



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"STEFANO CATANI"
50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)
Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704
 e-mail: fiic818002@istruzione.it – PEC: fiic818002@pec.istruzione.it
www.barbescuola.edu.it
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



Prot. n. 4700 del 22 aprile 2026

Ai Revisori dei Conti
 Alla RSU dell'Istituto
 Alle OO.SS. territoriali
 All'ARAN
 Al CNEL
 Loro sedi

RELAZIONE ILLUSTRATIVA
 DEL
 CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
 a.s. 2025 /2026

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 del D. Lgs 150/2009 (Modifica all'articolo 40-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dalla Circolare Ministeriale n. 7 del 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

MODULO 1 – Aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del Contratto

PREMESSA

- CONSIDERATO che in data 20 aprile 2026, la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo “Stefano Catani” e la R.S.U. di Istituto hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2025/2026, ai sensi del quadro normativo definito dal CCNL vigente;
- DATO ATTO che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali, seguendo le procedure negoziali e i principi di correttezza e trasparenza previsti;
- RILEVATO che la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha costituito un mero adempimento burocratico-amministrativo, bensì uno strumento funzionale alla

valorizzazione delle professionalità e al perseguimento degli obiettivi strategici individuati nel P.T.O.F.;

- VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente ad oggetto gli “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi” ai sensi dell’art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 165/2001;
- VISTE le deliberazioni degli Organi Collegiali relative ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa per l'a.s. 2025/2026;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) d’Istituto per il triennio 2025/2028;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni (s.m.i.);
- VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico;
- VISTO il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18/01/2024;
- VISTI il CCNL del 23/12/2025 e la successiva Ipotesi di CCNL sottoscritta il 01/04/2026;
- VISTE le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 7 del 7 giugno 2010, n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
- CONSIDERATA la reggenza del Dirigente scolastico Prof. Marco Menicatti fino al 02/01/2026;
- CONSIDERATO il subentro dal 03/01/2026 della Dirigente scolastica Silvia Ravaoli;
- VISTO il Piano Annuale delle attività del personale docente per l'a.s. 2025/2026;
- VISTO il Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2025/2026, predisposto dal DSGA e adottato con provvedimento del Dirigente Scolastico;
- VISTI i verbali delle riunioni di contrattazione con la RSU d’Istituto tenutesi nelle date 31/10/2025, 07/11/2025, 21/11/2025, 25/02/2026 e 01/04/2026;
- CONSIDERATO che in data 20/04/2026 le parti hanno raggiunto l’accordo definitivo sottoscrivendo la relativa Ipotesi di Contrattazione Integrativa;
- VISTA la nota M.I.M. prot. n. 13326 del 01/10/2025 e la nota integrativa prot. n. 46131 del 06/12/2025, aventi ad oggetto l'assegnazione delle risorse per il Programma Annuale 2025 (periodo settembre-dicembre) e la comunicazione preventiva per il Programma Annuale 2026 (periodo gennaio-agosto);

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

relaziona

MODULO 1

In data 20/04/2026, la delegazione trattante ha concluso e siglato l’intesa contrattuale per l’anno scolastico 2025/26, da sottoporre all’esame dei Revisori dei conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnica finanziaria, redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo firmata il 20 aprile 2026
Periodo temporale di vigenza	1° settembre 2025 – 31 agosto 2026

Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastica dott.ssa Silvia Ravaioli
	RSU DI ISTITUTO • Carloni Laura - RSU per CISL • Ianniello Gabriella - RSU per FLC CGIL • Zito Lucia - RSU per FLC CGIL
	Partecipano alla contrattazione integrativa di Istituto, in qualità di parte sindacale, i soggetti individuati dall'art. 7 del CCNL 18/01/2024 e dall'art. 30, comma 2, del medesimo CCNL, in conformità con l'Accordo Quadro del 7 agosto 1998 sulla costituzione delle R.S.U. Nello specifico, sono ammessi al tavolo negoziale: 1. La R.S.U. di Istituto, quale organismo di rappresentanza unitaria del personale eletto presso l'istituzione scolastica; 2. I rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca: ○ FLC CGIL; ○ CISL Scuola; ○ UIL Scuola RUA; ○ SNALS Confsal; ○ GILDA Unams; ○ ANIEF. Le suddette Organizzazioni Sindacali sono titolari del diritto di contrattazione in quanto firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dei successivi accordi di rinnovo relativi al triennio di riferimento.
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA dell'Istituto Comprensivo "Stefano Catani"
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Le parti dichiarano che la presente contrattazione ha per oggetto le materie previste dall'art. 30, comma 4, lett. c) del CCNL 18/01/2024 e le innovazioni introdotte dal CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2022/2024, con particolare riferimento ai seguenti criteri: a) Relazioni Sindacali e Diritti. Criteri per l'esercizio dei diritti sindacali e per l'informazione; determinazione dei contingenti di personale per i servizi pubblici essenziali in caso di sciopero ai sensi della L. 146/1990 e del Protocollo d'Intesa del 09/02/2021. b) Personale ATA. Criteri per l'utilizzazione del personale in relazione al piano delle attività; modalità di articolazione dell'orario di lavoro, turnazioni e flessibilità in entrata/uscita per la conciliazione vita-lavoro; criteri per l'assegnazione di incarichi specifici e prestazioni eccedenti. c) Personale Docente. Criteri generali per l'utilizzazione del personale in coerenza con il PTOF; criteri per la fruizione dei permessi e gestione delle attività durante i viaggi di istruzione e le consultazioni elettorali. d) Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa

		(FMOF). Criteri di ripartizione delle risorse per il FIS, per le Funzioni Strumentali e per gli incarichi specifici ATA. e) Valorizzazione e Compensi Accessori: Criteri per l'attribuzione dei compensi volti alla valorizzazione della professionalità docente (ex L. 107/2015) e per la remunerazione delle attività finanziate con fondi nazionali e comunitari (inclusi i progetti PNRR e FSE+). f) Nuove Figure Professionali (D.M. 63/2023). Criteri di utilizzo e determinazione della misura dei compensi per i docenti che svolgono le funzioni di Tutor e Docente Orientatore, nel rispetto degli stanziamenti ministeriali. g) Diritto alla Disconnessione. Criteri generali per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche e delle piattaforme informatiche fuori dall'orario di servizio, a tutela del benessere lavorativo. h) Sicurezza e Benessere. Attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08) e riflessi sulla qualità del lavoro derivanti dalle innovazioni tecnologiche. i) Formazione e Welfare. Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale e per eventuali iniziative di welfare contrattuale previste a livello locale.
Rispetto dell' iter procedurale degli adempimenti di Legge e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'Ipotesi del Contratto stipulato il 20 aprile 2026, viene inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico- finanziaria.
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del DLgs.150/2009: <i>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</i> Non si applica ai sensi dell'art. 5 DPCM 20/01/2011
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del DLgs. 150/2009. Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità è stato adottato ed è visibile sul sito dell'Istituto.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D. Lgs.150/2009
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del DLgs. n. 150/2009 <i>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</i> Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. 150/2009
OSSERVAZIONI FINALI E DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ		
La Dirigente Scolastica attesta che la presente Relazione Illustrativa e l'Ipotesi di Contratto Integrativo ad essa allegata sono conformi:		

- a) ai vincoli derivanti dal CCNL di comparto vigente e dagli accordi integrativi nazionali;
- b) ai vincoli derivanti dalle norme di legge e dal D.Lgs. n. 165/2001, le cui disposizioni sono definite "imperative" e inderogabili dalla contrattazione di secondo livello, nonché ai principi stabiliti dalle Leggi n. 190/2014 e n. 107/2015;
- c) alle disposizioni vigenti in materia di trattamento accessorio nel pubblico impiego;
- d) alla compatibilità economico-finanziaria delle risorse, accertata in sede di relazione tecnico-finanziaria;
- e) ai vincoli di bilancio risultanti dal Programma Annuale 2026 e dalle relative variazioni;
- f) agli obiettivi definiti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF 2025/28), nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), nel Piano di Miglioramento (PdM) e nel vigente Organigramma di Istituto.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norma di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

A - ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN MODO DA FORNIRE UN QUADRO ESAUSTIVO DELLA REGOLAMENTAZIONE DI OGNI AMBITO/MATERIA E DELLE NORME LEGISLATIVE E CONTRATTUALI CHE LEGITTIMANO LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA.

L'accordo siglato in data 20 aprile 2026, redatto in conformità alla normativa vigente, è improntato all'ottimizzazione delle risorse conferite all'Istituto per garantire la continuità e la qualità del servizio, rispondendo con efficacia ed efficienza alle esigenze della comunità scolastica.

Il CCII 2025/2028 si configura come l'architettura organizzativa a supporto del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Esso non si limita alla disciplina del trattamento economico accessorio, ma orienta l'organizzazione del lavoro e la valorizzazione delle professionalità verso l'inclusione e il superamento delle barriere all'apprendimento. In questa prospettiva, la contrattazione diventa leva strategica per assicurare a ogni alunno pari opportunità di crescita e realizzazione personale.

Al fine di adempiere a tale missione, la comunità scolastica ha elaborato un'offerta formativa che integra azioni didattiche e organizzative mirate al superamento delle criticità emerse dal RAV, in piena sintonia con il Piano Annuale delle attività del personale Docente e ATA.

La ripartizione del FMOF è orientata a valorizzare le competenze professionali e il maggior impegno profuso per garantire il diritto all'istruzione, l'autonomia didattico-organizzativa e la sostenibilità dei carichi di lavoro.

L'Istituzione, nella sua unitarietà didattica e amministrativa, persegue la realizzazione di un'offerta formativa ampia e responsabile. La *mission* dell'Istituto si fonda sulla centralità degli studenti e sulla promozione di percorsi rispondenti alle sfide di una società complessa, che richiede saperi reticolari e globali. Il successo formativo è garantito da una didattica innovativa e digitale, potenziata dai fondi PNRR, in particolare relativamente alle nuove tecnologie digitali in dotazione all'Istituto, e dalle risorse di Agenda Nord, mirate al rafforzamento delle competenze di base e al contrasto della dispersione scolastica.

Quanto alle pratiche gestionali, nel rispetto del principio di buon andamento, l'Istituto adotta criteri di efficacia ed efficienza attraverso:

- Un'organizzazione del lavoro funzionale e flessibile;
- L'implementazione della digitalizzazione delle procedure di segreteria;

- La valorizzazione del personale e la condivisione delle scelte nel rispetto degli Organi Collegiali e delle rappresentanze sindacali;
- Il costante ascolto dell'utenza e la ricerca di modalità partecipative per le famiglie.

Le attività e gli incarichi definiti nell'accordo tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Il presente Contratto si articola in 7 Titoli e 80 articoli:

Titolo I – Disposizioni generali (art. 1 e 2, per un totale di 2 articoli)

Titolo II – Relazioni e diritti sindacali (art. da 3 a 15 – per un totale di 13 articoli, divisi in 2 capi – relazioni sindacali e diritti sindacali)

Titolo III – Disposizioni particolari per il personale docente e ATA (art. da 16 a 20 – per un totale di 5 articoli)

Titolo IV – Rapporto di lavoro del personale dipendente (art. da 21 a 53 -per un totale di 33 articoli, divisi in 2 capi – personale ATA e Docente)

Titolo V – Trattamento economico accessorio (art. da 54 a 71, per un totale di 18 articoli, divisi in 2 capi – norme generali ed utilizzazione del FIS)

Titolo VI – Attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. da 72 a 78, per un totale di 7 articoli)

Titolo VII – Norme transitorie e finali (art. 79 e 80, per un totale di 2 articoli)

Sono parte integrante del Contratto i seguenti allegati: Tabella ripartizione personale docente (all.1) e Tabella ripartizione personale ATA (all.2)

Per l'anno scolastico 2025/2026, le scelte gestionali adottate per l'I.c. "Stefano Catani" hanno sostanzialmente mantenuto l'assetto gestionale degli anni precedenti, con conferma (salvo pensionamenti o trasferimenti) delle precedenti figure di staff (Collaboratori della Dirigente Scolastica e Responsabili di plesso). Sono state altresì confermate le Funzioni Strumentali e costituite specifiche commissioni di lavoro, finalizzate al miglioramento organizzativo e didattico.

Ogni scelta gestionale è stata oggetto di condivisione con gli Organi Collegiali.

L'organizzazione funzionale è stata programmata attraverso incontri di staff con il supporto del DSGA per quanto concerne il personale ATA, con momenti di coordinamento differenziati per profilo professionale (area amministrativa e collaboratori scolastici).

La Dirigente Scolastica, nel pieno rispetto del riparto di competenze tra le diverse fonti normative (Leggi, Regolamenti, Contratti Collettivi) e nell'esercizio dei poteri datoriali riconosciuti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, ha inteso la Contrattazione Collettiva Integrativa d'Istituto (CCII) non come mero adempimento, ma come strumento strategico di intervento nella realtà scolastica, in coerenza con i seguenti obiettivi:

- Valorizzazione e ottimizzazione delle risorse umane, finalizzate al riconoscimento dell'impegno professionale.
- Consolidamento del sistema di autovalutazione d'Istituto, volto all'incremento dell'efficacia della comunicazione (interna ed esterna), della partecipazione e della continuità educativa.
- Efficienza e produttività, in un'ottica di raggiungimento di standard operativi adeguati alle complessive esigenze della comunità.
- Sinergie territoriali, con realizzazione di progetti educativo-didattici in collaborazione con Enti e Istituzioni esterne.
- Qualità dei processi, con miglioramento continuo delle prestazioni e delle procedure interne.
- Infrastrutture e servizi, con ammodernamento e diversificazione dei servizi offerti all'utenza.

- Digitalizzazione e Trasparenza, con introduzione di procedure amministrative digitalizzate e potenziamento della comunicazione digitale, in piena ottemperanza alla normativa vigente sulla Trasparenza (D.Lgs. 33/2013).

Tali obiettivi sono pienamente conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. Il presente Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto (CCII) esclude tassativamente la distribuzione indifferenziata (c.d. "a pioggia") dei compensi accessori a carico del FMOF (già FIS).

Al contrario, esso delinea un sistema di remunerazione rigorosamente commisurato all'effettivo carico di lavoro e alle responsabilità assunte per l'espletamento delle attività oggetto di incarico.

A tal fine, sono stati individuati parametri e criteri improntati alla massima oggettività e trasparenza, con particolare riferimento ai Responsabili di plesso e alle Funzioni Strumentali al PTOF.

Tutte le attività incentivabili vengono avviate previa nomina formale (lettera di incarico) del personale interessato. Le retribuzioni sono erogate prevalentemente su base forfettaria — in ragione della natura delle prestazioni — e vengono liquidate solo a seguito di puntuale rendicontazione, verifica dei risultati raggiunti e controllo dell'effettiva prestazione resa da parte della Dirigente Scolastica.

In relazione al personale docente, sono state incentivate le attività di valorizzazione della professionalità, con specifico riguardo alla formazione specialistica e alle attività funzionali all'insegnamento eccedenti l'orario d'obbligo. L'obiettivo è generare una ricaduta positiva sulle prestazioni didattiche e un incremento dei livelli di apprendimento, garantendo un miglioramento qualitativo dell'offerta formativa.

Sono state altresì confermate le figure di coordinamento e i ruoli gestionali intermedi nei settori strategici individuati dalla normativa vigente, oltre alle figure dedicate alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (ASPP, addetti primo soccorso e antincendio), opportunamente formate in relazione alla specifica complessità dei plessi che costituiscono l'Istituto.

In merito al personale ATA, le attività incentivate sono strettamente finalizzate a garantire un supporto operativo e logistico d'eccellenza all'attività educativo-didattica. L'obiettivo primario è il consolidamento di un'azione amministrativa moderna, trasparente e orientata ai bisogni dell'utenza, capace di gestire efficacemente i flussi comunicativi interni ed esterni.

Nello specifico, la ripartizione dei compensi è stata definita secondo i seguenti criteri:

- Innovazione e digitalizzazione. Gli incarichi attribuiti mirano a potenziare un'azione amministrativa tecnologicamente avanzata, in grado di interagire con interfacce digitali complesse e di rispondere alle istanze di un'utenza (studenti e famiglie) sempre più orientata alla dematerializzazione dei processi, in coerenza con gli investimenti tecnologici sostenuti dall'Istituto.
- Gestione della criticità logistica. Nell'assegnazione delle risorse si è tenuto debito conto della numerosità dei plessi e delle distanze logistiche tra loro.
- Complessità Organizzativa. I criteri di remunerazione considerano il maggiore onere lavorativo derivante dalla contrazione degli organici in rapporto alla crescente complessità gestionale dell'Istituto, garantendo comunque la piena funzionalità dei servizi indifferibili.
- Sicurezza e Prevenzione. Coerentemente con quanto previsto per il personale docente, sono state individuate e formate figure specifiche all'interno del profilo ATA (addetti al primo soccorso, antincendio e figure di supporto al RSPP), essenziali per garantire la tutela della salute nei luoghi di lavoro.

Tutte le prestazioni eccedenti l'orario obbligatorio e gli incarichi specifici saranno liquidati esclusivamente a seguito di puntuale accertamento dell'attività effettivamente svolta e della verifica dei risultati raggiunti.

B - QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE

- a) Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione
- b) La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto anche dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica.
- c) Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.
- d) La progettazione è ricondotta nell'ambito del PTOF evitando burocratizzazioni.
- e) La Dirigente scolastica, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 01/04/2026.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto, sulla base dei parametri vigenti e da quanto dichiarato nella Nota Ministeriale n. 0013326 del 01/10/2025 e la relativa nota integrativa n. 0046131 del 06/12/25:

Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.)	€ 44.309,40 lordo dipendente
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.193,69 lordo dipendente
Incarichi specifici del personale ATA	€ 3.563,01 lordo dipendente
Attività complementari di educazione fisica (pratica sportiva)	€ 836,13 lordo dipendente
Ore di sostituzione docenti (eccedenti)	€ 3.169,21 lordo dipendente
Progetti relativi ad aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 0 lordo dipendente
Valorizzazione del merito personale scolastico	€ 10.917,66 lordo dipendente
TOTALE COMPLESSIVO DEL FONDO	€ 66.989,10 lordo dipendente

Altre risorse aggiuntive – risorse variabili - da destinare al personale docente e ATA dell'istituto, sono:

FABBISOGNO FIS A.S. 2025/26 CALCOLO ECONOMIE 31 AGOSTO NON UTILIZZATE	
Tipologia del compenso	
ECONOMIE FIS AL 31/8	Lordo dipendente € 899,74
ECONOMIE AREE A RISCHIO AL 31/08	€ 18,06
ECONOMIE ORE ECCEDENTI AL 31/8	€ 1.957,40
ECONOMIE ATTIVITA' SPORTIVE AL 31/8	€ 2.044,21
TOTALE ECONOMIE LORDO DIPENDENTE	€ 4.919,41

TOTALE COMPLESSIVO DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE**€ 66.989,10 + € 4.919,41= € 71.908,51 L.D.**

Le risorse del fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti con una retribuzione, per l'a.s. 2025/26, prevalentemente su una base di compenso forfettario.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili

	RISORSE LORDO DIPENDENTE		
LEGITTIMITÀ GIURIDICA	TIPOLOGIA DEL COMPENSO	DOCENTI	ATA
art. 88, comma 2, lettera f (CCNL 29/11/2007)	COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	€ 5.250,00	
Art. 33 (CCNL 29/11/2007)	FUNZIONI STRUMENTALI	€ 4.193,69	
Art.88 comma 2, lettera k (CCNL 29/11/2007)	ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO	€ 3.696,00	
Art.88 comma 2, lettera d (CCNL 29/11/2007)	ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO	€ 22.770,38	
Ore eccedenti	ORE SOSTITUZIONI DOCENTI ASSENTI	€ 3.169,21	
Art.87 comma 1 (CCNL 29/11/2007)	PRATICA SPORTIVA	€ 836,13	
Art. 1 comma 126 L. 107/2015 (come modificato dalla legge 160/2019 art. 1 c. 249)	VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE* (€10.917,66 confluito nelle voci dell'art.88 c.2 lett f-k-d-e)	€ 7.642,36* confluito nelle voci art.88 c.2 lett f-k-d	€ 3.275,30* confluito nelle voci art.88 c.2 lett e
Art.88 comma 2, lettera j (CCNL 29/11/2007)	INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA E SOSTITUTO DSGA		€ 5.462,40
Art.88 comma 2, lettera e (CCNL 29/11/2007)	ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA		€ 11.594,37
Art. 47 comma 1 lett. b (CCNL 29/11/2007) come sostituito dall'art.1 - sequenza contrattuale pers. ATA 25/07/2008	INCARICHI SPECIFICI ATA		€ 3.409,63
	TOTALE LORDO DIPENDENTE	€ 47.557,77	€ 23.741,70

TOTALE COMPLESSIVO DELLE RISORSE DA UTILIZZARE € 71.299,47 L.D.**VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE E ADEMPIMENTI FINALI**Ripartizione Risorse per la Valorizzazione (ex Bonus Merito)

In ottemperanza alla L. 160/2019 (art. 1, c. 249), le risorse destinate alla valorizzazione del personale docente, confluite nel Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (FMOF), sono utilizzate in sede di contrattazione integrativa a favore di tutto il personale scolastico (docente e ATA, a tempo determinato e indeterminato) senza vincoli di destinazione originari.

L'importo complessivo di **€ 10.917,66 (Lordo Dipendente)** è stato ripartito secondo i criteri definiti al tavolo negoziale, confluyendo nelle voci di spesa previste dal CCNL vigente:

Destinatario	% Ripartizione	Importo (Lordo Dipendente)
Personale ATA (ex art. 88 c. 2 lett. e)	30%	€ 3.275,30
Personale Docente (ex art. 88 c. 2 lett. f-k-d)	70%	€ 7.642,36
TOTALE	100%	€ 10.917,66

C - Effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenuti e non richiamati in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D. Lgs. 165/2001, dal disposto di cui al D. lgs 150/2009.

D - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità, ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

E - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

F - Illustrazione dei risultati attesi

NOTE SULLA PERFORMANCE E ADEMPIMENTI DI TRASPARENZA

Si attesta che, a livello di Istituzione Scolastica, non si dà luogo all'attribuzione di progressioni economiche orizzontali. Si precisa, inoltre, che le istituzioni scolastiche sono escluse dall'obbligo di redazione del "Piano della Performance" (art. 74, c. 4, D.Lgs. 150/2009). L'indirizzo gestionale e organizzativo-didattico dell'Istituto trova la sua esclusiva realizzazione attraverso il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F. 2025/2028).

I risultati attesi sono intrinsecamente correlati alla realizzazione delle attività e dei progetti deliberati per l'a.s. 2025/26, quali parti integranti del P.T.O.F. Tali azioni sono finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa e all'efficientamento dei servizi amministrativi, tecnici, di ausilio e vigilanza, al fine di rispondere con efficacia alle esigenze della comunità scolastica. Tutte le attività saranno oggetto di monitoraggio periodico e di verifica finale mediante rendicontazione analitica delle prestazioni effettivamente rese.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 e dal D.Lgs. 33/2013, si dispone la pubblicazione dell'Ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", allegando:

1. La presente Relazione Illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza e la verificabilità dell'intero processo amministrativo-gestionale volto alla realizzazione del P.T.O.F.
2. Copia della Relazione Tecnico-Finanziaria, redatta dal DSGA, comprovante la compatibilità economico-finanziaria dell'accordo.

Barberino di Mugello, 22 aprile 2026

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Silvia Ravaoli
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/05 s.m.i. e norme collegate)