

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA" DI CATANIA**

VERBALE del 27.01.2025

VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2025

L'anno 2025, nel giorno 27 del mese di gennaio, alle ore 17.10, si riunisce in sessione individuale separata, mediante collegamento telefonico, si è riunito in collegamento da remoto il Collegio dei Revisori dei Conti del Liceo scientifico statale "Principe Umberto di Savoia" di Catania.

Il Collegio è composto dal Dr. Mario Tedesco con funzione di Presidente, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale e dal Dr. Dario Carlo Roberto Giunta in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il Collegio si riunisce per esaminare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- esame della documentazione relativa al Programma annuale 2025.

I Revisori procedono all'esame della documentazione ricevuta, con posta ordinaria il 14/01/2025 prot. 501/2025, per l'approvazione del Programma Annuale 2025, proposto dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Carla Di Domenico e deliberato dalla Giunta Esecutiva in data 14/01/2025, prot. n. 499/2025 verificando quanto appresso:

- Controllo presenza della Relazione illustrativa predisposta a cura del Dirigente Scolastico.
- Controllo presenza di tutti i modelli previsti per il Programma annuale.
- Controllo corretta compilazione dei modelli.
- Controllo conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2, comma 2, del Regolamento.
- Controllo attendibilità della dotazione finanziaria.
- Controllo determinazione dell'Avanzo d'amministrazione presunto.
- Controllo conformità tra i dati del modello A e la somma dei dati nelle schede finanziarie - Modello B.
- Controllo dei Progetti, in termini di pareggio tra entrate e uscite.

✓ Situazione del personale

La situazione del personale docente e non docente in servizio come risultante dalla relazione al programma annuale può così sintetizzarsi:

docenti	Totale Numero sezione/classi (a)	n. docenti tempo indeterminato	n. docenti di sostegno	n. docenti religione	n. docent tempo determinato	Totale docenti
Scuola Sec. II° Grado	71	127	6	4	10	147
Totale	71	127	6	4	10	

Personale ATA	
Qualifica	Numero
D.S.G.A.	1
Assistenti Amministrativi	10
Collaboratori scolastici	22
Totale	33

✓ **Dati Generali Istituto** - Nel corrente anno scolastico frequentano l'Istituto Comprensivo alunni così ripartiti in classi/sezioni:

PLESSO	N. SEZIONI	TOTALE ALUNNI	N. ALUNNI (ESCLUSI I DISABILI)	N. ALUNNI H	N. ALUNNI STRANIERI
VIA CHISARI	55	1233	1228	5	36
VIA SUSANNA	11	261	259	2	3
VIA BARRIERA	5	105	-	-	4
TOTALE	70	1599	1487	7	43

✓ **Dati del programma annuale**

Il modello "A", presenta entrate che pareggiano con le spese, così ripartite:

ENTRATE	
01 – Avanzo di amministrazione presunto	782.206,50
01/01 – non vincolato	188.752,55
01/02 – vincolato	593.453,95
02 – Finanziamenti dall'Unione Europea	
03 – Finanziamenti dello Stato	10.912,14
04 – Finanziamenti della Regione	37.973,26
05 - Finanziamenti Enti territoriali o altre istit. Pubbliche	
06 – Contributi da privati	
07 – Proventi da gestioni economiche	
08- Rimborsi e restituzione di somme	
09-Alienazione di beni materiali	
10-Alienazione di beni immateriali	
11- Sponsor e utilizzo locali	
12- Altre entrate	
13-Mutui	
TOTALE ENTRATE	831.091,90

Handwritten signature

SPESE		
Attività)		
	A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	25.192,59
	A02 - Funzionamento amministrativo	64.000,00
	A03 - Didattica	464.799,94
	A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	45.667,32
	A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	23.082,55
	A06 - Attività di orientamento	4.380,99
Progetti)		
	P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.069,85
	P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	26.781,85
	P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	41.089,76
	P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	1.053,64
	P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	4.491,00
Fondo di Riserva		2.444,27
TOTALE SPESE		714.053,76
Disponibilità finanziarie da programmare)		117.038,14
Totale a pareggio		831.091,90

Fondo di riserva

Il fondo di riserva iscritto è di € **2.444,27** ed è pari al 5% della Dotazione ordinaria che ammonta ad euro 48.885,40.

✓ Verifica avanzo d' amministrazione presunto – Mod.D

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **782.206,50**. L'avanzo risulta adeguatamente assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti. Si fa presente che detti stanziamenti possono essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Aggr.			Importo vincolato	Importo non vincolato
	Voce			
A		ATTIVITA'	580.682,26	
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.636,86	12.000,00
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		47.000,00
	A03	DIDATTICA	436.971,83	16.794,85
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	34.815,18	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	23.082,55	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	4.380,99	
P		PROGETTI	84.486,10	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	11.069,85	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	1.781,85	25.000,00
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	41.089,76	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.053,64	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	4.491,00	
G		GESTIONE ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA		
	G02	AZIENDA SPECIALE		
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI		
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE		

		Totale Avanzo utilizzato	564.373,51	100.794,85
Z		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	29.080,44	87.957,70
		Totale generale	782.206,50	

La situazione amministrativa presunta come si evince dal mod.C è la seguente:

SALDO DI CASSA		In conto		Totale
		RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa 1° gennaio				681.401,45
Riscossioni	+	17.915,63	826.430,16	844.345,79
Pagamenti	-	181.137,12	747.463,02	928.600,14
Fondo di cassa al 31/12/2024				597.147,10
		Residui da esercizi precedenti	Residui dall'esercizio	Totale
Residui attivi	+	338.342,07	245.093,16	583.435,23
Residui passivi	-	239.184,35	159.191,48	398.375,83
Avanzo di amministrazione al 31/12/2024				782.206,50
Pagamenti presunti fino a fine esercizio				0,00
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024				782.206,50
		Vincolato		593.453,95
		Non vincolato		188.752,55

Il modello "E" dà la rappresentazione, per valori in assoluto, della ripartizione per tipologia di spesa delle risorse finanziarie che si propongono per l'anno 2024.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	520.233,05
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	23.874,83
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	81.972,28
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	43.114,11
05			ALTRE SPESE	21.845,08
09			RIMBORSI E SPESE CORRETTIVE	20.570,14
98			FONDO DI RISERVA	2.444,27
			Totale generale	714.053,76

Conclusioni

I sottoscritti Revisori, esaminati i seguenti documenti:

- Relazione del Dirigente Scolastico
- Modello A – programma annuale
- Modelli B – schede illustrative finanziarie
- Modello C - situazione finanziaria presunta al 31/12/2024
- Modello D - tabella dimostrativa relativa all'avanzo di amministrazione
- Modello E - riepilogo per tipologie di spesa

verificato che il Programma Annuale è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e del nuovo regolamento di contabilità D.A. n. 7753 del 28/12/2018 e dei principi previsti dall'art. 2 c.1 del citato decreto.

Esprimono parere favorevole all'approvazione del Programma Annuale dell'esercizio 2025.

REGISTRO MINUTE SPESE - (Fondo Economale)

Si precisa che per il Programma Annuale 2025 sono state previste nel Funzionamento Amministrativo Generale le partite di giro relative al Reintegro anticipo minute spese al D.S.G.A. per euro 1.000,00.

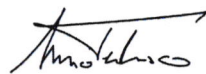
Il verbale, chiuso dal Collegio dei Revisori, alle ore 18.15 del giorno 27 del mese di gennaio dell'anno 2025, viene letto, confermato, sottoscritto dal Collegio dei Revisori e successivamente inserito nell'apposito registro.

Si dà atto che il presente verbale dovrà essere trasmesso, in copia con posta elettronica certificata, a carico degli uffici amministrativi del Liceo scientifico statale "Principe Umberto di Savoia" di Catania, alla Regione Siciliana - Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale - Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio Servizio I Funzionamento scuole statali al seguente indirizzo dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n. 10 della Provincia di Catania

Dott. Mario Tedesco

Presidente



Dott. Dario Carlo Roberto Giunta

Componente

