



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

PROGRAMMA ANNUALE 2022

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. ROMANO"-EBOLI
Prot. 0000416 del 14/01/2022
VI-3 (Uscita)

Ai Revisori dei Conti

Fonti:	➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5; ➤ Legge 27/12/2006 n. 296 -disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (legge finanziaria 2007) -comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche" ➤ Il decreto Ministeriale prot. 834 del 15/10/2015 che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento in attuazione della legge 107/2015 ➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2022, Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 " A.S. 2021/2022 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022." reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015"; ➤ Nota MIUR 25863 del 09/11/2021 " Predisposizione ed approvazione del Programma Annuale 2022 ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28/08/2018 n. 129;
Relazione:	➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2022; ➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie; ➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2022; ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2022; ➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	➤ Giunta Esecutiva del 14/01/2022
Delibere C.I.	➤ Presentazione e illustrazione e eventuale approvazione Programma Annuale 2022 nelle more del prescritto parere dei revisori dei conti (Consiglio Istituto del 14/01/2022); ➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese (Consiglio Istituto del 14/01/2022); ➤ Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) (Delibera n. 4 Consiglio Istituto del 25/02/2019) .

Dopo:

Verbale	Collegio dei revisori dei conti n° ____/2022 del ____ Analisi programma annuale 2022
---------	--



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale si presenta come una programmazione integrata di percorsi di natura didattica e finanziaria. Esso affianca il PTOF, essendo la sua interfaccia economica, ed è redatto secondo la competenza; si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti criteri: efficacia, efficienza ed economicità e ci si è conformati ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio. In particolare si sono considerati:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 15/01/2019 con delibera n° 2 e nella sua revisione annuale del Consiglio d'Istituto del 16/11/2021 con delibera n. 5;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica ;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Si esplicitano, di seguito, gli obiettivi del Programma Annuale 2022 che esprimono quanto progettato nel PTOF sulla base del RAV (autovalutazione d'istituto) e del PdM (piano di miglioramento) e che si traducono ,dal punto di vista finanziario, nel programma annuale e sono oggetto della contrattazione integrativa d'istituto.

OBIETTIVI DIDATTICI

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Ottimizzazione del successo formativo .

Traguardi

Diminuzione della percentuale di alunni nelle fasce di livello basso. Diminuire la percentuale di abbandono scolastico

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Sviluppare le capacità logiche e di problem solving. Migliorare i risultati Invalsi soprattutto in italiano e matematica nella scuola secondaria di primo grado .

Traguardi

Diminuire la percentuale di alunni nelle fasce 1-2 nella scuola secondaria di I grado del 3%. Riduzione del gap rispetto agli esiti della media nazionale dell'1%.

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Attività relata al progetto biblioteche scolastiche prevista nella scheda (Mod. B) allegata: destinazione P02/01/02

Priorità

Ridurre la variabilità tra le classi negli esiti degli apprendimenti rilevati nelle prove standardizzate nazionali.

Traguardi

Portare la variabilità tra le classi all'interno della media nazionale.

Attività coordinate dalla funzione strumentale all'offerta formativa e dai coordinatori di classe remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Competenze Chiave Europee

Promuovere competenze di cittadinanza attiva privilegiando, in riferimento alle linee guida della legge n. 92 del 20 agosto 2019, oltre alla conoscenza della Costituzione Repubblicana, l'educazione ambientale e la cittadinanza digitale.

Traguardi

Acquisizione delle competenze di cittadinanza attiva per l'80% degli allievi

Attività coordinate dai referenti di ed. civica , remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Risultati A Distanza

Priorità

Potenziare la continuità tra i diversi ordini di scuola Ottenere dalle scuole del II grado le informazioni sugli esiti a distanza

Traguardi

Allineare nei due ordini di scuola-in verticale- i risultati in uscita delle prove standardizzate.

Allineare i risultati in uscita del primo ciclo con i risultati del primo anno della scuola secondaria di secondo grado

Progetti continuità remunerati con cedolino unico e previsti nella contrattazione integrativa d'istituto

Attività relata all'orientamento prevista nella scheda (Mod. B) allegata A06/1



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

OBIETTIVI GESTIONALI 2021-22

Comunicazione interna ed esterna

Priorità

Costruire una rete efficiente di comunicazione tra vertici dirigenziali, middle management e personale

Traguardi

Diminuzione dei conflitti e efficienza ed efficacia del servizio

Attività e strumenti

Individuazione di figure di coordinamento , comunicazione dei nominativi , dei ruoli , dei compiti

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Priorità

Costruire una rete efficiente di comunicazione tra risorse interne e famiglie, enti, associazioni

Traguardi

Migliorare l'immagine dell'istituto , velocizzare i rapporti , rendere chiare e facilmente comprensibili le comunicazioni, migliorare la ricerca delle informazioni , raggiungere gli obiettivi di accessibilità

Attività e strumenti

Individuazione figura di riferimento (funzione strumentale) , creazione nuovo sito web ottimizzato in funzione dei traguardi da raggiungere

Attività remunerate con cedolino unico e previste nella contrattazione integrativa d'istituto

Attività relata al rifacimento del sito previsto in A2/1

Migliorare le competenze professionali

Priorità

Efficienza, efficacia, economicità del servizio prestato

Traguardi

Aumento produttività/ miglioramento prestazioni

Attività e strumenti

Formazione professionale e incentivi.

Attività prevista nella scheda (Mod. B) allegata: P04/1

Risolvere i problemi di connettività

Priorità

Assicurare il diritto allo studio e consentire l'ottimizzazione delle metodologie didattiche innovative

Traguardi

Aumento percentuale degli utenti soddisfatti

Attività e strumenti

Adesione al Piano scuole connesse, interamente finanziato da fondi ministeriali

I PROGETTI DI AMPLIAMENTO PTOF

Nell'ambito delle attività rivolte agli alunni di tutti gli ordini di scuola , i progetti hanno lo scopo di potenziare e sviluppare le competenze di base nonché favorire e sviluppare la comunicazione, la socializzazione, l'interazione e la collaborazione con gli altri.

Purtroppo, in questa particolare fase emergenziale , che impone scelte mirate alla salvaguardia della salute e della sicurezza, si sono dovuti ridurre al minimo non potendo garantire adeguata sorveglianza e sanificazione per le attività pomeridiane in presenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

La vision dell'istituto focalizza l'attenzione sull'aspetto orientante della scuola dell'obbligo, offrendo la possibilità di scoprire le proprie potenzialità e di svilupparle in un futuro percorso formativo.

“ Creare eccellenza nell'ambito del proprio territorio” è il focus , dove restare non vuol dire rifiutare l'internazionalizzazione, ma esserne il centro; i vari progetti si distribuiscono in tre pilastri che si identificano in :

le certificazioni e le gare che consentono il confronto e il riconoscimento delle competenze raggiunte sia disciplinari che trasversali

le arti e i mestieri che consentono l'elevazione dello spirito e l'apprezzamento della tradizione innestata nel futuro, incentivando le varie intelligenze che connotano ognuno.

L'inclusione in senso lato che educa alla pace, al rispetto dei diritti umani, al confronto civile delle proprie idee in un'ottica di arricchimento reciproco, recuperando i più deboli e creando eccellenze.

Negli anni i nostri studenti si sono contraddistinti in tutti i campi, dalla poesia(vari premi) alla pratica sportiva (secondi nelle gare provinciali), dalla matematica (finalisti gara kangorou) all'arte (premi per la drammatizzazione).

Questi ultimi anni , purtroppo, sono stati meno dinamici a causa del COVID-19, ma stanno continuando i progetti in rete , i progetti per la verticalizzazione e tutti quelli che possono realizzarsi on-line.

I progetti sono in parte gratuiti, in parte remunerati con il cedolino unico e in parte con le risorse inserite nel P.A. 2022, essi riguardano le seguenti tematiche :

- ✱ Attività espressive
- ✱ Competenza in lingua madre e lingua straniera
- ✱ Competenza in matematica e scienze
- ✱ aggiornamento e formazione personale Docente ed Ata
- ✱ inclusione
- ✱ orientamento
- ✱ innovazione

Tutti sono stati elaborati ponendo attenzione ai processi di apprendimento degli alunni nella costruzione di conoscenze significative interdisciplinari. In particolare, l'introduzione dell'educazione civica come disciplina trasversale, ha dato spunto ad attività curriculari valutabili attraverso compiti di realtà.

I progetti sono inseriti nel Programma Annuale in apposite schede (Mod.B) solo per la parte connessa alle spese per gli ausili didattici e strumentali e personale esterno; per le spese del personale interno, invece, non si procede a predisporre la relativa previsione poichè le stesse sono gestite col sistema del “cedolino unico”.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. (progetti non remunerati con il cedolino unico) :

---PROGETTI

- ☐ attuare percorsi formativi finalizzati all'acquisizione di certificazioni per educare ai valori e alla cittadinanza europei (**progetto cambridge**);
- ☐ **progetti per formazione/aggiornamento personale** che si esplica nell' attuare corsi di formazione/aggiornamento per il personale al fine di valorizzare le competenze professionali e il merito. (formazione in parte già realizzata con fondi ministeriali -art. 58 comma 4 D.L. 73/2021- in parte si realizzerà con fondi assegnati alla scuola polo per la formazione docente e distribuiti in quote parte alle scuole dell'ambito)
- ☐ **progetti per formazione/aggiornamento personale** PNSD #AZ. 28 "Un Animatore Digitale In Ogni Scuola" l'innovazione si esplica attraverso molteplici azioni che si intrecciano e si coordinano armonicamente con l'intervento e la supervisione dell'animatore digitale.
- ☐ **Progetti in ambito umanistico e sociale:** con il progetto biblioteche l'intento era l'informatizzazione della biblioteca presente nel plesso di via Vittorio Veneto , ma i fondi assegnati non lo hanno permesso e si prevede di utilizzarli, per la percentuale ottenuta, nell'acquisto di software o dispositivi di archiviazione ecc.

----ATTIVITÀ

- ☐ **progetto orientamento** Attuare percorsi di orientamento in uscita e in entrata per allineare nei due ordini di scuola-in verticale- i risultati in uscita delle prove standardizzate, e per allineare i risultati in uscita del primo ciclo con i risultati del primo anno della scuola secondaria di secondo grado
- ☐ **Funzionamento generale e decoro della Scuola** Le risorse che non sono economie attengono al 'art. 58 comma 4 del D.L. 73/2021 e saranno utilizzate per acquisti finalizzati ad implementare la sicurezza e il benessere della comunità (es. tende ignifughe per le aule con esposizione tale da generare disagio in particolare quando il sole è più caldo)
- ☐ **Funzionamento amministrativo** le attività relate al Funzionamento amministrativo sono varie e tra queste figura il compenso ai revisori , la gestione del servizio di tesoreria ecc.
- ☐ **Didattica** questa attività si esplica , tra le altre, in relazione alla tematica dell'inclusione che nel nostro istituto è molto sentita. Si prevede di allestire ambienti inclusivi e di potenziare le azioni inerenti la DDI.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	7	7	157	0	157	157	6	22

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	4	0	4	86	0	86	0	86	4	0	22
Seconde	0	3	0	3	72	0	72	0	72	1	0	24
Terze	0	2	0	2	44	0	44	0	44	6	0	22
Quarte	0	3	0	3	58	0	58	0	58	6	0	19
Quinte	0	4	0	4	60	0	60	0	60	5	0	15
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	16	0	16	320	0	320	0	320	22	0	
Prime	0	5	0	5	103	0	103	0	103	8	0	21
Seconde	0	4	0	4	74	0	74	0	74	8	0	19
Terze	0	5	0	5	99	0	99	0	99	7	0	20
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	14	0	14	276	0	276	0	276	23	0	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2021/2022 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
(B)		
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		63
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		01
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		23
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		0
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		0
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		00
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		04
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		03
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		01
11. Insegnanti di religione incaricati annuali		01
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		96

(C)

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto		NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		3
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		13
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time		0
TOTALE PERSONALE ATA		19

Si rilevano, altresì:

n.1 docente fuori ruolo;



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	84.661,99
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	8.491,66
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
06-Contributi da privati	0,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	93.153,65
SPESE	
Attività	53.790,54
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	18.965,54
A02-Funzionamento amministrativo	14.544,94
A03-Didattica	19.566,09
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
A06-Attività di orientamento	713,97
Progetti	17.328,38
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	8.012,74
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.926,14
P03 per "Certificazioni P03-Progetti e corsi professionali"	1.081,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	6.308,50
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	424,58
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	71.543,50
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	21.610,15
TOTALE A PAREGGIO	93.153,65



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Si precisa che l'Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni di programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle attività e sui progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità dei Piani di Destinazione 2022 (vedi modello D)

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	45.723,46	35.342,40	10.381,06
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	18.965,54	18.965,54	0,00
A02-Funzionamento amministrativo	9.544,94	3.706,38	5.838,56
A03-Didattica	16.499,01	11.956,51	4.542,50
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
A06-Attività di orientamento	713,97	713,97	0,00
PROGETTI	17.328,38	16.247,38	1.081,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	8.012,74	8.012,74	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.926,14	1.926,14	0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.081,00	0,00	1.081,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	6.308,50	6.308,50	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	63.051,84	51.589,78	11.462,06
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	21.610,15	17.903,77	3.706,38



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 84.661,99 è stato suddiviso in:
Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	Pulizia EX LSU	0,09
A01/2	Decoro	0,02
A01/6	Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021	18.965,43
A02/1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	3.706,38
A03	Didattica	70,76
A03/1	Funzionamento didattico generale	2.226,12
A03/6	ART.21 DL 137/2020 Misure didattica digitale integrata	0,33
A03/7	Risorse defibrillatori et similia	13,22
A03/10	Sostegno finanziario ai patti di comunità	308,82
A03/11	PNRR-PNSD ART.32 DL 41 sostegno attività di regioni del mezzogiorno	9.337,26
A06/1	ORIENTAMENTO	713,97
P01/2	STEM II EDIZIONE	8.000,00
P01/3	PNSD AZIONE #7 LABORATORIO IMMERSIVO	12,74
P02/1	PROGETTO PIANO TRIENNALE DELLE ARTI	0,01
P02/3	BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	1.325,90
P02/4	10.1.1A-FSEPON-CA-2017-84 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO	600,23
P04/1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	1.408,50
P04/3	PNSD AZIONE#28 UN ANIMATORE DIGITALE IN OGNI SCUOLA	1.000,00
P04/5	Risorse ex art. 58 comma 4 DL 73/2021	3.900,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

Avanzo NON Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A02/1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	5.838,56
A03/1	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	1.932,50
A03/2	Alunni diversamente abili	2.610,00
P03/1	CAMBRIDGE	1.081,00

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:	€ 84.661,99
01	Non vincolato:	15.168,44
02	Vincolato:	69.493,55

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

03	Finanziamenti dello Stato:	8.491,66
01	Dotazione ordinaria: <i>Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 0023072 del 30 settembre 2020 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2021 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione</i>	8.491,66



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

	delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica: € 8.491,66 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A02/1 "funzionamento amministrativo generale" per € 5.000,00 A03/1 "funzionamento didattico generale" per € 2.597,08 A03/2 "alunni diversamente abili" per € 470,00 R98 – Fondo di riserva € 424,58 pari al 5 % dotazione funz.to € 3.706,38 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila), l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 "compensi ai revisori"	3.706,38
02	Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni <u>da accertare</u> o <u>da non accertare</u> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.	0,00

- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025** - **E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

		<i>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati</i> <i>Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</i>	
	03	<i>Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*</i>	0,00
	04	<i>Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *</i>	0,00
	05	<i>Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *</i>	0,00
	06	<i>Altri finanziamenti vincolati dello Stato *</i>	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2021 - agosto 2022, per la retribuzione accessoria è pari ad € 54.780,32 lordo dipendente come da nota 0021503 del 30/09/2021.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico"

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2022 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

04	Finanziamenti della Regione:	0,00
01	Dotazione ordinaria *	0,00
02	Dotazione perequativa *	0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
04	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	€0,00
01	Provincia non vincolati *	0,00
02	Provincia vincolati *	0,00
03	Comune non vincolati *	0,00
04	Comune vincolati Come da Delibere Piano Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da: ----- € 0,00 Comune di "Denominazione" L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 ----- € 0,00 Comune di "Denominazione" L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 A00-0 "Denominazione" per € 0,00 -----	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

06		Contributi da privati:	€ 0,00
01		Contributi volontari da famiglie. <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i> <i>L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione" per € 0,00</i> <i>A00-0 "Denominazione" per € 0,00</i> <i>A00-0 "Denominazione" per € 0,00</i>	0,00
02		Contributi per iscrizione alunni: <i>Nessuna somma viene ascritta.</i>	0,00
03		Contributi per mensa scolastica <i>Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.</i>	0,00
04		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata</i> <i>L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione:</i> <i>A05-0 "Denominazione" per € 0,00</i> <i>A05-0 "Denominazione" per € 0,00</i>	0,00
05		Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione" per l'intero importo.</i> <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	0,00
06		Contributi per copertura assicurativa personale: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione" per l'intero importo.</i> <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

--	--	--	--

08		Rimborsi e restituzione somme:	0,00
	0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09		Alienazione di beni materiali:	0,00
	0	* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00

10		Alienazione di beni immateriali:	0,00
	0	"Denominazione" ** Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00

11		Sponsor e utilizzo locali:	0,00
	01	Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00
	02	Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00
	03	Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

12		Altre entrate:	0,00
	02	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia:</i> <i>Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione".</i> <i>Oppure:</i> <i>Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.</i> <i>L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione:</i> <i>A00-0 "Denominazione".</i>	0,00

13		Mutui:	0,00
	01	<i>* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.</i>	0,00
	02	<i>* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.</i>	0,00



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	53.790,54
----------	-----------------	------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	18.965,54
	1 "Pulizia ex LSU" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,09	0,09
	2 "Decoro" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,02	0,02
	6 "Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 18.965,43	18.965,43

A02	Funzionamento amministrativo	14.544,94
	1 "Funzionamento amministrativo" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 5.838,56 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 3.706,38 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 5.000,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. ecc.	14.544,94

A03	Didattica	19.566,09
	A03 Didattica L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 70,76	70,76
	1 "Funzionamento didattico generale" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.932,50	6.755,70



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

			01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.226,12 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 2.597,08	
		2	"Alunni diversamente abili" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2.610,00 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 470,00	3.080,00
		6	"Art.21 DL 137/2020 misure didattiche digitali integrate" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,33	0,33
		7	"Risorse defibrillatore dae et similia" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 13,22	13,22
		10	"Sostegno finanziario ai patti di comunità 2021" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 308,82	308,82
		11	"PNRR-PNSD Art.32 DL 41 Sostegno attività DDI Regioni del Mezzogiorno" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 9.337,26	9.337,26

	A06		Attività di orientamento	713,97
		1	"Denominazione" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 713,97	713,97



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

P	PROGETTI	17.328,38
----------	-----------------	------------------

	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	8.012,74
		2	"Stem II edizione" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 8.000,00	8.000,00
		3	"PNSD Azione #7 Laboratorio immersivo" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 12,74	12,74

	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	1.926,14
		1	"Piano Triennale delle Arti" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 0,01	0,01
		3	Biblioteche scolastiche L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.325,90	1.325,90
		4	"10.1.1A-FSEPON-CA-2017-84 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 600,23 00/00 "Denominazione" per € 0,00 sarà utilizzato per	600,23

	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	1.081,00
		1	"Cambridge" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.081,00	1.081,00

	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	6.308,50
		1	"Formazione e aggiornamento" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.408,5017.	1.408,50

- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - **84025 - E B O L I (SA)**

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

		3	<i>"PNSD Azione #28 Un animatore digitale in ogni scuola" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
		5	<i>"Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 3.900,00</i>	<i>3.900,00</i>



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

R FONDO DI RISERVA				
R98		Fondo di riserva:		424,58
	1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 5,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria Gennaio/Agosto nota 23072 del 30 settembre 2020). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività/Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.		424,58

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
D100		Disavanzo di amministrazione:		0,00
	1	Non vincolato *		0,00
	2	Vincolato *		0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare		21.610,15
	1	Non vincolato *		3.706,38
	2	Vincolato *		17.903,77



- DISTRETTO SCOLASTICO N.57 -

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Romano"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Grado

AUTONOMIA SA3K4 - C.F. 91027500650

Via V. Veneto, 42 - 84025 - E B O L I (SA)

centralino: 0828 332006 - 0828 365523

E-MAIL: saic852004@istruzione.it - PEC: saic852004@pec.istruzione.it

sito: <http://icgiacintoromanoeboli.it/>

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02-0 "Funzionamento amministrativo generale"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

.....
Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

Data, 14/01/2022

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Il Dirigente scolastico

-