



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE
"LUIGI PIRANDELLO"**

Via Molo, n°2 - 92014 PORTO EMPEDOCLE (AG)

e-mail: agic84000a@istruzione.it- pec: agic84000a@pec.istruzione.it- website:
www.icpirandellope.edu.it Tel./fax 0922 535371 - C.F. 80004480846 - C.M. AGIC84000A –
Codiceunivoco UFAUK2

Destinatari:

- D.S.G.A.
- Sito Web
- Albo online
- Amministrazione trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

TITOLO PROGETTO: “Summer School Pirandello”

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-615

CUP: D54D25005890007

LETTERA AUTORIZZATIVA: Prot. 108714 del 25/06/2025-Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di tutor d'aula, esperti, referente per la valutazione, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici ai sensi del c. 6 dell'art.7 Gestione delle risorse umane del D.Lgs. n. 165/2001, per la realizzazione delle attività del progetto *Summer School Pirandello* - ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-615 - (c.d. Piano Estate).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

CONSIDERATO che l'Avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità;

CONSIDERATO che l'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e nell'ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

CONSIDERATO che il progetto si compone di moduli/attività che integrano il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola;

VISTA la delibera n. 61 del 26/06/2025 del Collegio docenti;

VISTA la delibera n. 22 del 27/06/2025 del Consiglio di Istituto;

VISTA la nostra candidatura n. N. 12887 inoltrata in data 13/06/2025;

VISTA la lettera autorizzativa dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza-Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Prot. 108714 del 25/06/2025;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n.4990 del 02/07/2025 di assunzione nel Programma Annuale 2025 del finanziamento relativo al progetto "Summer School Pirandello" Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

VISTI i moduli e le attività autorizzate;

PRESO ATTO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2026, data massima per effettuare la chiusura del Progetto in SIF2127 tramite l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto";

VISTA la delibera n. 2 del 10/02/2025 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n.3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VALUTATA la coerenza del progetto con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2022/25 anno di riferimento 2024/25 e PTOF 2025/2028;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice»;

RITENUTO che la Dott.ssa Anna Gangarossa Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art.

7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto Disposizioni in materia di inconvertibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la parte normativa del CCNL vigente di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed individuata per il conferimento di un incarico aggiuntivo;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, art. 10, comma 5, che recita: «Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'Istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'istituto»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art.1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

CONSIDERATO che progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari a

Euro 51.880,00 per la realizzazione delle seguenti attività:

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo	Importo
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	Canto, ballo, recito e.....mi diverto	€ 7.460,00
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	A scuola di Surf	€ 6.060,00
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	Un giro in barca a vela	€ 8.060,00
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	A scuola di SUP	€ 6.060,00
ESO4.6.A4.A	Lingua madre	Piccolo Master di scrittura con la Strada degli scrittori	€ 6.060,00
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	My English School	€ 6.060,00
ESO4.6.A4.A	Matematica, scienze e tecnologie	Matematica per tutti	€ 6.060,00
ESO4.6.A4.A	Matematica, scienze e tecnologie	Matematica.mente per i piccoli	€ 6.060,00
TOTALE MODULI			€ 51.880,00

VALUTATA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la corretta esecuzione e il successo del progetto in oggetto;

CONSIDERATA la necessità, per la realizzazione del progetto, di avvalersi della collaborazione delle seguenti figure professionali:

- tutors d'aula;
- esperti/formatori;
- figura aggiuntiva
- referente per la valutazione
- assistenti amministrativi
- collaboratori scolastici

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il Decreto n. 32 di avvio della procedura selezione comparativa per il reclutamento di figure professionali, Prot.N. 5021 del 09/07/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

avente per oggetto l'affidamento degli incarichi per:

- ✓ **N. 1 ESPERTO;**
- ✓ **N. 1 TUTOR;**
- ✓ **N. 1 Referente per la valutazione, h 60;**
- ✓ **N. 2 Assistente Amministrativo, h 50 cadauno;**
- ✓ **N. 5 Collaboratori scolastici, h 50 cadauno.**

per l'attivazione del seguente modulo:

TITOLO	ORE	N. ALUNNI	ORDINE DI SCUOLA	ESPERTO	TUTOR
A scuola di Surf	30	20	Scuola primaria (precedenza Marullo)	SI	SI

Articolo 1 - Requisiti generali di ammissione

La selezione sarà effettuata in base ai criteri come da allegata tabella che è parte integrante del presente bando.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione gli enti candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
6. Allegare Curriculum
7. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 2 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21,47,76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre il **16 LUGLIO 2025 alle ore 12:00** a mano presso gli uffici di segreteria siti in Porto Empedocle, via Molo -2 o in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica agic84000a@istruzione.it. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 3 - Modalità di reclutamento, valutazione candidatura e comunicazioni ai candidati

Considerato che l'Avviso del Piano Estate intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni

specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026 e che l'autorizzazione formale all'avvio del progetto è giunto alla scuola il 25.06.2025, si procederà per il reclutamento del personale con il carattere di urgenza per poter attivare i moduli nel corso dell'estate corrente. Pertanto, **la pubblicazione degli avvisi avrà una durata di 7 giorni**. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verrà data precedenza assoluta al personale interno, successivamente saranno escusse nell'ordine le candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, saranno escusse le candidature per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

- Titoli di studio e professionali (coerenti con l'area tematica) - max 36 punti
- Esperienze (coerenti con l'area tematica) - max 54 punti
- Proposta progettuale - max 10 punti

Per il personale esperto interno, i docenti interessati dovranno dichiarare il titolo di studio utile per l'accesso all'insegnamento (diploma per la scuola dell'infanzia e primaria, laurea per la scuola secondaria di I grado).

Per il personale esperto esterno, le figure interessate dovranno dichiarare il titolo di studio utile e/o esperienza per l'accesso al modulo, come di seguito specificato:

- Modulo "A scuola di Surf": laurea magistrale e titolo di istruttore di I livello di tavole a vela rilasciato da enti accreditati;

A-Titoli di studio e professionali (coerenti con l'area tematica (MAX 36 P))				
10	14	3	5	4

1. Laurea specifica inerente il progetto punti 10	2. Dottorato di ricerca punti 5 2.1. Master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento post laurea punti 2 max 6 2.2. Corsi di perfezionamento punti 1 max 3	3. Diploma di maturità (se non presente un titolo superiore) punti 3	4. Pubblicazioni punti 1 max 5	5. Certificazioni Informatiche punti 1 max 4
B- Esperienze (coerenti con l'area tematica) - (MAX 54 P)				
8	10	20	8	8
1. Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi punti 2 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8	2. Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto; punti 2 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 10	3. Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	4. Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tematica richiesta punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8	5. Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti ministeriali nel settore/materia oggetto di interesse punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8

Criteri di valutazione della proposta progettuale - max 10 punti

Criteri di valutazione	Valutazione/Punteggio
Coerenza del progetto nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	Punti 0 - nessuna rispondenza
	Punti 5 - rispondenza parziale
	Punti 10 - rispondenza completa

Tutor e figura aggiuntiva

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Patente europea (ECDL/EIPASS/...) punti 20	20
Esperienza lavorativa in qualità di tutor/figura aggiuntiva nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	20
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10	10
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20	20
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20	20
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 10	10

Referente per la valutazione

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Patente europea (ECDL/EIPASS/...) punti 20	20
--	----

Esperienza lavorativa in qualità di referente per la valutazione nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	20
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10	10
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20	20
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20	20
Corsi di aggiornamento/formazione sulla valutazione punti 2 max 10	10

Assistente amministrativo

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

Patente europea (ECDL/EIPASS/...) punti 20	20
Esperienza lavorativa in qualità di assistente amministrativo nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 40	40
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20	20
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 20	20

Collaboratore scolastico

Ad ogni candidato potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 50 punti sulla base dei seguenti criteri:

Esperienza lavorativa in qualità di collaboratore scolastico nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20	20
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 3 max 30	30

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- con un curriculum non debitamente compilato o mancante delle dichiarazioni obbligatorie;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 5 - Periodo e sede di svolgimento attività

L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle attività di progetto come declinate nell'elenco dei Moduli. Le sedi saranno quelle dei plessi scolastici coinvolti ad eccezione dei moduli che saranno svolti su spazi esterni (outdoor education)

Art. 6 - Attribuzione incarico

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Art. 7 - Compiti dell'esperto

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

1. a individuare la struttura ove svolgere le ore di surf, a prendere accordi con il gestore della struttura e a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in conformità alla normativa sulla sicurezza e agli obiettivi didattici formativi;
2. a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in conformità agli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto Fuori dagli schermi;

3. a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento;
4. ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
5. a rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
6. a registrare le attività svolte sulla piattaforma e/o su registro.

Art. 8 – Compiti del Tutor

I Tutor avranno i seguenti compiti:

- a) facilitazione dell'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività;
- b) facilitazione per l'inserimento dei dati nella piattaforma e/o nella compilazione di registri;
- c) facilitazione del rapporto con il/i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie.

Si specifica che la presenza della figura del tutor d'aula sarà obbligatoria nel caso di svolgimento delle azioni di formazione in orario extracurricolare.

Art. 9 – Compiti della figura aggiuntiva

La figura aggiuntiva avrà il compito di

- a) assicurare un'ora di attività, oltre quelle del modulo, distintamente per ciascuno studente frequentante, come eventuale approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo; le attività proposte devono tener conto della personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti

Art. 10- Periodo di svolgimento attività

Le attività formative si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano, secondo il calendario che sarà stabilito successivamente.

Art. 11 – Compensi

Il compenso orario per gli esperti è di € 70,00, per i tutor e per la figura aggiuntiva è di € 30,00 onnicomprensivo; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e docente). In caso di una sola candidatura si procederà comunque ad assegnare l'incarico.

Per la figura professionale di Assistente amministrativo il compenso orario è pari ad €. 21,17, per i collaboratori scolastici il compenso orario è pari ad €. 18,25 e per il referente valutazione il compenso orario è pari ad €. 25,55.

Tali compensi saranno liquidati ad erogazione del finanziamento delle presenti azioni.

Art. 12- Pubblicazione risultati

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito dell'Istituto. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 3 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente si provvederà ad informare solo i candidati che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali si procederà all'assegnazione degli incarichi. In caso di una sola candidatura rispondente a quanto ricercato, la graduatoria diventerà immediatamente definitiva

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Gangarossa.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "L. Pirandello", con sede in Porto Empedocle, via Molo - 2, nella persona del dirigente scolastico, prof.ssa Anna Gangarossa al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: agic84000a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "L. Pirandello", è Netsense nella persona dell'ing. Renato Narcisi contattabile al seguente indirizzo: info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Il presente atto viene pubblicato all'albo online di questa Istituzione Scolastica e sul sito web dell'Istituto www.icpirandellope.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Gangarossa

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo PIANO ESTATE RUOLO DI TUTOR / ESPERTO/FIGURA AGGIUNTIVA (cancellare la voce che non interessa)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Titolo Modulo	Ruolo di interno	Ruolo di Coll. plurima	Ruolo Lav. autonomo	N° di ore

(N.B.: E' POSSIBILE EFFETTUARE UNA SOLA SCELTA)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data	firma
------	-------

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Scheda attribuzione punteggi **Esperto**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

di essere in possesso dei seguenti titoli:

Max punti 33	A-Titoli di studio e professionali (coerenti con l'area tematica)	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Punti 10	1.1 Laurea magistrale (vecchio ordinamento o specialistica)		
	1.3 Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non cumulabile con il diploma di Laurea)		
max punti 14	2 .Dottorato di ricerca		
	2.1. Master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento post laurea		
	2.2. Corsi di perfezionamento		
max punti 5	4. Pubblicazioni		
max punti 4	5.Certificazioni Informatiche		
max pt 54	B- Esperienze (coerenti con l'area tematica)	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
max punti 8	1. Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi		
max punti 10	2. Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;		
max punti 20	3. Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR		
max punti 8	4. Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tematica richiesta		
max punti 8	5. Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti ministeriali nel settore/materia oggetto di interesse		

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 2/terScheda attribuzione punteggi **Tutor/Figura aggiuntiva**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/ail....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Patente europea (ECDL/EIPASS/...)		
Esperienza lavorativa in qualità di tutor/figura aggiuntiva nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20		
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10		
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20		
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 10		

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 2/quater

Scheda attribuzione punteggi **Referente per la valutazione**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Patente europea (ECDL/EIPASS/...)		
Esperienza lavorativa in qualità di referente per la valutazione nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20		
Esperienza lavorativa nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 10		
Esperienza lavorativa nell'ambito di progetti ministeriali punti 2 max 20		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità ¹⁶ all'interno dell'Istituto punti 2 max 20		
Corsi di aggiornamento/formazione sulla valutazione punti 2 max 10		

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO 2/quinquiesScheda attribuzione punteggi **Assistente amministrativo**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/a
.....il....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Patente europea (ECDL/EIPASS/...)punti 20		
Esperienza lavorativa in qualità di assistente amministrativo nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 40		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 2 max 20		
Corsi di aggiornamento/formazione sull'uso delle TIC punti 2 max 20		

Luogo e Data

Firma

Scheda attribuzione punteggi **Collaboratore scolastico**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Esperienza lavorativa in qualità di Collaboratore scolastico nell'ambito dei progetti PON FSE/FESR punti 2 max 20		
Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno dell'Istituto punti 3 max 30		

Luogo e Data

Firma

Liberatoria per la pubblicazione anche on line dei materiali prodotti

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il....., avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

Dichiara

- A. di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- B. di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- C. che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- D. di autorizzare la scuola alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- E. di essere consapevole dell'uso che la scuola potrebbe fare del materiale;
- F. di essere consapevole che la scuola potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e sollevare la scuola, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

Dichiara inoltre

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valedice, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a, per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione. Si allega alla presente liberatoria:

Luogo e data

Firma

Allegato 4

Consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a....., nato/a a..... , il..... ,
C.F....., con la presente, ai sensi del Decr. Leg/vo n. 196 del 30
giugno 2003 e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016,

Autorizza

l'I.C. "Pirandello " di Porto Empedocle al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Prende inoltre atto che, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 sul trattamento dei dati personali, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma