Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"

Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277
Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*
e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it
http://www.virgilioempoli.edu.it/
Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

All'albo online
Alla sezione AT -> Bandi di gara e contratti

DECISIONE DIRIGENZIALE	
PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: Affidamento diretto	
OGGETTO: Peso in esubero su ritiro e smaltimento toner esausti anno 2025 plessi Fucini e Cavour	
CATEGORIA: servizi	**RIFERIMENTO**: PROCEDURA fuori MEPA
IMPORTO: € 68,32	

ANNO	VOCE	Nr.Impegno	IMPORTO	CIG
2026	A01/03	69	€ 56,00	BA429A38B1
2026	A01/03	70	€ 12,32	BA429A38B1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA la necessità di assicurare la piena operatività del personale scolastico, garantendo continuità, efficienza e conformità agli standard richiesti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;

VISTO che si è rilevato un esubero sul peso ritirato e smaltito rispetto al contratto come attesta formulario rifiuti inviatoci sia per il ritiro in via Cavour, 62 che in via Fucini, 33 ;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

DATO ATTO che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ma che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione fuori mepa;

ACCERTATO che il fornitore è già titolare del contratto per il ritiro e lo smaltimento dei toner usati ed offre un prezzo basso nel rispetto del principio di economicità, in aderenza all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e all'art. 3 del D.Lgs. 36/2023 in materia di efficienza nell'utilizzo delle risorse pubbliche;

TENUTO CONTO che il prezzo offerto dal predetto fornitore è pari ad € 56,00 oltre IVA, congruo e conveniente rispetto al prodotto richiesto

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante norme sul procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. e nello specifico l'art.25 che attribuisce al dirigente scolastico la "gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio", coadiuvato dal DSGA, e la facoltà di delega di "specifici compiti";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in particolare:

- l'art. 17, comma 1, che prevede l'adozione della decisione di contrarre prima dell'avvio delle procedure di affidamento;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), che disciplina l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;
- l'art. 49, comma 4 e 6, in tema di principio di rotazione degli affidamenti;
- gli artt. 23 e 25, in materia di digitalizzazione e piattaforme di approvvigionamento;

VISTO	Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33";
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTI	gli artt. 23 e 25 del D.Lgs. n. 36/2023, rispettivamente in tema di ecosistema di approvvigionamento digitale e di piattaforme di approvvigionamento digitale;
RILEVATO	che l'importo della spesa presunto rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 come integrato dalle delibere 382 del 16/12/2021 e 28 del 29/06/2022;
TENUTO CONTO	che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente del precedente affidamento, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
ACCERTATO	che la disponibilità finanziaria sulla pertinente voce del programma annuale è congrua per accogliere la spesa stimata per l'ordinativo in esame;
DATO ATTO	di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, nelle Linee guida n. 3;
VALUTATO	di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 55, comma 4 del D. Lgs. 36/2023 per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.
VISTO	il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DECIDE

Art. 1

L'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, della fornitura di cui all'oggetto, alla ditta ECORECUPERO SRL VIALE MATTEOTTI 17 18100- IMPERIA(IM)

Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"
Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277
Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*
e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it
http://www.virgilioempoli.edu.it/
Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

P.I. 01291570081 per una spesa complessiva massima così specificata:

Imponibile	€ 56,00
IVA	€ 12,32
Spesa complessiva massima stimata	€ 68,32

Art. 2

di autorizzare la spesa complessiva stimata di €. 68,32 IVA inclusa per i servizi sopra indicati, da porsi a carico del programma annuale dell'I.I.S. Virgilio per l'anno 2026, sulla voce di spesa A01|03 "*Fondo Ordinario della Città Metropolitana*" del Programma annuale esercizio finanziario 2026.

Art. 3

La fornitura e il servizio richiesti dovranno essere realizzati secondo le modalità previste dall'offerta economica presentata dalla ditta.

Art. 4

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.
La presente determina è pubblicata all'albo online e sulla sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
Valeria Alberti