



ISTITUTO COMPRENSIVO MANDATORICCIO
C.F. 97009070786 C.M. CSIC849003

AD8224A - COMPRESIVO_MANDATORICCIO

Prot. 0003828/U del 17/07/2026 13:03 IV.5 - Progetti e materiali didattici



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MANDATORICCIO

Infanzia – Primaria –Secondaria I° Grado

MANDATORICCIO - PIETRAPAOLA - CALOPEZZATI – CAMPANA – SCALA COELI

Via Nazionale, 156 – 87060 MANDATORICCIO CS

Tel./Fax 0983/995893 -- 0983/994060 C.F. 97009070786 Codice Univoco Ufficio: UFGI02

Sito: www.omnicomprensivomandatoriccio.edu.it Email: csic849003@istruzione.it PEC: csic849003@pec.istruzione.it

Mandatoriccio, 17/07/2026

All'Albo Online

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Alla sez. PON/POC

Al Sito Web/Agli Atti

OGGETTO: DECRETO DI ASSUNZIONE INCARICO RUP

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6A “Centri scolastici digitali”, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”.

TITOLO PROGETTO: “DISPOSITIVI DIGITALI”

CUP: D14D26003280007

CNP: 10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-148

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e, in particolare, l'articolo 59 che prevede la possibilità di utilizzare i fondi strutturali per sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit, nonché per sostenere azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità degli Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali fondi;

VISTO il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020, il quale modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare, Priorità 2 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR)", si pone l'obiettivo di migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente mediante lo sviluppo di infrastrutture accessibili, anche promuovendo la resilienza dell'istruzione e della formazione online e a distanza

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di

esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia
n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)

VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 06 marzo 2026 riguardante *Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303*

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 *per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303*

VISTA la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 del progetto dal titolo di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *"Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"*.

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023

VISTO il decreto di assunzione in bilancio/variazione al Programma Annuale Prot. N. 3794 del 15/07/2026;

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto richiede l'espletamento di procedure di acquisizione di beni e servizi, con particolare riferimento a dispositivi digitali, software, libri, sussidi didattici e accessori funzionali;

CONSIDERATO che, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le istituzioni scolastiche devono utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A., ove applicabile, e in particolare il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO necessario individuare il Responsabile Unico del Progetto per la gestione delle procedure connesse all'attuazione del finanziamento, all'acquisizione dei beni, alla verifica della fornitura, alla tracciabilità, alla documentazione e alla corretta conservazione degli atti;

ACCERTATO che la Dirigente scolastica Mirella Pacifico è in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Assunzione dell'incarico

Di assumere l'incarico di Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023 e l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990.

Art. 2 Compiti del Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto svolge i compiti previsti dal d.lgs. 36/2023, dall'Allegato I.2 al medesimo decreto, dal D.I. 129/2018 e dalle disposizioni applicabili al progetto.

In particolare, il RUP cura e coordina:

1. La corretta attuazione del progetto autorizzato;
2. La verifica della coerenza tra fabbisogni dell'Istituzione scolastica, finalità dell'Avviso e beni da acquistare;
3. La predisposizione degli atti di acquisto, nel rispetto del d.lgs. 36/2023;
4. L'utilizzo del MEPA per l'acquisizione di strumenti informatici, dispositivi digitali, software e beni/servizi ICT;
5. La verifica dell'assenza o della presenza di convenzioni Consip applicabili;
6. La predisposizione della decisione a contrarre / decisione di affidamento;
7. L'acquisizione del CIG, ove previsto;
8. La verifica dei requisiti dell'operatore economico affidatario;
9. La verifica della regolare esecuzione / conformità della fornitura;
10. Il raccordo con il DSGA per gli aspetti contabili, inventariali e patrimoniali;
11. Il raccordo con il gruppo operativo interno per la gestione del comodato d'uso al personale;
12. La corretta tenuta del fascicolo di progetto;
13. La tracciabilità degli atti e dei pagamenti;
14. La pubblicità e trasparenza degli atti, nei limiti previsti dalla normativa vigente;
15. Ogni ulteriore adempimento necessario alla regolare attuazione del progetto.

Art. 3 Supporto operativo

Il RUP potrà avvalersi, per lo svolgimento delle attività istruttorie, tecniche, amministrative, contabili e documentali, del supporto del Direttore S.G.A., degli assistenti amministrativi incaricati, dell'eventuale

assistente tecnico, dell'animatore digitale, del team digitale o di altro personale interno formalmente individuato.

Il supporto operativo non comporta trasferimento delle responsabilità proprie del RUP, né sostituzione delle competenze spettanti al DSGA e agli uffici amministrativi.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data del presente decreto e resta valido fino alla completa conclusione delle attività progettuali, comprese le fasi di acquisto, verifica della fornitura, inventariazione, concessione in comodato, documentazione, rendicontazione, controlli e chiusura del fascicolo.

Art. 5 – Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi

Il Responsabile Unico del Progetto dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al progetto e alle procedure connesse.

Il RUP si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi situazione sopravvenuta che possa incidere sull'imparzialità, sull'indipendenza o sulla regolarità dell'azione amministrativa.

Art. 6 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online, sul sito web istituzionale www.icmandatoriccio.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica, nonché conservato agli atti del progetto.

La Dirigente Scolastica

Mirella Pacifico

**Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse.**