



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D. M." Portici
Via Bernini, 10 - Telefono +39 0812154980
80055 Portici - NA

Decisione di contrarre ai sensi dell'art 17, comma 2, Decreto Legislativo n° 36/2023 (Codice degli appalti pubblici)

Decisione n°	16	Fornitura:	Assistenza tecnica Hardware e software apparati informatici sedi DA VINCI e COMES Anno 2026
del	19/02/2026		

La Dirigente Scolastica

Valutata la proposta presentata da: **Dirigente Scolastico**
per l'acquisto di: **Assistenza tecnica Hardware e software apparati informatici sedi DA VINCI e COMES Anno 2026**
con destinazione: **Sedi Da Vinci e Comes**

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 10 Consiglio di Istituto del 18/12/2025;
Visto il Programma Annuale 2026
Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) BA7AADF488
Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023)
Visto l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), nella versione integrata e corretta, da ultimo, dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 4 del 15/02/2024
Tenuto conto che l'affidamento all'operatore uscente, in deroga alla rotazione, è giustificato dal miglior rapporto qualità/prezzo emerso dalla comparazione dei cataloghi e dalla comprovata affidabilità logistica dell'operatore.
Ritenuto che, a fronte dell'analisi comparativa effettuata, il riaffidamento all'operatore uscente, in deroga al principio di rotazione, costituisce la scelta che offre il massimo beneficio per l'Amministrazione in termini di efficienza gestionale e convenienza economica.
Verificato L'assenza di convenzioni Consip attive a riguardo;
Verificato il possesso delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in capo all'operatore economico affidatario;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina / Decisione di contrarre

Procedere all'acquisizione di:		Assistenza tecnica Hardware e software apparati informatici sedi DA VINCI e COMES Anno 2026	
Data inizio fornitura		01/01/2026	Data termine fornitura 31/12/2026
Impegnando la somma di		€ 2.400,00	più IVA € 528,00
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto		€ 2.928,00	
Piano delle Destinazioni		A02 - 1 Funzionamento amministrativo	
Piano dei Conti Spesa:		03 / 06 / 006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	
Piano dei Conti Entrata:		.	
Fattispecie contrattuale:		(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000	
Modalità di espletamento Bando: (37) MePA Ordine diretto (OdA)			
Criterio di aggiudicazione: (6) MePA Ordine diretto (OdA)			
Oggetto principale del contratto: Prestazione di servizi			
Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015			
art. 45, c. 2, D. 129/2018		(1) Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).	
art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023		Si conferisce alla Ditta CIANNIELLO SALVATORE - CNNSVT63E05F839R Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).	
legge 136/2010 Non sussiste l'obbligo di richiedere il CIG ai fini della tracciabilità, motivo: CIG elaborato da MEPA			
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023.			
Qualora ci fossero irregolarità nelle verifiche, scatta risoluzione contratto e l'Istituto paga solo come prevede la norma (es. quanto fatto - penale 10%).			
Nel caso la Ditta non adempie le sue obbligazioni, l'Istituto eserciterà la Risolubilità del contratto per inadempimento Art. 1453 Codice Civile			
Di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.A.C.;			
Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP			

Responsabile Unico del Progetto (RUP) art. 15 D.Lgs 36/2023: Dirigente Scolastico

Responsabile del procedimento amministrativo: DSGA

Si dispone la pubblicazione della presente decisione sul sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di gara e contratti - Documenti di gara.

La Dirigente Scolastica

prof.ssa Filomena Maresca



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D. M." Portici
Via Bernini, 10 - Telefono +39 0812154980
80055 Portici - NA



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Decisione di contrarre n° **16** del **19/02/2026**
prestazione di servizi Assistenza tecnica Hardware e software apparati informatici sedi DA VINCI e CO
Data inizio fornitura 01/01/2026 Data termine fornitura 31/12/2026

Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2026
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Visto

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della fattura n° del di € 2.400,00 528,00 **2.928,00**
imponibile iva **Totale**

Corrispondendo:

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: **16** data Prov: **19/02/2026**

Piano delle Destinazioni: **A02 - 1 Funzionamento amministrativo**

(A)

Creditore: **CIANNIELLO SALVATORE - CNNSVT63E05F839R**

Descrizione: imponibile fattura n° del

CIG: **BA7AADF488**

Tipologia Bollo: (1) Esente bollo

Causale esenzione Bollo: (14) Bollo € 2,00

Soggetto destinatario delle spese: (1) Esente

Natura del Pagamento: (1) Esente

Causale Esenzione Spese: (2) bonifici liquidazione fatture

Visto

Atte

Dalle prove €



pertanto ha
scopo cui

Tipo di mandato: **Mandato Split Payment**

(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

Numero Provvedimento: **16**

data Prov: **19/02/2026**

Piano delle Destinazioni: **A02 - 1 Funzionamento amministrativo**

(B)

Creditore (Erario): **ERARIO Dello Stato**

Descrizione: Versamento IVA fattura n° del CIANNIELLO SALVATORE - CNNSVT63

CIG: **BA7AADF488**

Tipologia Bollo: Esente bollo

Causale esenzione Bollo: Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato

Soggetto destinatario delle spese: **ESENTE**

Natura del Pagamento: Versamento Iva

Causale Esenzione Spese: Versamento Iva

Finanziamento: Statale

Destinazione: Libera

Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera

N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente: 0001777

Modalità: F24 EP Conto di addebito IBAN IT 54 G 01000 04306 TU0000022161

Piano dei Conti Spesa: 03 / 06 / 006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware

Importo: **€ 528,00**

Piano dei Conti Entrata:

sottovoce

Altre informazio

Certificato di r

Si certifica che

è stato realizza

Componenti della

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.

Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Responsabile del p
DSGA

Per la liquidazione si provvede con:

La fattura elettronica PA è stata associata al mandato?: () SI () NO

(A)

per l'imponibile: impegno numero _____

mandato n° _____ / P.A. 2026

(B)

e per l'IVA: impegno numero _____

mandato n° _____ / P.A. 2026

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
dr.ssa Angela Di Maio