

 Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D. M." Portici Via Bernini, 10 - Telefono +39 0812154980 80055 Portici - NA		
<i>Decisione di contrarre ai sensi dell'art 17, comma 2, Decreto Legislativo n° 36/2023 (Codice degli appalti pubblici)</i>		
Decisione n°	26	Fornitura:
del	01/04/2026	Servizio di noleggio, assistenza, fornitura ricambi e inchiostro n. 2 multifunzioni ECOLOGICHE Brother

La Dirigente Scolastica

Valutata	la proposta presentata da: Dirigente Scolastico per l'acquisto di: Servizio di noleggio, assistenza, fornitura ricambi e inchiostro n. 2 multifunzioni ECOLOGICHE Brother A/4 A/3 per 12 mesi con destinazione: Sedi Da Vinci e Comes
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 10 Consiglio di Istituto del 18/12/2025;
Visto	il Programma Annuale 2026
Accertato	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Acquisito	il Codice Identificativo Gara (CIG) CIG ELABORATO DA MEPA
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023)
Visto	l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Visto	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), nella versione integrata e corretta, da ultimo, dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 4 del 15/02/2024
Considerato	che l'affidamento all'operatore uscente, in deroga alla rotazione, è giustificato dal miglior rapporto qualità/prezzo emerso dalla comparazione dei cataloghi e dalla comprovata affidabilità logistica dell'operatore.
Ritenuto che,	a fronte dell'analisi comparativa effettuata, il riaffidamento all'operatore uscente, in deroga al principio di rotazione, costituisce la scelta che offre il massimo beneficio per l'Amministrazione in termini di efficienza gestionale e convenienza economica.
Verificato	L'assenza di convenzioni Consip attive a riguardo;
Verificato	il possesso delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in capo all'operatore economico affidatario;
Rilevata	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina / Decisione di contrarre

Procedere all'acquisizione di:	Servizio di noleggio, assistenza, fornitura ricambi e inchiostro n. 2 multifunzioni ECOLOGICHE Brother A/4 A/3 per 12 mesi
<i>Data inizio fornitura</i>	<i>01/02/2026</i> <i>Data termine fornitura</i> <i>31/01/2027</i>
Importo complessivo stimato	€ 960,00 più IVA € 211,20
<i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i>	€ 1.171,20
Piano delle Destinazioni	A03 - 1 Funzionamento didattico
Piano dei Conti Spesa:	03 / 07 / 001 Noleggio e leasing di impianti e macchinari
Piano dei Conti Entrata:	.
Fattispecie contrattuale:	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
Modalità di espletamento Bando:	(37) MePA Ordine diretto (OdA)
Criterio di aggiudicazione:	(6) MePA Ordine diretto (OdA)
Oggetto principale del contratto:	Prestazione di servizi
<i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015</i>	
art. 45, c. 2, D. 129/2018	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).
art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023	Si conferisce alla Ditta DIGISMART SRL - 07883261211 Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).
Legge 136/2010 È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)	
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023.	
<i>Qualora ci fossero irregolarità nelle verifiche, scatta risoluzione contratto e l'Istituto paga solo come prevede la norma (es. quanto fatto - penale 10%).</i>	
<i>Nel caso la Ditta non adempie le sue obbligazioni, l'Istituto eserciterà la Risolubilità del contratto per inadempimento Art. 1453 Codice Civile</i>	
<i>Di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC.;</i>	
<i>Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCIP</i>	
Responsabile Unico del Progetto (RUP) art. 15 D.Lgs 36/2023:	Dirigente Scolastico
Responsabile del procedimento amministrativo:	DSGA
Si dispone la pubblicazione della presente decisione sul sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di gara e contratti - Documenti di gara.	
La Dirigente Scolastica prof.ssa Filomena Maresca	



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D. M." Portici
Via Bernini, 10 - Telefono +39 0812154980
80055 Portici - NA

LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Decisione di contrarre n° **26** del **01/04/2026**
prestazione di servizi Servizio di noleggio, assistenza, fornitura ricambi e inchiostro n. 2 multifunzioni E
Data inizio fornitura 01/02/2026 Data termine fornitura 31/01/2027

Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2026
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della fattura n° del di € 960,00 211,20 **1.171,20**

Corrispondendo: imponibile iva **Totale**

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento:	26	data Prov:	01/04/2026
Piano delle Destinazioni:	A03 - 1 Funzionamento didattico		
(A) Creditore:	DIGISMA RT SRL. - 07883261211		
Descrizione:	imponibile fattura n° del		
CIG:	CIG ELABORATO DA MEP		
Tipologia Bollo:	(1) Esente bollo		
Causale esenzione Bollo:	(13) Esente art.6, Tabella D.P.R 642/72		
Soggetto destinatario delle spese:	(1) Esente		
Natura del Pagamento:	(1) Esente		
Causale Esenzione Spese:	(2) bonifici liquidazione fatture		

Finanziamento:	Statale
Destinazione:	Libera
Tipo contabilità ente ricevente:	

Piano dei Conti Spesa:	03 / 07 / 001	Noleggio e leasing di impianti e macchinari
Importo:	€ 960,00	
Piano dei Conti Entrata:	sottovoce	

Tipo di mandato: **Mandato Split Payment**

(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

Numero Provvedimento:	26	data Prov:	01/04/2026
Piano delle Destinazioni:	A03 - 1 Funzionamento didattico		
(B) Creditore (Erario):	ERARIO Dello Stato		
Descrizione:	Versamento IVA fattura n° del DIGISMA RT SRL. - 07883261211		
CIG:	CIG ELABORATO DA MEP		

Tipologia Bollo:	Esente bollo
Causale esenzione Bollo:	Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato
Soggetto destinatario delle spese:	ESENTE
Natura del Pagamento:	Versamento Iva
Causale Esenzione Spese:	Versamento Iva

Finanziamento:	Statale
Destinazione:	Libera
Tipo contabilità ente ricevente:	Infruttifera
N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente:	0001777
Modalità:	F24 EP
Conto di addebito IBAN	IT 54 G 01000 04306 TU0000022161

Piano dei Conti Spesa:	03 / 07 / 001	Noleggio e leasing di impianti e macchinari
Importo:	€ 211,20	
Piano dei Conti Entrata:	sottovoce	

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.
Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.
Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Per la liquidazione si provvede con: La fattura elettronica PA è stata associata al mandato?: () SI () NO
(A) per l'imponibile: impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2026
(B) e per l'IVA: impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2026

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
dr.ssa Angela Di Maio
Firma autografa omessa ai sensi e per gli
effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993