata importanza, dove i risultati sono soddisfacenti per l'intera scuola. Nel primo caso i traguardi che ci si propone di raggiungere sono di crescita e di miglioramento delle performance; nel secondo caso di mantenimento ed, eventualmente, di ulteriore potenziamento dei buoni standard già raggiunti, progettando e realizzando attività e percorsi con lo scopo di mantenere alti i livelli di competenza chiave e di cittadinanza.

Gli Obiettivi formativi prioritari che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono i seguenti:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
4. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
5. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
6. alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
7. potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
8. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
9. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
10. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
11. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
12. apertura pomeridiana della scuola e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;
13. incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;
14. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
15. individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
16. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;
17. definizione di un sistema di orientamento.

In aggiunta agli obiettivi desunti dalle priorità individuate nel RAV sono stati aggiunti i seguenti obiettivi determinati dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia:

- Obiettivo regionale 1) riduzione e prevenzione della dispersione scolastica e realizzazione del successo formativo delle studentesse e degli studenti.

- Obiettivo regionale 2) miglioramento delle competenze didattico-pedagogiche dei docenti in un'ottica di innovazione didattica.
- Obiettivo regionale 3) miglioramento del raccordo tra la scuola e il territorio, progettando il PTOF al fine di rafforzare le competenze trasversali (soft skills) degli studenti e di sviluppare le opportunità di inserimento lavorativo (per le scuole secondarie di II grado a indirizzo tecnico e professionale).

PIANO DI MIGLIORAMENTO

Percorsi di miglioramento:

1. Migliorare il successo formativo nel biennio dell'obbligo
2. Innalzare i risultati nelle prove standardizzate nazionali
3. Sviluppare le competenze chiave e di cittadinanza

Obiettivi di processo collegati ai percorsi:

CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE LE SCELTE STRATEGICHE

- Puntare sempre più su una diversificazione degli stimoli, delle metodologie d'insegnamento e degli strumenti, incluse le nuove tecnologie, per facilitare i percorsi di apprendimento
- Costruire e svolgere prove di verifica comuni per classi parallele e per un numero sempre maggiore di discipline.

AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

- Individuare criteri di formazione delle classi che garantiscano maggiore omogeneità.

INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

- Realizzare attività di recupero e sostegno in Italiano e Matematica nelle classi del primo biennio.
- Attivazione dello sportello didattico pomeridiano e corsi di recupero nelle discipline d'indirizzo.

CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

- Realizzare percorsi di continuità verticale (coordinamento dei curricoli, conoscenza del percorso formativo dell'alunno, conoscenza dell'ambiente e dell'organizzazione della scuola che l'alunno andrà a frequentare) e continuità orizzontale (incontri scuola-famiglia, rapporti con gli Enti Locali, le Unità Sanitarie e le Associazioni territoriali).
- Accompagnare e sostenere gli studenti, e indirettamente le loro famiglie, nelle fasi di scelta dei percorsi scolastici in entrata e formativi/professionali in uscita

ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

- Mantenere la scuola aperta di pomeriggio, anche per iniziative della comunità, grazie all'utilizzazione delle risorse umane già disponibili.

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

- Valorizzazione delle competenze professionali specifiche dei docenti mediante assegnazione di deleghe o incarichi di coordinamento di gruppi di lavoro o per compiti particolari, e affidamento di specifici incarichi al personale ATA sulla base delle particolari competenze evidenziate, con formalizzazione degli ambiti di responsabilità.
- Aggiornamento professionale del personale docente sulla didattica per competenze e sui temi dell'inclusione.

INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

- Continuare la pubblicazione, a cura degli studenti, del giornale d'Istituto "Scicliceo".
- Garantire una buona rete di comunicazione con il mondo esterno, che utilizzi molto il sito web, la rete internet e i social network.
- Organizzare e/o partecipare ad iniziative di tipo culturale, sociale, ambientale, umanitario, sia negli ambienti scolastici che nel territorio.

B) Attività preparatoria

La sempre più complessa articolazione dei servizi e delle attività di supporto gestite dalla Direzione Amministrativa e dallo staff della Dirigenza, associata ad una serie di iniziative, indirizzate sia ad un miglioramento strutturale del lavoro che a fornire al territorio un'azione di informazione e di orientamento volte a migliorare il livello di iscrizioni effettuate nella nostra Scuola, rappresentano

le modalità operative con cui si cerca di raggiungere l'obiettivo di portare l'Istituto a più alti standard di qualità.

Il Programma Annuale è stato formulato dopo un'ampia analisi dei fabbisogni dell'Istituto, del contesto territoriale di appartenenza e di un articolato impegno di informazione e condivisione: un'ampia attività di informazione e di sensibilizzazione, gestita dalla Dirigenza dell'Istituto, è stata sviluppata allo scopo di consolidare il nuovo sistema di gestione amministrativo contabile che deve veicolare le iniziative del PTOF in sinergia con l'attività della Direzione Amministrativa.

In pari tempo sono state verificate e confermate talune impostazioni di tipo strutturale poste in essere nel quadro dell'autonomia (D.P.R. 275/99), quali ad esempio l'organizzazione per dipartimenti e/o per gruppi di lavoro, allo scopo di verificare se fossero coerenti con il progetto del piano delle attività.

Una particolare attenzione è stata dedicata alla ricerca di un'impostazione progettuale che fosse trasparente, sia rispetto alle risorse impiegate, sia rispetto agli aspetti di verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità.

Così da un lato ogni progetto/attività è stato corredato da un approfondimento effettuato con le schede di sintesi del PTOF (dove vengono espresse risorse umane, strutturali, finanziarie, obiettivi e sistemi di rilevazione dei risultati), dall'altro attraverso il parallelo schema finanziario che ha riclassificato tutte le spese secondo le nuove tipologie standard previste nel Programma Annuale. Il criterio di base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti, evitando di caricare le attività di spese improprie. Questa scelta mira ad avere riscontri contabili quanto più possibile vicini alla realtà, allo scopo di approfondire e di ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Le attività e i progetti dell'Istituto verranno realizzati e monitorati impegnando le risorse finanziarie, strutturali e umane previste nel presente documento; a tal fine sarà necessario un monitoraggio sistematico delle attività proposte, come strumento di valutazione dell'efficacia degli investimenti effettuati e dell'efficienza della realizzazione operativa.

Si procede alla illustrazione del Piano dei conti e alla descrizione analitica delle poste in entrata ed alla conseguenziale ripartizione nelle poste in uscita

Il Bilancio di Previsione per l'e.f. 2025 presenta le seguenti risultanze contabili:

ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione **€ 747.159,96**

L'articolo 7 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 dispone che nel Programma annuale, venga iscritta come posta a sé stante, rispettivamente dell'entrata e della spesa in termini di competenza, l'avanzo o il disavanzo di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente cui il bilancio si riferisce.

Al Programma annuale è allegata una tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione e un prospetto nel quale sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzazione dell'avanzo.

Ciò premesso, vista la situazione finanziaria alla data di predisposizione del P.A., l'avanzo di amministrazione da riutilizzare per il prossimo esercizio finanziario ammonta a **€ 747.159,96**, suddiviso e imputato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, in:

- **Avanzo vincolato** **€ 732.159,96**
- **Avanzo non vincolato** **€ 15.000,00**

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dall’Unione Europea**€ 28.000,00**

In detta voce si evidenziano i finanziamenti dell’Unione Europea in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento (CE) numero 1260/1999 del 21 giugno 1999, recante disposizioni generali sui fondi strutturali. Viene specificato che nelle singole schede illustrative dei Progetti finanziati con tali fondi deve essere riportato il codice del Progetto, così come stabilito dall’articolo 34 del precitato Regolamento. Per la quantificazione della somma da iscrivere in Programma per l’aggregato, si terrà conto delle comunicazioni di assegnazione dei finanziamenti da parte degli Enti erogatori.

Per l’esercizio finanziario 2025, viene prevista la somma di **€. 28.000,00**, in seguito alla partecipazione della nostra scuola al Consorzio Erasmus+ 2024-25 - Cod. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000214327 “Progetti di mobilità nell’ambito dell’Istruzione scolastica”, che vede come capifila, l’istituto di Istruzione Superiore “Giovanni Verga” di Modica

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dello Stato**€ 9.199,34**

Per questo aggregato ci si attiene a quanto stabilito dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, nonché alle eventuali istruzioni impartite dall’Ufficio Scolastico Regionale in sede di assegnazione delle risorse finanziarie di competenza Statale. Pertanto per quanto attiene la quantifica dei budget spettanti alla Scuola si fa riferimento alla nota prot. numero 25954 del 29/09/2023 emanata dal M.I.M.

☐ **Voce 01 – Dotazione ordinaria:** La consistenza di quanto iscritto in programma, per l’esercizio finanziario 2025, è pari a **€ 9.199,34** ed è destinata al finanziamento per il funzionamento didattico come segue:

- **Funzionamento didattico per alunni diversamente abili** **€. 460,00**
- **Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento** **€. 8.739,34**

AGGREGATO 04 – Finanziamenti della Regione**€ 45.732,34**

L’articolo 7 comma 1 della Legge Regionale numero 6 del 24 febbraio 2000 prevede che la dotazione finanziaria essenziale delle Istituzioni Scolastiche operanti nella regione siciliana, è costituita dall’assegnazione della Regione per il funzionamento amministrativo e didattico e per le spese di investimento;

Relativamente alle somme iscritte nel Programma si è tenuto conto del Decreto di impegno dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della formazione professionale D.D.S. n. 1393 del 16/09/2024, come segue:

☐ **Voce 01 – Dotazione ordinaria**

Per l’esercizio finanziario 2025 il finanziamento accertato è pari ad **€. 45.732,34** corrispondente alla somma assegnata con D.D.S. n. 1393 del 16/09/2024 per il periodo gennaio-agosto 2025. Le eventuali ulteriori somme finanziate verranno iscritte in bilancio al momento del loro accertamento

AGGREGATO 05 – Finanziamenti da enti locali e altre Istituzioni pubbliche**€ 0,00**

Alla data di predisposizione del P.A. nessuna somma certa è disponibile, pertanto si procederà con relative variazioni ad accertamento di eventuali somme da riscuotere

AGGREGATO 06 – Contributi da privati**€ 0,00**

Alla data di predisposizione del P.A. nessuna somma certa è disponibile, pertanto si procederà con relative variazioni ad accertamento di eventuali somme da riscuotere

AGGREGATO 07 – Proventi da gestioni economiche **€ 0,00**

l'Istituzione Scolastica svolge attività in gestione economica separata di Azienda agraria che prevede la vendita di prodotti agricoli. Alla data di predisposizione del P.A. nessuna somma certa è disponibile, pertanto si procederà con relative variazioni ad accertamento delle somme da riscuotere.

AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme **€ 0,00**

Alla data di predisposizione del P.A. nessuna somma certa è disponibile, pertanto si procederà con relative variazioni ad accertamento di eventuali somme da riscuotere

AGGREGATO 09 – Alienazione di beni materiali **€ 0,00**

Nulla è previsto per questo aggregato atteso che l'Istituzione Scolastica non prevede il ricorso ad alienazione di beni materiali.

AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali **€ 0,00**

Nulla è previsto per questo aggregato atteso che l'Istituzione Scolastica non prevede il ricorso ad alienazione di beni immateriali.

AGGREGATO 11 – Sponsor e utilizzo locali **€ 0,00**

Alla data di predisposizione del P.A. nessuna somma certa è disponibile, pertanto si procederà con relative variazioni ad accertamento di eventuali somme da riscuotere

AGGREGATO 12 – Altre entrate **€ 0,00**

Alla data di predisposizione del P.A. nessuna somma certa è disponibile, pertanto si procederà con relative variazioni ad accertamento di eventuali somme da riscuotere

AGGREGATO 13 – Mutui **€ 0,00**

Nulla è previsto per questo aggregato atteso che l'Istituzione Scolastica non prevede il ricorso a mutui.

Si constata che le entrate a tutt'oggi quantificabili risultano essere pari a **€ 830.091,64**

Si procede all'imputazione delle somme alle poste in uscita distinte in attività e progetti. Le poste in uscita sono corredate di scheda illustrativa - finanziaria, come previsto dalle Circolari indicate nelle premesse della presente relazione.

SPESE

ATTIVITA' **€ 624.815,04**

VOCE A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola **€ 64.604,15**

Le attività per il funzionamento generale e decoro della scuola sono state ripartite come da tabella che segue:

Sottovoc e	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
A01/01	Manutenzione e decoro della scuola Regione	18.000,00	858,94	18.858,94
A01/02	Manutenzione edifici Provincia	0,00	30.745,21	30.745,21
A01/03	Funzionamento generale privati	0,00	15,000 00	15,000 00
	TOTALE	18.000,00	46.604,15	64.604,15

VOCE A02 – Funzionamento amministrativo

€ 31.815,10

Le attività per il funzionamento amministrativo state ripartite in base alla fonte del finanziamento come da tabella che segue:

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
A02/01	Funzionamento amministrativo Regione	20.000,00	5.205,32	25.205,32
A02/02	Funzionamento amministrativo Stato	0,00	2.164,36	2.164,36
A02/03	Sicurezza e privacy	0,00	4.445,42	4.445,42
	TOTALE	20.000,00	11.815,10	31.815,10

Nella scheda predisposta per il funzionamento amministrativo a finanziamento regionale, deve essere prevista nella tipologia “Spese-Partite di giro” l’anticipazione del fondo per le minute spese a favore del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di cui all’articolo 21 del D.I. 129/2018. Per l’esercizio 2025 viene prevista una somma pari ad €. 2.000,00

VOCE A03 – Didattica

€. 392.672,38

Le attività per il funzionamento didattico state ripartite in base alla fonte del finanziamento come da tabella che segue. Del presente aggregato fanno parte anche i progetti del P.N.R.R. autorizzati dal superiore Ministero.

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
A03/01	Funzionamento Didattico Regione	5.732,34	41.500,61	47.232,95
A03/02	Funzionamento Didattico Stato	0,00	12.133,33	12.133,33
A03/04	PNRR STEM DM65 “Una sfida per il futuro”	0,00	102.532,16	102.532,16
A03/05	PNRR DM66 “Impara digitale”	0,00	66.499,34	66.499,34
A03/06	PNRR DM19 “Riduzione dei divari”	0,00	114.761,32	114.761,32
A03/07	Funzionamento didattico Stato Alunni H	460,00	0,00	0,00
A03/08	Funzionamento Didattico Privati	0,00	0,00	0,00
A03/09	Corsi recupero debiti formativi	0,00	49,053,28	49,053,28
	TOTALE	6.192,34	366.480,04	392.672,38

VOCE A04 - Alternanza Scuola-Lavoro**€. 73.585,74**

Voce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
A04	Alternanza Scuola-Lavoro	8.739,34	64.846,40	73.585,74

VOCE A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**€. 58.731,78**

L'assegnazione imputata alla sottovoce A05/01 è relativa ai viaggi di istruzione già organizzati per l'E.F. 2025.

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
A05/01	Viaggi di istruzione e visite didattiche	0,00	16.042,14	16.042,14
A05/02	Contributo viaggi di istruzione e visite didattiche. direttiva MIM 6/2023	0,00	14.659,64	14.659,64
A05/03	Progetto Erasmus 2025	28.000,00	0,00	28.000,00
	TOTALE	28.000,00	30.731,78	58.731,78

VOCE A06 - Attività di orientamento**€. 3.405,89**

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
A06	Attività di orientamento	0,00	3.405,89	3.405,89

PROGETTI**€ 128.353,65**

Del presente aggregato fanno parte tutti i progetti relativi all'ampliamento dell'offerta formativa e previsti dal P.T.O.F., a carico della scuola. per la corrente annualità scolastica, nonché quelli del P.N. e del PNRR 2024 autorizzati dal superiore Ministero. Per il corrente esercizio è previsto l'espletamento dei Progetti di seguito specificati per i quali sono state redatte le apposite schede di progetto, sia per la parte descrittiva che per la parte finanziaria, che formano parte integrante del Programma Annuale.

VOCE P01 – Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"**€. 27.317,33**

La voce P01 comprende le somme residue dei progetti del PNRR già realizzati e conclusi entro l'E.F. 2024, per i quali si attendono finanziamenti a saldo.

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
P01/09	PNRR M1C1 Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud"	0,00	961,84	961,84
P01/17	PNRR "Una scuola per tutti"	0,00	11.503,34	11.503,34
P01/18	PNRR "Aule 4.0"	0,00	6.127,37	6.127,37
P01/19	PNRR "Il laboratorio ambiente di apprendimento"	0,00	8.724,78	8.724,78
	TOTALE	0,00	27.317,33	27.317,33

VOCE P02 – Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**€ 79.944,00**

Per questa tipologia progettuale è previsto per l'E.F. 2024, l'espletamento delle seguenti attività progettuali:

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
P02/14	PN FSE "Scuola Viva"	0,00	79.944,00	79.944,00
	TOTALE	0,00	79.944,00	79.944,00

VOCE P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"**€ 15.293,50**

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
P03/01	Certificazioni Informatiche	0,00	9.007,00	9.007,00
P03/02	Certificazioni linguistiche	0,00	5.486,50	5.486,50
P03/03	Esami di qualifica professionale	0,00	800,00	800,00
	TOTALE	0,00	€ 15.293,50	€ 15.293,50

VOCE P04 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"**€ 3.798,82**

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	0,00	3.798,82	3.798,82

VOCE P05 - Progetti per "Gare e concorsi"**€ 2.000,00**

Alla data di predisposizione del P.A. non sono previste assegnazioni da imputare a questa tipologia di progetti

Sottovoce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	2.000,00	2.000,00

VOCE G - GESTIONE ECONOMICHE**€ 70.922,95**

l'Istituzione Scolastica svolge attività in gestione economica separata di Azienda agraria, come evidenziato alla voce entrate.

Voce	Descrizione	Assegnazione competenza	Utilizzo avanzo	Importo previsione
G01	Azienda Agraria	0,00	70.922,95	70.922,95

VOCE R – FONDO DI RISERVA**€ 2.000,00**

Nel programma annuale deve essere iscritto, tra le spese, un fondo di riserva, da determinarsi in misura non superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria. Il fondo di riserva può essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese. Per quanto attiene alla gestione del fondo di riserva si rinvia alle disposizioni di cui all'articolo 8 e 11 del D.I. 129/2018

Per l'E.F. 2025 viene accantonata su Fondo di riserva, nella Sottovoce R98, una somma pari a €. 2.000,00 prelevati dalla dotazione ordinaria della Regione

VOCE Z – DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

€ 4.000,00

La posta da iscrivere in programma è data dalla differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle spese. Quanto previsto alla presente voce è destinato al finanziamento di interventi non programmati e finanziabili da fondi statali, che si intendono realizzare nell'E.F. 2025 e che saranno oggetto di successiva variazione del Programma annuale.

TERMINI DI PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE:

Con nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 8235 del 26/11/2024, recepita dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione professionale con circolare n. 26 del 26/11/2024, è stata trasmessa, alle istituzioni scolastiche, comunicazione di proroga di 45 giorni, di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, per la predisposizione e l'approvazione del Programma Annuale 2025.

Le tempistiche delle procedure di predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2024, prestabilite dalla suddetta nota sono le seguenti:

- **Entro il 15 gennaio 2025** il Programma Annuale e la relazione illustrativa, predisposti dal Dirigente Scolastico con il supporto del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, vengono proposti dalla Giunta Esecutiva al Consiglio d'Istituto. Entro la medesima data il Programma Annuale e la relazione illustrativa vengono sottoposti all'esame dei Revisori dei conti per il parere di regolarità contabile.
- **Entro il 15 febbraio 2025**, i revisori dei conti rendono il suddetto parere anche in modalità telematica. Entro la stessa data il Consiglio di Istituto delibera in merito all'approvazione del Programma Annuale. La delibera di approvazione è adottata anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.
- Il programma Annuale, una volta approvato, sarà pubblicato, entro quindici giorni, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'Istituzione scolastica.

Relativamente alle modifiche e verifiche del Programma, ai prelievi dal fondo di riserva, alle variazioni, storni e all'attività gestionale si procederà secondo quanto disposto dal D.I. 129/2018.

ALLEGATI:

Formano parte integrante del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2025 i seguenti allegati:

- ☐ Modello A – Programma annuale;
- ☐ Modello B – Scheda illustrativa finanziaria Progetti e attività;
- ☐ Modello C – Situazione amministrativa presunta;
- ☐ Modello D – utilizzo avanzo di amministrazione;
- ☐ Modello E – riepiloghi per tipologia di spesa.

Scicli, 14 gennaio 2025

Il Direttore dei Serv. Gen. e Amm.vi

Maria Luisa Cannata

Il Dirigente Scolastico

Vincenzo Giannone