





Istituto Comprensivo "Federico De Roberto"
Piazzale Tienanmen, 5 - 95019 - Zafferana Etnea (CT)
tel./fax 095.7082022 - 7093023

CTIC860001 - C.F. 81004090874 - Codice Univoco UFE9R9
e-mail: ctic860001@istruzione.it - ctic860001@pec.istruzione.it
www.icderobertozafferana.edu.it - Ambito 6

pon
2014-2020

erasmus+
meer perspectief

Scuola ad Indirizzo Musicale

VERBALE N.1 /2023

L'anno duemilaventitre, il giorno tre del mese di Febbraio, alle ore 9.35, si è riunito il **Collegio dei Revisori dei Conti** dell'ambito n. 38 della Provincia di Catania. La riunione si svolge in teleconferenza ed in collegamento congiunto il **Dirigente Scolastico, Prof. Salvatore Musumeci** il **Direttore SGA F.F. Carmela Puglisi**, in osservanza delle misure di contenimento in materia sanitaria Covid-19

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giovanni	Trovato	Assessorato Regionale per i Beni Culturali, Ambientali e per la Pubblica Istruzione	Presente
Daniela	Zappalà	Ministero dell'Istruzione Università e ricerca scientifica (MIUR)	assente

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S.2022/2023

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale

Codice Ministeriale	Comune	Indirizzo	Alunni
CTAA86001T	Zafferana E. - Fleri	Via Rossi, 4	25
CTAA86002V	Zafferana E. - Pisano	Via Nuovo Scacchiere,3/C	28
CTAA86003X	Zafferana E. - Sarro	Via IV Novembre S.N.	22
CTAA860052	Milo	Via Marconi, 1	21
CTEE860013	Zafferana E. - Fleri	Via Rossi, 4	57
CTEE860024	Zafferana E. - Pisano	Via Diaz,79	37
CTEE860035	Zafferana E. - Sarro	Via IV Novembre S.N.	87
CTEE860046	Milo	Corso Italia, 71	29
CTMM860012	Zafferana Etnea	Piazzale Tienanmen, 5	311

La popolazione scolastica: nel corrente anno scolastico sono iscritti **n.617** Alunni di cui **291** Femmine, distribuiti su **31 Classi** e **5 Pluriclassi** (Primaria)

Dati Generali Scuola



	Classe	Iscritti	Femmine	Maschi
Sc. Infanzia	Sezioni 4	96	50	46
Sc. Primaria Plessi 4	Classi 9 Pluriclassi 5	210	100	110
Sc. Sec. I grado	Classi 18	311	141	170

I Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 dicembre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	4	4	96	0	96	96	1	24

Dati Generali Scuola Primaria e Sec. di I Grado - Data di riferimento: 31 dicembre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	1	2	33	0	19	14	33	0	0	16,50
Seconde	0	1	0	1	19	0	19	0	19	1	0	19,00
Terze	0	2	1	3	41	0	28	13	41	3	0	13,66
Quarte	0	1	0	1	14	0	14	0	14	1	0	14,00
Quinte	0	1	1	2	25	0	16	9	25	4	0	12,50
Pluriclassi	0	2	3	5	76	0	29	49	78	9	0	15,60
Totale	0	8	6	14	208	0	125	83	206	14	0	14,71
Prime	0	6	0	6	104	0	106	0	106	7	2	17,66
Seconde	0	6	0	6	100	0	100	0	100	8	1	16,66
Terze	0	6	0	6	105	0	105	0	105	5	0	17,50
Totale	0	18	0	18	309	0	311	0	311	20	2	17,27

Dati Personale - Data di riferimento: 31 dicembre 2022

La situazione del personale Docente e ATA (Organico di Fatto) a.s.2022/2023 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	/



6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	3
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	/
14. Insegnanti con contratto COVID 19 fino all'8/6/2021	/
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	101

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	/
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	/
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato utilizzato Dsga FF (Aspettativa)	1
5. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato utilizzato Dsga FF (in servizio)	1
6. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
7. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
8. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
9. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	/
10. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	/
11. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
12. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
13. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
14. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
15. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	/
16. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
17. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
18. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
19. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
20. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	/
21. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino all' 30 Dicembre 2021 COVID-19	/
TOTALE PERSONALE ATA	23

Si procede con il seguente ordine del giorno:

- 1) **Parere Programma Annuale e.f. 2023;**
- 2) **Verifica di cassa al 31/12/2022**

Per il primo punto posto all'ordine del giorno il Collegio prende in esame il **Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023**, predisposto secondo il D. I. n. 129 del 28 agosto 2018, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, in collaborazione con il DSGA per la parte economico-finanziaria in data **14 gennaio 2023**.



Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche" Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi. **Nota MIUR n. 46445 del 04/10/2022** nella quale vengono evidenziate le risorse finanziarie ai fini della predisposizione del **Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023** – periodo gennaio-agosto 2022. Nota dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale di Palermo **Circolare n.24 del 27/10/2022** e successiva nota dell'Assessorato Regionale **n. 25 dell'16 novembre /2022** nella quale vengono prorogati i termini di predisposizione ed approvazione del **Programma Annuale 2023**, come da nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione generale per le Risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX **prot. n. 51887 del 10/11/2022**.

Si procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod.A)

Esame relazione illustrativa al Programma Annuale 2023;

Correttezza modelli A-B-C-D-E-J-L;

1. Controllo presenza della Relazione illustrativa predisposta a cura del Dirigente Scolastico;
2. Controllo presenza di tutti i modelli previsti per il Programma annuale;
3. Controllo corretta compilazione dei modelli;
4. Controllo conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2, comma 2, del Regolamento;
5. Controllo attendibilità della dotazione finanziaria;
6. Controllo determinazione dell'avanzo d'amministrazione al 31/12/2022;
7. Controllo conformità tra i dati del modello A e la somma dei dati nelle schede finanziarie;
8. Controllo dei Progetti, in termini di pareggio tra entrate e uscite;
9. Controllo stanziamento del fondo di riserva (art. 8 comma 1);
10. Controllo attendibilità delle previsioni di entrata e la congruità degli stanziamenti di spesa.

La relazione illustrativa al programma annuale predisposta dal Dirigente Scolastico, contiene precisi riferimenti sull'indirizzo economico programmato, ne indica gli obiettivi che si intendono perseguire, le attività didattiche da svolgere, i progetti che si intendono realizzare ed i relativi costi.

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	284.560,33
1/01 - Non Vincolato	49.196,17
1/02 - Vincolato	235.164,16
03 - Finanziamenti dello Stato	290,00
03/01 – DOTAZIONE ORDINARIA	290,00
04 - Finanziamenti della Regione	14.325,62
04/01- DOTAZIONE ORDINARIA	14.325,62
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	5.000,00
05/04 - Comune vincolati	5.000,00
TOTALE ENTRATE	304.175,95
SPESE	
A - ATTIVITA'	202.993,41
A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola	14.622,22
A01 – Funzionamento amministrativo	32.876,52
A03 - DIDATTICA	154.110,42
A06 – Attività di orientamento	1.384,25
P - PROGETTI	81.064,66
P02 – Progetti in ambito umanistico e sociale	73.514,94
P04 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale	7.283,72



P05 – Progetti per gare e concorsi	266,00
R – Fondo di Riserva	703,00
R98 – Fondo di Riserva	703,00
TOTALE SPESE	284.761,07
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	19.414,88
TOTALE A PAREGGIO	304.175,95

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come

riportato nel modello D:

Aggr.	Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	Importo vincolato	Importo non vincolato
Voce				
A	ATTIVITA'	184.080,79	135.277,73	48.803,06
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	7.296,60	6.295,60	1.001,00
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	26.876,52	349,40	26.527,12
A03	DIDATTICA	148.523,42	127.248,48	21.274,94
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.384,25	1.384,25	
P	PROGETTI	81.064,66	80.671,55	393,11
P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"			
P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	73.514,94	73.387,83	127,11
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.283,72	7.283,72	
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	266,00		266,00
G	GESTIONE ECONOMICHE			
G01	AZIENDA AGRARIA			
G02	AZIENDA SPECIALE			
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
R	FONDO DI RISERVA			
R98	FONDO DI RISERVA			
Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	19.414,88	19.414,88	
Totale		284.560,33	235.364,16	49.196,17

Il fondo di riserva pari ad **Euro 703,00** è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art.8 comma 1 del D.I. n.129/2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 5% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a **Euro 19.414,88** rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:



Descrizione	Importo
Voce: 0102/19 AVANZO PROGETTO POR a.s.2010/11-2011/12	90,57
Voce: 0102/23 Progetto 10.8.1.A3 FESR-PON-SI-2015-516 "Informatizziamoci"	1.824,41
Voce: 0102/24 Avanzo Prog. Inclusione sociale e lotta al disagio 10.1.1A-FSEPON-2017-176	2.255,51
Voce: 0102/26 Avanzo Azioni specifiche per la Scuola dell'Infanzia Codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-187	104,23
Voce: 0102/27 Avanzo Competenze di base Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-290	1.943,91
Voce: 0102/28 Avanzo Potenziamento della Cittadinanza Europea Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-307	265,60
Voce: 0102/35 Avanzo Contributo per dispositivi informatici individuali L.R. n.10/2019e L.R. n.66/1975	8,20
Voce: 0102/36 Avanzo "Pon per la Scuola (FESR)" Codice 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-218	76,00
Voce: 0102/38 Avanzo "Pon per la Scuola (FSE)" Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-308	12.846,45
TOTALE	19.414,88

La Giunta Esecutiva ha approvato la proposta di **Programma Annuale esercizio finanziario 2023** con i relativi allegati in data **13.02.2023**

ACCERTAMENTI POSITIVI:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma annuale;
- Il Programma annuale è conforme ai principi di bilancio di cui al nuovo Regolamento di contabilità-amministrativa;
- L'avanzo di amministrazione **al 31/12/2022** è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- È presente pareggio entrata/spese per attività e progetti;
- È presente un'esatta determinazione del fondo di riserva, esso è contenuto nella misura prevista dall'art.8 del Decreto n.129/18 della dotazione ordinaria (finanziamenti regionali)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- **Il PTOF** è stato approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del **28/11/2022**;
- È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonché della documentazione esaminata, predisposta in conformità alle norme vigenti in materia, ritiene di poter esprimere **parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023.**

Passando al secondo punto posto all'ordine del giorno il Collegio procede alla verifica di cassa alla data del **31/12/2022.**



Dal giornale di cassa è emersa la seguente situazione contabile:

MOVIMENTI	GIORNALE DI CASSA
Fondo di cassa inizio esercizio	124.293,63
Reversali emesse n. 58	137.780,50
Reversali riscosse	137.780,50
Reversali da regolarizzare	/
Totali movimenti entrate	137.780,50
Mandati emessi n. 273	145.444,91
Mandati pagati	145.444,91
Mandati da regolarizzare	/
Totali movimenti uscite	145.444,91
Fondo di cassa alla data del 31/12/2022	116.629,22

Il fondo di cassa dell'Istituzione Scolastica pari ad € **116.629,22** coincide con il saldo contabile dell'Istituto Cassiere e con il giornale di cassa.

Nel Saldo dell'Istituto Cassiere si evidenzia la differenza di € **10,30** movimenti (in entrata) effettuati a fine esercizio ma non contabilizzati.

Il presente verbale, chiuso **alle ore 10.30** viene letto, confermato e sottoscritto nella stessa data e successivamente inserito nell'apposito registro dei verbali.

Il Revisore Dott. Giovanni Trovato (Presidente) firmato digitalmente _____

Il Dsga ff Carmela Puglisi firmato digitalmente _____

