



PRIMO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
GIUSEPPE GUZZARDI

ad Indirizzo Musicale

Scuola dell' INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di 1°GRADO
ADRANO

Via San Giovanni, 30 Tel./Fax 095 7692779 - 095 7690677

C.F. 80012640878 - Cod. Mecc. CTIC8A100Q

E-Mail: ctic8a100q@istruzione.it

PEC: ctic8a100q@pec.istruzione.it

www.scuolaguzzardi.it

PLESSO PRINCIPALE: Secondaria di Primo Grado - via San Giovanni, 30 - Tel./Fax: 095 7690677 - 095 7692779

PLESSO "GIOBBE": scuola dell' INFANZIA e PRIMARIA, via Catania 2 - Tel. 095 7695078

Verbale n. 2/2023

L'anno 2023, il giorno 04 del mese di maggio, presso il I - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Guzzardi" di Adrano si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti n. 7 dell'ambito territoriale della provincia di Catania, per l'esame del Conto Consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018 n. 129 e richiamato dal D.A. 7753 del 28 dicembre 2018.

IL COLLEGIO E' COMPOSTO DA:

COGNOME	NOME	QUALITA'	RAPPRESENTANZA	ASSENZA/PRESENZA
Dott. CASTRO	RAFFAELE	PRESIDENTE	Ass.to Regionale dell'Istruzione e Form.ne Professionale	PRESENTE
Dott. SOZZI	MATTEO	COMPONENTE	M.I.U.R.	PRESENTE

Si procede con il seguente o.d.g.:

1. Esame e relazione Conto Consuntivo E.F. 2022;

ESAME CONTO CONSUNTIVO

Pertanto il Collegio dei Revisori dei Conti procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa

4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione del sostituto di imposta (CU/2023)

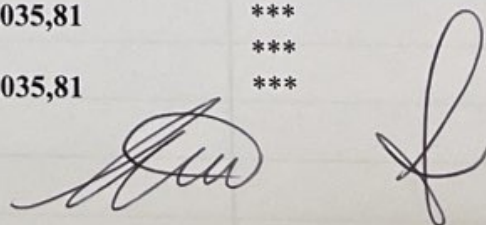
1. Avvenuta presentazione della CU/2023 nei termini

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio procede all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio in esame; dà atto che il conto consuntivo al 31/12/2022, presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

AGGREGATO	PROGRAMMAZIONE NE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE	DISPONIBILITÀ A' %
Avanzo di Amministrazione	79.590,00	*****	*****
Finanziamenti Statali	9.346,07	9.346,07	100
Finanziamenti Regionali	21.994,00	21.994,00	100
Finanziamenti da Enti	76.000,00	76.000,00	100
Contributi da Privati	7.098,00	7.098,00	100
Gestioni Economiche			0
Altre Entrate	2.597,74	2.597,74	100
Mutui	-	-	0
Totale Entrate	196.625,81	117.035,81	***
Disavanzo di Competenza	***		***
Totale a Pareggio	***	117.035,81	***



2) SPESE

AGGREGATO	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	Utilizzo %
	185.518,62	51.950,83	28,00
Attività	10.327,19	1.647,02	61,04
Progetti	-	-	0,00
Gestioni economiche	700,00	-	0,00
Fondo di Riserva	196.545,81	-	0,00
Totale Spese	63.437,96	-	***
Avanzo di Competenza	117.035,81	-	***
Totale a pareggio			

Pertanto, l'esercizio finanziario alla data del 31/12/2022 presenta un avanzo pari ad euro **63.437,96**.

Dal confronto con la programmazione definitiva alla data del 31/12/2022, emerge che le somme impegnate risultano pari al 61,04% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi	Residui Iniziali Al 01-01-2022	Residui Riscossi Al 31-12-2022	Variazione residui in diminuzione	Residui rimasti da riscuotere 277,00	Residui formati Nel 2022 75.000,00	Totale Residui finali al 31-12-2022 75.277,00
Importi	277,00					

Residui Passivi	Residui Iniziali Al 01-01-2022	Residui Pagati Al 31-12-2022	Variazione residui in diminuzione	Residui rimasti da pagare 1.511,00	Residui formati Nel 2022 6.988,61	Totale Residui finali Al 31-12-2022 8.499,61
Importi	35.448,93	33.937,93				

Si fa presente che i residui attivi e passivi, presenti da oltre un anno, sono stati monitorati nel corrente anno: in parte pagati e in parte verranno radiati.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio alla data del 31/12/2022, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 103.164,66.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

ATTIVITA'	Situazione al 01-01-2022	Variazioni	Situazione al 31-12-2022
	***	***	***

Totale Immobilizzazioni	23.574,66	23.078,61	46.653,27
Totale Disponibilita'	115.038,93	36.488,64	151.527,57
Deficit Patrimoniale	-	-	-
Totale Attivo	138.613,59	59.567,25	198.180,84
PASSIVITA'	***	***	***
Debiti a Lungo termine	0,00	0,00	0,00
Debiti (Residui verso altri)	35.448,93	-26.949,32	8.499,61
Totale Passivo	35.448,93	-26.949,32	8.499,61
Consistenza Patrimoniale	103.164,66	86.516,57	189.681,23
Totale a Pareggio	138.613,59	59.567,25	198.180,84

Situazione Amministrativa (Mod. J)

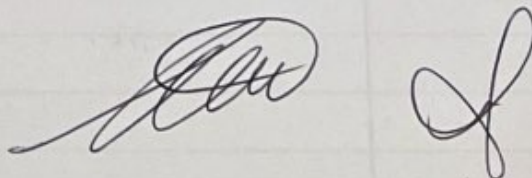
Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Ammontare in conto competenza	Ammontare in conto residui anni precedenti	TOTALI	DIFFERENZ E +/-
Fondo Cassa Inizio Esercizio 01/01/2022				114.761,93
Riscossioni	42.035,81		42.035,81	
pagamenti	46.609,24	33.937,93	80.547,17	
DIFFERENZA				-38.511,36
Fondo cassa fine Esercizio				76.250,57
Residui attivi a fine Esercizio	75.000,00	277,00	75.277,00	
Residui Passivi a fine Esercizio	6.988,61	1.511	8.499,61	
DIFFERENZA				66.777,39
Avanzo complessivo al 31-12- 2022 da somme accertate e impegnate nell'esercizio (117.035,81-53.597,85)				63.437,96

Il fondo cassa di fine esercizio corrisponde con il saldo dell'Istituto Cassiere al 31/12/2022, pari ad euro 76.250,57.

In ordine alle spese di funzionamento, si è constatato che le stese sono distribuite tra le varie attività e progetti; i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari regolarmente documentati e quietanzati.

Sulle fatture risultano apposti gli estremi della spesa e la regolare presa in carico del materiale e l'espletamento del servizio.

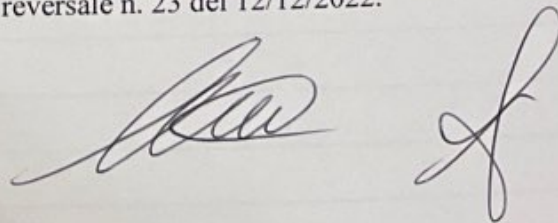


Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

TIPO	DESCRIZIONE	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	% DI UTILIZZO
01	PERSONALE	10.620,10		0,00
02	BENI DI CONSUMO	26.498,37	9.475,69	35,76
03	ACQ. DI SERVIZI E UTIL. BENI DI TERZI	51.284,18	25.841,37	50,39
04	BENI D'INVESTIMENTO	93.591,18	14.286,95	15,27
05	ALTRE SPESE	6.136,50	3.314,67	54,02
06	IMPOSTE E TASSE	6.889,29	-	0,00
07	ONERI STRAORD. DA CONT.	-	-	0,00
9	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	826,19	679,17	82,21
98	F.DO DI RISERVA	700,00	0	0,00
	TOTALI	196.545,81	53.597,85	27,27

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 27,27%

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE al Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Della somma assegnata, a norma dell'art. 21 del D.A. 7753 del 28 dicembre 2018, quale Fondo
Economale per le minute spese al D.S.G.A. per l'esercizio finanziario 2022, con mandato n. 19 del
03/02/2022 è stata prelevata la somma di € 250,00 quale primo anticipo e la costituzione del Fondo
iniziale. Con ulteriori mandati è stato reintegrato il Fondo Economale per rimborsare tutte quelle spese
preventivamente richieste documentate da scontrini fiscali o fatture pagate in contanti per un totale di €
906,83. La restituzione dell'anticipo è stata effettuata con reversale n. 23 del 12/12/2022.



Avvenuta presentazione della CU/2023

Si è accertato che il modello in oggetto è stato presentato con prot. n.23030914074214226 del 09/03/2023

Vengono controllati a campione i seguenti progetti:

Progetto A05 "Visite viaggi e programmi di studio all'estero" e il Progetto 01/01 "Sicurezza". Non risulta alcun rilievo da fare.

CONCLUSIONI

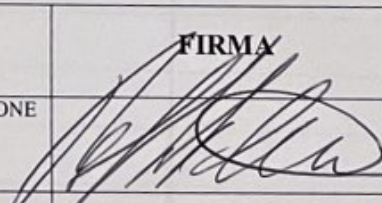
Il Collegio ha esaminato la documentazione con le considerazioni che seguono:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Il Collegio dei revisori dei conti esaminata la documentazione tutta e sulla base delle considerazioni espresse in verbale, prende atto che nell'anno in esame non sono state rilevate operazioni fuori bilancio, così come dichiarato dal D.S.G.A. e dal Dirigente Scolastico, pertanto esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo al 31/12/2022 che sarà sottoposto all'esame del Consiglio d'Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto e successivamente inserito nel registro apposito.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

GENERALITA'	QUALITA'	RAPPRESENTANZA	FIRMA
Dott. CASTRO RAFFAELE	PRESIDENTE	ASSESSORATO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
Dott. SOZZI MATTEO	COMPONENTE	M. I. U. R.	