ISTITUTO COMPRENSIVO POLIZIANO
https://www.icpoliziano.edu.it/
Viale Morgagni, n. 22 – Firenze 50134
Tel.055/4360165–FAX055/433209
C.M. FIIC85700L–C.F.94202800481
e-mail:fiic85700l@istruzione.itpec:fiic85700l@pec.istruzione.it

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE2023

Dirigente scolastico: Dott.ssa Silvia Mauri

Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi: Dott.ssa Nicoletta Menichelli

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

Il Programma Annuale dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo Poliziano" per l'anno 2022 è stato predisposto secondo le indicazioni contenute in:

- Art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche.
- Artt. 4 e 5 del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Art. 1 c. 601 Legge 296/96 Legge finanziaria 2007;
- D.M. 1° marzo 2007 n. 21 e nota del 14 marzo 2007, prot. n. 151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono state diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma annuale delle istituzioni scolastiche per il 2007;
- Art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico;
- Art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- Art. 1, comma 11, della legge 13 luglio 2015, n. 107; _ Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015;
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto *"nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"*
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*

Si rammenta, inoltre, che a seguito di comunicazione del Ministero dell'Istruzione rivolta a tutte le Istituzioni scolastiche nonché ai revisori dei conti le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2023, come avvenuto anche per gli anni scolastici precedenti, sono state modificate e, in particolare prorogate.

Entro il 15 gennaio dovranno essere inviati i documenti ai revisori dei conti e, entro il 15 febbraio, verranno presentati prima in Giunta esecutiva e poi in Consiglio di Istituto per la delibera di approvazione.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.
Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "*Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate,**senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**,come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa(P.T.O.F.)"(art. 2 c.3)*
2. *"La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma a iprincipi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità,veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio*." (art. 2 c. 1)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

ASPETTI PROCEDURALI

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2023 e alle varie schede di bilancio, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte economico - finanziaria. I due documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

L'ISTITUTO E IL TERRITORIO

L'istituto comprensivo Poliziano opera sul territorio fiorentino, in particolare nella zona di Firenze nord. Precisamente, si trova nel Quartiere 5 nella zona di Rifredi, nata nei primi anni del 1900 e progressivamente trasformata da industriale a terziaria, assumendo le caratteristiche tipiche dell'urbanizzazione di altre aree della città.
Densamente popolata, in essa sono presenti banche, supermercati, accanto ad una fitta rete di negozi di vicinato, il mercato rionale, scuole secondarie di primo e secondo grado, l'omonima stazione ferroviaria, la linea tramviaria, sedi e residenze universitarie, l'importante Polo ospedaliero-universitario di Careggi, l'ospedale pediatrico Meyer, oltre a cooperative, enti e associazioni no-profit e di rilevanza sociale dalla lunga tradizione, come la Misericordia di Rifredi, la Madonnina del Grappa di don Giulio Facibeni e la Società di Mutuo Soccorso.

Il territorio è dotato di servizi efficienti ed è ottimamente collegato con il centro della città con mezzi pubblici urbani ed extraurbani, in particolare grazie alla realizzazione della linea 3 della tramvia, che attraversa l'arteria principale di Rifredi.
Il tessuto sociale degli alunni iscritti è differenziato ed è costituito da alunni provenienti da famiglie di professionisti o di ceto impiegatizio in maggioranza residenti o che lavorano nella zona dell'Istituto, alunni provenienti da altre zone della città che scelgono la scuola per la sua offerta educativa e didattica, alunni provenienti da altri paesi (Romania, Albania, Perù) che presentano eterogeneità culturale e sociale, oltre a un differente grado di alfabetizzazione nella lingua italiana.
Proprio per l'eterogeneità culturale che caratterizza l'istituto si è deciso di consentire la traduzione del sito web dell'Istituto comprensivo Poliziano in ben cinque lingue diverse.
L'istituto Poliziano si pone in un rapporto di costante dialogo con il territorio, a partire dalla cooperazione con le famiglie degli alunni.
Una rete di Istituzioni pubbliche e private, tra le quali il Comune di Firenze e il Quartiere 5 (Centro Gandhi, A.S.L., Villa Lorenzi, CRED), la Coop, la Polizia Postale, l'Associazione Nicco-Testini oltre all'associazionismo e al volontariato (es. Telefono Azzurro, Museo del calcio ecc.), costituiscono le risorse esterne che offrono validi contributi alle attività formative e didattiche dell'I.C.

L'Istituto Comprensivo Poliziano, nello specifico, nasce nell'anno scolastico 2011/12 dall'unione di due plessi scolastici:

- il **Plesso Matteotti**, ubicato in Viale Morgagni 22 con ingresso da Via Dino Del Garbo 12, dove hanno sede l'Ufficio del Dirigente Scolastico e gli Uffici di Segreteria e che comprende due scuole, la scuola dell'Infanzia e la scuola Primaria, che vanta anche una sezione attiva presso l'Ospedale Pediatrico Meyer di Firenze*;*
  Rilevante e che merita attenzione è la circostanza che alla Scuola Primaria Matteotti appartiene, appunto, una sezione presso **l'Ospedale Pediatrico Meyer.** Le insegnanti sono presente tutti i giorni, dal lunedì al venerdì. L'Istruzione Ospedaliera ha come finalità prioritaria migliorare la qualità di vita dell'alunno che si trovi in ospedale, favorendone lo stato di benessere, offrendo un servizio idoneo e rispondente ai suoi bisogni, fungendo da cerniera tra i momenti della terapia e della didattica, contribuendo così, insieme alle figure ospedaliere tradizionali, al suo recupero psico-fisico. Già a partire da questo anno scolastico si intende cercare di incentivare, implementare e far conoscere il lavoro svolto dalle insegnanti che operano presso l'Ospedale Pediatrico Meyer, stante il lavoro puntuale e difficoltoso, ma sempre con passione e dedizione, che quotidianamente svolgono.
- il **Plesso Poliziano**, situato in Viale Morgagni 32 e dove ha sede la scuola Secondaria di primo Grado (la cui proposta didattica è arricchita dall'indirizzo musicale).

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, il Dirigente Scolastico e la Giunta Esecutiva hanno tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi essenziali quali:

1) la popolazione scolastica,
2) le risorse umane

DATI DI CONTESTO
Alunni e personale

A) ALUNNI

L'Istituto Comprensivo Poliziano ha complessivamente raggiunto un livello di stabilizzazione rispetto agli alunni iscritti alla scuola.

Al riguardo, la ricettività delle ponendo attenzione a tutti gli ordini di scuola e agli alunni con diversa abilità, che risultano in aumento.

Il presente documento vuol predisporre e specificare il numero di alunni presenti nell'Istituto comprensivo alla data del 15 ottobre.

OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Scuola dell'infanzia e scuola primaria.

La scuola dell'Infanzia e la scuola Primaria hanno come finalità rispettivamente la formazione integrale del bambino e la promozione della prima educazione culturale; ne contribuiscono allo sviluppo della personalità, tentando di rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'uguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana (art. 3 Costituzione), ponendo in questo modo le premesse per l'esercizio effettivo dei diritti di cittadinanza.

La scuola, con l'apporto delle competenze professionali, con la collaborazione e il concorso delle famiglie, delle istituzioni e della società civile, è responsabile della qualità delle attività educative.

In questo contesto si promuove, a fondamento dell'azione educativa della scuola, il principio in base al quale gli allievi sono ritenuti
"*Tutti ugualmente diversi, tutti diversamente uguali*".

Scuola dell'Infanzia, non obbligatoria e di durata triennale:

Per ogni bambino o bambina, la scuola dell'Infanzia si pone la finalità di promuovere lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza e della cittadinanza.

Sviluppare l'identità significa imparare a stare bene e a sentirsi sicuri nell'affrontare nuove esperienze in un ambiente sociale allargato. Vuol dire imparare a conoscersi e a sentirsi riconosciuti come persona unica e irripetibile, ma vuol dire anche sperimentare diversi ruoli e diverse forme di identità: figlio, alunno, compagno, maschio, femmina, abitante di un territorio, appartenente a una comunità.

Sviluppare l'autonomia comporta l'acquisizione della capacità di interpretare e governare il proprio corpo; partecipare alle attività nei diversi contesti; avere fiducia in sé e fidarsi degli altri; realizzare le proprie attività senza scoraggiarsi; provare piacere nel fare da sé e saper chiedere aiuto; esprimere con diversi linguaggi i sentimenti e le emozioni; esplorare la realtà e comprendere le regole della vita quotidiana; partecipare alle negoziazioni e alle decisioni motivando le proprie opinioni, le proprie scelte e i propri comportamenti; assumere atteggiamenti sempre più responsabili.

Sviluppare la competenza significa imparare a riflettere sull'esperienza attraverso l'esplorazione, l'osservazione e l'esercizio al confronto; descrivere la propria esperienza e tradurla in tracce personali e condivise, rievocando, narrando e rappresentando fattori significativi; sviluppare l'attitudine a fare domande, riflettere, negoziare i significati.

Sviluppare il senso della cittadinanza significa scoprire gli altri, i loro bisogni e la necessità di gestire i contrasti attraverso regole condivise, che si definiscono attraverso le relazioni, il dialogo, l'espressione del proprio pensiero, l'attenzione al punto di vista dell'altro, il primo riconoscimento dei diritti e dei doveri; significa porre le fondamenta di un abito democratico, eticamente orientato, aperto al futuro e rispettoso del rapporto uomo-natura.

Scuola Primaria, obbligatoria e di durata quinquennale:

La finalità del primo ciclo d'istruzione è la promozione del pieno sviluppo della persona. Esso ricopre un arco di tempo fondamentale per l'apprendimento e la costruzione dell'identità degli alunni, nel quale si pongono le basi e si sviluppano le competenze indispensabili per continuare ad apprendere a scuola e lungo l'intero arco della vita.

Per realizzarla, la scuola concorre con altre istituzioni alla rimozione di ogni ostacolo alla frequenza; cura l'accesso facilitato per gli alunni con disabilità, previene l'evasione dell'obbligo scolastico e contrasta la dispersione; persegue con ogni mezzo il miglioramento della qualità del sistema di istruzione.

In questa prospettiva la scuola accompagna gli alunni nell'elaborare il senso della propria esperienza, promuove la pratica consapevole della cittadinanza attiva e l'acquisizione degli alfabeti di base della cultura.

La scuola Primaria mira all'acquisizione degli apprendimenti di base da parte dell'allievo, come primo esercizio dei diritti costituzionali. Ai bambini e alle bambine che la frequentano va offerta l'opportunità di sviluppare le dimensioni cognitive, emotive, affettive, sociali, corporee, etiche e religiose, e di acquisire i saperi irrinunciabili. Si pone come scuola formativa che, attraverso gli alfabeti delle discipline, permette di esercitare differenti potenzialità di pensiero, ponendo così le premesse per lo sviluppo del pensiero riflessivo e critico. Per questa via si formano cittadini consapevoli e responsabili a tutti i livelli, da quello locale a quello europeo.

La padronanza degli alfabeti di base è ancora più importante per i bambini che vivono in situazione di svantaggio: più solide saranno le strumentalità apprese nella scuola Primaria, maggiori saranno le probabilità di inclusione sociale e culturale attraverso il sistema dell'istruzione.

A tal fine è possibile individuare, nel rispetto della libertà di insegnamento, alcune impostazioni metodologiche di fondo:

- Valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni
- Attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità
- Favorire l'esplorazione e la scoperta
- Incoraggiare l'apprendimento collaborativo
- Promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere
- Realizzare percorsi in forma di laboratorio

La Scuola Secondaria di Primo Grado.

La Scuola Secondaria di Primo Grado ha il compito di assicurare per ogni allievo il consolidamento delle padronanze strumentali, della capacità di apprendere oltre ad un adeguato livello di conoscenze, abilità e competenze.

L'attività didattica si svolge su 5 giorni.

Alla scuola afferisce un indirizzo musicale in ordinamento con l'attivazione di insegnamenti di strumento che si svolgono in orario pomeridiano.

LA STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Unitamente alla Relazione del Programma Annuale redatta dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 5, comma 7, del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", sono presentati tutti gli schemi previsti dalla Nota M.I.U.R. n. 25674 del 20 dicembre 2018 (Modelli A, B, C, D, E) redatti dal DSGA.

Detto documento contabile specifica le risorse finanziarie di cui la Scuola prevede la disponibilità e individua le risorse necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi previsti nella Relazione illustrativa.

1) Dati Generali <u>Scuola Infanzia</u> - Data di riferimento: 15 ottobre.

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico 2022-23 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	*Totale sezioni (c=a+b)*	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	*Totale bambini frequentanti (f=d+e)*	Di cui diversamente abili
0	8	8	183	0	0	183	7

2) Dati Generali <u>Scuola Primaria e Secondaria di I Grado</u> - Data di riferimento: 15 ottobre.

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)*	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	*Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)*	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	*Di cui diversamente abili*	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)
Prime		1	3	4	99	0	22	77	99	0	
Seconde		2	3	5	98	0	37	61	98	4	
Terze		2	3	5	108	0	42	66	108	7	
Quarte		1	3	4	81	0	19	62	81	7	
Quinte		1	3	4	92		23	69	92	9	
Totale	0	7	15	22	478	0	143	335	478	27	
Prime		6		6	143	0	143	0	143	4	
Seconde		7		7	156		158		158	5	2
Terze		7		7	166		168		168	6	2
Totale	0	20	0	20	465	0	469	0	469	15	4

B) PERSONALE

1) Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	89
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	17
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	136
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato full-time	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	26

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari
a **Euro 306.327,70** e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	18766.13
A03/4	PON Per la scuola FESR - REACT EDU GREEN Avviso 50636/2021	24873.35
P01/01	Manutenzione sito web	10000.00
P01/12	Scuola in ospedale	1961.00
P01/24	Progetto Tirocinio universitario	500.00
P01/26	Esami di stato in sicurezza	1741.99
P01/27	Pon arredi infanzia	69853.67
P02/18	(P18)Progetto “Dalla scuola al territorio"	72728.40
P02/19	Progetto Stem	407.65
P02/21	Progetto Digital Board	4378.92
P02/22	Progetto reti cablate	45027.71
P02/23	Progetto Edu Info	3568.74
P02/24	Supporto psicologico emergenza ucraina LB2022 comma 297	2380.07
P02/26	Progetto Inglese scuola primaria (ref. ins. Romagnoli)	107.00
P02/29	Progetto Cyberbullismo	1855.60
P04/14	(P14)Progetto per la formazione del personale	4263.50
P04/16	Animatore digitale	2000.00

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A02/2	Funzionamento amministrativo	23837.98
A03/3	Didattica	1216.44

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state così distribuite

Voce:0301DOTAZIONEORDINARIA	**Importo previsione** **17.677,50**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A03/3-Didattica	17.177,50
R98-FONDODIRISERVA	500,00

Voce:0601CONTRIBUTIVOLONTARIDAFAMIGLIE	**Importo previsione** **35.000,00**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A03/3-Didattica	35.000,00

Voce:0604CONTRIBUTIPERVISITE,VIAGGIEPROGRAMMIDISTUDIOALL'ESTERO	**Importo previsione** **3.000,00**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A05/5-Visite,viaggi e programmi di studio all'estero	3.000,00

Voce:0605CONTRIBUTIPERCOPERTURAASSICURATIVADEGLIALUNNI	**Importo previsione** **11.000,00**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A03/3-Didattica	11.000,00

Voce:0611CONTRIBUTIDAIMPRESEVINCOLATI	**Importo previsione** **800,00**
Descrizione voce spesa	**Importo nel prog.**
A03/3-Didattica	800,00

PerquantoriguardaleSpeseperunadisaminaanaliticasirimandaalleschedediprogettopresentatedaidocenti(mod.POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.
Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce:A01/1FunzionamentogeneraleedecorodellaScuola	**Importo previsione** **18.766,13**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	18.766,13

Le risorse in oggetto derivano da quanto assegnato alla scuola per contenere il rischio epidemiologico. Come ci è stato indicato nella nota relativa all'assegnazione delle risorse è stata inserita nell'A01 relativo al funzionamento generale e decoro della scuola.

Tali risorse verranno utilizzate, come avvenuto anche lo scorso anno sulla base delle risorse assegnate con il Decreto Sostegni, per fronteggiare l'emergenza Covid, acquisendo materiali di sanificazione, pulizia, sicurezza per gli alunni, attivazione di servizi a supporto psicologico ed attività legate allo sviluppo della attuale situazione sanitaria.

Voce:A02/2Funzionamentoamministrativo	**Importo previsione** **23.837,98**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101-NONVINCOLATO	23.837,98

Nella presente voce rientrano tutte le spese per il pagamento di personale esterno alla scuola che si occupa, ad esempio, della gestione dei programmi utilizzati dalla segreteria amministrativa e didattica e dai docenti, per il pagamento delle spese sostenute per la manutenzione ordinaria della scuola. All'interno di tale aggregato rientrano, ancora, le spese sostenute per gli adempimenti della segreteria, il pagamento del canone e dei controlli periodici della fotocopiatrice della Ditta Sistemi e che viene utilizzata dagli uffici e il pagamento della Fibra sia per il plesso Matteotti che Poliziano. Allo stesso tempo sono inseriti in tale voce i compensi spettanti all'amministratore di sistema dell'Istituto comprensivo Poliziano, l'abbonamento alle riviste utilizzate dai docenti e dalla segreteria e che aiutano ad una corretta gestione didattica e amministrativa, l'acquisto di toner e bancali di carta.
In generale, viene inserito in tale aggregato tutto ciò che occorre per il corretto funzionamento amministrativo della scuola.

Voce:A03/3Didattica	**Importo previsione** **65.193,94**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0101-NONVINCOLATO	1.216,44
0301-DOTAZIONEORDINARIA	17.177,50
0601-CONTRIBUTIVOLONTARIDAFAMIGLIE	35.000,00
0605-CONTRIBUTIPERCOPERTURAASSICURATIVADEGLIALUNNI	11.000,00
0611-CONTRIBUTIDAIMPRESEVINCOLATI	800,00

Nella voce in oggetto abbiamo inserito il contributo volontario dei genitori con il quale andremo ad implementare l'offerta formativa, in linea con le indicazioni del Piano triennale per l'offerta formativa. Abbiamo inserito il finanziamento per il funzionamento amministrativo didattico relativo ai mesi da gennaio ad agosto 2023, nonché i contributi che sono derivati da imprese vincolati (contributo dalla ditta IVS per i distributori di alimenti e bevande e il contributo per la concessione dei locali del corso di fumetto).
Sempre con tali entrate, la scuola vuole attuare progetti che coinvolgano l'intero istituto, nonché provvedere all'acquisto di beni e servizi che consentano agli alunni un incremento e un miglioramento della sua attività scolastica.

Voce:A03/4PONPerlascuolaFESR-REACTEDUGREENAvviso50636/2021	**Importo previsione** **24.873,35**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	24.873,35

Voce:A05/5Visite,viaggieprogrammidistudioall'estero	**Importo previsione** **3.000,00**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0604-CONTRIBUTIPERVISITE,VIAGGIEPROGRAMMIDISTUDIOALL'ESTERO	3.000,00

Voce:P01/01Manutenzionesitoweb	**Importo previsione** **10.000,00**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	10.000,00

Attraverso tale progetto si è inteso creare una voce a parte per quanto concerne il sito web sul quale, la scuola, sta apportando notevoli modifiche.
I 10.000 euro sono composti da: una somma stanziata già nell'a.s. 2021/2022 pari a 3.000 euro e una somma pari ad euro 7.000 derivante dalla partecipazione al bando Finanziamenti PNRR per i siti web scolastici.
Il sito web è una risorsa per le scuole, un canale di comunicazione che intendiamo curare e che, sia con l'aiuto del personale docente che con la segreteria amministrativa e didattica, deve diventare lo specchio delle attività scolastiche ed extrascolastiche che l'Istituto offre.

Voce:P01/12Scuolainospedale	**Importo previsione** **1.961,00**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	1.961,00

Voce:P01/24ProgettoTirociniouniversitario	**Importo previsione** **500,00**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	500,00

Voce:P01/26Esamidistatoinsicurezza	**Importo previsione** **1.741,99**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	1.741,99

Tali somme verranno utilizzate per consentire lo svolgimento di esami di stato nel rispetto delle norme e di tutta la disciplina sulla sicurezza di cui al D.lgs 81/2009 per gli studenti dell'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado. Si prevede quindi l'acquisto di beni che consentano uno svolgimento degli esami sereno per gli alunni e sicuro per tutto il personale della scuola.

Voce:P01/27Ponarrediinfanzia	**Importo previsione** **69.853,67**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	69.853,67

Voce:P02/18(P18)Progetto "Dalla scuola al territorio"	**Importo previsione** **72.728,40**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	72.728,40

Voce:P02/19ProgettoStem	**Importo previsione** **407,65**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	407,65

Voce:P02/21ProgettoDigitalBoard	**Importo previsione** **4.378,92**

Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102-VINCOLATO	4.378,92

Voce:P02/22Progettoreticablate	Importo previsione 45.027,71
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	45.027,71

Voce:P02/23ProgettoEduInfo	Importoprevisione 3.568,74
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	3.568,74

Voce:P02/24SupportopsicologicoemergenzaucrainaLB2022comma297	Importo previsione 2.380,07
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	2.380,07

Voce:P02/26ProgettoInglesescuolaprimaria(ref.ins.Romagnoli)	Importo previsione 107,00
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	107,00

La somma deriva da un residuo del 2021/2022 relativo al progetto di inglese suindicato e che verrà utilizzata nell'ottica della prosecuzione del progetto anche nell'a.s. 2022/2023.

Voce:P02/29ProgettoCyberbullismo	Importo previsione

	1.855,60
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	1.855,60

Voce:P04/14(P14)Progetto per la formazione del personale	**Importo previsione** **4.263,50**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	4.263,50

Voce:P04/16Animatoredigitale	**Importo previsione** **2.000,00**
Descrizione voce entrata	**Importo nel prog.**
0102-VINCOLATO	2.000,00

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	**R98**	**Fondo di Riserva**	**500,00**

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129,. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	**Z101**	**Disponibilità finanziarie da programmare**	16.759,55

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	16.759,55	Non vincolato

CONCLUSIONI

Il Programma Annuale, che abbiamo appena illustrato nella sua articolazione contabile, dimostra, da un'analisi comparata con il Piano triennale dell'Offerta Formativa che tutte le attività e i progetti in esso contenuti e descritti sono puntualmente compresi in detto piano.
Gli obiettivi che l'Istituto intende realizzare, mediante la gestione del Programma Annuale in stretto collegamento con l'offerta formativa si possono così riassumere:

- ***Migliorare i risultati delle prove standardizzate in ambito matematico alla scuola primaria***
- ***Promuovere la competenza personale e sociale e la capacità di imparare a imparare***
- ***Promuovere la competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale***
- ***Promuovere la competenza in materia di cittadinanza***

La finalità principale del nostro istituto è quella di creare una scuola caratterizzata da un clima di accoglienza e inclusività all'interno della quale accompagnare i nostri allievi verso l'autonomia e una chiara consapevolezza di sé e dell'altro. La comunità scolastica che ci prefiggiamo di costruire è improntata verso scelte che promuovano il benessere, la salute e che sostengano gli alunni fin dai primi anni di istruzione con percorsi di orientamento che li rendano consapevoli delle loro scelte.
Le azioni promosse dall'istituto mirano a costruire un ambiente inclusivo capace di valorizzare attitudini e specificità dei singoli, facendo della diversità un terreno di incontro e di crescita personale al fine di garantire il successo formativo di ognuno.
Tra gli obiettivi del triennio appena avviato la nostra scuola pone al centro lo spazio di apprendimento: ci prefiggiamo di poter valorizzare e ridefinire gli spazi dei nostri plessi, attraverso la creazione di ambienti piacevoli che favoriscano un apprendimento cooperativo. Saranno di prossima realizzazione dei laboratori STEM con la finalità di offrire a bambini e ragazzi delle esperienze nel campo della matematica e delle scienze. La musica, l'arte e la promozione della creatività caratterizzano il percorso formativo all'interno del nostro istituto: la scuola secondaria offre dei percorsi musicali che iniziano con delle occasioni di continuità fin dalla scuola primaria. Grazie ad un interessante progetto del Comune di Firenze alcuni spazi della secondaria accolgono dei laboratori e studi di artisti che includono i ragazzi in processi creativi.

La scuola, infine profondamente radicata nel territorio, offre molte opportunità di servizi extra-scolastici che sono nati da solide collaborazioni con associazioni ed enti presenti nel quartiere.

Per quanto sopra esposto, auspica che, il Programma Annuale per l'e.f. 2023, così predisposto e in linea con il P.O.F.T., possa tracciare, coerentemente con i mezzi finanziari disponibili, le linee generali dell'azione didattica e amministrativa che questo Istituto intende perseguire per il corrente anno e possa, così, ottenere l'approvazione del C.d.I. e dei Revisori dei Conti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Nicoletta Menichelli

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Silvia Mauri