

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ROGASI"

97016 – Pozzallo (RG) – C.so V. Veneto, 36 – Tel: 0932/953147 - Fax: 0932/1838724

e-mail: rgic81800t@istruzione.it; pec: rgic81800t@pec.istruzione.it; sito: www.istitutorogasi.it

C.M.: RGIC81800T – C.F.: 90012130887

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. ROGASI"-POZZALLO
Prot. 0007611 del 29/04/2026
VII (Uscita)

ALL'ALBO
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB
AL DSGA

Oggetto: Avviso di selezione interna/esterna all'Istituto scolastico per il reclutamento di n. 2 Esperti per la realizzazione di attività didattiche previste nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96 (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-743

CUP: C54D25005950007

Titolo Progetto: "CREATIVA...MENTE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, art.43-48 attività negoziale;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura

fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 7753 del 28/12/2018, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la parte normativa del CCNL vigente di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed individuata per il conferimento di un incarico aggiuntivo;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTI i decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)

CONSIDERATO che l’Avviso intende ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità;

CONSIDERATO che l’avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e nell’ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96;

CONSIDERATO che il progetto si compone di moduli/attività che integrano il Piano triennale dell’offerta formativa della scuola;

VISTE il PTOF 2025-28;

VISTA la nostra candidatura n. N. 19453 inoltrata in data 29/06/2025;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 di autorizzazione del progetto - *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus*;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot.n.18012 del 17/11/2025 del finanziamento relativo al progetto;

VISTI i moduli e le attività da realizzare;

PRESO ATTO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2026, data massima per effettuare la chiusura del Progetto in SIF2127 tramite l’apposita funzionalità di “Chiusura progetto”;

VISTA la delibera n.18 del Consiglio di Istituto del 13/02/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2025;

VISTO il decreto di nomina al RUP prot. n. 18065 del 17/11/2025;

CONSIDERATO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la Dirigente scolastica Dott.ssa Deborah Consoli, che risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, come da sottoscrizione di dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'avviso di selezione interna/esterna, prot.n.596 del 20/01/2026, per il reclutamento di **n.13 docenti in qualità di esperti per la realizzazione di attività didattiche rivolte agli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado in orario extracurricolare** per la realizzazione delle azioni di cui all'oggetto nell'ambito del Progetto autorizzato e finanziato, **CUP: C54D25005950007- Titolo Progetto: "CREATIVA...MENTE"**;

CONSIDERATO che non sono pervenute candidature di esperti per i moduli "Cavalca l'onda" e "Cavalca l'onda 2^ edizione", rivolti agli alunni della scuola secondaria di I grado;

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 esperti per la realizzazione dei suddetti moduli;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente a individuare le figure richieste, attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione
- b) in subordine ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- c) in subordine, ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi del Progetto in oggetto;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale del dirigente scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 18/11/2021;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso di selezione interna/esterna, mediante procedura comparativa di titoli, per il reclutamento di **docenti interni/esterni** con il compito di **esperti** per la realizzazione delle azioni di cui all'oggetto nell'ambito del Progetto autorizzato e finanziato, **CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-743-CUP: C54D25005950007- Titolo Progetto: "CREATIVA...MENTE"**.

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente a docenti esperti interni all'Istituto, in subordine a docenti esperti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche ed in subordine al personale estraneo all'amministrazione scolastica.

Nello specifico:

Percorso	Tipologia modulo	Titolo modulo	Durata in ore	Destinatari
1	Educazione motoria	Cavalca l'onda (surf)	30	20 Alunni della Scuola Sec. I grado
2	Educazione motoria	Cavalca l'onda (surf) 2^ edizione	30	20 Alunni della Scuola Sec. I grado

Art.1 Sede dell'incarico e periodo di svolgimento

Le attività si svolgeranno nei locali dell' I.C. "Rogasi" di Pozzallo e all'esterno. Il progetto sarà articolato nell'a.s. 2025/2026, fatta salva l'eventualità di una proroga autorizzata. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. Il calendario definitivo sarà concordato tra le parti interessate (esperti –tutor-amministrazione) tenendo come punto di riferimento il periodo di massima previsto per lo svolgimento dei vari moduli.

Art. 2 Destinatari della procedura e requisiti professionali, condizioni di ammissibilità, requisiti generali di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

- a. il personale interno in servizio presso codesta Amministrazione scolastica;
- b. i dipendenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (cd. collaborazioni plurime) oppure i dipendenti in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche;
- c. i lavoratori autonomi;

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente a docenti esperti interni all'Istituto, in subordine a docenti esperti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche ed in subordine al personale estraneo all'amministrazione scolastica.

Tutti i candidati, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dagli articoli 2 e 4 del presente Avviso.

PERSONALE INTERNO

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, gli aspiranti dipendenti in servizio presso codesta Istituzione scolastica devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego.

COLLABORAZIONI PLURIME E DIPENDENTI PRESSO ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, gli aspiranti dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altra pubblica amministrazione devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento richieste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto.

In ogni caso, resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

LAVORATORI AUTONOMI

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, gli aspiranti soggetti privati esterni lavoratori autonomi devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all' Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, **abilitazioni e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento richieste dalla normativa vigente** congruenti con le finalità del modulo;
- di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3-quater D.Lgs n.288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'articolo 26 del D.LGS 288/1988 (tale requisito è richiesto per i cittadini *di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide*);

In caso di aspiranti cittadini di Stati membri dell' Unione Europea, oltre a quelli di cui sopra, gli stessi devono dichiarare:

- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere autorizzati o abilitati, secondo la normativa vigente, all'esercizio dell'incarico e/o della professione oggetto del presente Avviso all'interno dello Stato italiano.

Infine, tutti gli aspiranti dovranno dichiarare:

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 Compiti richiesti

Il Docente Esperto è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- Partecipare alle riunioni preliminari e finali collegati di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Lavoro;
- Gestire la piattaforma PN per le parti di propria competenza relative a struttura, fasi operative del progetto, contenuti, attività e verifiche;
- Collaborare con il tutor di modulo e con le altre figure gestionali;
- Svolgere le attività formative laboratoriali nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite nel calendario del Piano;
- Elaborare materiali didattici sugli argomenti oggetto del modulo formativo da proporre/condividere con gli studenti partecipanti e da consegnare alla scuola, avendo –altresì -a riferimento il raggiungimento degli obiettivi fissati nel Piano;
- Attivare processi di partecipazione, operatività, collaborazione;

- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio “non formale”;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Coordinare e gestire la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione delle esperienze formative;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli studenti;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti e predisporre eventuale proposta di acquisto da consegnare alla Dirigente;
- Consegnare, a conclusione del percorso, il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale ed eventuale presentazione su supporto magnetico di quanto svolto in presenza;
- Partecipare a eventuali incontri di coordinamento e di verifica e alla manifestazione finale;
- Mantenere il contatto con i consigli di classe/interclasse di appartenenza degli studenti per monitorare la ricaduta dell'intervento formativo;
- Attivare opportuni contatti con le famiglie in funzione del pieno coinvolgimento, partecipazione, condivisione, corresponsabilità.

Gli esperti dovranno dimostrare competenze specifiche nell'utilizzo di pratiche d'insegnamento:

- attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di pratiche metodologico - didattiche in grado di coinvolgere e valorizzare le individualità degli studenti;
- che favoriscano la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare, la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche apprese o sperimentate con gli interventi formativi, la motivazione e la partecipazione attiva e consapevole.

Art. 4 Criteri di selezione, valutazione delle domande e pubblicazione delle graduatorie

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI – ESPERTO	
Titoli di Studio	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al modulo formativo (*) Punti 10 per votazione da 101 a 110 Punti 8 per votazione 90 a 100 Punti 6 per votazione da 71 a 89 Punti 4 per votazione da 60 a 70 Punti 2 per la lode	Max punti 12 *
Laurea Triennale attinente al modulo formativo (*) Punti 5 per votazione da 101 a 110 Punti 4 per votazione 90 a 100 Punti 3 per votazione da 71 a 89 Punti 2 per votazione da 60 a 70 Punti 1 per la lode	Max punti 6 *
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (*) Punti 3 per votazione da 55 a 60 Punti 2 per votazione 43 a 54 Punti 1 per votazione da 36 a 42 Punti 3 per votazione da 90 a 100 Punti 2 per votazione 71 a 89 Punti 1 per votazione da 60 a 70	Max punti 3*
Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo 2 punti per ogni titolo (max 1 titolo)	Max punti 2
Master I e II livello attinente al modulo formativo 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Corso di perfezionamento annuale attinente al modulo formativo 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2
Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. – USR - Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente coerenti con il profilo richiesto – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4
Certificazioni Informatiche	Max punti 3

ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT (1 punto per Certificazione max 3 titoli)	
Certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificatori riconosciuti dal MIM (Max punti 5*)	per C2 Punti 5 per C1 Punti 4 per B2 Punti 2 per B1. Punti 1
Abilitazione all'insegnamento o alla libera professione attinente al modulo formativo (Max 4 punti)	Punti 4 (Max 1 titolo)
Titoli professionali	
Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni della scuola primaria e/o secondaria di I grado in attività finanziate dal PNRR, PON,PN, POR, MIM (Max 10 punti) (2 punti per ogni esperienza)	Max 10 punti
Esperienze di docenza in progetti extracurricolari rivolti agli studenti su tematiche coerenti con le attività richieste (punti 1 per ogni esperienza, max 3 esperienze)	Max 3 punti
Esperienza lavorativa relativa alla funzione specifica svolta in altri settori al di fuori di quello scolastico) (punti 1 per ogni esperienza, max 3 esperienze)	Max 3 punti
TOTALE MAX 50 punti	
(*) Sarà valutato soltanto il titolo più alto	

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali, delle esperienze di settore e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti e agli obiettivi del corso di riferimento da attivare.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza al candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola.

Ad ogni candidato verrà assegnato **un solo incarico** secondo l'ordine presente nelle suddette graduatorie.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, **in caso di assenza ovvero di un insufficiente numero di candidature** pervenute, in relazione ai moduli da assegnare, in accordo con le parti, di affidare più edizioni ai candidati che si sono resi disponibili qualora le condizioni di fattibilità siano coerenti con i termini previsti dal progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso .

Nel caso in cui non dovessero pervenire reclami e/o ricorsi avverso, rispettivamente, la graduatoria provvisoria e la graduatoria definitiva, l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato nell'Albo online.

In caso di rinuncia all'incarico degli aventi diritto che siano impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per sopravvenuti motivi di salute o altro giustificato impedimento, codesta Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento dell'incarico a favore dei candidati non selezionati che abbiano validamente presentato domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, seguendo l'ordine di scorrimento della graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'Albo *online*.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento dell'incarico e sino alla completa chiusura delle attività progettuali.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del

compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina della Dirigente Scolastica, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e attiene ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico, tenuto conto in particolar modo del calendario stabilito per la realizzazione delle attività formative progettuali avviate dall'Amministrazione. Pertanto, non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

Art. 6 – Corrispettivo della prestazione lavorativa

Per lo svolgimento dell'incarico di Esperto è previsto un compenso orario pari a **€ 70,00/h lordo onnicomprensivo** per un massimo di 30 ore pro capite;

L'attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate fino a un massimo complessivo pattuito all'atto del conferimento dell'incarico.

Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme *timesheet* dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 7 - Revoca dell'incarico

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca dell'incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dalla Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

Art. 8 - Rinuncia e surroga dell'incarico

In caso di rinuncia alla nomina da parte del personale incaricato, da presentarsi entro 3 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva.

Art. 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del 14.05.2026** mediante mail all'indirizzo rgic81800t@istruzione.it, indicando come oggetto **COGNOME E NOME DEL CANDIDATO PN 2021-2027/FSE+ - PIANO ESTATE – Istanza di partecipazione ESPERTO**.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- *curriculum vitae* in formato europeo attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- **Allegato B:** Scheda di autovalutazione
- **Allegato C:** Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse.

Ciascun documento di cui sopra **dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione**. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. **Gli allegati** di cui sopra dovranno essere **file distinti**, ciascuno **denominato con il nome del rispettivo allegato** e da inviare con un'unica mail.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Art. 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Deborah Consoli.

Art. 12 - Trattamento dei dati

Privacy e trattamento dei dati personali con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), si precisa quanto segue:

- Soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- Le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- L'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;
- Nel sito web dell'Istituto è disponibile l'informativa estesa sulle modalità del trattamento dei dati, la gestione della privacy adottata dal nostro Istituto con l'ausilio del DPO è consultabile al seguente link: <https://www.istitutorogasi.edu.it/privacy-policy/>.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo n.33/ 2013, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo n.33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

Art. 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile ed alle altre norme di legge vigenti.

Art. 14 - Allegati all'Avviso di Selezione

- Allegato A: Domanda di partecipazione
- Allegato B: Scheda di autovalutazione
- Allegato C: Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse

Art.15 - Pubblicizzazione procedure di selezione

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati nella specifica sezione **PN COESIONE ITALIA 2021-2027** del sito, all'albo on line e Amministrazione Trasparente della scuola all'indirizzo <https://www.istitutorogasi.edu.it/>.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Deborah Consoli

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate*

Oggetto: Avviso di selezione interna/esterna all'Istituto scolastico per il reclutamento di n. 2 Esperti per la realizzazione di attività didattiche previste nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96 (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-743

CUP: C54D25005950007

Titolo Progetto: "CREATIVA...MENTE"

Il/La sottoscritto/a

COGNOME																			
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME																			
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA				/				/											
-----------------	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA																			
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA			
-----------	--	--	--

COMUNE DI RES.ZA																			
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA			
-----------	--	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO																	N.			
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--

CAP						
-----	--	--	--	--	--	--

TELEFONO														
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL																			
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE TUTTO, ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

CHIEDE di partecipare alla procedura di selezione di cui all'Avviso in oggetto, per il profilo di ESPERTO per il/i seguente/i modulo/i:

Titolo del modulo	Ore modulo	Scelta (barrare con una x)	Preferenza (indicare l'ordine di preferenza)
Cavalca l'onda	30		
Cavalca l'onda-2^ ed.	30		

☐ A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B: Scheda di autovalutazione
- Allegato C: Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse.
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto_____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

Allegato B: Scheda di autovalutazione

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI – ESPERTO			
Titoli di Studio- Sarà valutato soltanto il titolo più alto (*)	n. pag. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Laurea specialistica o vecchio attinente al modulo formativo (Max punti 12 *) Punti 10 per votazione da 101 a 110 Punti 8 per votazione 90 a 100 Punti 6 per votazione da 71a 89 Punti 4 per votazione da 60 a 70 Punti 2 per la lode			
Laurea Triennale attinente al modulo formativo (Max punti 6 *) Punti 5 per votazione da 101 a 110 Punti 4 per votazione 90 a 100 Punti 3 per votazione da 71a 89 Punti 2 per votazione da 60 a 70 Punti 1 per la lode			
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max punti 3*) Punti 3 per votazione da 55 a 60 Punti 2 per votazione 43 a 54 Punti 1 per votazione da 36 a 42			
Punti 3 per votazione da 90 a 100 Punti 2 per votazione 71 a 89 Punti 1 per votazione da 60 a 70			
Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo 2 punti per ogni titolo (max 1 titolo) Max punti 2			
Master I e II livello attinente al modulo formativo 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli) Max punti 2			
Corsi di perfezionamento annuale attinente al modulo formativo 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli) (Max punti 2)			
Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I. –USR Scuole - Enti accreditati attinenti al modulo formativo, in qualità di discente – 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi) (Max punti 4)			
Certificazioni Informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT (1 punto per Certificazione) (Max punti 3)			
Certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificatori riconosciuti dal MIM (Max punti 5*) ☐ per C2 Punti 5 ☐ per C1 Punti 4 ☐ per B2 Punti 2 ☐ per B1. Punti 1			
Abilitazione all'insegnamento o alla libera professione attinente al modulo formativo (Punti 4) (Max 1 Titolo)			
Titoli professionali			
Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni della scuola primaria e/o secondaria di I grado in attività finanziate dal PNRR, PON, PN, POR, MIM (Max 10 punti) (2 punti per ogni esperienza)			
Esperienze di docenza in progetti extracurricolari rivolti agli studenti su tematiche coerenti con le attività richieste (punti 1 per ogni esperienza, max 3 esperienze)			
Esperienza lavorativa relativa alla funzione specifica svolta in altri settori al di fuori di quello scolastico) (punti 1 per ogni esperienza, max 3 esperienze)			
TOTALE MAX 50 punti			

Pozzallo, _____ **Firma** _____

Allegato C: Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96 (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-743

CUP: C54D25005950007

Titolo Progetto: “CREATIVA...MENTE”

Il sottoscritto _____

Nato a _____ **il** _____ **residente a** _____ **Provincia di** _____

Via _____ **Codice Fiscale** _____

Individuato in qualità di _____ **nel progetto di cui in oggetto**

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firmato