COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

AMBITO N. 4 DELLA PROVINCIA DI RAGUSA

TRIENNIO 2022/2025

I. I. S. "GALILEI-CAMPAILLA" MODICA
Prot. 0001173 del 06/02/2024
VI-3 (Entrata)

VERBALE N. 7 del 5/2/2024

L'anno duemilaventiquattro nel giorno 5 del mese di Febbraio alle ore 16.30 si è riunito in modalità telematica il Collegio dei Revisori dei conti dell'IIS G. Galilei - T. Campailla di Modica per esprimere il parere sul Programma annuale e.f. 2024.

Il Collegio è così costituito:

	Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza Presenza
Presidente	Giovanni	Occhipinti	Regione Siciliana	Presente
Componente	Laura	Macauda	MIM	Presente

Il Collegio dei Revisori, preliminarmente, richiama l'art. 51 comma 2 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recepito con Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 che prevede espressamente la possibilità per i Revisori dei Conti di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici che consentono di effettuare controlli a distanza.

Pertanto, al fine di rispettare pienamente le richiamate disposizioni e di consentire ai Revisori dei Conti di espletare le proprie funzioni anche a distanza, la presente riunione viene effettuata mediante l'uso di strumenti informatici e telefonici.

Il Collegio, ai sensi dell'art. art. 5 del regolamento di contabilità, decreto n. 129 del 28/08/2018, ha proceduto all'esame del Programma annuale dell'IIS G. Galilei – T. Campailla di Modica relativo all'Esercizio Finanziario la cui decorrenza va dal 1 Gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 così come predisposto dal D.S. e dal D.S.G.A., avvalendosi anche di chiarimenti telefonici forniti, su richiesta del Collegio, dal D.S.G.A. nel corso dei controlli effettuati.

Esame del Programma annuale

Nella predisposizione del Programma annuale e, in particolare, ai fini dell'individuazione delle somme da destinare ai progetti sull'ampliamento dell'offerta formativa per i vari indirizzi di studio, si è tenuto conto della popolazione scolastica che sinteticamente si riporta:

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO alla data del 31/10/2023 - A.S. 2023/2024

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale

codice ministeriale	comune	indirizzo	alunni
RGPS01601R	MODICA	P.zza Baden Powell n 10	547
RGPC01601N	MODICA	C.so Umberto I n. 172	248
RGSL01601N	MODICA	Via Sorda Sampieri	324

La popolazione scolastica: Nel corrente anno scolastico sono iscritti n.1119 alunni di cui 666 femmine, distribuiti su 53 classi

INDIRIZZO ARTISTICO: RGSL01601N

Classe	n. Classi	n. iscritti	femmine	Maschi
1	3	78	60	18
2	3	64	52	12
3	3	71	55	16
4	3	63	47	16
5	3	48	34	14
TOTALI	**15**	**324**	**248**	**76**

INDIRIZZO CLASSICO: RGPC01601N

Classe	n. Classi	n. iscritti	femmine	Maschi
1	2	37	29	8
2	2	48	38	10
3	2	51	35	16
4	3	51	44	7
5	3	61	50	11
TOTALI	**12**	**248**	**196**	**52**

INDIRIZZO SCIENTIFICO: RGPS01601R

Classe	n. Classi	n. iscritti	femmine	Maschi
1	6	145	66	79
2	5	106	41	65
3	5	97	42	55

4	5	101	39	62
5	5	98	34	64
TOTALI	**26**	**547**	**222**	**325**

Il personale scolastico in servizio nell'Istituto:

Oltre al Dirigente scolastico e al Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere così costituito:

PERSONALE IN ORGANICO DI DIRITTO:

qualifica	unità
DOCENTI	91
ASSIST. AMM.VI	9
ASSIST. TECNICI	7
COLLABORATORI SCOLASTICO	17
	124

PERSONALE DOCENTE IN ORGANICO DI FATTO:

qualifica	Unità a t. Indeterm.	A tempo determ.
DOCENTI	101	4
Ins. Di Religione	1	2
Ins. Di Sostegno	11	

PERSONALE ATA IN ORGANICO DI FATTO:

qualifica	Unità a t. Indeterm.	A tempo determ.
Direttore S.G.A.	1	
Ass.ti Amm.vi	9	1
Ass.ti Tecnici	8	1
Collaboratori Scolastici	18	

Il Collegio dei Revisori dei conti prende atto dei dati sopra riportati, relativi al personale in servizio e alla popolazione scolastica dell'IIS G. Galilei – T. Campailla, che non sono oggetto di verifica.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità,

universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023-

Situazione Amministrativa definitiva - Mod. J

	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2023	Avanzo Amm. 31/12/2023
Fondo di cassa all'inizio esercizio			**408.057,08**
+Riscossioni	234.302,17	701.709,17	936.011,34
-Pagamenti	293.389,73	464.621,07	758.010,80
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			**586.057,62**
Residui Attivi	38.450,00	221.673,42	260.123,42
Residui Passivi	3.389,34	415.304,09	418.693,43
Avanzo di Amministrazione al 31/12/2022			**427.487,61**

Ad integrazione della documentazione trasmessa dall'IIS G. Galilei – T. Campailla, il Collegio dei Revisori dei conti richiede la produzione dell'elenco dei residui attivi e passivi, tempestivamente inviati a mezzo email, al fine di verificarne la consistenza.

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro **378.179,46** è stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	FUNZIONAMENTO A CARICO ENTE LOCALE	14.434.27
A01/11	PNRR- 1.4.1 -M1C1- "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - SITO WEB	2.729.00
A01/2	dm 162/2021nspese per corretto svolgimento esami di stato 20/21	3.818.70
A01/6	acquisti con risorse ex art. 36 comma 2 d.l. 21/2022	12.73
A02/03	PNRR- 1.2 -M1C1- "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" Scuole Dicembre 2022	1.292.19
A03/02	modelli viventi	4.495.93
A03/03	corsi di recupero	1.157.47
A03/20	spazi x stem-PNSD- ART. 32 DL.41/2021 PROGRAMMA DI SOSTEGNO FRUIZIONE DDI	1.423.72
A03/21	PNRR - progetti in essere " Spazi e strumenti digitali per le STEM" Avviso 10812 2021	801.02
A03/22	PNRR Piano Scuola 4.0 Investimento M4C1 3.2 Scuola 4.0 Azione Next Generation Classrooms	1.412.64
A03/23	PNRR Investimento M4C1-3.2, MI - Scuola 4.0 Azione Next Generation Labs Realizzazione di laboratori	15.760.33
A04/01	percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ex alternanza	8.608.51
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	158.529.26
P01/03	PROGETTO PNSD	8.000.00
P01/07	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LA STEM	1.471.59
P02/01	ERASMUS + -PROGETTO 2020-1-SI01-KA229-075974 3-actaving future	258.83
P02/10	LINGUE	11.011.66
P04/5	Futura PNRR- Animatore Digitale anni 2022-2024 D.M. 222 del 2022	2.000.00

Per un totale complessivo di €. **237.217,85**

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/3	funzionamento e decoro a carico istituto	30.000.00
A02/01	funzionamento amm.vo	22.100.00
A02/02	telefonia mobile consip	1.500.00
A03/01	dei tre indirizzi	18.155.00
A03/04	alunni h	2.500.00
A03/05	attivita' sportiva	4.000.00
A03/06	PREMIALITA' E BORSE DI STUDIO	15.000.00
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.000.00
A06/02	orientamento istituto	7.000.00
P01/02	PROGETTI PTOF-AREA SCIENTIFICA	5.000.00
P01/05	ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO ECONOMIE PROGETTI PON E FINANZIAMENTI COVID	2.135.69
P01/08	Percorsi di Curvatura Biomedica	2.950.00
P02/07	PROGETTI PTOF AREA UMANISTICA	6.589.06
P02/12	UNITED NETWORK IMUN	7.725.80
P03/01	ECDL	4.087.70
P04/1	formazione e aggiornamento	6.218.36
P05/01	CERTAMEN	4.000.00

Per un totale complessivo di €. **140.961,61**

Mod. A PROGRAMMA ANNUALE

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

01	**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**	**427.487,61**
01	NON VINCOLATO	155.957,74
02	VINCOLATO	271.529,87
02	**FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**	**116.691,43**
01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	116.691,43
03	**FINANZIAMENTI DELLO STATO**	**8.401,38**
01	DOTAZIONE ORDINARIA	8.401,38
02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04	**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**	**32.161,98**
01	DOTAZIONE ORDINARIA	32.161,98
05	**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI**	**18.650,00**
05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	18.650,00
06	**CONTRIBUTI DA PRIVATI**	**76.205,00**
01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	10.000,00
04	CONTRIBUTI PER VISITE , VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	63.000,00
05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	1.000,00
10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	2.205,00

11	SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	1.000,00
01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	1.000,00
12	ALTRE ENTRATE	0,38
01	INTERESSI	
02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,38
03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13	MUTUI	
01	MUTUI	
02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
	TOTALE ENTRATE	€. 680.597,78

Al fine di verificare tutte le voci di entrata inserite nel suddetto prospetto, il Collegio dei Revisori richiede, ad integrazione della documentazione trasmessa dall'Istituto, la produzione del documento giustificativo della voce di entrata denominata "FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI" di importo pari ad € 18.650,00.

Il documento è stato tempestivamente inviato ed esaminato dal Collegio.

SPESE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		ATTIVITA'	547.028,96
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	52.994,70
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	38.892,19
	A03	DIDATTICA	207.732,92
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	16.879,89
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	223.529,26
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	7.000,00

P		**PROGETTI**	**81.098,69**
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	20.557,28
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	44.235,35
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	4.087,70
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	8.218,36
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	4.000,00
G		**GESTIONE ECONOMICHE**	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		**FONDO DI RISERVA**	**1.000,00**
	R98	FONDO DI RISERVA	1.000,00
D		**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		Totale spese	**629.127,65**
Z	**Z01**	**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**	**51.470,13**
		Totale a pareggio	**680.597,78**

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del PTOF è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal DSGA, nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Il Programma annuale è stato organizzato eseguendo l'impostazione per attività e progetti.

Lo stanziamento del fondo di riserva è di € 1000,00 non superiore al 10% della dotazione ordinaria della Regione.

Il Fondo economale per le minute spese che il DSGA gestirà durante l'E.F. 2024 è quantificato in € 1.000,00 e, durante l'anno 2024, l'importo può subire modifiche con specifica delibera del Consiglio di Istituto.

La documentazione del programma annuale E.F. 2024 è così composta:

- MOD. A : PROGRAMMA ANNUALE
- MOD. B. : SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE e DESCRITTIVE
- MOD. J: SITUAZIONE AMM.VA DEFINITIVA AL 31/12/2023
- MOD. D : UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
- MOD. E : RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DS E DEL DSGA

Tutto ciò premesso, accertato che detto Programma annuale e.f. 2024 è stato predisposto nel rispetto della vigente normativa nazionale e regionale, il Collegio dei Revisori dei conti dell'IIS G. Galilei – T. Campailla di Modica esprime

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile e raccomanda di contenere le spese entro i limiti di effettiva realizzazione delle entrate, invitando il Dirigente Scolastico ad una costante ed accorta vigilanza sull'andamento della spesa e raccomandando che nell'assunzione degli impegni si abbia sempre presente l'entità della disponibilità delle relative risorse, o, quantomeno, l'assicurazione formale delle stesse.

Il collegio, infine, raccomanda al Dirigente scolastico di trasmettere il presente verbale al Presidente del Consiglio d'Istituto e di rispettare tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti all'approvazione del programma annuale come previsto dalle disposizioni in materia.

Si dà atto che il presente verbale dovrà essere trasmesso, in copia con posta elettronica certificata, a carico degli uffici amministrativi dell'IIS G. Galilei – T. Campailla di Modica, alla Regione Siciliana - Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale - Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio Servizio I Funzionamento scuole statali.

Il presente verbale si chiude alle ore 18.00.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Collegio dei Revisori

(Rag. Giovanni Occhipinti)

Il Componente rappr. MIM

(*Dott.ssa Laura Macauda*)