



Repubblica italiana - Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Tomasi di Lampedusa"

95030 Gravina di Catania (CT) Via Aldo Moro 22

☎ 095-416230 FAX 095-416230

Cod. Fisc. 93003130874 Cod. Mecc. CTIC828005

[email: ctic828005@istruzione.it](mailto:ctic828005@istruzione.it) www.noidellalampedusa.it

COLLEGIO DEI REVISORI LEGALI DEI CONTI

VERBALE N. 1 A.D. 2026

Il giorno 14 del mese di gennaio dell'anno 2026, alle ore 9.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito presso questa Istituzione Scolastica I.C. "G. Tomasi di Lampedusa" in Gravina di Catania, via Aldo Moro 22 (facente parte del Collegio n. 3 dell'Ambito Territoriale scolastico di Catania) il Collegio dei Revisori Legali dei conti.

È presente il dott. Chisari Marco, Presidente del Collegio *de quo*.

È presente, altresì, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA), dott. Vito Cappello dell'I.C. *de quo*; assiste alla seduta la Dirigente Scolastica dott.ssa Scavo Marilena

Il Collegio è riunito per l'esame del Programma Annuale 2026.

Il Collegio prende atto:

- del rispetto dei termini di predisposizione del documento, per cui si manifesta al Dirigente Scolastico dott.ssa Marilena Scavo e al D.S.G.A. dott. Vito Cappello l'apprezzamento per la diligenza nell'operato;
- della presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile;
- della presenza della relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico/finanziaria, in data 08/01/2026, del verbale di Giunta Esecutiva redatto il cui contenuto si appalesa di esaustiva portata e dell'anagrafica appresso indicata:

Anagrafica del Programma Annuale (mod. A)

1. *Correttezza modelli*
 2. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del D.I. n. 129 del 28/08/2018*
 3. *Corretta stima dell'avanzo presunto di amministrazione*
 4. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
 5. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
 6. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8 del D.I. 129 del 28/08/2018)*
 7. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
 8. *Verifica Approvazione PTOF*
 9. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del D.I. n. 129 del 28/08/2019*
- Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod.D)

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

Dati generali – data di riferimento: 8 gennaio 2026

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti ($l=e-i$)	Media alunni per classe (i/d)
Scuola Primaria												
Prime	4	//	1	5	92	75	//	17	92	6	0	18,4
Seconde	4	//	1	5	102	82	//	20	102	6	0	20,4
Terze	4	//	1	5	96	74	//	22	96	4	0	19,2
Quarte	4	//	1	5	95	77	//	18	95	9	0	18
Quinte	4	//	1	5	98	81	//	17	98	5	0	19,6
Totale	20	//	5	25	483	389	//	94	483	30	0	19,3
Scuola Secondaria di I grado												
Prime	4	//	//	4	76	76	//	//	76	9	0	19
Seconde	6	//	//	6	113	113	//	//	113	3	0	18,8
Terze	5	//	//	5	89	89	//	//	89	10	0	17,8
Totale	15	//	//	15	278	278	//	//	278	22	0	20

Numero classi con orario ridotto (a)	Numero classi con orario normale (b)	Totale classi ($c=a+b$)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti ($f=d+e$)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
9	3	12	246	189	57	246	8	20,5

. La dotazione organica del personale SCUOLA STATALE è la seguente:								
Q U A L I F I C A				A tempo indeterminato		A tempo determinato		T O T A L E
D. S. 1	D.S.G.A. 1	Docenti 159	A.T.A. 24	M	F	M	F	M/F
Dirigente Scolastico				//	1	//	//	1
Direttore Servizi Generali e Amm/vi				1	//	//	//	1
Docenti di scuola materna				//	17	//	5	22
Docenti di scuola elementare				3	50	1	13	67
Docenti di scuola media				3	33	//	7	43
Assistenti Amministrativi				//	5	//	//	5
Assistenti Tecnici				//	//	//	//	//
Collaboratori Scolastici				6	9	1	3	19
Docenti utilizzati in altri compiti				//	1	//	//	1
TOTALE SCUOLA STATALE				13	116	2	28	159

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Previsione
01		Avanzo di amministrazione presunto	€ 278.676,33
	01	Non vincolato	€ 13.580,03
	02	Vincolato	€ 265.096,30
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	€ -
	01	Fondi sociali europei (FSE)	€ -
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	€ -
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	€ -
03		Finanziamenti dallo Stato	€ 590,00
	01	Dotazione ordinaria	€ 590,00
	02	Dotazione perequativa	€ -
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97)	€ -
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	€ -
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	€ -
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	€ -
04		Finanziamenti dalla Regione	€ 21.595,10
	01	Dotazione ordinaria	€ 21.595,10
	02	Dotazione perequativa	€ -
	03	Altri finanziamenti non vincolati	€ -
	04	Altri finanziamenti vincolati	€ -
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ -
	01	Provincia non vincolati	€ -
	02	Provincia vincolati	€ -
	03	Comune non vincolati	€ -
	04	Comune vincolati	€ -
	05	Altre Istituzioni non vincolati	€ -
	06	Altre Istituzioni vincolati	€ -
06		Contributi da privati	€ 5.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	€ -
	02	Contributi per iscrizione alunni	€ -
	03	Contributi per mensa scolastica	€ -
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ -
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	€ 4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	€ 500,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	€ -
	08	Contributi da imprese non vincolati	€ -
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	€ -
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	€ -
	11	Contributi da imprese vincolati	€ -
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	€ -
07		Proventi da gestioni economiche	€ -

08		Rimborsi e restituzione somme	€ -
09		Alienazione di beni materiali	€ -
10		Alienazione di beni immateriali	€ -
11		Sponsor e utilizzo locali	€ -
12		Altre entrate	€ -
	01	Interessi	€ -
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	€ -
	03	Altre entrate n.a.c.	€ -
13		Mutui	€ -
	01	Mutui	€ -
Totale entrate			€ 305.861,43

Livello 1	Livello 2	SPESE	PROGRAMMAZIONE
A		Attività	€ 248.577,78
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 16.540,12
	A02	Funzionamento amministrativo	€ 10.000,00
	A03	Didattica	€ 220.216,52
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	€ -
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ -
	A06	Attività di orientamento	€ 1.821,14
P		Progetti	€ 55.283,65
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ -
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 21.925,22
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ -
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 33.358,43
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	€ -
G		Gestioni economiche	€ -
R		Fondo di riserva	€ 2.000,00
	R98	Fondo di riserva	€ 2.000,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	
Totale spese			€ 305.861,43
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	€ -
Totale a pareggio			€ 305.861,43

Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo amministrazione presunto di € 278.676,33, come riportato nel Mod. C,

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Aggr.		Importo vincolato	Importo non vincolato
A	Attività	210.402,65	13.580,03
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.540,12	3.000,00
A02	Funzionamento amministrativo		5.000,00
A03	Didattica	205.041,39	5.580,03
A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00
A06	Attività di orientamento	1.821,14	0,00
P	Progetti	54.693,65	0,00
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	21.335,22	0,00
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	33.358,43	0,00
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00
R	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00
R98	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00
Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,00	0,00
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,00	0,00
	Totale generale	265.096,30	13.580,03

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 3.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 200,00

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02 "Funzionamento amministrativo"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversele: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

Il fondo di riserva pari ad € 2.000,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria complessiva del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori Legali dei Conti, prendendo atto degli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare nell'anno 2026, peraltro dettagliatamente descritti nella relazione del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A., nonché sulla scorta della documentazione esaminata, **ritiene di poter esprimere parere favorevole sulla regolarità contabile del Programma Annuale 2026.**

Il presente verbale ed i relativi allegati verranno raccolti nell'apposito registro a pagine numerate progressivamente, tenuto dal D.S.G.A. e verrà inviato dal Presidente del Collegio dei Revisori legali dei Conti al seguente indirizzo di posta elettronica dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione professionale della Regione Siciliana: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Gravina di Catania, 14 gennaio 2026

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
Dott. Chisari Marco