

ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO
Prot. 0007303 del 12/05/2025
I (Uscita)

VERBALE N. 22

L'anno 2025 il giorno nove del mese di maggio alle ore 15:00 presso l'I.C. "Pitagora" di Misterbianco si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 21 della Provincia di Catania per esaminare il conto consuntivo 2024, ai sensi dell'art. 51 del D.A. n. 7753 del 20/12/2018.

Il Collegio è così composto:

Dott.ssa Venere Sgarito, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Presidente;

Dott.ssa Carla Agata Golia in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito-Componente.

Assistono alla seduta il Dirigente Scolastico dott.ssa Giuseppina Maria Licciardello e il Direttore SGA dott.ssa Agata Cavallaro

ESAME DEL CONTO CONSUNTIVO 2024

Il Conto Consuntivo dell'anno 2024 sottoposto dal Dirigente scolastico all'esame dei revisori dei conti, è stato predisposto dal DSGA ai sensi dell'art. 23 del D.A. n. 7753 del 20/12/2018 - "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana" nonché ai sensi della circolare n. 4 del 17/03/2025 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Si precisa che, con la stessa circolare, a causa dell'aumento dei carichi di lavoro delle segreterie scolastiche impegnate nella progettazione delle proposte progettuali e nelle connesse attività per l'attuazione delle azioni del PNRR, il termine di approvazione del conto consuntivo 2024 è stato prorogato al 30 maggio 2025.

Il conto consuntivo, trasmesso ai revisori a mezzo pec in data 14/04/2025, si compone degli allegati sotto riportati.

Al conto finanziario mod. H e conto del patrimonio mod. K, sono allegati:

- a) la relazione illustrativa;
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi mod L;
- c) la situazione amministrativa definitiva mod J;
- d) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera mod. M;
- e) il riepilogo per tipologia di spesa mod N;
- f) il rendiconto progetto/attività mod I ;
- g) l'estratto conto bancario al 31/12/2024;
- h) il mod. 56 T della Banca d'Italia al 31/12/2024.

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al conto consuntivo in parola, il Collegio ritiene opportuno evidenziare quanto segue:

- la gestione dell'esercizio finanziario 2024 si è chiusa con un avanzo di competenza di € 231.221,98;
- la situazione finanziaria presenta un avanzo di amministrazione pari a € 797.100,61;



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

- il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2024, oggetto di esame del conto consuntivo, risulta approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/2/2024 con verbale n. 70 (delibera n. 2);
- l'ultimo conto consuntivo approvato è quello relativo all'esercizio 2023 (verbale n. 72 del 21/05/2024 - delibera n. 2).

Variazioni al programma annuale 2024

Dall'esame del conto e relativamente alla fase previsionale della gestione è emerso che:

- 1) le previsioni iniziali risultano quelle approvate nel programma annuale approvato dal consiglio d'istituto;
- 2) le variazioni di bilancio risultano deliberate dal consiglio d'istituto con verbale n. 71 del 18/03/2024 (variazioni dalla n. 1 alla n. 7), n. 72 del 21/05/2024 (variazioni dalla n. 8 alla n. 11), n. 73 del 12/07/2024 (variazioni dalla n. 12 alla n. 16), n. 75 del 03/09/2024 (variazioni dalla n. 17 alla n. 19), verbale n. 79 del 20/11/2024 (variazione dalla n. 20 alla n. 27), n. 80 del 03/12/2024 (variazioni dalla n. 28 alla n. 30) e verbale n. 2 del 30/12/2024 (variazioni dalla n.31 alla n.39).

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

Dal Mod. H si ricava:

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE	SOMME RISCOSE	SOMME RIMASTE DA RISCOUTERE
Avanzo di amministrazione presunto	581.363,12			
Finanziamenti dall'UE	394.031,88	394.031,88	157.066,67	236.965,21
Finanziamenti dello Stato	17.671,69	17.671,69	11.936,69	5.735,00
Finanziamenti dalla Regione	30.435,89	30.435,89	30.435,89	
Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni	17.748,51	17.748,51	17.748,51	
Contributi da privati	76.874,46	76.418,46	76.418,46	
Proventi da Gestioni economica				
Rimborsi e Restituzione di somme				
Alienazione di beni materiali				
Alienazione di beni immateriali				
Sponsor e utilizzo locali				
Altre entrate	0,01	0,01	0,01	
Mutui				
TOTALE ENTRATE	1.118.125,56	536.762,44	294.062,23	242.700,21

Le somme rimaste da riscuotere risultanti dal mod. H (residui attivi di competenza dell'esercizio) pari a € 242.700,21 coincidono con quelli indicati nel mod. J e nel mod. L.

Il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 1 e maggiore risulteranno le disponibilità dell'istituto.

Nel caso specifico il rapporto ha valore pari a 0,48 (tenendo conto dell'avanzo di amministrazione).



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

SPESE	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	SOMME PAGATE	SOMME RIMASTE DA PAGARE
Attività	646.595,64	199.625,80	185.919,46	13.706,34
Progetti	409.693,22	105.914,66	102.170,06	3.744,60
Gestioni economiche				
Fondo di riserva	1.000,00			
TOTALE SPESE	1.057.288,86	305.540,46	288.089,52	17.450,94

Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina a 1 e maggiore sarà stata l'attività di spesa posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

Nella fattispecie, si è determinato un indice pari a 0,29 sul totale delle spese.

I sottoscritti revisori da un esame a scandaglio delle spese evidenziano quanto segue:

1.viene esaminato il mandato n. 208 del 25/10/2024 di € 26.934,46 al netto dell'IVA, in conto competenza, aggr. A voce A03/13, emesso a favore della ditta CAMPUSTORE S.R.L. di Bassano del Grappa (VI) per il pagamento della fattura n. 42849 del 22/04/2024 relativa alla fornitura di materiale informatico nell'ambito del progetto PNRR-NEXT GENERATION CLASSROOM Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 – CUP F24D23000180006. Per la scelta del contraente è stata utilizzata la procedura di trattativa diretta su MEPA tramite RDO n. 3870256 (prot.n.12739 del 29/11/2023), come da determina di aggiudicazione prot.n. 12784 del 30/11/2023 del Dirigente Scolastico. Al mandato risultano allegati: la fattura elettronica prot. n. 6111 del 20/05/2024, il CIG, il DURC con scadenza 23/01/2025, la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e la verifica Equitalia ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/73. Il collaudo è stato regolarmente eseguito con verbale prot. n. 7913 del 25/6/2024. I beni acquistati risultano inventariati in data 20/05/2024, con numerazione dal n. 738 al n. 784, e in data 25/05/2024 con il n. 785.

Si ritiene regolare la documentazione giustificativa allegata e la liquidazione della spesa.

2.viene esaminato il mandato n. 224 del 29/11/2024 di € 4.747,88, al netto dell'IVA, in conto competenza, Aggr A voce A01/01, emesso a favore della Ditta Golmar Italia Spa relativo al pagamento della fattura n. 242000439 del 31/10/2024 per la fornitura di materiale di pulizia. Per la scelta del contraente è stata utilizzata la procedura di trattativa diretta su MEPA tramite RDO n. 4743017 (prot.n.11227 del 21/10/2024), come da determina di aggiudicazione prot.n. 11228 del 21/10/2024 del Dirigente Scolastico. Al mandato risultano allegati: la fattura elettronica prot. n. 12149 del 08/11/2024, il CIG, il DURC con scadenza 23/01/2025 e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari. Si ritiene regolare la documentazione giustificativa allegata e la liquidazione della spesa.

3.viene esaminato il mandato n. 240 del 16/12/2024 di € 3.545,00, in conto competenza, aggr. P voce 06 emesso a favore della Generali Italia Spa relativo al pagamento della fattura n. 692paAB del 05/12/2024 per assicurazione alunni a.s. 2024/25. Al mandato risultano allegati: la fattura elettronica prot. n. 13618 del 9/12/2024, il CIG, il DURC con scadenza 13/02/2025 e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari. Per la scelta della copertura assicurativa degli alunni, l'incarico è stato affidato a un broker con il compito di fornire supporto tecnico finalizzato all'individuazione e valutazione dei rischi. La relativa spesa è stata finanziata mediante l'aggregato A06 – Contributi da privati.

Si ritiene regolare la documentazione giustificativa allegata e la liquidazione della spesa.



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

Relativamente alle reversali emesse nell'anno 2024, a scandaglio sono state esaminate:

1.reversale n. 70 del 13/11/2024 di euro 1.200,00, in conto competenza aggr. 06 Voce 01, quale contributo volontario pagato dalle famiglie degli alunni frequentanti l'istituto per l'a.s. 2024/2025;

2.reversale n. 84 del 06/12/2024 di euro 8.363,51, in conto competenza, aggr. 05 voce 04, relativa al finanziamento annuale da parte del Comune di Misterbianco per la copertura delle spese di funzionamento a.s. 2024/25.

Le reversali risultano regolarmente incassate.

FONDO MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese è stata effettuata rispettando i principi previsti dall'art. 21 del D.A. n. 7753/2018.

Il movimento delle spese di che trattasi ammonta a € 1.757,11 (comprensivo dei vari reintegri). Esso concorda con i dati riportati nel relativo registro tenuto in modalità telematica. A fine esercizio il reintegro del mandato di anticipazione al direttore dei S.G.A. risulta effettuato con reversale n. 103 del 30/12/2024 di € 500,00.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

La situazione amministrativa al 31/12/2024 è la seguente (comprensiva delle partite di giro):

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	
FONDO DI CASSA	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	350.504,99
Ammontare somme riscosse:	
a) in conto competenza	294.562,23
b) in conto residui	59.868,58
Totale	585.198,64
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	
a) in conto competenza	288.589,52
b) in conto residui	27.974,12
Totale	316.563,64
Fondo di cassa a fine esercizio	388.372,16
AVANZO (O DISAVANZO) COMPLESSIVO DI FINE ESERCIZIO	
Residui attivi	428.478,66
Residui passivi	19.750,21
Avanzo di amministrazione	797.100,61

Il fondo cassa dell'Istituto Cassiere, estrapolato dal sito web della Banca Monte dei Paschi di Siena, è pari a € 388.372,16 che concorda con il giornale di cassa.

Il saldo risultante dal modello 56 T, alla medesima data, è pari a € 388.415,36 e non concorda con quello del giornale di cassa per una differenza di € 43,20, da attribuire al mandato n. 260, emesso dalla scuola in data 31/12/2024, e non contabilizzato dalla Banca d'Italia.

Nessun conto corrente postale è intestato all'Istituzione scolastica.

Nell'anno finanziario 2024 sono state emesse n. 104 reversali per un totale di € 354.430,81 e n. 260 mandati per un totale di € 316.563,64.



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

CONTO PATRIMONIALE (Mod. K)

La situazione patrimoniale dell'Istituzione scolastica è la seguente:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 171.989,37	€ 25.801,76	€ 197.791,13
Totale Disponibilità	€ 611.636,51	€ 205.214,31	€ 816.850,82
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 783.625,88	€ 231.016,07	€ 1.014.641,95
PASSIVO			
Totale debiti	€ 30.273,39	€ -10.523,18	€ 19.750,21
Consistenza Patrimoniale	€ 753.352,49	€ 241.539,25	€ 994.891,74
Totale Passivo	€ 783.625,88	€ 231.016,07	€ 1.014.641,95

I saldi dei registri inventari (registro inventario impianti, macchinari e attrezzature e registro inventario materiale bibliografico) coincidono con le risultanze indicate nel modello K.

Tra le variazioni delle immobilizzazioni, oltre agli acquisti, sono compresi anche gli ammortamenti. Sui predetti registri viene apposto il visto di concordanza.

GESTIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione è la seguente:

Residui attivi	Iniziali all'1/1/2024	Residui radiati	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Totale Residui
	261.131,52	15.484,49(*)	59.868,58	185.778,45	242.700,21	428.478,66

Residui passivi	Iniziali all'1/1/2024	Residui eliminati	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Totale Residui
	30.273,39	0	27.974,12	2.299,27	17.450,94	19.750,21

(*) verbali C.I. n. 73 del 12/7/2024 (delibera n. 5) e n. 79 del 20/11/2024 (delibera n. 20)

RISULTATI DELLA GESTIONE

a) Avanzo/disavanzo di competenza

Entrate	Somme accertate	€ 536.762,44
Spese	Somme impegnate	€ 305.540,46
Avanzo di Competenza		€ 231.221,98

b) Avanzo/disavanzo complessivo

Come si evince dalla Situazione Amministrativa (Mod. J) l'avanzo di amministrazione a fine esercizio è pari ad € 797.100,61 determinato da:



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

Residui Attivi	€	428.478,66-
Residui Passivi	€	19.750,21+
Fondo cassa al 31 dicembre 2024	€	388.372,16=
Avanzo di amministrazione	€	797.100,61

RIEPILOGO SPESE

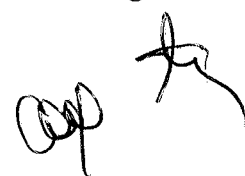
Dall'analisi delle spese per tipologia emerge quanto segue:

Tipo	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme impegnate	% di utilizzo
		a	b	
1	Spese di personale	462.279,75	52.614,42	11,38%
2	Acquisti di beni di consumo	149.896,32	58.672,81	39,14%
3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	290.325,83	109.071,02	37,57%
4	Acquisto di beni d'investimento	91.751,91	65.771,98	71,68%
5	Altre spese	2.654,46	2.654,46	100%
6	Imposte e tasse	0	0	0%
7	Oneri straordinari e da contenzioso	3,67	3,67	100%
8	Oneri finanziari	0	0	0%
9	Rimborsi e poste correttive	59.376,92	16.752,10	28,21%
98	Fondo di riserva	1.000,00	0	0,00%
	Totale spese	1.057.288,86	305.540,46	28,8%

Il rapporto tra le somme impegnate ed i valori della programmazione definitiva rileva il livello percentuale di utilizzo delle dotazioni delle singole voci di spesa di ciascun progetto/attività.

Nella fattispecie si rileva una bassa percentuale di utilizzo delle dotazioni, da attribuire ai finanziamenti PNRR (DM 65- DM 66 e DM 19) assegnati nel 2024 e in corso di realizzazione nell'anno 2025.

I revisori prendono atto della dichiarazione del Direttore dei servizi generali e amministrativi e del Dirigente che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio.



Dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Dichiarazione IRAP

La Dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Piattaforma Certificazione Crediti

Relativamente alla comunicazione, mediante la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali scaduti e non pagati alla fine di ogni trimestre dell'anno 2024, ai sensi dell'art. 1, comma 867-bis della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, si evidenzia che l'Istituzione scolastica ha provveduto ad effettuare solamente la comunicazione annuale di assenza di posizioni debitorie al 31/12/2024. L'obbligo è stato assolto, in ritardo, in data 7 maggio 2025.

Si invita l'Istituzione scolastica, per il futuro, a rispettare puntualmente le scadenze previste dalla normativa vigente in merito agli adempimenti trimestrali relativi alla comunicazione dello stock dei debiti commerciali.

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti

L'articolo 9, del DPCM 22/09/2014 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 265 del 14/11/2014) ha definito l'**Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti** come un indice annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

Il citato DPCM ha previsto inoltre che, a decorrere dall'anno 2015, le pubbliche amministrazioni debbano elaborare un indicatore trimestrale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato **Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti**.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti comunicato dall'istituzione scolastica relativo all'anno 2024 è pari a 4,88.

Conclusioni

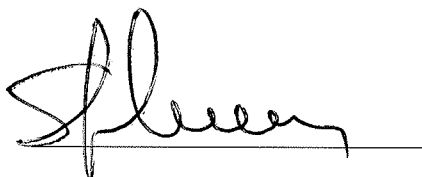
Il Collegio dei Revisori dei Conti, preso atto che non sono state rilevate gestioni fuori bilancio, verificato che le voci del conto consuntivo in esame corrispondono con le risultanze dei libri e delle scritture contabili tenute dall'istituto, esprime parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art.23 del D.A. n.7753/2018, dell'Istituto Comprensivo "Pitagora" di Misterbianco (CT).

Letto, confermato e sottoscritto, il presente verbale, chiuso alle 19:00 e viene inserito nell'apposito registro.

Il Collegio dei revisori dei conti:

Dott.ssa. Venere Sgarito

presidente



Dott.ssa Carla Agata Golia

componente

