

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/002

Presso l'istituto IC PRIMO LEVI/MILANO di MILANO, l'anno 2026 il giorno 10, del mese di aprile, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 118 provincia di MILANO.

La riunione si svolge presso Stanza Dgsa.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPINA	CIMMINELLA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANDREA	MAFFEI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale viene predisposto sulla base della documentazione inviata ai Revisori in data 13 marzo 2026. Con comunicazione MIM n. 24617 del 13 marzo 2026 è stata disposta la proroga per la presentazione e approvazione del Consuntivo 2025.

Assiste alla verbalizzazione la DSGA dottoressa Federica Rizzo.

Per quanto riguarda l'adempimento dei conti giudiziali si invita l'Istituto ad adempiere come da nota Corte dei Conti protocollo n. 1402 del 25 luglio 2025.

Il piano dei flussi di cassa è stato trasmesso ai Revisori in data 31 marzo 2026 e contestualmente è stato pubblicato su Albo Online.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui

3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Corretta indicazione consistenze iniziali
2. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordezza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
2. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			7	7	120			119	119	13	1	17,00
Seconde			7	7	129			126	126	8	3	18,00
Terze			8	8	142			140	140	17	2	17,50
Quarte			7	7	139			139	139	11	0	19,86
Quinte			8	8	156			154	154	15	2	19,25
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	37	37	686	0	0	678	678	64	8	18,32
Prime		3	4	7	138		55	80	135	14	3	19,29

Seconde		3	4	7	150		59	88	147	10	3	21,00
Terze		3	4	7	127		52	72	124	15	3	17,71
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	9	12	21	415	0	166	240	406	39	9	19,33

Cgc

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	82
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	15
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	32
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	177
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	29

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 592.617,10		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 145.161,00	€ 145.161,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 51.703,28	€ 51.703,28	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 600,00	€ 600,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 324.193,73	€ 324.193,73	1,00
06-Contributi da privati	€ 131.052,91	€ 131.052,91	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 442,82	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,02	€ 0,02	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.245.770,86	€ 652.710,94	
Disavanzo di competenza		€ 39.120,80	
Totale a pareggio		€ 691.831,74	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 958.619,04	€ 544.607,13	0,57
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 18.636,28	€ 16.245,98	0,88
A02-Funzionamento amministrativo	€ 42.161,00	€ 23.994,79	0,57
A03-Didattica	€ 796.367,32	€ 434.995,16	0,55
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 97.719,99	€ 69.371,20	0,71
A06-Attività' di orientamento	€ 3.734,45	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 286.288,35	€ 147.224,61	0,52
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 261.329,52	€ 137.777,01	0,53
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 19.357,77	€ 7.799,60	0,41
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.153,06	€ 1.200,00	0,24
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 448,00	€ 448,00	1,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 863,47	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.245.770,86	€ 691.831,74	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 691.831,74	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 39.120,80.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 56,00% di quelle programmate.

Con reversale n. 75/2025 è stato chiuso il Fondo minute spese

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 305.938,29	€ 120.019,76	€ 185.918,53	€ 70.000,14	€ 0,00	€ 255.918,67

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 29.198,51	€ 28.957,45	€ 241,06	€ 6.916,60	€ 0,00	€ 7.157,66

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 68.211,91 e pagati residui passivi per euro 6.756,67

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 869.121,31. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 331.045,87	-€ 15.420,86	€ 315.625,01
Totale Disponibilità	€ 621.815,61	-€ 61.161,65	€ 560.653,96
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 952.861,48	-€ 76.582,51	€ 876.278,97
PASSIVO			
Totale debiti	€ 29.198,51	-€ 22.040,85	€ 7.157,66
Consistenza Patrimoniale	€ 923.662,97	-€ 54.541,66	€ 869.121,31
Totale Passivo	€ 952.861,48	-€ 76.582,51	€ 876.278,97

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:



Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 315.877,32
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 120.019,76	€ 582.710,80	€ 702.730,56	
Pagamenti	€ 28.957,45	€ 684.915,14	€ 713.872,59	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 304.735,29
Residui Attivi	€ 185.918,53	€ 70.000,14		€ 255.918,67
Residui Passivi	€ 241,06	€ 6.916,60		€ 7.157,66
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 553.496,30

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 553.496,30 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 5.414,60	€ 1.249,98	€ 9.581,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.636,28	€ 16.245,98	87,18%
A02	€ 0,00	€ 4.452,64	€ 19.542,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.161,00	€ 23.994,79	56,92%
A03	€ 94.359,02	€ 84.114,66	€ 252.239,28	€ 4.282,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 796.367,32	€ 434.995,16	54,63%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 69.174,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 196,60	€ 97.719,99	€ 69.371,20	70,99%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.734,45	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

P02	€ 51.358, 48	€ 2.326,5 4	€ 84.091, 99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 261.329, 52	€ 137.777, 01	52,73%
P03	€ 1.021,6 0	€ 0,00	€ 6.778,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.357, 77	€ 7.799,6 0	40,30%
P04	€ 1.200,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.153,0 6	€ 1.200,0 0	23,29%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 448,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 448,00	€ 448,00	100,00 %
TOTALE	€ 147.939 ,10	€ 96.308, 44	€ 433.076 ,00	€ 13.863, 60	€ 448,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 196,60	€ 1.244,9 07,39	€ 691.831 ,74	56,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	21,39%	13,93%	62,60%	2,01%	0,07%	0,00%	0,00%	0,00%	0,03%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 56,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 50,77%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- 1) A.1.2 - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione: Programmazione definitiva 2.878,04 Impegnato 1.249,98 Pagato 1.249,98
- 2) A.2.2 - Spese d'ufficio e materiale diverso: Programmazione definitiva 2.908,37 Impegnato 1.492,52 Pagato 1.492,52
- 3) P.4.1 - Attività di tutoraggio: Programmazione definitiva 1.800,00 Impegnato 1.200,00 Pagato 1.200,00
- 4) P.5.1 - Giochi matematici: Programmazione definitiva 448,00 Impegnato 448,00 Pagato 448,00.

Nulla da osservare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Il modello dichiarazione Irap 2025 è stato presentato in data 20/10/2025 con protocollo n. 25102011353251005

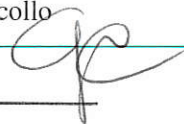
Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Il modello di certificazione unica 2026 relativo ai redditi 2025 è stato presentato in data 4/3/2026 con n. protocollo



Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indice di tempestività dei pagamenti 2025 è pari -10,99.

L'indice del Tempo medio ponderato è pari a 18 gg. L'indice Tempo medio ponderato di ritardo è pari a - 12 gg.

L'ammontare importo dei documenti ricevuti è pari a 433.374,74 euro.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Il modello 770/2025 riferito ai redditi 2024 è stato presentato nei termini in data 22/10/2025 n. protocollo



25102208493952196

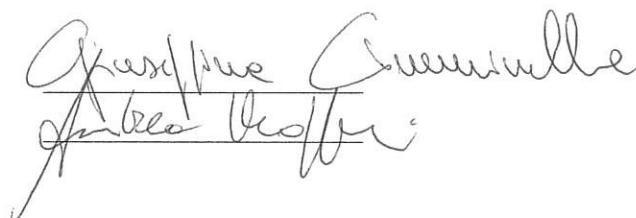
Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 09:27, l'anno 2026 il giorno 10 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CIMMINELLA GIUSEPPINA

MAFFEI ANDREA

Handwritten signatures of Giuseppe Cimminella and Andrea Maffei. The signature of Giuseppe Cimminella is written above the signature of Andrea Maffei.