



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

All'ALBO online

Alla sezione trasparenza del sito Istituzionale:

www.iccariati.edu.it

Agli Atti

OGGETTO: Decisione a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023 - per il rinnovo canone del servizio gestione congiunta software presenze Time Relax e servizio di assistenza tecnica e la manutenzione sul sistema di rilevazione presenze personale ATA -

CIG: B4B52FC41B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs.n.36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici"
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D.lvo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATO** che il Software per il sistema di rilevazione presenze dell'Istituto è stato acquistato nell'A.s. 2021/2022 come da determina prot.6898/U del 16/11/2022 e affidamento diretto tramite ODA MEPA prot. n .6951 del 18/11/2021;
- RILEVATA** l'esigenza del rinnovo del canone del servizio gestione congiunta software

presenze Time Relax e il servizio di assistenza tecnica e manutenzione sul sistema di rilevazione presenze personale ATA;

VISTA	la necessità di assicurare il servizio di rilevazione delle presenze su tutti i plessi;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a rilevare gli orari di presenza in servizio del personale ATA in tutti i plessi (DSGA, ass.amm.vi, coll.scolastici);
RILEVATA	l'assenza delle Convenzioni Consip per l'intera fornitura che si intende acquisire;
CONSIDERATO	che come da offerta della Ditta Nuova Alfa Calabria SRLS, via San Giacomo, snc 87051 Aprigliano (CS) PI 03403730785 assunta al prot. n.8202 del 25.11.2023 il costo per il rinnovo canone del servizio gestione congiunta software presenze Time Relax ammonta ad € 377,00 IVA Esclusa e costo della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione sul sistema di rilevazione presenze ammonta ad € 315,00 IVA Esclusa , per un totale complessivo di € 692,00 IVA Esclusa ;
VISTE	le Linee guida dell'ANAC concernenti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
VISTO	il D.l. 28 agosto 2018, n.129, <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche</i> , ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;
CONSIDERATO	in particolare l'art. 44 e 45 – <i>"Funzioni e potere del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale"</i> ;
VISTO	che l'art.17 del D.Lgs. N. 36/2023 prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b). D. Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 49, del D.Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4,5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamento diretto puro ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa

essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;

- CONSIDERATO** che il costo complessivo della fornitura ammonta ad **€ 844,24 IVA compresa**;
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.44 del 14.02.2024;
- VISTO** il PTOF per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 22.12.2022 e delibere n.20 del 24/10/2023 e n.32 del 19.12.2023 di approvazione aggiornamento/integrazione del PTOF a.s. 2023.2024;
- VISTO** il regolamento d'istituto relativo all'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, aggiornato alle nuove soglie del D.Lgs n.36/2023, e approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2023 con delibera n. 17;
- TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- ACCERTATA** la regolarità contributiva (DURC) della ditta prot. INPS_ 46069638 del 18/10/2024;
- PRESO ATTO** che il Codice Identificativo di gara, acquisito da questa stazione appaltante, è : **B4B52FC41B**

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art.2

di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023,

- **RINNOVO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE PRODOTTI SOFTWARE E HARDWARE IN ABBONAMENTO SU SISTEMA RILEVAZIONE PRESENZE PERSONALE ATA,**

alla Ditta Nuova Alfa Calabria SRLS, via San Giacomo, snc 87051 Aprigliano (CS) PI 03403730785;

Art. 3

1. Di impegnare la somma complessiva di **€ 844,24 IVA compresa**, a carico del Programma Annuale es.2023, Piano delle destinazioni A.2.1 “ *Funzionamento amministrativo generale*”;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica entro 30 gg. dalla consegna, previa regolare fornitura, verifica positiva del DURC e dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
3. di evidenziare il **CIG: B4B52FC41B** relativo alla fornitura in oggetto;

4. di inserire in sede di fatturazione elettronica il codice univoco assegnato a questa Istituzione: **UFQA77**.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36 del 31/03/2023 e della legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto prof. Alessandro TURANO ;

Art. 5

di pubblicare il presente atto in albo pretorio online, amministrazione trasparente e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, *sezione Bandi e Gare (delibera a contrarre)*, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to prof. Alessandro TURANO

Firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del d.lgs. 39/1993 e l'art. 3bis, comma 4bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale.