

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



Istituto Comprensivo Statale "Antonino Caponnetto"

Via Socrate, 11 - 90147 - Palermo Tel. +39 091 533124 091 6914389

c.f. 97164800829

www.iccaponnetto.edu.it

mail: paic847003@istruzione.it

PEC: paic847003@pec.istruzione.it

I.C.S. - "A. CAPONNETTO" - PALERMO
Prot. 0001245 del 16/02/2026
IV (Uscita)

All'albo
online Al sito web – sezione
PNRR All'Amministrazione
Trasparente
Agli atti della scuola
Alla DSGA

OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO DI ATTIVITA' SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

PROGETTO "TALENTI IN MOVIMENTO"

CUP H74D25002200006

M4C1I1.4-2025-1685-P-62609

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021; VISTO Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTO decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU,
VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lettera i);

VISTE le istruzioni operative prot. n. 196979 del 13 novembre 2025 dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025)";

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 29 maggio 2025, n. 106, con il quale sono state destinate le risorse per le scuole soggetti attuatori così come individuate dal decreto;

CONSIDERATA la delibera del consiglio d'istituto di adesione al progetto n.32 del 05.12.2025 e n. 53 del 3.12.2025 del collegio docenti

VISTO l'atto di concessione prot. 131 del 09.01.2026 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto TALENTI IN MOVIMENTO” - CUP H74D25002200006

CONSIDERATO che gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell'area “Gestione” della piattaforma “Futura PNRR – Gestione Progetti”;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018;

VISTA l'ammissione al finanziamento della suddetta candidatura;

VISTA la delibera n. 39 del 06.02.2026 di approvazione del Programma annuale

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 1133 del 9.02.2026;

VISTA la determina di assegnazione RUP prot. n. 1227 del 13.02.2026

VISTO l'atto di disseminazione prot.n 1224 del 05.02.2026

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla dott.ssa Silvana Mannino in qualità di DSGA l'incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n. 100 ore remunerate a 27 euro lordo stato, per un totale di 2700 euro da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30.06.2026

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà decreto di nomina

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Isabella Iervolino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa