



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**

Al'Albo online

Al sito

WEB,

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Al Dsga - SEDE

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N°12/36 unità di docenti esperti interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperti per n° 1/3 edizioni relativamente ai Percorsi di mentoring e orientamento, per una durata pari a 8/20 ore per edizione a valere sul progetto per il raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-20282**

**Titolo progetto: Siamo tutti fuoriclasse! / Tutti in classe!**

**CUP: H84D22004110006**



### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero mpi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. mpi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;
- VISTO la proposta progettuale titolo avviso "Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)".
- VISTO il Decreto per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Percorsi di Mentoring e Orientamento prot. n. 1041 del 27/01/2024.

### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. N° 12/36 unità di docenti esperti interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di esperti per n° 1/3 edizioni relativamente ai Percorsi di mentoring e orientamento, per una durata pari a 8/20 ore per edizione.

I percorsi sono finalizzati ad attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevedono l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. Per facilitare al massimo la partecipazione, i percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti mansioni:

- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal TEAM DISPERSIONE per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, del percorso formativo

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail [ctrh010007@istruzione.it](mailto:ctrh010007@istruzione.it) - PEC [ctrh010007@pec.istruzione.it](mailto:ctrh010007@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.alberghierogiarre.edu.it](http://www.alberghierogiarre.edu.it)

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. - 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 - 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

- ✓ svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal TEAM DISPERSIONE. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- ✓ predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- ✓ elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- ✓ elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il TEAM DISPERSIONE, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, un supporto informatico con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- ✓ consegnare al responsabile del progetto il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- ✓ predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- ✓ programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

## Articolo 2

### Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail [ctrh010007@istruzione.it](mailto:ctrh010007@istruzione.it) - PEC [ctrh010007@pec.istruzione.it](mailto:ctrh010007@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.alberghierogiarre.edu.it](http://www.alberghierogiarre.edu.it)

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. - 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 - 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ;
  - xi. Possiedano il titolo accademico o di studio *adeguato al corso a cui di chiede di partecipare.*
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3**

#### **Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali attinenti alla disciplina oggetto del corso.
  - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.
2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
4. Saranno considerati elementi di valutazione:
  - possesso di titoli di studio;
  - altri titoli culturali;
  - titoli professionali: esperienze pregresse.

Il tutto secondo la seguente tabella di valutazione ed attribuzione dei punteggi di seguito indicata:



|                                   |                                                                                                                                                                                                       | PUNTI |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| TITOLO/I DI STUDIO                | Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale                                                                                                                            | 5     |
|                                   | Laurea triennale ( <i>in alternativa alla laurea</i> )                                                                                                                                                | 4     |
|                                   | Diploma di scuola superiore ( <i>in alternativa alla laurea</i> )                                                                                                                                     | 3     |
|                                   | Eventuale altra laurea o diploma                                                                                                                                                                      | 2     |
|                                   | Dottorato di ricerca                                                                                                                                                                                  | 2     |
|                                   | Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti ( <i>si valuta un solo titolo</i> )                                                                                   | 1     |
|                                   | Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale ( <i>si valuta un solo titolo</i> )                                                                                                          | 1     |
|                                   | Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti ( <i>si valuta un solo titolo</i> )                                      | 1     |
|                                   |                                                                                                                                                                                                       |       |
| CONCORSI E ALTRI TITOLI CULTURALI | Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza ( <i>più di 30 ore</i> )                                                                                                       | 8     |
|                                   | Attestato di competenze specifiche acquisite nel settore di pertinenza ( <i>meno di 30 ore</i> )                                                                                                      | 4     |
|                                   | Superamento di pubblico concorso per l'accesso al ruolo di appartenenza inerente al modulo/progetto                                                                                                   | 5     |
|                                   | Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle nuove tecnologie e alla didattica innovativa (PNSD) (max 3 corsi)                                                                    | 3     |
|                                   | Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR almeno di livello B2 ( <i>si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i> )             | 4     |
|                                   | Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR di livello B1 ( <i>si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i> )                    | 2     |
|                                   | Certificazione linguistica CLIL                                                                                                                                                                       | 2     |
|                                   | Certificazioni conseguite in corsi di formazione nell'ambito dei Piani Nazionali o Piani di Formazione dei formatori ( <i>max 2 certificazioni</i> )                                                  | 0,5   |
|                                   | Certificazione competenze informatiche ( <i>max 2 certificazioni</i> )                                                                                                                                | 4     |
| TITOLI PROFESSIONALI              | Esperienza di progettazione nello specifico intervento                                                                                                                                                | 5     |
|                                   | Esperienza nella progettazione PON-FSE e PNRR ( <i>max 12 punti</i> )                                                                                                                                 | 3     |
|                                   | Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF/POF-RAV-PDM) ( <i>max 3 punti</i> )                                                                                                                         | 1     |
|                                   | Esperienza di esperto nello stesso ambito in progetti PON-POR e PNRR ( <i>max 15 punti</i> )                                                                                                          | 5     |
|                                   | Esperienza di esperto in altri progetti PON-POR e PNRR ( <i>max 15 punti</i> )                                                                                                                        | 3     |
|                                   | Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore, tutor, tutor accompagnatore o tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR ( <i>max 12 punti</i> ) | 2     |
|                                   | Esperienza di funzione strumentale/obiettivo ( <i>max 10 punti</i> )                                                                                                                                  | 2     |
|                                   | Esperienza in qualità di membro di commissione inerenti gli aspetti logistico organizzativi ( <i>ad es.: acquisti, viaggi d'istruzione, orario, ...</i> ) ( <i>max 10 punti</i> )                     | 2     |
|                                   | Esperienza nell'ambito del PNSD ( <i>animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale</i> ) ( <i>max 6 punti</i> )                                                           | 2     |
|                                   | Esperienza di tutor nei percorsi di PCTO o Alternanza scuola lavoro ( <i>max 4 punti</i> )                                                                                                            | 0,5   |
|                                   | Anzianità di servizio nell'istituto ( <i>max 10 punti</i> )                                                                                                                                           | 0,5   |
|                                   |                                                                                                                                                                                                       |       |

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail [ctrh010007@istruzione.it](mailto:ctrh010007@istruzione.it) - PEC [ctrh010007@pec.istruzione.it](mailto:ctrh010007@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.alberghierogiarre.edu.it](http://www.alberghierogiarre.edu.it)

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. - 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 - 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO**  
**per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità**  
**Alberghiera "Giovanni Falcone"** Via Veneto, 4 - 95014  
GIARRE (CT)

#### **Articolo 4**

##### **Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 20 ore per singola edizione.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5**

##### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

3. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00 (Euro quarantadue/00), inteso quale importo lordo stato come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
4. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

#### **Articolo 6**

##### **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

5. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11.00 del 18 marzo 2025, a mezzo pec al seguente indirizzo [ctrh010007@pec.istruzione.it](mailto:ctrh010007@pec.istruzione.it) con la seguente dicitura "Selezione esperti Percorsi di mentoring e orientamento – 2° AVVISO".
6. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
7. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
8. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
9. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.



10. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
11. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
12. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7**

##### **Commissione di valutazione**

13. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
14. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
15. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8**

##### **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

16. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
17. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

#### **Articolo 9**

##### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10**

##### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi



e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctrh010007>.

#### **Articolo 11 Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione progetti.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

#### **Articolo 12 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 13 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 – modello domanda di partecipazione con griglia di valutazione.

Allegato 2 – dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Monica Insanguine  
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*