



Liceo Classico Statale "G. Garibaldi"
Tel.091589624 - Via Canonico Rotolo, 2 - 90143
Cof.Fis.80025620826 -Palermo
Email PAPC04000P@ISTRUZIONE.IT
Pec PAPC04000P@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.liceogaribaldi.edu.it/>

Al collaboratore scolastico
Salerno Stefano

LICEO "G. GARIBALDI"- PALERMO
Prot. 0003461 del 20/03/2026
VII (Uscita)

Al Sito Internet dell'Istituzione Scolastica:
SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Agli atti del Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN SI-2025-822

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)

TITOLO: “Pronti per imparare”

CUP: D34D25003950007

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN SI-2025-822

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO “G. Garibaldi”, C.F. n. 80025620826 con sede legale in Palermo, alla via Canonico Rotolo, 2, in persona della prof.ssa Irene Marcellino, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'avviso pubblico di selezione, prot. n. 1629 del 12/02/2026 e prot. n. 1879 del 19/02/2026;
- le istanze presentate entro i termini stabiliti, come riportato nell'avviso prot. n. 1879 del 19/02/2026;

PREMESSO CHE

- come stabilito nell' avviso di selezione di personale interno prot. n.1629 del 12/02/2026 l'Istituto necessita di acquisire personale ATA interno in qualità di figura di supporto al progetto **“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)-
Nomina delegato compilatore -TITOLO: “Pronti per imparare” CUP: D34D25003950007 Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN SI-2025-822

estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)

- tra il personale ATA interno dell'Istituto si è resa disponibile un collaboratore scolastico che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il collaboratore scolastico **Salerno Stefano** risulta essere in possesso, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in idonea nella procedura espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- l'incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
- la durata massima dell'incarico è fino al 31 dicembre 2026 a decorrere dalla dall'atto di individuazione, fatte salve proroghe ministeriali;
- non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
- la retribuzione assegnata per l'Incarico conferito è quella prevista del CCNL vigente per le ore aggiuntive: un compenso orario lordo pari a € 18,25 (euro diciotto/25), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate per un massimo di n. **90 ore**;
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione dei fondi dall'autorità di missione senza che la scrivente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa;
- il corrispettivo di cui al presente articolo sarà erogato compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PN del Ministero dell'istruzione e del merito

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Salerno Stefano**, nato a **Palermo**, il **18/02/1962**, l'incarico di **collaboratore scolastico**, nell'ambito del progetto “**Pronti per imparare**” – CUP D34D25003950007.

Il collaboratore scolastico dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- a) apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- b) ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- c) assistenza ai corsisti in termini di vigilanza e sorveglianza in entrata ed in uscita;
- d) pulizia di tutti gli spazi utilizzati durante le attività formative;
- e) riproduzione, ove richiesto, di materiale didattico in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche;
- f) collaborazione con il tutor ed esperti in caso di situazioni di emergenza, con particolare cura per i ragazzi diversamente abili.

L'INCARICATO

per accettazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Irene Marcellino