

VERBALE N. 5/2025

L'anno 2025, il giorno 17 del mese di Aprile alle ore 10.45 presso il I.I.C. "Principe di Napoli" di Augusta si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti, nominato dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia con decreto N. 1060 del 26/05/2023 e Decreto 2028 del 14/09/2023. La riunione si svolge presso l'Ufficio del DSGA previa convocazione formale del Presidente del Collegio.

Il Collegio si compone da:

Nome	Cognome	Rappresentanza
NUNZIATA	CORSARI	Regione Siciliana Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale
LAURA	LENTINI	Ministero dell'Istruzione (MI)

È presente il Dirigente Scolastico Dott.ssa Agata Sortino e il Direttore dei Servizi generali e Amministrativi Dott.ssa Federica Messina.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3, del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 129/18 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DS/DSGA
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate



2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola - Data di riferimento: 15 marzo

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	13	13	230	0	230	230	1	18

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (l/d)
Prime	0	3	1	4	66	0	48	18	66	6	0	17,50
Seconde	0	4	1	5	75	0	54	21	75	2	0	15,00
Terze	0	4	1	5	77	0	66	11	77	4	0	15,40
Quarte	0	4	1	5	84	0	66	18	84	6	0	16,80
Quinte	0	4	1	5	97	0	78	19	97	12	0	19,40
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	19	5	24	399	0	312	87	399	30	3	83,10
Prime	0	5	0	5	81	0	81	0	81	8	0	16,20
Seconde	0	4	0	4	75	0	75	0	75	4	0	18,75
Terze	0	5	0	5	100	0	100	0	100	4	0	20,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	14	0	14	256	0	256	0	256	16		18,28

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2025

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
NUMERO	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	88

Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	148
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:



ENTRATE

Aggregato	Programmazio ne definitiva (a)	Somme accertate (b)	Incidenza tra somme accertate e programmazio ne (b/a)
01 - Avanzo di Amministrazione	419.561,98		
02 - Finanziamenti dall'Unione Europea	395.217,80	395.217,80	100%
03 - Finanziamenti dello Stato	4.387,13	4.387,13	100%
04 - Finanziamenti dalla Regione	29.885,09	29.855,09	100%
05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni	21.252,05	21.252,05	100%
06 - Contributi da privati	21.929,20	21.929,20	100%
07 - Proventi da Gestione Economica	0,00	0,00	
08 - Rimborsi e Restituzione somme	0,00	0,00	
09 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	
12 - Altre Entrate	83.438,27	83.438,27	100%
13 - Mutui			
Totale Entrate	975.671,52	556.109,54	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a Pareggio		556.109,54	

SPESE

Aggregato	Programmazio ne definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Incidenza tra somme impegnate e programmazio ne (b/a)
A - Attività	689.220,90	277.344,20	40,24%
P - Progetti	245.605,18	80.367,02	32,72%
G - Gestioni economiche	,00	0,00	0,0%
R - Fondo di Riserva	832,78	0,00	0,0%
Totale Spese	935.658,86	357.711,22	38,23%
Avanzo di Competenza		198.398,32	
Totale a Pareggio		556.109,54	0,00%

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un disavanzo di competenza di 0,00.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi	Iniziali	Riscossi	Variazioni in diminuzion e (Radiazioni)	Da Riscuotere	Residui Esercizio 2024	Totale Residui

Conservare

	192.878,23	9.316,36	40.012,66	143.549,21	245.822,66	389.371,87
Residui Passivi	Iniziali	Pagati	Variazione in diminuzione e (Radiazioni)	Da Pagare	Residui Esercizio 2024	Totale Residui
	10.115,51	743,12	0,00	9.372,39	114.877,22	124.249,61

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 639.806,42. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione all'1/01/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
A - Totale immobilizzazioni	122.450,28	55.732,96	178.183,24
B - Totale disponibilità	429.677,49	272.519,76	702.197,25
C - Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	552.127,77	328.252,72	880.380,49
PASSIVO			
A - Residui passivi	10.115,51	114.134,10	124.249,61
Totale Debiti	10.115,51	114.134,10	124.249,61
B - Consistenza Patrimoniale	542.012,26	214.118,62	756.130,88
Totale Passivo	552.127,77	328.252,72	880.380,49

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo cassa all'inizio esercizio			236.799,26
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio	
Riscossioni	9.316,36	310.286,88	319.603,24
Pagamenti	743,12	242.834,00	243.577,12
Fondo cassa fine esercizio			312.825,38

Personi

Residui attivi	143.549,21	245.822,66	389.371,87
Residui Passivi	9.372,39	114.877,22	124.249,61
Avanzo amministrazione al 31/12/2024			198.398,32

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a € 312.825,38 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024												
	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01		6.878,72	11.362,30			880,20				49.456,01	19.121,28	38,66%
A02	2.041,56	8.060,78	11.551,50	2.315,00	2.371,67	779,81	305,47			29.457,04	27.425,79	93,10%
A03	63.201,96	7.151,93	7.414,94	127.820,37	922,55	16.137,63			149,75	598.339,14	222.889,13	37,25%
A04												0,00%
A05			7.779,00			129,00				8.257,11	7.908,00	95,77%
A06										3.711,60		0,00%
G01												0,00%
G02												0,00%
G03												0,00%
G04												0,00%
P01										9.640,50		0,00%
P02	59.635,84	2.835,38	13.722,30			179,00			31,50	216.091,88	76.401,02	35,26%
P03												0,00%
P04			3.966,00							19.272,80	3.966,00	20,58%
P05												0,00%
TOTALE	124.969,36	24.926,81	55.796,04	130.135,37	3.294,22	18.102,70	305,47	0,00	161,25	934.826,08	357.711,22	
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,35	0,07	0,16	0,36	0,01	0,05	0,00	0,00	0,00	0,38		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	34,04%	6,97%	15,60%	36,38%	0,02%	5,06%	0,09%	0,00%	0,05%	38,27%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 38,27%.

Registro minute spese

Il registro delle minute spese relativo all'esercizio 2024 risulta regolarmente compilato con chiusura il 16/12/2024, progressivo 42 con importo di € 1.000,00.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP 2024 risulta presentata nei termini, con prot. 24080510543047370 del 05/08/2024.

Donon SP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta 770-2024 per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini, con prot. N. 24080510264845273 del 05/08/2024.

CERTIFICAZIONE UNICA 2024

La Certificazione Unica 2024 per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini, con prot. N. 25030411091967077 del 04/03/2025.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

Indicatore	Periodo	Pubblicazione	Indice
Trimestrale	01/01 – 31/03/2024	02/04/2024 – 3169	-14,28
Trimestrale	01/04 – 30/06/2024	05/07/2024 – 6460	-18,57
Trimestrale	01/07 – 30/09/2024	16/12/2024 – 13361	-50,75
Trimestrale	01/10 – 31/12/2024	13/01/2025 – 330	-16,38
Annuale	01/01 – 31/12/2024	13/01/2025 – 330	-18,21

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30, l'anno 2025 il giorno 17 del mese di Aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Nunziata Corsari
Laura Lentini

