



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
" DELEDDA COPPOLA"**

Piazza M. Montessori, sn - 95124 CATANIA - Tel. 095360913 - FAX 095362173
E-mail: ctic8ac00b@istruzione.it - pec: ctic8ac00b@pec.istruzione.it
Cod. Mecc.CTIC8AC00B - Cod. Fisc.80027550872 - Cod. Univoco Ufficio UF7LKG

DETERMINA DI AFFIDAMENTO MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP

(ai sensi dell'art. 26 L. 488/1999 e art. 1, commi 449 e 450 L. 296/2006)

Determina Prot. 843 del 23/01/2026	Servizio: Adesione alla Convenzione CONSIP "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni – Lotto 5" per il noleggio di n. 2 stampanti multifunzione TASKalfa 2554ci – durata 12 trimestri – Produttività A
Visto del Direttore SGA attestante la copertura finanziaria del 2026	CIG: BA18D5473C

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF); Visto il Programma Annuale E.F. 2026;
--

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", recepito dall'Assessorato Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici", in particolare:

- l'art. 17, comma 2, relativo alla determina a contrarre semplificata;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che consente l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a € 140.000;
- l'art. 15 relativo al Responsabile Unico del Progetto (RUP);

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dalla Legge n. 208/2015, che impone alle Pubbliche Amministrazioni il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 46 del D.I. 129/2018;

CONSIDERATA la necessità di dotare gli uffici dell'Istituzione scolastica di adeguate apparecchiature multifunzione per garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative e didattiche;

CONSIDERATO che risulta attiva sul portale CONSIP S.p.A. la Convenzione denominata "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni – Lotto 5", stipulata con la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

CONSIDERATO che la Convenzione sopra citata prevede il noleggio di multifunzione A3 a colori modello TASKalfa 2554ci, con produttività A, per la durata di 12 trimestri, alle condizioni tecnico-economiche più vantaggiose per la Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'adesione alla suddetta Convenzione avviene mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che si rende necessario specificare la destinazione delle apparecchiature al fine di garantire la corretta distribuzione delle stesse presso i plessi dell'Istituzione scolastica;

RITENUTO opportuno procedere all'adesione alla Convenzione CONSIP per il noleggio di n. 2 multifunzione A3 a colori;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, relativo all'obbligo di acquisizione del CIG;

VISTA la regolarità del DURC e la dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Franca Maria Branca, possieda i requisiti per ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. di aderire alla **Convenzione CONSIP “Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni – Lotto 5”**, mediante **Ordine Diretto di Acquisto (ODA)** su MEPA, per il noleggio di **n. 2 stampanti multifunzione TASKalfa 2554ci**, con **produttività A**, per la durata di **12 trimestri**, affidando la fornitura alla società **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. via Monfalcone 15, 20132 – Milano (MI) partita IVA 02973040963**;
2. di imputare la spesa complessiva pari a € 4.399,61 (di cui € 3.606,24 imponibile ed € 793,37 IVA al 22%) all'Aggregato A02/01 – Funzionamento Amministrativo – L.R. n. 6/2000 del Programma Annuale E.F. 2026;
3. che la consegna delle apparecchiature dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:
 - n. 1 fotocopiatrice multifunzione presso il Plesso “Deledda”, sito in Piazza Montessori s.n.c. – 95124 Catania;
 - n. 1 fotocopiatrice multifunzione presso il Plesso “Caracciolo”, sito in Via Ammiraglio Caracciolo n. 114 – Catania;
4. di nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP) il Dirigente Scolastico Prof.ssa Franca Maria Branca;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione scolastica, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi della normativa vigente.

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Franca Maria Branca
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa