

**I.P.S.S.A.R. "P.
Borsellino" Piazza G.
Bellissima, 3 -
Palermo**

PAR01000Q

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI
CONTI CONTO CONSUNTIVO
ANNO 2025 VERBALE N. 3/2026**

L'anno 2026, il giorno 30 del mese di aprile, alle ore 08:30, presso l'IPSSAR Paolo Borsellino, nella sede di piazza Giovanni Bellissima, 3 di Palermo, i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito PA 514 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Parere di regolarità amministrativo-contabile sul Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2025;
2. verifica adozione piano annuale dei flussi di cassa.

Sono presenti:

- il Dott. Siragusa Giacomo – Presidente in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione professionale, nominato con Decreto Assessoriale n. 948 del 15/05/2025,
- il Dott. Sarro Ferdinando – Componente in rappresentanza del M.I.M., nominato con Decreto Assessoriale n. 1342 del 09/07/2025;
- il Direttore SGA Norrito Francesca Paola.

Si procede all'esame del Conto Consuntivo dell'E.F. 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del regolamento amministrativo-contabile D.A. n. 7753 del 28/12/2018 ed in particolare si effettuano i seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Esame della relazione predisposta dal Direttore S.G.A.
3. Correttezza modelli
4. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
5. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
6. Regolare chiusura del fondo minute spese
7. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
8. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
9. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
10. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili

11. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilità liquida e comunicazione Istituto cassiere
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Ciò premesso, il Collegio, inizia i propri accertamenti prendendo visione dei dati riportati nel **Modello F**, riportante le variazioni del programma annuale approvato anno 2025:

ENTRATE

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 31/12/2025
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.235.928,64		1.235.928,64
	01	Non Vincolato	102.456,72		102.456,72
	02	Vincolato	1.133.471,92		1.133.471,92
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA		400.164,00	400.164,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)		201.000,00	201.000,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea		199.164,00	199.164,00
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	9.946,29	8.702,95	18.649,24
	01	Dotazione Ordinaria	9.946,29	8.702,95	18.649,24
04		FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	77.946,47	50.366,42	128.312,89
	01	Dotazione Ordinaria	77.946,47	41.496,42	119.442,89
	04	Altri finanziamenti vincolati		8.870,00	8.870,00
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI		12.013,00	12.013,00
	02	Provincia vincolati		12.013,00	12.013,00
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI		8.535,00	8.535,00
	01	Contributi volontari da famiglie		7.254,75	7.254,75
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni		1.280,25	1.280,25

12		ATRE ENTRATE		7.081,25	7.081,25
	01	Ineressi		3,01	3,01
	03	Altre entrate n.a.c.		7.078,24	7.078,24
Totale entrate			1.323.821,40	486.862,62	1.810.684,02

SPESE

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione Approvata	Variazione	Programmazione al 31/12/2025
A		ATTIVITA'	715.656,57	284.744,62	1.000.401,19
	A01	Funz. Generale e Decoro della Scuola	56.427,11	27.013,00	83.440,11
	A02	Funz. Amministrativo	77.335,78	17.552,35	94.888,13
	A03	Didattica	446.899,05	36.542,83	483.441,88
	A04	Alternanza scuola-lavoro	49.474,72	6.663,39	56.138,11
	A05	Visite Viaggi e Programmi di Studio all'estero	77.281,75	196.399,00	273.680,75
	A06	Attività di orientamento	8.238,16	574,05	8.812,21
P		PROGETTI	393.167,60	202.118,00	595.285,60
	P01	Progetti in Ambito "Scientifico, Tecnico e professionale"	9.797,14		9.797,14
	P02	Progetti in Ambito "Umanistico e Sociale"	118.142,16	202.118,00	320.260,16
	P04	Progetti per formazione/aggiornamento del personale	265.228,30		265.228,30
R		FONDO DI RISERVA	3.897,32		3.897,32
	R98	Fondo di riserva	3.897,32		3.897,32
Totale spese			1.112.721,49	486.862,62	1.599.584,11
Z	Z01	Disponibilità da programmare	211.099,91		211.099,91
Totale a pareggio			1.323.821,40	486.862,62	1.810.684,02

AGGREGATO Z01 AL 31/12/2025

P118/PERCOR. TRIENN.....EDUFORM	9.638,92	Z01/01
P119/PERCOR. TRIENN.....EDUFORM	6.850,20	Z01/02
P120/PERCOR. TRIENN.....EDUFORM	5.191,06	Z01/03
P121/PERCOR. TRIENN.....EDUFORM	7.672,66	Z01/04
P146/OP. RICEV. ANFE	15.055,93	Z01/06
P147/OP. DI IMPRESA ANFE	16.529,09	Z01/07
P119/PERCORSI SPERIMENTALI TRIENN. OP. SERV. RIST. ADDETTO ALLA SALA –EDUFORM	2.788,80	Z01/9
P142/OPERATORE DEL BENESSERE EDUFORM 08/09-09/10	30.633,35	Z01/11
P143/OPERATORE SERV. RISTORAZ. CUCINA EDUFORM 08/09-09/10	24.162,02	Z01/12
P144/4 CORSI OPERATORE DEL BENESS. EDUFORM 08/09-09/10	71.293,95	Z01/13
P145/OPERAT. SERV. RISTOR. CUC. EDUFORM 08/09-09/10	21.283,93	Z01/14
TOTALE Z/01	211.099,91	

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio ha proceduto all'esame delle varie voci di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, dando atto che il conto consuntivo al 31 dicembre 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità % (b/a)
Avanzo di Amm.ne	1.235.928,64		
Finanziamenti Europei	400.164,00	400.164,00	100%
Finanziamenti Statali	18.649,24	18.649,24	100%
Finanziamenti da Regioni	128.312,89	128.312,89	100%
Finanziamenti da Enti	12.013,00	12.013,00	100%
Contributi da privati	8.535,00	8.535,00	100%
Altre entrate	7.081,25	7.081,25	100%
Totale entrate	1.810.684,02	574.755,38	
Disavanzo di competenza		69.793,47	
Totale a pareggio		644.548,85	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo % (b/a)
Attività	1.000.401,19	417.430,14	41,73%
Progetti	595.285,60	227.118,71	38,15%
Fondo di Riserva	3.897,32	0,00	
Totale Spese	1.599.584,11	644.548,85	40,29%
Avanzo di competenza			
Totale a Pareggio		644.548,85	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un **Disavanzo di competenza di € 69.793,47**

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al **40,29 %**

di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Radiati	Da riscuotere	Residui 2025	Totale Residui
Residui Attivi	588.499,90	257.097,32	1.326,20	330.076,38	275.522,60	605.598,98

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Radiati	Da pagare	Residui 2025	Totale Residui
--	----------------------	--------	---------	-----------	--------------	----------------

Residui Passivi	224.120,20	88.029,61	5.506,57	130.584,02	110.435,67	241.019,69
------------------------	-------------------	-----------	----------	------------	------------	-------------------

I residui attivi alla data del 31 dicembre 2025, risultanti dal "Mod. L" ammontano ad € 605.598,98 di cui € 28.400,50 esercizio finanziario 2021; € 1.000,00 esercizio finanziario 2022; € 203.320,10 esercizio finanziario 2023, € 97.355,78 esercizio finanziario 2024, € 275.522,60 di nuova formazione; mentre quelli passivi alla medesima data, ammontano ad € 241.019,69 di cui € 130.584,02 esercizio finanziario 2024 ed € 110.435,67 di nuova formazione.

Con riguardo alle radiazioni operate, per l'importo complessivo di € 1.326,20 per gli attivi ed € 5.506,57 per i passivi, disposte rispettivamente con decreti di radiazione n. 13698 del 2/12/2025 e n. 13698 di pari data, cui ha fatto seguito la delibera a ratifica del consiglio di istituto del 10/12/2025 (delibera n. 111), il Collegio prende visione degli atti supporto e invita per il futuro a sottoporre preventivamente le proposte di radiazione alla preventiva approvazione del consiglio, per poi procedere alla relativa determina.

Il Collegio dei Revisori accerta che gli importi dei residui attivi e passivi corrispondono a quelli riportati nel mod. N (riepilogo per aggregato di entrata e per tipologia di spesa).

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025
--

Da Mod.H (Economie)	955.035,26	
Da Mod. H/Bis (Disponibilità da programmare) (+)	211.099,91	
Residui Attivi radiati Anno 2025 (-)	1.326,20	
Residui Passivi radiati Anno 2024 (+)	5.506,57	
AVANZO AL 31/12/2025	1.170.315,54	Uguale Mod. J_rigo7

Registro di facile consumo

Il registro di facile consumo alla data dell'1/1/2025 riporta una giacenza di magazzino di € 15.842,98. Sono riportati carichi per € 17.408,71 e scarichi per € 33.251,69. Pertanto alla data del 31/12/2025 la giacenza è pari ad € 0,00.

Giornale di magazzino

La disponibilità relativa alle rimanenze di magazzino alla data dell'1/1/2025, come riportato nel Mod. K, è pari ad € 3.324,83. Il valore finale di giacenza al 31/12/2025 è pari ad € 0,00 e corrisponde esattamente al valore dei 16 carichi registrati nell'anno 2025 pari di € 35.081,69 diminuiti dei 18 scarichi pari ad € 31.653,53.

L'ultima registrazione in entrata viene effettuata in data 06/11/2025 con la fattura n. 25/FP del 15/10/2025.

in capo all'operatore economico CASH SICILIA S.R.L.S. pari ad € 3.034,60.

L'ultimo buono di scarico è censito in data 31/12/2025 per € 1.053,01.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a **€ 1.793.876,34**. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
IMMOBILIZZAZIONI			
Totale Immobilizzazioni	778.696,21	-155.135,41	623.560,80
DISPONIBILITA'			
Rimanenze	3.324,83	-3.324,83	0,00
Residui attivi	588.499,90	17.099,08	605.598,98
Depositi bancari e postali	871.986,03	-66.249,78	805.736,25
Totale Disponibilità	1.463.810,76	-52.475,53	1.411.335,23
Deficit Patrimoniale			
Totale dell'attivo	2.242.506,97	-207.610,94	2.034.896,03
PASSIVO			
DEBITI			
Residui passivi	224.120,20	16.899,49	241.019,69
Totale debiti	224.120,20	16.899,49	241.019,69
Consistenza Patrimoniale	2.018.386,77	-224.510,43	1.793.876,34
TOTALE PASSIVO	2.242.506,97	-207.610,94	2.034.896,03

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2025			871.548,94
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	
Riscossioni (+)	257.097,32	300.232,78	557.330,10
Pagamenti (-)	88.029,61	535.113,18	623.142,79
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			805.736,25
Residui Attivi (+)	330.076,38	275.522,60	605.598,98

Residui Passivi (-)	130.584,02	110.435,67	241.019,69
Avanzo di amministrazione al 31/12/2025			1.170.315,54
Entrate accertate 2025 (+)			575.755,38
Spese impegnate 2025 (-)			645.548,85
Disavanzo 2025			-69.793,47

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari ad € 805.736,25 e concorda con l'estratto conto dell'Istituto Intesa San Paolo e con le scritture del libro giornale e con il Modello della Tesoreria della Banca d'Italia.

Mod. N – Riepilogo per tipologia di spesa ed incidenza percentuale su spese ed impegni

	Personale	Acquisto Beni di consumo	Acquisto servizi e utilizzo beni di terzi	Beni Investim	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri strao rd.	Rimborsi e spese correttive	Fondo di riserva	Totale spese-Impegni Pagam.
Program. definitiva SPESE	257.521,68	115.593,10	596.103,57	181.159,21	6.493,24	89.037,54	0,00	349.778,45	3.897,32	1.599.584,11
% Spesa progr./ Tot. spese	16,10	7,23	37,27	11,32	0,40	5,57	/	21,87	0,24	100%
Somme impegnate	212.135,43	98.970,04	171.850,78	14.300,00	4.658,46	30.176,60	0,00	112.457,54	0,00	644.548,85
% Somme impegnate/ Tot. impegni	32,91	15,36	26,66	2,22	0,72	4,68	/	17,45	/	100%
Somme pagate	173.076,26	61.603,58	146.790,89	13.750,00	4.658,46	21.776,45	0,00	112.457,54	0,00	534.113,18
% Somme pagate/ Tot. pagamenti	32,41	11,53	27,48	2,57	0,87	4,08	/	21,06	/	100%

INVENTARIO

L'ultima registrazione risulta la n. 7368 dell'11/07/2025 per € 951,60_ Climatizzatore d'aria Gree 18000BTU_Operatore Economico Impianti Service 2007 di Giacinto Fiore.

I valori riportati nel Registro di Inventario al 31/12/2025 sono i seguenti:

Impianti e macchinari € 378.581,83

Attrezzature € 244.978,97.

Totale di €. 623.560,80

Registro Minute Spese

Sono state registrate n. 56 operazioni di spesa per un flusso finanziario di €.2.000,00 dal n. 1 al n.56

(operazioni comprendenti anche lo step di reintegro).

Il Registro è stato aperto in data 6/2/2025 con mandati n. 37 e 38 per €. 500,00 cadauno; reintegrato con mandati n. 439 del 19/11/2025 di € 1.000,00 e regolarmente azzerato dal DSGA con la Reversale n. 36 del 19/11/2025 di € 1.000,00.

Dichiarazione CERTIFICAZIONE UNICA - Mod.770 - IRAP

La Certificazione Unica 2026 risulta trasmessa in data 27/02/2026 (prot. n. 26022712230218408) e contiene n.77 dichiarazioni regolarmente accolte. Vi e' poi la trasmissione prot. n. 26022714201646553 afferente ad un record precedentemente scartato, corretto e accolto.

Il Modello 770/2025 è stato trasmesso in data 01/07/2025 (prot. n. 25070114531921147).

Il Mod. IRAP/2025 è stato trasmesso in data 26/06/2025 (prot. n. 25062612035760908).

Nelle relazioni al conto consuntivo 2025, prot. n. 3510 del 16/03/2026 sottoscritte digitalmente, sia il Dirigente scolastico Di Rosa Domenico che il DSGA Norrito Francesca Paola dichiarano, sotto la propria responsabilità che per l'esercizio 2025 non sono state effettuate gestione di fondi fuori bilancio né gestioni speciali.

Il Collegio prende in esame con la tecnica della campionatura i seguenti mandati:

- n. 110 del 07/03/2025 emesso per l'importo di € 2.825,92 a fronte del pagamento dell'imponibile della fattura n. 5/FP del 21/02/2025, emessa dalla ditta "Cash Sicilia" per l'approvvigionamento delle derrate alimentari (riferimento Documento di Stipula n. 5105951 prot. n. 2510 del 21/02/2025);
- n. 252 del 28/04/2025 emesso per l'importo di € 482,74 a fronte del rimborso dovuto al prof. Aliotta Giovanni a seguito rendicontazione delle spese sostenute a Pinerolo per il periodo che va dal 07/04/2025 al 12/04/2025 (riferimento nota prot. n. 5329 del 28/04/2025).

Il Collegio prende in esame sempre con la tecnica di campionatura le seguenti reversali:

- n. 10 del 03/04/2025 di € 5.000,00, emessa a fronte dell'assegnazione della risorsa finanziaria erogata come acconto per l'attuazione del progetto Zenzero e Libertà _ CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0054 (riferimento ATS sottoscritta il 19/12/2019 presso lo studio notarile Costamante);
- n. 25 del 26/06/2025 di € 97.433,40, emessa a fronte dell'assegnazione del 60% della risorsa finanziaria erogata per l'attuazione dei progetti di mobilità Erasmus+ PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000148251 e PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000202100 rispettivamente di € 89.656,00 e di € 72.733,00.

Dalla verifica non sono emerse osservazioni.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa alle attività della istituzione scolastica, con le considerazioni che seguono:

Accertamenti positivi

- ✓ Risultano osservate le norme regolamentari.
- ✓ E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico.
- ✓ E' stata esaminata la relazione predisposta dal Direttore S.G.A.
- ✓ I modelli sono correttamente compilati.
- ✓ Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili. Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti.
- ✓ Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12.
- ✓ E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti.
- ✓ I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati.
- ✓ Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri. Il modello H è coerente con gli altri modelli.
- ✓ Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili. E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui.
- ✓ Il modello L è coerente con gli altri modelli.
- ✓ Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario.
- ✓ Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro nventario e dagli altri registri. Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi. L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere.
- ✓ Le consistenze iniziali sono correttamente riportate. Il modello K è coerente con gli altri modelli.
- ✓ Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili.
- ✓ L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere.
- ✓ Il modello J è coerente con gli altri modelli.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime **parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.**

2. Verifica adozione piano annuale dei flussi di cassa.

I sottoscritti Revisori hanno proceduto all'esame del Piano dei Flussi di Cassa predisposto per l'esercizio finanziario 2026 dal DSGA (prot. n. 3118 del 05/03/2026) in coerenza con il

Programma Annuale e con gli obiettivi di riduzione dei tempi di pagamento (Riforma PNRR 1.11) ed adottato dal Dirigente Scolastico con decreto prot. n. 3510 del 13/03/2026.

Con riguardo alla verifica di cassa, il collegio evidenzia di averla eseguita in data 04/03/2026 e ne rinvia pertanto l'espletamento alla prossima seduta utile.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,30 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro e trasmesso all'indirizzo PEC: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Siragusa Giacomo _____

Dott. Sarro Ferdinando _____

Firmato Digitalmente da/Signed by:

FERDINANDO SARRO

In Data/On Date:

giovedì 30 aprile 2026 11:25:09