

	 REPUBBLICA ITALIANA MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO			
Cod. Mecc. CLIC82400R – C.F. 82002290854 Via Butera s.n.c. – 93012 GELA (CL) Tel. 0933/1966757 e-mail clic82400r@istruzione.it pec clic82400r@pec.istruzione.it CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UFKSL8				

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale
Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio
Servizio 1 Funzionamento scuole statali

Potenziamento del sistema educativo attraverso lo sviluppo, l'innovazione e la sperimentazione di nuovi modelli basati sulla didattica immersiva in favore degli Istituti Scolastici Comprensivi e delle Direzioni Didattiche con sede nella Regione Siciliana.

Circolare 24 del 31/10/2024 "Didattica Immersiva"

All'albo online

All'AT sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi /
Progetti finanziati con fondi Europei, Nazionali e Regionali

Al Personale ATA / Collaboratori scolastici

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

OGGETTO: Avviso di selezione per n. 6 incarichi da conferire al personale collaboratore scolastico interno – SEDE CENTRALE – per la realizzazione del Progetto: Circolare 24 del 31/10/2024 "Didattica Immersiva" del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio.

Titolo progetto: Didattica Immersiva

CUP: G39I24001760002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Circolare n. 24 del 31/10/2024 del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio, pubblicata sul sito dipartimentale, finalizzata al "Potenziamento del sistema educativo attraverso lo sviluppo, l'innovazione e la sperimentazione di nuovi modelli basati sulla didattica immersiva in favore degli Istituti Scolastici Comprensivi e delle Direzioni Didattiche con sede nella Regione Siciliana: Didattica Immersiva" per l'a.s. 2024-2025, a valere sul capitolo di spesa 373361 del Bilancio della Regione Siciliana es. fin. 2024-2024;
VISTO	il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la creazione di ambienti immersivi attraverso l'acquisizione di apposite attrezzature e la realizzazione di attività basate sulla didattica immersiva, in linea con i requisiti indicati nella sopra citata circolare;
VISTO	il DDG 2707 del 30/12/2024 ed il suo allegato Elenco delle istanze ammissibili a finanziamento, tra le quali rientra quella della scrivente istituzione scolastica;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
RICHIAMATA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 107 del 31/10/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
RICHIAMATA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 27/01/2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;
RICHIAMATA	la delibera n. 10 del 27/01/2025 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
RICHIAMATO	il proprio decreto di assunzione a bilancio del 12/03/2025 prot. n. 2326;

EMANA

Una procedura interna di selezione personale ATA (profilo collaboratore scolastico)

Art. 1- Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto al reperimento di personale ATA come di seguito specificato:

n° 6 collaboratori scolastici per l'espletamento delle attività di supporto rientranti nell'ambito della realizzazione del progetto Didattica Immersiva;

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito:

n° 20 ore circa per ciascun collaboratore scolastico.

Esso andrà prestato al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino al 31/12/2024.

Art. 3 – COMPITI Collaboratori Scolastici

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere, sorvegliare, vigilare, assistere i corsisti;

- tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal Progetto.;
- supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione del Progetto;

Art. 4 - Compensi previsti

Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL pari a € 13,75.

Art. 5 – Modalità di partecipazione

Gli interessati devono far pervenire:

1. Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza (ALL.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE) debitamente firmata all'indirizzo mail cllc82400R@istruzione.it **entro il 23 ottobre 2025**
2. copia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Art. 6 - Affidamento incarico

Gli incarichi verranno affidati esclusivamente a personale a tempo indeterminato a seconda del punteggio previsto dalla seguente tabella:

Titolo di studio	Punteggio previsto
A. Diploma istruzione superiore	Punti 06
B. Licenza media (in alternativa al punto A.)	Punti 02
C. Esperienza lavorativa nel profilo di appartenenza per ogni anno di servizio:	Punti 02
D. Esperienza lavorativa nell'ambito della realizzazione di progetti PNRR, PON, ecc.	Punti 02 (per ogni esperienza)

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, in collaborazione con la DSGA, senza la nomina di apposita commissione di valutazione.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola sezione amministrazione trasparente

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Rocco Trainiti

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e delle norme ad esso connesse