



LICEO “G. MARCONI”

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. MARCONI"-S. MINIATO
Prot. 0006131 del 05/06/2026
I (Uscita)

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Oggetto: *Determina di Liquidazione compensi al Personale Docente e ATA a carico del MOF - A.S. 2025/2026*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il C.C.N.L. Scuola 29/11/2007;
- VISTO** il C.C.N.L. Scuola 19/04/2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto “Istruzione e Ricerca” 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** l’art. 25 del D.lgs. n. 165/2001, in base al quale spettano al Dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
- VISTA** la Legge n. 107/2015;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Programma Annuale EE.FF. 2025 e 2026;
- VISTO** il piano delle attività del personale docente;
- VISTO** il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore S.G.A. sentita l’assemblea del personale ATA e adottato dal Dirigente Scolastico per l’anno scolastico 2025/2026;
- CONSIDERATO** che la somma assegnata dovrà essere gestita secondo le modalità previste dall’art. 2 comma 197 della legge finanziaria 2010 (Cedolino Unico);
- CONSIDERATO** che il budget verrà utilizzato per retribuire le attività aggiuntive prestate dal personale docente, educativo e ATA, atte a supportare il POF, coerenti con i principi della progettazione e compatibili con le attività indicate nelle schede allegato al Programma Annuale;

	LICEO “G. MARCONI” Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879 e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE	
---	--	---

- VISTA** la nota prot. n. 36704 del 30/09/2024, del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche Ex Ufficio VII- Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, avente ad oggetto: *“A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025”;*
- VISTA** la nota MIM n. 14821 del 01/10/2025, del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche Ex Ufficio VII- Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, avente ad oggetto: *“A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026”;*
- VISTA** la Nota MIM prot. n. 30097 del 18 novembre 2025 avente ad oggetto: *“E.F. 2025 – Cedolino Unico – DL 160/2024 – Incarichi Specifici Personale Ata - Avviso Assegnazione di Risorse Finanziarie”;*
- VISTA** la Nota MIM del 05 dicembre 2025 avente ad oggetto: *“A.F.2025 Cedolino Unico - Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa – CCNI integrazione MOF - Assegnazione risorse finanziarie”;*
- VISTO** Decreto del MIM n. 15 del 30/01/2026, di individuazione dei criteri di ripartizione, delle modalità di utilizzo e di assegnazione delle risorse finanziarie di cui all'articolo 5, comma 4bis, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2025, n. 15, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di

tutor e orientatore, come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, nonché di assegnazione delle risorse per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la nota MIM n. 18888 del 25/02/2026, avente ad Oggetto: “A.F. 2026 - Tutor scolastico e orientatore ai sensi dell’art. 1, comma 2 del D.M. 15 del 30 gennaio 2026 - Comunicazione delle risorse finanziarie”;

VISTA il Contratto integrativo di istituto siglato in data 03 febbraio 2026 tra il Dirigente Scolastico, la R.S.U. e le OO.SS.;

VISTA la Certificazione di compatibilità finanziaria della Contrattazione Integrativa di Istituto 2025/2026 da parte dei Revisori dei Conti, verbale n. 2026/3 del 10/03/2026;

VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell’istituzione scolastica a.s. 2025/2026 oggetto di contrattazione integrativa;

CONSIDERATO che la spesa prevista nel contratto integrativo deve trovare copertura finanziaria nel budget del fondo di istituto assegnato, maggiorato dall’avanzo del fondo dell’istituzione scolastica a.s. 2024/2025;

VISTE le conseguenti nomine e incarichi per lo svolgimento delle attività aggiuntive a carico del F.I.S. (Fondo d’Istituto e Funzioni strumentali per il personale docente, Prestazioni Intensive, aggiuntive e Incarichi specifici per il personale ATA), ai fini della realizzazione del PTOF per l’anno scolastico 2023/2024;

VISTI gli incarichi attribuiti al personale docente nell’ambito dei progetti inerenti “l’avviamento della pratica sportiva”;

- VISTE** le “ore eccedenti effettuate dal personale docente per la sostituzione di colleghi assenti” per l’a.s. 2025/2026;
- VISTI** gli incarichi attribuiti al personale docente nell’ambito dell’attività di tutor e docente orientatore;
- CONSIDERATE** le finalità prefissate per la realizzazione delle attività pianificate;
- VISTO** il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati previsti;
- TENUTO CONTO** dello svolgimento delle prestazioni da parte del personale interessato, documentato da atti, da relazioni e documentazione comprovanti l’effettiva effettuazione delle attività dichiarate dal personale;
- ACCERTATA** la regolarità dell’intera procedura;
- ACCERTATA** la coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F.;
- RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale.

DETERMINA

di liquidare i compensi a tutto il personale docente e A.T.A., coinvolto nelle attività da retribuire con il MOF per l’a.s. 2025/2026, come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.

Si dispone dunque l’inserimento sulla piattaforma ministeriale NOIPA- “Cedolino Unico” SPT ed all’uopo si nomina responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott. Salvatore Giannetto, con il mandato di predisporre gli atti contabili per la liquidazione dei compensi spettanti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Petrini