

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E AERONAUTICO

od indirizzo: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING • SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI • RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING • TRASPORTI E LOGISTICA



"Fabio Besta"



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IX - Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

□ RAGUSA □

AOO ITCA_BESTA
Prot. 0001403 del 08/02/2024
VI (Entrata)

COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 01/2024

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di febbraio alle ore 12:00 si riunisce, in videocollegamento, il Collegio dei Revisori dell'Istituto Tecnico Commerciale ed Aeronautico "F. Besta" di Ragusa per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno: !

1. Parere Programma Annuale 2024;
2. Varie ed eventuali.

Il Collegio è composto da:

- DISTEFANO ANGELA designata dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, nella qualità di Presidente;
- CAMARDA LETTERJO, designato dal M.I.U.R., nella qualità di componente.

Partecipa anche il D.S.G.A. dott.ssa Teresa Chessari.

Visti la Relazione Illustrativa ed il Programma Annuale per l'E.F. 2024, ricevuti telematicamente nel rispetto dei termini indicati dalla vigente normativa nazionale e regionale, si procede all'esame del Programma Annuale E.F. 2024:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico e dal DSGA,*
 2. *Correttezza modelli*
 3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
 4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
 5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod A e la somma dei dati delle schede finanziarie*
- Mod. B
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
 7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma J)*
 8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

AGGR.	ENTRATE		AGGR.	SPESE	
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	675.307,46	A	ATTIVITA'	473.669,34
02	FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA	0,00	P	PROGETTI	304.384,83
03	FINANZIAMENTI DALLO STATO	70,00	G	GESTIONE ECONOMICHE	0,00
04	FINANZIAMENTI DALLAREGIONE	112.676,64	R	FONDO DI RISERVA	10.000,00
05	FINANZIAMENTI ENTI LOCALI DA ALTRE ISTITUZIONI	0,00	D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	0,00	Z	DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE	0,00
11	SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	0,00			
12	ALTRE ENTRATE	0,00			
	TOTALE	788.054,17		TOTALE	788.054,17

Verifica Situazione Amministrativa Definitiva

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **675.307,46** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnatosi vari aggregati di spesa e progetti come più sotto riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	401.556,53	259.596,62	141.959,91
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	50.381,41	8.256,56	42.124,85
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	69.395,13	9.469,10	59.926,03
	A03	DIDATTICA	241.211,95	201.302,92	39.909,03
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	14.323,98	14.323,98	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	25.024,28	25.024,28	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.219,78	1.219,78	
P		PROGETTI	273.750,93	132.112,36	141.638,57
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	80.489,55	80.489,55	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	36.495,87	36.495,87	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	148.363,70	6.725,13	141.638,57
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	8.401,81	8.401,81	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			675.307,46	391.708,98	283.598,48

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato

	0,00	0,00
--	------	------

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato

Il Collegio dichiara che:

- Risultano osservate le norme regolamentari.
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Il Collegio dei Revisori dei Conti, preso atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritiene di esprimere al Programma Annuale 2024,

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE

PUNTO 2 – Varie ed eventuali.

Nulla essendo discusso e deliberato fra le varie ed eventuali, la seduta è tolta.

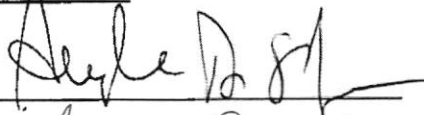
^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^

Il presente verbale viene chiuso alle ore 13:00 e viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

ANGELA DI STEFANO

PRESIDENTE



LETTERIO CAMARDA

COMPONENTE

