

Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi – Guttuso"

95014 - Giarre (CT)

OSSERVATORIO D'AREA DISPERSIONE N. 14

Sede Amministrativa: Via N. Maccarrone, 4 – Tel. 095-6136555

PEC ctis03900q@pec.istruzione.it - email ctis03900q@istruzione.it

<http://www.isfermiguttuso.it>

Codice Fiscale 92030810870

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF2MKU

IIS - "E. FERMI - GUTTUSO"-GIARRE
Prot. 0016923 del 17/07/2026
VI-2 (Uscita)

Al personale docente interessato
Amministrazione Trasparente – All'Albo
Notifica Sito Web - Registro Elettronico
Al D.S.G.A.
Agli Atti del progetto

OGGETTO: Avviso rivolta a figure professionali interne da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (ore aggiuntive), per l'affidamento di n. 6 incarichi come docenti esperti e di n. 6 incarichi come docenti tutor a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

CUP: E84D26001730007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNIS-2026-514

Titolo: Orizzonte Docenti: Innovazione, Inclusione e Transizione Digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina di Avvio prot. nr. 16906/VI-2 del 17/07/2026;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n. 6 figure di docenti esperti e di n. 6 figure di docenti tutor per lo svolgimento di n. 6 corsi destinati al personale scolastico.

Art. 2 Tipologia Moduli

n°	Tipologia di modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste		Modalità di erogazione	n° ore
1	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella	Ponti di Segni: LIS e Strategie di	1 tutor	1 esperto	In presenza	30

	costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Comunicazione Inclusiva				
2	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Gestione della classe (DOP) e benessere relazionale: strategie educative per una scuola inclusiva	1 tutor	1 esperto	In presenza	30
3	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Innovazione metodologica e inclusione: strategie didattiche per migliorare l'apprendimento e la partecipazione degli studenti.	1 tutor	1 esperto	In presenza	30
4	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Global Teacher: Competenze Linguistiche e Internazionalizzazione della Didattica. 1	1 tutor	1 esperto	In presenza	30
5	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Global Teacher: Competenze Linguistiche e Internazionalizzazione della Didattica. 2	1 tutor	1 esperto	In presenza	30
6	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Officina Creativa: Progettazione e Modellazione 3D, Nuovi Linguaggi Digitali, AR e VR	1 tutor	1 esperto	In presenza	30

Le attività didattiche relative ai moduli saranno erogate presso la sede centrale dell'Istituto "Fermi-Guttuso".
Almeno uno dei moduli su descritti dovrà essere avviato entro agosto 2026.

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/08/2027 salvo proroghe del MIM.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività P04/10 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria

amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 23/07/2026**, brevi manu presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO/PEC all'indirizzo ctis03900q@istruzione.it / ctis03900q@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae dovrà essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono dovranno essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Ogni facente istanza dovrà inviare una sola domanda di partecipazione.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Non saranno prese in considerazione domande distinte inviate dallo stesso candidato.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 6 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo,

ovvero in alternativa

- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo.

Modulo 1: Ponti di Segni: LIS e Strategie di Comunicazione Inclusiva:

- Essere madrelingua LIS (ovvero rientrare nella condizione di sordo nativo o disporre di analoga e certificata competenza linguistica nativa).
- Esperienza pregressa di formazione come docente esperto sulle tematiche del corso.

Modulo 2: Gestione della classe (DOP) e benessere relazionale: strategie educative per una scuola inclusiva

- **Titoli di studio minimi ed esperienza**

- Laurea Magistrale in Psicologia, Scienze dell'Educazione, Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi, Pedagogia o equipollenti.
- Specializzazione post-laurea, master o corsi di perfezionamento clinico/pedagogico sul Disturbo Oppositivo Provocatorio (DOP), sull'ADHD o sui disturbi del comportamento in ambito scolastico.
- Esperienza pregressa di formazione come docente esperto sulle tematiche del corso.

Modulo 3: Innovazione metodologica e inclusione: strategie didattiche per migliorare l'apprendimento e la partecipazione degli studenti

- **Titoli di studio minimi ed esperienza**

- Laurea Magistrale (qualsiasi indirizzo) congiunta a una specializzazione per le attività di sostegno didattico (TFA Sostegno) o a un Master/Corso di perfezionamento universitario di almeno 60 CFU in Didattica Inclusiva, Metodologie Didattiche Attive o Nuovi Ambienti di Apprendimento.
- Esperienza pregressa di formazione come docente esperto sulle tematiche del corso.
- Esperienza pregressa nella progettazione di attività basate su metodologie attive (es. EAS, Flipped Classroom, Cooperative Learning, Debate) documentata da pubblicazioni, paper o moduli formativi già svolti.

Modulo 4: Global Teacher: Competenze Linguistiche e Internazionalizzazione della Didattica. 1 (corso di lingua raggiungimento livello A2)

Modulo 5: Global Teacher: Competenze Linguistiche e Internazionalizzazione della Didattica. 2 (corso di lingua raggiungimento livello B1)

- **Titoli di studio minimi ed esperienza**

- Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Straniere o in Traduzione Specialistica e Interpretariato con focus sulla lingua inglese.
- Esperienza pregressa di formazione come docente esperto sulle tematiche del corso.
- Esperienza pregressa nella conduzione di corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche di livello A2/B1 o moduli CLIL.

Modulo 6: Officina Creativa: Progettazione e Modellazione 3D, Nuovi Linguaggi Digitali, AR e VR

- **Titoli di studio minimi ed esperienza**

- Laurea Magistrale in Informatica, Ingegneria Informatica, Architettura o Design con competenze specifiche in programmazione 3D e rendering.
- Laurea Magistrale generica unita a certificazioni o corsi di formazione specialistici documentati nello sviluppo di applicativi AR/VR (es. Unity, Unreal Engine, Blender) o nella gestione di laboratori digitali/FABLAB.
- Attività professionale o didattica nel settore delle tecnologie immersive (Realtà Aumentata e Virtuale), della modellazione tridimensionale o della fabbricazione digitale (stampa 3D, taglio laser).
- Esperienza pregressa di formazione come docente esperto sulle tematiche del corso.

• **PER IL RUOLO DI TUTOR**

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula,

La coerenza dei titoli di studio e delle esperienze con gli obiettivi specifici del modulo sarà valutata a insindacabile giudizio della Commissione di Valutazione.

Art. 7. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in “ESPERTO” e “TUTOR”.

Per il ruolo di ESPERTO le graduatorie verranno ulteriormente suddivise per MODULO.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola istanza regolarmente pervenuta nei termini stabiliti.

In caso di parità di punteggio, precedenza sarà accordata al candidato più giovane d'età.

Art. 8. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 9. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*

- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dai corsisti.*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Gaetano Ginardi.

Art. 10 Pubblicità

La presente Determina viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Ginardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa