

Collegio dei Revisori dei Conti n. 10 –Siracusa-

Verbale n. 01/2023

L'anno duemilaventitre il giorno diciasette del mese di gennaio, con modalità telematica, in osservanza al disposto del Decreto Interministeriale n. 129 del 29.08.2018 che agli artt. 51 e 52 prevedono l'uso di strumenti informatici che consentono di effettuare controlli a distanza si è riunito, previa convocazione, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Comprensivo "K. WOJTYLA" di Siracusa.

Sono presenti con strumenti telematici:

- il Dott. **Carmelo Licitra**, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito 10 della Provincia di Siracusa, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;
- il Dott. **Egidio Amato**, componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito 10 della Provincia di Siracusa, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione.

Il Collegio si riunisce per esaminare la documentazione, trasmessa al Collegio tramite email con nota prot. n. 318 del 14.01.2023, del Programma annuale 2023, approvato dalla Giunta Esecutiva in data 12.01.2023, formulato in osservanza alle seguenti disposizioni: Decreto 129 del 28-08-2018 recepito dal Decreto Regione Siciliana n.7753 del 28-Dic-2018, le note M.I. prot. n. 46445 del 04.10.2022 e prot. n. 51887 del 10.11.2022, e le Circolari n. 24/2022 e n. 25/2022 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

1. Rispetto dei termini di predisposizione del documento
2. Presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile
3. Presenza della relazione predisposta dal Dirigente scolastico



Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico.*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*



9. Verifica Approvazione PTOF

10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: data della presente relazione

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti i sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti i sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	6	6	89		89	89	6	15

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: data della presente relazione

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		4		4	67		67		67	4	0	17
Seconde		4		4	69		69		69	2	0	17
Terze		4		4	61		61		61	2	0	15
Quarte		4		4	85		85		85	4	0	21
Quinte		5		5	82		82		82	4	0	16
Totale		21		21	364		364		364	16	0	17
Prime		6		6	115		115		115	2	0	19
Seconde		5		5	111		111		111	4	0	22
Terze		7		7	155		155		155	4	0	22
Totale		18		18	381		381		381	10	0	21

Dati Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	Unità 1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo determinato full-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
TOTALE PERSONALE DOCENTE	108
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato (organico Covid)	
Personale altri profili a tempo determinato con contratto annuale – Docente fuori ruolo utilizzato come assistente amministrativo	
TOTALE PERSONALE ATA	24

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	€ 197.173,44
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 310,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 16.783,25
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00

07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	214.266,69
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 29.726,10
A02-Funzionamento amministrativo	€ 60.865,85
A03-Didattica	€ 32.883,97
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 10.410,90
A06-Attività di orientamento	€ 3.386,28
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 9.060,10
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.711,84
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 948,31
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.678,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 160.671,35
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 53.595,34
TOTALE A PAREGGIO	€ 214.266,69

Verifica Situazione Amministrativa effettiva

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **197.173,44**, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE EFFETTIVO	TOTALE	IMPORTO	IMPORTO NON
---	--------	---------	-------------

		VINCOLATO	VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 121.857,85	€ 81.661,55	€ 40.196,30
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 29.726,10	€ 27.151,12	€ 2.574,98
A02-Funzionamento amministrativo	€ 48.865,85	€ 17.124,23	€ 31.741,62
A03-Didattica	€ 29.468,72	€ 23.589,02	€ 5.879,70
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 10.410,90	€ 10.410,90	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 3.386,28	€ 3.386,28	€ 0,00
PROGETTI	€ 21.720,25	€ 21.720,25	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 9.060,10	€ 9.060,10	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 11.711,84	€ 11.711,84	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 948,31	€ 948,31	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	€ 143.578,10	€ 103.381,80	€ 40.196,30
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON UTILIZZATO	€ 53.595,34	€ 0,00	€ 53.595,34

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, che gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

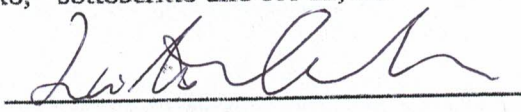
- Risultano osservate le norme regolamentari
- Risultano rispettati i termini di predisposizione del documento
- Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile
- Risulta predisposta la relazione a cura del Dirigente scolastico
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente imputato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale e.f. 2023.

Il presente verbale, costituito da n° 6 (sei) facciate, sarà raccolto nell'apposito registro a pagine numerate progressivamente tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Il presente verbale viene redatto, letto, sottoscritto alle ore 11,45.

Dott. Licitra Carmelo – Presidente 

Dott. Amato Egidio - Componente 