Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Venezia, 283 – 93012 – Gela (CL) – tel. 0933 1965968
Codice fiscale: 90030240858 – Codice Univoco Ufficio: UFIY68 – C.M.: CLIC83100X
WEB: www.icsdonmilanigela.edu.it - – PEC: clic83100X@pec.istruzione.it

Verbale 1 del 28 Gennaio 2026

Parere sul Programma annuale per l'esercizio 2026 e relativi allegati

L'anno duemilaventisei il giorno 28 del mese di Gennaio alle ore 18:40, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DAVIDE ANTONIO	GIACCHINO	Assessorato istruzione e formazione professionale della Sicilia	Presente
CLAUDIO	ZAGARRIO	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MI)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026, ai sensi dell"art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e ai sensi della Nota prot. n. 13986 del 01/10/2025 da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito e il DDS 1781 del 08-09-2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Regione Sicilia; infine, il Collegio osserverà le disposizioni richiamate dalla Circolare n. 17 del 06/10/2021 dell'Assessorato P.I. Regione Sicilia. Pertanto, procedono allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1 decreto MIUR n.129/2018)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione POF/PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Prima di passare all'esame delle situazioni contabili, si ritiene utile accennare alla struttura dell'istituto, alla situazione organica del personale in servizio, al totale delle ore di lezione, al numero degli alunni frequentanti e al numero delle classi funzionanti.

Struttura dell'istituto, alunni e classi:

L'istituzione scolastica, istituita con decreto dell'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I. è composta dalle seguenti scuole:

Codice Ministeriale	Comune	N. ALUNNI
CLEE831012 Scuola primaria "Don Lorenzo Milani"	Gela	175
CLEE831023 Scuola primaria "Nicholas Green"	Gela	181
CLMM831011 Scuola secondaria di primo grado "Via Venezia"	Gela	231
CLAA83103V Scuola dell'infanzia "Don Lorenzo Milani"	Gela	38
CLAA83102T Scuola dell'infanzia "Nicholas Green"	Gela	117
CLAA83101R Scuola dell'infanzia "Costa Zampogna"	Gela	15
CLAA83104X Scuola dell'infanzia "Piazza Alemanna"	Gela	18
TOTALI		**775**

Il numero delle classi risulta regolarmente autorizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ufficio XI – Ambito territoriale per la provincia di Caltanissetta

Alla data odierna risultano in servizio le seguenti unità di personale:

Qualifiche	unità in servizio
Dirigente	1
Docenti Titolari a tempo indeterminato	96
Docenti a tempo determinato	23
Collaboratori scolastici a T.I.	21
Collaboratori scolastici a T.D.	2
Totali	**143**

A) PROGRAMMA ANNUALE 2026 Mod.A

RIEPILOGO DATI FINANZIARI

ENTRATE		
Avanzo d'amministrazione presunto		389.351,49
Finanziamento Unione Europea		0.00
Finanziamento dello Stato		390,00
Finanziamenti dalla Regione		17.748,61
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche		0,00
Contributi da privati		0,00
Gestioni economiche		0,00
Altre entrate		0,00
Mutui		
	TOTALE ENTRATE	**416.490,10**
SPESE		
Attività		263.184,67
Progetti		152.805,43
Fondo di riserva		500,00
	TOTALE SPESE	**416.490,10**
Disponibilità finanziaria da programmare		0,00

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, allegata al programma annuale, presenta un fondo di cassa al 31/12/2025 di € 149.937,03 ed un avanzo di amministrazione al 31/12/2025 di € 398.351,49

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'Avanzo di Amministrazione è cosi utilizzato:

		importo vincolato	importo non vincolato
A	**Attività**	196.052,95	49.493,11
P	**Progetti**	146.711,12	6.094,31
	Totale	**342.764,07**	**55.587,42**

L'Avanzo di amministrazione allocato nell'aggregato Z- Z01 verrà impiegato durante l'esercizio 2026, fermo restando la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria, legata alla riscossione dei residui attivi.
Il Programma Annuale per l'esercizio 2026 mette in evidenza le seguenti risultanze:

SPESE

			importi
	Voce		
A		**Attività**	**263.184,67**
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	122.420,76
	A02	Funzionamento amministrativo	23.208,85
	A03	Didattica	112.165,83
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.445,24
	A06	Attività di orientamento	943,99
P		**Progetti**	**152.805,43**
	P01	Progetti in ambito "SCIENTIFICO-TECNICO "	1.400,00
	P02	Progetti in ambito "UMANISTICO E SOCIALE	147.088,60
	P03	Progetti per Certificazioni e corsi professionali	0,00
	P04	Progetti per "FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO PERSON.	4.316,83
	P05	Progetti per "Gare e Concorsi"	0,00
R		**Fondo di riserva**	
	R98	Fondo di riserva	**500,00**
		Totale spese	**416.490,10**
Z	**Z01**	Disponibilità finanziaria da programmare	**0,00**
		Totale a pareggio	**416.490,10**

ESAME DELLE ENTRATE

Per quanto riguarda le entrate si ritiene di dover procedere ad una dimostrazione analitica delle principali voci che compongono il programma annuale.

Aggregato 03 (Finanziamenti dallo Stato) voce 01 – Dotazione ordinaria

La somma relativa ai finanziamenti dello Stato di € 390,00, è quella comunicata dal M.I.U.R. con le seguente nota: Prot. 13868 del 01/10/2025;

Aggregato 04 (Finanziamenti dalla Regione) voce 01 – Dotazione ordinaria

L'importo relativo ai Finanziamenti dalla Regione di € 17.748,61 è l'importo assegnato gennaio/agosto 2026 secondo l'elenco A allegato al DDS N.1781 del 08/09/2025 dell'Assessorato dell'Istruzione e Formazione della Regione Siciliana.

ESAME DELLE SPESE

La documentazione contabile in esame è stata predisposta in coerenza con le previsioni contenute nel piano dell'offerta formativa (PTOF). Nella relazione del Dirigente Scolastico, allegata al Programma Annuale, vengono descritti gli orientamenti in merito alla politica della spesa. A tal proposito sono elencate le attività progettuali di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa, con sintetico riferimento agli obiettivi e risultati attesi e sono indicati gli stanziamenti di entrata e di spesa destinati a ciascun progetto.

La documentazione del Programma Annuale per l'esercizio 2026 è composta dalla seguente documentazione:

- mod. A: Programma Annuale;
- mod. B: Schede illustrative finanziarie. Le schede relative ad attività e gestioni economiche contengono solamente la parte finanziaria; quelle che sintetizzano il Piano dell'Offerta Formativa sono provviste anche della parte descrittiva concernente; la denominazione del

progetto, il responsabile, gli obiettivi, le risorse umane coinvolte nonché i beni e servizi che si prevede di utilizzare;

- mod. C: Situazione Amministrativa al 31/12/2025;
- mod. D: Utilizzo Avanzo di Amministrazione;
- mod. E: Riepilogo per tipologia di spesa;
- Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;
- Verbale della Giunta Esecutiva.

Nell'Aggregato attività sono comprese le spese relative a:

- Funzionamento generale e decoro della scuola, vi rientrano le spese relative al funzionamento generale dell'Istituzione scolastica, quali quelle dovute alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici, compresi i servizi di pulizia, nonché le spese "comuni" non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, indipendentemente dalla fonte di finanziamento utilizzata. Tra le spese "comuni" possono rientrare, a titolo esemplificativo, (sempre qualora non fosse possibile individuare una specifica destinazione) le spese: relative all'acquisto di beni di investimento (es. software, hardware, periferiche, ecc.); per beni destinati al funzionamento generale (es. medicinali, kit di primo soccorso, ecc.); inerenti ad utenze e canoni (es. reti di trasmissione, energia elettrica, acqua, gas, ecc.); relative a servizi e prestazioni specialistiche, quali, ad esempio, le somme da corrispondere al responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP), nonché al responsabile della protezione dei dati personali (RPD);
- Funzionamento amministrativo, vi rientrano le spese relative al funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica; in tale aggregato possono rientrare le spese relative alle specifiche attività della segreteria scolastica, le spese postali, per l'acquisto di carte valori, bollati e registrazione contratti, le spese relative ai servizi di cassa. In tale aggregato va ricompreso altresì il compenso da corrispondere ai Revisori dei conti.

- Funzionamento didattico generale, in tale aggregato possono rientrare tutte le spese necessarie allo svolgimento delle attività didattiche (es. lavagne interattive multimediali, cancelleria, spese di personale per l'espletamento dei corsi di recupero, PC ad uso specifico degli alunni, ecc.).

L'Aggregato Progetti comprende, in via prioritaria:

Tutti i progetti relativi all'ampliamento dell'offerta formativa. Per ogni progetto è predisposta apposita scheda illustrativa.

L'aggregato Fondo di riserva

è pari a € 500,00 ed è stato determinato tenendo conto del limite massimo del 10% della dotazione finanziaria ordinaria.

L'Aggregato Disponibilità da programmare è costituito dalla differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle uscite.

PROSPETTO B) RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA (MOD.E)

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Spese di personale	**184.273,60**
02			Acquisto beni di consumo	**42.396,94**

03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	**175.211,07**
04			Acquisto di beni d'investimento	**7.294.90**
05			Altre spese	**2.400,00**
09			Rimborsi e poste correttive	**4.413,59**
98			Fondo di riserva	**500,00**
			Totale generale	**416.490,10**

Il Collegio dei Revisori dall'esame della documentazione messa a disposizione dal Direttore Dei Servizi Generali ed Amministrativi evidenzia che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 19:35, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

dott. Giacchino Antonio Davide

ANTONIO DAVIDE MARIA GIACCHINO
29.01.2026 09:39:31 GMT+01:00

laudio Zagarrio

Claudio Zagarrio
28.01.2026 17:22:01 GMT+00:00