



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Corna Pellegrini"

Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

Via Padre Cagni PISOGNE (Brescia) -Telefono: 0364 / 880416 -

Codice fiscale 98093060170 – BSIC8200E – UF1F1I

PEC: bsic82000e@pec.istruzione.it E-mail: bsic82000e@istruzione.it / www.icpisogne.edu.it

Prot.487/2026

Pisogne, 27/01/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER INCARICO DOCENTE MADRELINGUA INGLESE – SCUOLA SECONDARIA I°- DURATA ANNUALE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15/03/1997 n. 59";

VISTA la Legge 15/03/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'orientamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO l'articolo 32 del Decreto Legge 223/2006 che consente alle amministrazioni pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi ad esperti di provata competenza, purché tale prestazione sia altamente qualificata e a condizione che sia stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare per i compiti affidati a terzi, risorse umane interne all'istituzione;

VISTO il Decreto interministeriale 129/2018 "regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ex art. 45, comma 2 lett. H), adottato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 30 Maggio 2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto in data 17/12/2025;

VISTO il "Progetto Madrelingua" che prevede l'intervento di docenti madrelingua inglese in compresenza con l'insegnante in orario curricolare al fine di consolidare e implementare le competenze linguistiche nelle abilità orali dell'ascolto e della conversazione, anche in vista del possibile conseguimento delle certificazioni linguistiche europee;

CONSIDERATA la copertura finanziaria del Progetto;

EMANA

il presente avviso di selezione con procedura comparativa per l'individuazione di n.1 docente esperto madrelingua inglese da impegnare nell'istituto per l'attività di conversazione in lingua inglese presso l'Istituto comprensivo Ten. G. Corna Pellegrini in orario curricolare.

Art. 1 Amministrazione appaltante

Istituto Comprensivo Ten.G. Corna Pellegrini" -mail: bsic82000e@istruzione.it.

Art. 2 Destinatari dell'avviso

Esperto madrelingua inglese.

Il Bando sarà rivolto, in ordine di priorità, rispettivamente:

- a) al personale interno
- b) al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica
- c) al personale dipendente da altra Pubblica Amministrazione
- d) al personale estraneo all'amministrazione.

Art. 3 Funzioni e compiti dell'esperto

L'esperto dovrà svolgere, in orario curricolare ed extracurricolare, attività di insegnamento in compresenza col docente di lingua straniera della classe. In modo particolare dovrà coinvolgere gli studenti in attività guidate di produzione orale, d'interazione/negoziazione e ascolto, su argomenti scelti e concordati con l'insegnante titolare della classe. In ogni caso l'esperto non interverrà nella valutazione dello studente, che resterà compito esclusivo del docente titolare.

Art. 4 Luogo e durata dell'attività

La durata del contratto sarà annuale.

Per l'anno scolastico 2025/2026 le attività si svolgeranno presumibilmente a partire **dal 9 febbraio 2026 fino al termine delle lezioni** del relativo anno scolastico.



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Corna Pellegrini"

Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

Via Padre Cagni PISOGNE (Brescia) - Telefono: 0364 / 880416 -

Codice fiscale 98093060170 – BSIC8200E – UF1F1I

PEC: bsic82000e@pec.istruzione.it E-mail: bsic82000e@istruzione.it / www.icpisogne.edu.it

Il calendario delle lezioni verrà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di disponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Art. 5 Destinatari e articolazione delle attività

Il docente madrelingua individuato opererà in compresenza e in supporto all'insegnante curricolare sulle sezioni di Scuola Secondaria di I° per 120 ore dell'Istituto Comprensivo "Ten. G. Corna Pellegrini".

Il calendario degli incontri terrà conto dell'orario curricolare delle classi coinvolte e sarà articolato su sei giorni settimanali tra le ore 08:00 e 16:00.

Art. 6 Compenso previsto

La tariffa oraria lorda omnicomprensiva è di euro 25,00 (venticinque,00) per ogni ora di lezione.

In caso di sospensione delle attività/lezioni, come da calendario scolastico, verranno recuperate le ore previo accordo con il Dirigente Scolastico e il Docente Tutor della classe. Saranno pagate in ogni caso unicamente le ore effettivamente svolte.

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di apposito registro delle attività.

Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 7 Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire *domanda di partecipazione* (redatta secondo l'allegato A), *Tabella valutazione titoli* (redatta secondo l'allegato B), *Curriculum Vitae* (redatto secondo l'allegato C) e *dichiarazione di assenza conflitto interessi* (redatta secondo l'allegato E) entro il 05 febbraio 2026 alle ore 12:00 tramite:

-- PEO all'indirizzo: bsic82000e@istruzione.it;

- consegna a mano.

Art. 8 Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà mediante valutazione comparativa delle domande, dei titoli ed esperienze posseduti ad opera di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La selezione sarà effettuata in base alla seguente tabella di valutazione degli esperti candidati alla selezione:

VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE (punteggio massimo di 70 punti)	
Laurea specifica o titolo di studio equipollente conseguita in un paese anglofono.	Punti 12
Laurea o titolo di studio equipollente non specifico, conseguita in un paese anglofono, con almeno una certificazione all'insegnamento	Punti 10
Diploma equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in un paese anglofono (in assenza di laurea specifica)	Punti 8
Altre Certificazioni Linguistiche (3 punti max 6)	Punti 3 per ogni certificazione (Max 6)
Comprovata esperienza pregressa in certificazioni linguistiche (Cambridge English e esperienza di docenza in corsi Cambridge in centri autorizzati Cambridge almeno negli ultimi due anni (fino ad un massimo di 10 punti)	Punti 2 per ogni titolo (Max 10)
Esperienza pregressa come esperto nell'ambito della realizzazione di progetti presso altri istituti scolastici/amministrazioni pubbliche per progetti di almeno 10 ore (fino ad un massimo di 15 punti)	Punti 2 per ogni anno (Max 10)
Esperienza pregressa nel settore, con corsi e progetti di almeno 10 ore, valutata positivamente dai docenti, prestata presso questo Istituto (massimo 20 punti)	Punti 4 per ogni anno (Max 20)

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

In caso di parità di punteggio complessivo è privilegiato il candidato più giovane.

L'istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola candidatura ricevuta e ritenuta valida.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'istituto. Sarà possibile esperire reclamo entro 3 giorni. Trascorso tale termine ed in assenza di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva e saranno attivate le procedure per la stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 9 Sospensione della Prestazione

In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo, l'esperto sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate, in accordo con l'Istituto. In caso di impossibilità al recupero, anche per ragioni organizzative della scuola, il compenso originariamente stabilito sarà ridotto in misura corrispondente alla prestazione non resa.

Art. 10 Verifiche e modalità di pagamento



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Corna Pellegrini"

Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

Via Padre Cagni PISOGNE (Brescia) -Telefono: 0364 / 880416 -

Codice fiscale 98093060170 – BSIC8200E – UF1F1I

PEC: bsic82000e@pec.istruzione.it E-mail: bsic82000e@istruzione.it / www.icpisogne.edu.it

Il corrispettivo spettante sarà corrisposto mensilmente, previo accertamento della regolarità del servizio svolto e a presentazione di regolare giustificativo fiscale.

Art. 11 Cause di salvaguardia

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto o di variare il numero di classi inizialmente previste dallo stesso, senza variazione del costo orario pattuito.

L'Amministrazione Scolastica si riserva di recedere dal contratto qualora si verificano motivi di inconferibilità e/o di incompatibilità all'incarico da svolgere.

Art. 12 Cause di risoluzione

In caso di gravi e reiterate inadempienze rispetto agli impegni assunti e per persistenti inosservanze delle indicazioni organizzative, l'Amministrazione provvederà a contestare il disservizio con apposita lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'aggiudicatario dovrà adeguare il servizio entro 3 giorni dal ricevimento della raccomandata; in mancanza l'Amministrazione potrà provvedere ad una seconda contestazione con cui comunica che il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. n.1456, del Codice Civile. In ogni caso, pur ricorrendo le condizioni di cui al precedente comma, l'Esperto è tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla scadenza naturale del contratto, qualora non possa essere assicurato il subentro di un altro Esperto per l'espletamento del servizio. In caso di controversie, sarà competente il Foro di Brescia.

In caso di mancato rinnovo, l'intenzione deve essere comunicata alla controparte almeno 3 mesi prima dell'avvio di ogni annualità (entro il 30 giugno).

Art. 13 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Alessandro Papale.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icpisogne.edu.it, nell'apposita sez. "Albo on-line".

Art. 14 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Codice della privacy (D.lgs. 196/2003) e dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) dell'Unione Europea n. 2016/679 i dati personali forniti saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line del sito web: <http://www.icpisogne.edu.it>

ALLEGATI:

- 1) allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) allegato B – Tabella valutazione titoli
- 3) allegato C - CV
- 4) allegato E – Dichiarazione assenza conflitto interessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Alessandro Papale)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER INCARICO MADRELINGUA INGLESE

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Ten.G.Corna Pellegrini"
Bsic82000e@istruzione.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ prov. _____ e residente a _____
in Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
Codice fiscale _____ tel. _____ cell _____
e-mail (obbligatoria) _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione in qualità di **DOCENTE MADRELINGUA INGLESE**
a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000:

- di essere cittadino/a italiano/a o di essere cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione europea (Stato _____) o di essere cittadino/a di uno Stato non membro dell'Unione europea (Stato _____);
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali e non avere provvedimenti penali o disciplinari pendenti;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di appalto;
- di autorizzare al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), per le finalità connesse al presente avviso di selezione;
- di aver esaminato le condizioni contenute nell'avviso pubblico e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna.
- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità e inconferibilità a svolgere l'incarico indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, c.49 e 50 della L.190/2012"*;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico richiesto;

A tal fine allega alla presente istanza:

- Curriculum vitae in formato europeo (allegato C)
- Tabella di valutazione per selezione Madrelingua Inglese (allegato B)

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per la gestione amministrativa del bando di selezione e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

_____ Data

_____ Firma

TABELLA DI VALUTAZIONE PER SELEZIONE DI ESPERTO MADRELINGUA INGLESE
(Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

I sottoscritt_ _____ al fine dell'attribuzione dell'incarico come da istanza prodotta, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, dichiara di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi (vedi tabella di valutazione dei titoli):

Descrizione titoli ed esperienze	Punteggio a cura del candidato/a	Punteggio assegnato dalla Commissione
Laurea specifica o titolo di studio equipollente conseguita in un paese anglofono (12 punti)		
Laurea o titolo di studio equipollente non specifico, conseguita in un paese anglofono, con almeno una certificazione all'insegnamento (10 punti)		
Diploma equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in un paese anglofono (8 punti)		
Altre Certificazioni Linguistiche (fino ad un massimo di 6 punti)		
Comprovata esperienza pregressa in certificazioni linguistiche (Cambridge English e esperienza di docenza in corsi Cambridge in centri autorizzati Cambridge almeno negli ultimi due anni) (fino ad un massimo di 10 punti)		
Esperienza pregressa come esperto nell'ambito della realizzazione di progetti presso altri istituti Scolastici/amministrazioni pubbliche per progetti di almeno 10 ore (fino ad un massimo di 15 punti)		
Esperienza pregressa nel settore, con corsi e progetti di almeno 10 ore, valutata positivamente dai docenti, prestata presso questo Istituto (massimo 20 punti)		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		

_____ Data

_____ Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a (....) il

in relazione all'incarico di:

.....

.....

DICHIARA

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

☐ l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l' ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. G. CORNA PELLEGRINI" di Pisogne (BS);

☐ di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di collaborazione coordinata e continuativa/occasionale/professionale nell'interesse dell' ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. G. CORNA PELLEGRINI" di Pisogne (BS).

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

..... li,

Firma _____