

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/002

Presso l'istituto ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE C.BERETTA di GARDONE VAL TROMPIA, l'anno 2023 il giorno 07, del mese di aprile, alle ore 08:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 27 provincia di BRESCIA.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ARIANNA	CRIMI'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCO	LO DUCA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Presenti all'esame del conto consuntivo la Dsga Nadia Terranova e l'A.A. Daniela Fava.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
7. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
8. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

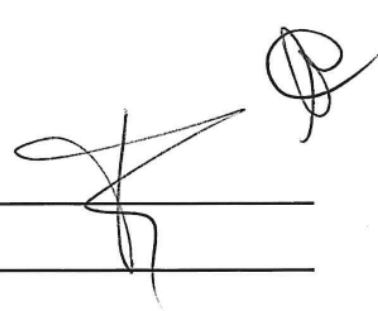
1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
2. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
3. Corretta indicazione consistenze iniziali
4. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate



2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

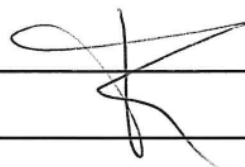
Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 10

N. classi articolate: 2

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)	
Prime	16		16	361		371		371	5	-10	0	23,19	0	
Secon de	16		16	350		351		351	3	-1	0	21,94	0	
Terze	13		13	271		278		278	6	-7	0	21,38	0	
Quarte	15		15	298		287		287	1	11	0	19,13	0	
Quinte	14		14	245		243		243	5	2	0	17,36	0	
Totale	74	0	74	1.525	0	1.530	0	1.530	20	-5	0	20,68	0	

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	95
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	33
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	171
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordiatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	5
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	43

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 674.335,00		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 130.000,00	€ 130.000,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 173.469,57	€ 188.887,64	1,09
04-Finanziamenti della Regione	€ 27.314,49	€ 27.314,49	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 85.665,24	€ 85.665,24	1,00
06-Contributi da privati	€ 269.849,13	€ 272.841,63	1,02
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 204,41	€ 204,41	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.360.837,85	€ 704.913,42	
Disavanzo di competenza		€ 88.624,75	
Totale a pareggio		€ 793.538,17	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 1.060.046,49	€ 670.579,82	0,64
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 215.898,94	€ 113.298,84	0,53
A02-Funzionamento amministrativo	€ 44.886,01	€ 40.150,42	0,90
A03-Didattica	€ 506.905,07	€ 305.342,06	0,61
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 78.325,01	€ 53.319,46	0,69
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 200.700,86	€ 148.848,29	0,75
A06-Attività' di orientamento	€ 13.330,60	€ 9.620,75	0,73
Progetti	€ 259.134,89	€ 122.958,35	0,48
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 124.468,57	€ 38.252,32	0,31
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 75.914,00	€ 45.810,08	0,61
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 51.976,55	€ 33.267,31	0,65
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.295,77	€ 4.697,27	0,89
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.480,00	€ 931,37	0,63
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.321.181,38	€ 793.538,17	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 39.656,47		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 793.538,17	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 88.624,75.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 61,00% di quelle programmate.

La DSGA dichiara che non è stato aperto il conto minute spese e che l'Istituto non ha un conto corrente postale.

Il Dirigente Scolastico ha reso la dichiarazione di inesistenza di gestioni fuori bilancio.

Dalla lettura della relazione del Dirigente, nel paragrafo dedicato alla contribuzione volontaria delle famiglie, (in riferimento all'art. 23 del Reg. Cont. 128/2018) viene indicato come volontario il rimborso delle spese anticipate dall'Istituto per la copertura assicurativa degli alunni. In proposito il superiore MIUR ha più volte in passato fornito specifiche indicazioni riguardanti la natura dei contributi dovuti dalle famiglie (vedi nota prot. 312 del 20/03/2012) precisando che il rimborso delle spese assicurative anticipate dalla Scuola per conto degli alunni ha natura obbligatoria al contrario del contributo destinato all'aumento dell'offerta formativa che mantiene la natura di contributo volontario.

Il giornale di cassa dell'esercizio 2022 si chiude con l'emissione dell'ultima reversale n. 645 del 31/12/2022 e mandato n. 916 del 28/12/2022.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 292.989,46	€ 156.679,90	€ 136.309,56	€ 247.335,32	€ 35.947,06	€ 347.697,82

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 161.365,20	€ 114.394,16	€ 46.971,04	€ 187.670,61	€ 45.722,06	€ 188.919,59

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 9.741,30 pagati residui passivi per euro 30.116,89.

Il Dirigente Scolastico, vista la delibera del Consiglio di istituto n. 33 del 29 aprile 2022 e successivo prot.n.2918 del 2 maggio 2022, determina la radiazione di residui attivi per € 35.947,06 e passivi per € 36.064,87. Con successivo provvedimento prot.n. 2946 del 3/5/2022 e prot. n. 7803 del 8/11/2022 determina la radiazione di residui passivi per € 9.657,19.

I sottoscritti esaminato l'elenco dei residui attivi rilevano residui provenienti dagli esercizi 2017, 2018, 2020 relativi a crediti per i quali dopo aver esperito i tentativi di recupero già messi in atto, si suggerisce di procedere alla loro

radiazione.

Esaminato l'elenco dei residui passivi si rilevano residui iscritti negli esercizi 2013 e 2019 riferiti ad ordini di acquisto non eseguiti e un versamento non effettuato da un genitore di modesta entità. Si suggerisce anche in questo caso di valutare l'opportunità di procedere alla loro radiazione dalle scritture contabili.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.671.046,26. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 582.226,10	-€ 48.723,16	€ 533.502,94
Totale Disponibilità	€ 1.359.851,49	-€ 33.388,58	€ 1.326.462,91
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.942.077,59	-€ 82.111,74	€ 1.859.965,85
PASSIVO			
Totale debiti	€ 161.365,20	€ 27.554,39	€ 188.919,59
Consistenza Patrimoniale	€ 1.780.712,39	-€ 109.666,13	€ 1.671.046,26
Totale Passivo	€ 1.942.077,59	-€ 82.111,74	€ 1.859.965,85

L'inventario generale relativo all'esercizio 2022 si conclude con l'ultima registrazione del bene acquisito n. 2926 del 17/12/2022.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 542.710,74
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 156.679,90	€ 457.578,10	€ 614.258,00	
Pagamenti	€ 114.394,16	€ 605.867,56	€ 720.261,72	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 436.707,02
Residui Attivi	€ 100.362,50	€ 247.335,32		€ 347.697,82
Residui Passivi	€ 1.248,98	€ 187.670,61		€ 188.919,59
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 595.485,25

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a € 436.707,02 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 19.331,79	€ 93.057,66	€ 852,00	€ 27,39	€ 30,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 215.898,94	€ 113.298,84	52,48%
A02	€ 6.954,59	€ 198,10	€ 28.553,08	€ 0,00	€ 4.422,62	€ 0,00	€ 22,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.886,01	€ 40.150,42	89,45%
A03	€ 19.821,95	€ 58.917,24	€ 45.123,46	€ 180.245,31	€ 419,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 815,10	€ 506.905,07	€ 305.342,06	60,24%
A04	€ 27.880,26	€ 14.228,80	€ 10.769,80	€ 0,00	€ 440,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 78.325,01	€ 53.319,46	68,08%
A05	€ 187,30	€ 0,00	€ 147.988,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 672,17	€ 200.700,86	€ 148.848,29	74,17%
A06	€ 9.620,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.330,60	€ 9.620,75	72,18%
P01	€ 21.716,97	€ 0,00	€ 15.535,35	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 124.468,57	€ 38.252,32	30,74%
P02	€ 43.267,62	€ 2.113,46	€ 429,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 75.914,00	€ 45.810,08	60,35%
P03	€ 12.667,23	€ 0,00	€ 20.600,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 51.976,55	€ 33.267,31	64,01%
P04	€ 1.522,94	€ 0,00	€ 3.024,33	€ 0,00	€ 150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.295,77	€ 4.697,27	88,70%
P05	€ 766,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 165,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.480,00	€ 931,37	62,94%
TOTALE	€ 144.405,98	€ 94.789,39	€ 365.081,58	€ 182.097,31	€ 5.624,61	€ 30,00	€ 22,03	€ 0,00	€ 1.487,27	€ 1.319.181,38	€ 793.538,17	61,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	18,20%	11,95%	46,01%	22,95%	0,71%	0,01%	0,01%	0,00%	0,19%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 61,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 48,66%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Esaminato il progetto P3.1 - Corso T.I.M.A. in particolare il contratto stipulato con l'esperto Palini Amedeo in data 07/10/2021. Al contratto è allegata la scheda anagrafica, il CV, due ricevute delle ore prestate, complessivamente pari a 99 rispetto alle 108 concordate. Per il pagamento della prestazione sono stati emessi due distinti mandati di pagamento il n. 357 del 27/05/2022 di € 2.391,18, il secondo pagamento n., 416 del 09/06/2022 di € 532,93. le quote IRPEF e IRAP sono state versate rispettivamente con mandati n. 377 del 27/05/2022, n. 376 del 27/05/2022, n. 542 del 18/07/2022, n. 543 del 18/07/2022. In data 22/02/2023 è stato rilasciato modello CU contenente i dati del liquidato. La CU risulta trasmessa con la dichiarazione di seguito indicata. In merito alla regolarità amministrativa contabile si suggerisce di implementare i contratti con l'indicazione degli importi considerati al LORDO Dipendente e l'imputazione della spesa al LORDO STATO da porre a carico del Programma Annuale di riferimento in termini di competenza nonché il progetto cui essi vengono imputati.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP/ è stata presentata il 17/06/2022 ed acquisita dall'AdE senza scarti con prot.n. 22061708480441518.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

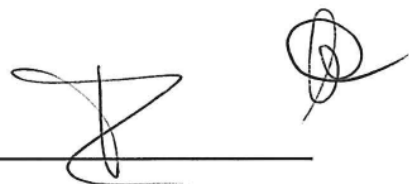
La dichiarazione mode. 770/2022 è stata presentata in data 04/07/2022 con allegato ST ed acquisita dall'AdE con prot. n. 22070410151461280.

La dichiarazione delle CU è stata presentata il 28/02/2023 ed acquisita senza scarti con prot.n. 23022811491232851. Sono state allegate n. 125 CU.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola



L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

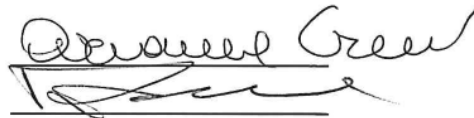
I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto

A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. To the right of the signature is a circular stamp, also in black ink, which appears to be an official seal or mark.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, l'anno 2023 il giorno 07 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CRIMI' ARIANNA

LO DUCA FRANCESCO

Two handwritten signatures are present. The top signature is in cursive and appears to read 'Arianna Crimi'. The bottom signature is also in cursive and appears to read 'Francesco Lo Duca'. Both signatures are written over horizontal lines.