

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 3 del 01 Febbraio 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno uno del mese di febbraio alle ore 15:30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Portella della Ginestra di Vittoria, Via G. Pascoli, 27, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti.

All'ordine del giorno:

1. Programma Annuale e.f. 2024;

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giovanni	Giunta	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Presidente (nomina Decreto Assessoriale 3365 del 12/12/2023)	Presente
Salvatore	Barrano	MIM - Componente (nomina Decreto Assessoriale 2936 del 22/11/2023)	Presente

Sono presenti, inoltre, il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Daniela Mercante e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Salvatore Pizzo.

PARERE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024

Di seguito si procede all'analisi del Programma Annuale per l'esercizio 2024, al fine di esprimere il parere di regolarità contabile previsto dall'art. 51 del Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, recepito dalla Regione Sicilia con D. A. n. 7753 del 28/12/2018

Tale programma è stato trasmesso a codesto organo il data 15/01/2024, prot. 545, in seguito all'approvazione della Giunta Esecutiva del 15/01/2024.

Preliminarmente, il Collegio dei Revisori rileva quanto segue:

Nell'Istituto nell'A.S. 2023/2024 sono presenti i seguenti indirizzi di studio :



Ordine e Grado di Scuola	Codice Ministeriale	Numero	Numero	di cui	di cui
		Classi / Sezioni	Alunni	con disabilità	non italofoni
Scuola infanzia: Plesso "Buoizzi"	RGAA829048	4	82	3	46
Scuola infanzia: Plesso "Che Guevara"	RGAA829037	4	62	3	
Scuola infanzia: Plesso Angeli di San Giuliano	RGAA829015	3	67	2	
Scuola infanzia: Plesso "Fuschi"	RGAA829026	5	106	3	
Scuola primaria: Plesso "Portella della Ginestra"	RGEE82901A	9	203	13	62
Scuola primaria: Plesso "Consolino"	RGEE82902B	13	241	9	
Scuola secondaria di 1° grado "Consolino"	RGMM829019	12	247	15	32
TOTALE		50	1008	48 (4,71%)	140 (13,88%)

La dislocazione degli alunni è così articolata:

Scuola dell'Infanzia:

- plesso "A. FUSCHI", sito in Via Bari, 2 - Codice Ministeriale: RGAA829029;
- plesso "CHE GUEVARA", sito in Via Che Guevara - Codice Ministeriale: RGAA829037;
- plesso "Angeli di San Giuliano", Codice: RGAA829029, allocato presso la sede Centrale di Via G. Pascoli, 27;
- plesso "BUOZZI", sito in Via Buoizzi – Codice Ministeriale: RGAA829048,

Scuola Primaria:

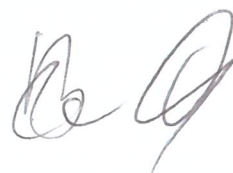
- plesso centrale, "PORTELLA DELLA GINESTRA" Codice: RGEE82901A, Via G. Pascoli, 27;
- plesso "G. CONSOLINO", Codice: RGEE82902B, P.le Tien An Men;

Scuola Secondaria di Primo Grado:

- plesso "G. CONSOLINO", Codice: RGMM829019, Via G. Pascoli, 27.

L'organico del personale è così composto:

- n.1 Dirigente scolastico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- n. 154 docenti in organico di fatto (comprensivo di insegnanti di sostegno e di religione);
- n. 29 unità di personale non docente così suddivisi:
 - n.1 direttore dei servizi generali e amministrativi con rapporto a tempo indeterminato;
 - n. 6 assistenti amministrativi, di cui 4 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e 2 con rapporto di lavoro a tempo determinato al 31 agosto e al 30 giugno.



- n. 22 collaboratori scolastici (di cui 9 con rapporto a tempo indeterminato, e 13 a tempo determinato al 31 agosto e 30 giugno).
- n. 1 Docente collocata fuori ruolo.

All'organico sopra indicato si sono aggiunti n. 2 collaboratori scolastici con contratto fino al 15 aprile 2024, finanziati con i progetti del PNRR e Agenda Sud.

Tipologia di Personale	A Tempo Indeterminato		A Tempo Determinato		TOTALE
	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	M / F
Dirigente Scolastico		1			1
Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi	1				1
Ins. di Sc. dell'Infanzia di cui 10 di Sostegno		31		11	42
Ins. di Sc. Primaria di cui 15 di Sostegno		58		9	67
Docenti di Sc. Sec. di I° Grado di cui 12 di Sostegno	13	20	2	10	45
Assistenti Amministrativi		4		2	6
Assistente Tecnico					
Docenti collocati fuori ruolo		1			1
Collaboratori Scolastici	2	7	5	8	22
TOTALE	16	122	7	40	185

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale si basa sul piano dell'offerta formativa della Scuola che prevede progetti di attività integrative alla formazione scolastica. In esso sono illustrate tutte le attività di istruzione, di formazione e di orientamento della Scuola, previste per l'anno scolastico 2023/2024.

I vari progetti sono corredati da schede illustrative e finanziarie, redatte rispettivamente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei servizi generali e amministrativi; esse indicano per ciascun progetto la fonte di finanziamento, gli obiettivi, il personale coinvolto, i tempi di realizzazione e i relativi costi.

Il Programma Annuale si compone della seguente documentazione:

MODELLO	DESCRIZIONE
A	PROGRAMMA ANNUALE
B	SCHEDE ILLUSTRATIVE E FINANZIARIE PER ATTIVITA' E PROGETTI
C	SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 31-12-2021
D	UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO

E	RIEPILOGO PER CONTI ECONOMICI
---	-------------------------------

Il Programma Annuale, le cui previsioni in termini di competenza sono sintetizzate nel mod. A, espone entrate e spese per **€.630.709,58**, distinte nelle seguenti aggregazioni:

- Avanzo Amm.ne presunto	601.639,85
- Finanz. Dello Stato	430,00
- Finanz. Della Regione	28.639,72
- Altre entrate	0,01
TOTALE	630.709,58

Le spese, che pareggiano con le entrate, sono costituite da:

- Attività	322.383,75
- Progetti	272.675,93
- Fondo di Riserva	950,00
-Altre Attività da Programmare	34.699,90
TOTALE	630.709,58

ENTRATE

Dalla valutazione della situazione finanziaria si rileva che al 31/12/2023 l'avanzo di amministrazione è pari ad €. 601.639,85 (allegato C). Detto avanzo è stato destinato alle seguenti spese (allegato D)

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo vincolato	Importo non vincolato
A		ATTIVITA'	293.069,05	1.194,97
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2.548,77	950,00
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		
	A03	DIDATTICA	288.241,47	244,97
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO		
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.350,00	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	928,81	
P		PROGETTI	272.675,93	

	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	12.441,78	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	179.467,95	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"		
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	80.344,50	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	421,70	
G		GESTIONE ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA		
	G02	AZIENDA SPECIALE		
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI		
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE		
R		FONDO DI RISERVA		
	R98	FONDO DI RISERVA		
Z		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	11.265,38	23.434,52
Totale generale			577.010,36	24.629,49

da detto prospetto si evince che l'avanzo utilizzato è pari a €. 566.939,95 mentre €. 34.699,90 confluiscono nell'aggregato Z (altre disponibilità finanziarie da programmare).

FINANZIAMENTI

Per quanto riguarda i finanziamenti dello Stato la quota pari a € 430,00 (aggregato 3 voce 1) è relativa:

- assegnazione base per alunni diversamente abili € 430,00 ;

I fondi regionali (aggregato 4 voce 1) pari ad € 28.639,72, riguardano la somma assegnata in dotazione ordinaria dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio con il DDG n. 2126 del 25 settembre 2023.

Nelle Altre Entrate (aggregato 12 voce 2) sono indicati gli interessi attivi maturati sul conto della tesoreria dello stato al 31/12/2023, pari ad € 0,01.

Il totale delle entrate previste per il 2023 ammonta a € **630.709,58**.

SPESE

Per quanto concerne le spese, risultano stanziati per attività, progetti e fondo di riserva somme per €. **596.009,68** rappresentate analiticamente nelle schede di sintesi (mod. B).

ATTIVITA'

Per quanto riguarda le attività (aggregato A voce 1 e 2) il totale evidenziato è pari a € 25.188,50 e si riferisce alle spese sostenute per il funzionamento amministrativo generale.

Le spese per la didattica (aggregato A voce 3) pari ad € 294.916,44 si riferiscono al funzionamento didattico generale e dei laboratori e a risorse dedicate assegnate per lo sviluppo della didattica digitale.

Le spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero (aggregato A voce 5) pari ad € 1.350,00 si riferiscono ad acquisti di servizi per visite d'istruzione, viaggi e programmi di studio in Italia ed all'estero.

Le spese per le attività di orientamento (aggregato A voce 6) pari ad € 928,81 si riferiscono alle spese sostenute per servizi, nell'ambito del processo formativo e di orientamento degli alunni.

PROGETTI

Le spese per progetti incidono per complessivi € **272.675,93**; in particolare si evidenziano le seguenti voci:

- 1) Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale..... per € 12.441,78
- 2) Progetti in ambito umanistico e sociale..... per € 179.467,95
- 3) Progetti per certificazioni e corsi professionali..... per € 0,00
- 4) Progetti per formazione/aggiornamento del personale..... per € 80.344,50
- 5) Progetti per gare e concorsi.....per € 421,70

Il **FONDO DI RISERVA**, stabilito in € 950,00, è stato accantonato nella misura non superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria (art.4 D.A. n.895/2001).

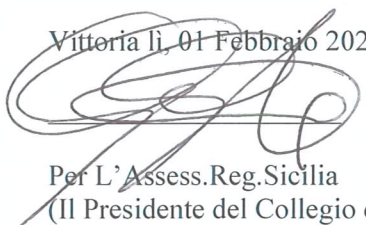
L'importo di € 34.699,90, di cui all'aggregato Z, rappresenta la disponibilità finanziaria per attività ancora da programmare.

Tutto ciò premesso, e tenuto conto anche della relazione predisposta dal Dirigente scolastico sugli obiettivi che l'Istituto intende realizzare nel corrente anno 2024, i sottoscritti Revisori dei conti esprimono **parere di regolarità contabile** sul Programma Annuale dell'Istituto "Portella della Ginestra" di Vittoria (RG) per l'anno finanziario 2024.

Il Collegio dei Revisori evidenzia, comunque, la necessità di procedere all'assunzione degli impegni di spesa sempre nel limite delle risorse finanziarie effettivamente disponibili o comunque di riscossione garantita da atti formali degli Enti eroganti, al fine di rendere concretamente operativa la gestione amministrativo-contabile dell'Istituto.

Terminati i punti da trattare, il presente verbale, chiuso alle ore 16,30, l'anno 2024 il giorno uno del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e conservato agli atti della scuola.

Vittoria li, 01 Febbraio 2024


Per L' Assess.Reg.Sicilia
(Il Presidente del Collegio dei Revisori)

Per il Ministero dell'Istruzione
(Componente del Collegio dei Revisori)

