



ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" - 95031 - ADRANO-CT

Indirizzi: Turismo - C.A.T. - A.F.M. - Grafica e Comunicazione-Trasporti e Logistica-Informatica e telecomunicazioni, Agraria, Agroindustriale, Agroalimentare
- Via Pasquale Simone Neri, 11 95031 ADRANO (CT)- Tel. 095/6136090 e-mail: cttd18000c@istruzione.it - cttd18000c@pec.istruzione.it, sito web:
www.branchina.edu.it cod. ministeriale CTTD18000C Cod. Fisc. 80023260872



PROVVEDIMENTO DI PREDISPOSIZIONE

Oggetto: Predisposizione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO il Regolamento recante Istruzioni Generali sulla gestione Amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n.7753 del 28/12/2018.

VISTA la Nota prot. n. 36704 del 30 settembre 2024, riguardante l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 - periodo settembre dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio-agosto 2025.;

VISTA l'assegnazione dei finanziamenti comunicata dall'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale della Regione Siciliana - D.D.S. n. 1393 del 16 settembre 2024 per spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'a.s. 2024/25 - Dotazione Ordinaria as. 2024/2025 - periodo Gen- Agosto 2025 elenco E,

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

ACCERTATA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati, compresi quelli volontari delle famiglie;

RICHIAMATO il PTOF 2022/2025 dell'Istituzione scolastica, rielaborato dal Collegio dei docenti con delibera n. 7 del 28/10/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 6958 del 2/09/2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/10/2024 con delibera n.11, prot. n. 9796 del 5/11/2024 e successive modifiche e integrazioni e in coerenza con le previsioni del piano stesso

VISTA la nota MIM_pi A 008325 del 26.11.2024 - Predisposizione PA EF 2025 con contestuale proroga;

VISTA -la circolare dell'Assessorato Regionale della Sicilia n. 25 del 14.11.2024 - Predisposizione PA EF 2025;

VISTA la circolare dell'Assessorato Regionale della Sicilia n. 26 del 26.11.2024 - Proroga per la predisposizione PA EF 2025;

DISPONE

di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art.5 c.8 del Decreto 129/2018 e del D.A. N.7753 del 28/12/2018, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento

Modello A - Programma Annuale;

Modello B - Schede illustrative finanziarie per Attività e Progetti ;

Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31/12/24;

Modello D - Utilizzo Avanzo di Amm.ne;

Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa.

Si allega, inoltre, la relazione che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, dimostra la coerenza dello stesso con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa ed illustra i risultati del precedente esercizio finanziario.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Spinella





ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA"

INDIRIZZI: TURISMO - C.A.T. - A.F.M. - GRAFICA E COMUNICAZIONE-TRASPORTI E LOGISTICA-INFORMATICA E
TELECOMUNICAZIONI, AGRARIA, AGROINDUSTRIALE, AGROALIMENTARE

- VIA PASQUALE SIMONE NERI, 11 95031 ADRANO (CT)- TEL. 095/6136090

E-MAIL: CTTD18000C@ISTRUZIONE.IT - CTTD18000C@PEC.ISTRUZIONE.IT, SITO WEB: WWW.BRANCHINA.EDU.IT

COD. MINISTERIALE CTTD18000C

COD. FISC. 80023260872



RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICA AL PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

ai sensi dell'articolo 5 , comma 7 e 8 , del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE 2025

PREMESSA

LA PRESENTE RELAZIONE, che accompagna il “PROGRAMMA ANNUALE” per l'anno finanziario 2025”, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico Statale “Pietro Branchina” di Adrano prof. Vincenzo Spinella, con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5 del D.L. n. 129 del 28/08/2018 e sulla base delle indicazioni fornite dal MIUR con nota prot. n. 36704 del 30 settembre 2024.

LA PRESENTE RELAZIONE è stata predisposta per chiarire gli obiettivi complessivi del Programma Annuale, confermando le priorità indicate nell'Atto di indirizzo prot. N.6958 del 02.9.2024 definito dal dirigente e rispetto al quale è stata elaborata l'offerta formativa per il triennio di riferimento (2022-2025).

La Relazione esplicita la gestione finanziaria e amministrativo contabile della istituzione scolastica, si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi delineati dall'art. 2 del D. L. 129/2018.

Tutto il documento sarà trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per il relativo parere non vincolante di regolarità amministrativo-contabile ed è proposto dalla GIUNTA ESECUTIVA unitamente alla relazione illustrativa, al Consiglio d'istituto per l'approvazione

Criteri	Principi
Gestione finanziaria ed amministrativo-contabile espressa in termini di competenza e improntata a criteri di: ▪ Efficacia ▪ Efficienza ▪ Economicità	1.annualità (è riferito all'esercizio finanziario 2024); 2. trasparenza (mediante la pubblicazione all'albo dell'Istituto entro 15 giorni dalla sua approvazione sul sito Internet); 3. universalità (comprende tutte le entrate e tutte le spese); 4. integrità (comprende le entrate certe e le spese corrispondenti all'effettiva gestione che ne sarà fatta); 5. unità; 6. veridicità

ASPETTI PROCEDURALI

Il Programma Annuale sarà immediatamente esecutivo dopo l'approvazione da parte del Consiglio D'istituto. La relazione di accompagnamento illustra gli obiettivi da conseguire, la destinazione delle risorse, le eventuali criticità e le soluzioni adottate o proposte.

ASPETTI GESTIONALI

Il Programma Annuale è lo strumento informativo, operativo e di controllo tramite il quale si realizza il collegamento tra decisioni culturali e di progettazione formativo- didattica, le decisioni di bilancio e i provvedimenti di gestione.

LA GESTIONE dipende, dall'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico, dall'analisi delle caratteristiche di un Istituto, dalla sua storia, dalla sua collocazione territoriale, dalle dimensioni e tipologia della popolazione scolastica e dalle risorse umane professionali e materiali di cui dispone.

Da quest'analisi, preliminare ricavata attraverso la stesura e l'approvazione del RAV, la predisposizione del documento dell'offerta formativa (PTOF), vengono dedotti i bisogni formativi, le necessità organizzative e strumentali e le direzioni del lavoro educativo, sulla cui base possono essere programmate le azioni strategiche

La realizzazione e l'organizzazione del PROGRAMMA ANNUALE tiene conto dei seguenti atti dell'Istituto:

- Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico
- RAV
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa aggiornato ed approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 28/10/2024 e adottato con delibera del Consiglio d'Istituto del 30/10/2024;
- Piano Annuale delle Attività CCNL 2016/2018;
- Contratto Integrativo d'istituto 2024/2025
- Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 1, del CCNL 29/11/2007 e successivo CCNL 2016/2018;
- caratteristiche strutturali della scuola e del territorio riportati di seguito;
- obiettivi di gestione, riportati successivamente in questo documento.

IL PROGRAMMA ANNUALE si compone delle seguenti sezioni:

- 1. SEZIONE 1. LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO (*norme di riferimento per la programmazione delle risorse*);**
- 2. SEZIONE 2: IL NUOVO REGOLAMENTO D.I. 129/2018 SULLA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**
- 3. SEZIONE 3: CICLO DI PROGRAMMAZIONE DEL P.A.**
- 4. SEZIONE 4: ANALISI DI CONTESTO, DATI ANAGRAFICI E STRUTTURALI**
- 5. SEZIONE 5: OBIETTIVI OPERATIVI PRIORITARI INDICATI NEL RAV ANNO SCOLASTICO 2022-2023**
- 6. SEZIONE 6: FINALITA' E OBIETTIVI FORMATIVI DEL PTOF DA REALIZZARE;**
- 7. SEZIONE 7: LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE, IN COERENZA CON IL PDM E LE AREE DI PROCESSO LEGATE AD ESSO E DAL CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE**
- 8. SEZIONE 8: LA DISPONIBILITA' DELLE RISORSE, IN COERENZA CON GLI OBIETTIVI DEL PTOF;**
- SEZIONE 9: LA RELAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE IN CIFRE**
- 10. SEZIONE 10: LE CONCLUSIONI (RISPETTO ALLE SCELTE EFFETTUATE).**

Per la formulazione del P. A. 2025 si tiene conto delle seguenti disposizioni normative:

NORMA DI RIFERIMENTO	OGGETTO DELLA NORMA O PROVVEDIMENTO
Art. 81 	Lo Stato assicura l'equilibrio tra le entrate e le spese del proprio bilancio, tenendo conto delle fasi avverse e delle fasi favorevoli del ciclo economico ▪ il ricorso all'indebitamento è consentito solo al fine di considerare gli effetti del ciclo economico e, previa autorizzazione delle Camere adottata a maggioranza assoluta dei rispettivi componenti, al verificarsi di eventi eccezionali ▪ ogni legge che importi nuovi o maggiori oneri provvede ai mezzi per farvi fronte ▪ le Camere ogni anno approvano con legge il bilancio e il rendiconto consuntivo presentati dal Governo ▪ l'esercizio provvisorio del bilancio non può essere concesso se non per legge e per periodi non superiori complessivamente a quattro mesi ▪ il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni sono stabiliti con legge approvata a maggioranza assoluta dei componenti
 L. n. 59 del 15/03/1997 art 21	Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della PA e per la semplificazione amministrativa. Legge n. 59 del 15/03/1997 art 21, (riforma Bassanini) art. 21 che conferisce al Governo il potere di riorganizzare il "Servizio istruzione" mediante il potenziamento dell'autonomia intestata alle istituzioni scolastiche ed educative
 DPR 275/1999	Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59



Legge n. 191/2009 art 2 c. 197

Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2010)
(Cedolino unico) La Legge 122 del 2010 certifica la nascita del Cedolino Unico facendo esplicito riferimento ad esempio al pagamento unificato delle competenze fisse e accessorie, all'imputazione delle stesse alla competenza del bilancio dell'anno finanziario in cui sono disposti i pagamenti, all'emissione dei pagamenti con il solo ...



D.L. 95/2012, Art. 7, c. 38,

"Spending review", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini.



L. n. 107/2015 Art. 1, comma 11

Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.



D.I. 28 agosto 2018, n. 129,

"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e prevede la stesura di un programma annuale coerente con il P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto"



**D. A. Regione Sicilia
27/12/2018 n. 7753.**

Decreto di recepimento del nuovo regolamento sulla gestione Amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche della Sicilia



**Nota MIUR n. 25674 del 20
dicembre 2018**

“NUOVO PIANO DEI CONTI e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche” Schemi di bilancio, nuovo piano dei conti e delle destinazioni

Il nuovo piano dei conti (allegato 1), che contiene l'elenco di tutti i conti, sezione entrate e sezione spese, che dovranno essere utilizzati dalle istituzioni scolastiche per effettuare le registrazioni contabili; ogni conto è collegato attraverso una codifica univoca alla corrispondente voce del piano dei conti integrato di cui al DPR 132/2013;

nuovi schemi di bilancio (allegato 2), che le scuole dovranno utilizzare per la rappresentazione dei fatti contabili nelle diverse fasi gestionali, dalla programmazione alla rendicontazione;

nuovo piano delle destinazioni (allegato 3), che contiene l'elenco delle destinazioni di spesa, intese come finalità di utilizzo delle risorse disponibili.

[nota](#) : [Allegato 1](#); [Allegato 2](#); [Allegato 3](#)

**Nota M.I.M. prot. n. 25954 del
29 settembre 2024,**

“Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo Gen-Ago 2025 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (Programma Annuale 2025 - periodo settembre-dicembre 2025) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio-agosto 2025.

**D.D.S. n. 2126 del 25/09/2024
Regione Siciliana,**

Dotazione Ordinaria as. 2024/2025 - periodo Gen- Ago 2025 elenco E, con il quale vengono assegnate le spese di funzionamento amministrativo e didattico per il periodo gennaio - agosto 2025.

**Ia nota M_PI AOODGRUF
0032361 del 21.11.2024 -**

Predisposizione PA EF 2025 con contestuale proroga;

**-Ia circolare
dell'Assessorato Regionale
della Sicilia n. 21 del
31.10.2024 -;**

- Predisposizione PA EF 2025;

PROGRAMMAZIONE**SEZIONE 2. IL NUOVO REGOLAMENTO SI COMPONE DI OTTO TITOLI, IL CUI CONTENUTO VIENE DI SEGUITO SINTETICAMENTE DESCRITTO:****TITOLO I – GESTIONE FINANZIARIA**

Disciplina la gestione finanziaria delle Istituzioni scolastiche, dettando norme di recepimento e attuazione dei principi contenuti nella L. 107/15, nonché di coordinamento rispetto alla normativa primaria.

Il TITOLO I è composto da 5 CAPI: il CAPO I delinea i principi generali che informano la gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; il CAPO II detta disposizioni relative alla formazione del PROGRAMMA ANNUALE; il CAPO III disciplina la realizzazione del programma annuale; il CAPO IV definisce le modalità di affidamento del servizio di cassa e di gestione del fondo per le minute spese; il CAPO V detta disposizioni relative al CONTO CONSUNTIVO.

**TITOLO II – GESTIONI ECONOMICHE SEPARATE**

Reca una puntuale disciplina delle gestioni economiche separate e, in ossequio alla delega contenuta nell'articolo 1, comma 143, della L. 107/15 armonizza i sistemi contabili e le modalità di controllo dei convitti e degli educandi

**Titolo III – Gestione patrimoniale - Beni e inventari**

Ha lo scopo di delineare una disciplina organica in merito alla gestione patrimoniale dei beni e degli inventari delle Istituzioni scolastiche, onde assicurare uniformità di comportamento e di procedimento in materia, rendere omogenee le risultanze inventariali e, in ultima analisi, rendere efficaci ed efficienti le attività di vigilanza e di controllo sulle modalità di amministrazione dei beni stessi.

**Titolo IV – Scritture contabili e contabilità informatizzata**

È finalizzato a semplificare la contabilità delle Istituzioni scolastiche, anche mediante la standardizzazione della modulistica e l'utilizzo di tecnologie digitali



Titolo V – Attività negoziale

Regolamenta l'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche, recependo le novità legislative in materia di contratti pubblici e di acquisti in forma aggregata



Titolo VI – Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Disciplina i criteri generali per l'espletamento dei controlli di regolarità amministrativa e contabile svolti presso le Istituzioni scolastiche, al fine di garantire la semplificazione delle procedure e l'efficacia delle verifiche



Titolo VII – Consulenza contabile

Recependo la previsione di cui all'art. 1 comma 142 della L. 107/15, attribuisce al MIUR il compito di fornire assistenza e supporto tempestivo alle Istituzioni scolastiche nella risoluzione di problemi connessi alla gestione amministrativa e contabile, attraverso un canale permanente di comunicazione e informazione



Titolo VIII – Disposizione transitorie e finali

Detta disposizioni transitorie e finali, nonché l'entrata in vigore del Regolamento.

SEZIONE 3: CICLO DI PROGRAMMAZIONE DEL P.A.

PROGRAMMAZIONE

GESTIONE

RENDICONTAZIONE



FASI DI LAVORO

Individuazione e assegnazione delle risorse disponibili alle attività amministrative/didattiche, ai progetti ed alle gestioni economiche separate

Rilevazione contabile delle azioni previste nel Programma Annuale e nel PTOF

Rendicontazione dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.



ATTORI COINVOLTI

DS
DSGA
Consiglio d'Istituto
Giunta esecutiva
Revisori dei conti

DS
DSGA
Consiglio d'Istituto
Giunta esecutiva

DS
DSGA
Consiglio d'Istituto
Revisori dei conti



DOCUMENTI

PTOF
Programma Annuale
Relazione illustrativa
Relazione dei Revisori dei conti

Relazione del DS e del DSGA

Conto Consuntivo
Relazione illustrativa
Relazione dei Revisori dei conti



Il Comune : Adrano è un Comune della provincia di **Catania**, con circa 36.000 abitanti, il cui territorio ricade per intero nel **Parco dell'Etna**. Al centro della piazza principale di Adrano sorge il **Castello Normanno**, simbolo della città, edificato nel XI secolo su preesistenti fortificazioni di epoca greca e romana. Alto circa 33 metri, è circondato da una cinta bastionata con torrioni angolari. La trasformazione a carcere del primo piano comportò il riadattamento dei saloni in celle. Oggi è sede del **Museo Archeologico** dove sono custoditi reperti che raccontano 5000 anni di storia del territorio di **Adrano**.

L'economia di **Adrano** è basata soprattutto su artigianato e agricoltura, insieme alla pasticceria che esporta i suoi dolci in tutta la Sicilia e non solo. Tra le principali produzioni agricole vi sono l'arancia rossa, l'uva, il pistacchio e il fico d'india, mentre la sua pasticceria è conosciuta per le buonissime granite, le paste di mandorla, le cassate, la frutta martorana e i torroncini siciliani.

Adrano negli ultimi anni sta sviluppando anche una vocazione turistica grazie al fatto che il suo territorio è compreso nel **Parco dell'Etna** ed arriva fino al cratere del vulcano. Sotto trovate alcune strutture turistico-ricettive dove soggiornare ad Adrano, dove dormire, mangiare o divertirsi ad Adrano e dintorni in provincia di **Catania** nel **Parco dell'Etna**.



L'I.T.S. "PIETRO BRANCHINA" è una **istituzione** importante sul territorio, i servizi erogati interessano un vasto bacino di utenza, che si espande nell'intera zona che va dai Comuni di Paternò, Santa Maria di Licodia, Biancavilla, Bronte, Maletto, Maniace, Centuripe e Regalbuto.

IL CONTESTO

L'Istituto Tecnico Statale "Pietro Branchina" si trova in via Pasquale Neri II (Contrada Fogliuta) Adrano e costituisce per il territorio di Adrano e per i Comuni vicini della provincia di Catania e di Enna un punto di riferimento

importante per i giovani e per le loro famiglie. Nel tempo ha ampliato la sua Offerta Formativa e sono presenti i seguenti indirizzi:

INDIRIZZI DI STUDIO	CLASSI	ALUNNI
CAT	1	17
GRAFICA E COMUNICAZIONE	15	283
AFM + SIA	7	122
TURISMO	10	194
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	10	202
AERONAUTICA	4	61
AGRARIA – AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIALE	1	13
CHIMICO INDUSTRIALE	3	36
IDA – ISTRUZIONE ADULTI	4	109



Il Branchina è costituito da due grandi plessi (Nord e Sud), dispone di ampie strutture sportive interne ed esterne (due palestre, campi di calcetto, basket, pallavolo e tennis), biblioteca,

Aule Magne, laboratori linguistici, laboratori d'informatica, ambienti di apprendimento ed aule dotate di postazioni L.I.M.

La vision della scuola è porsi come guida e traino della società per portare avanti la sua mission di istruire e formare . L'Istituto rappresenta per il territorio su cui insiste un preciso punto di riferimento per il ruolo primario nella riduzione del fenomeno della disoccupazione e nella prevenzione dei disagi giovanili e per il suo contributo alla formazione di professionisti qualificati e competenti da inserire nel mondo del lavoro.

L'Istituto offre agli studenti gli strumenti per creare e/o potenziare sia le competenze linguistiche in lingua madre che nelle lingue comunitarie, come pure le competenze informatiche. Particolare attenzione viene posta nel promuovere condizioni tali da "creare comunità", affermare valori inclusivi, organizzare il sostegno delle diversità al fine di favorire il successo formativo di tutti gli alunni. L'Istituto, inoltre, è centro accreditato per gli esami [ECDL](#) ed eroga corsi di preparazione a tali esami.

Popolazione scolastica

La scuola costituisce nel territorio una delle più importanti agenzie d'istruzione, formazione ed educazione che risponde ai bisogni degli studenti per l'inserimento nel mondo del lavoro. La presenza degli alunni, stranieri e disabili, rappresenta un'opportunità di crescita sociale, di educazione all'inclusione e all'accettazione dell'altro.

La popolazione studentesca presenta un background socioeconomico e culturale di livello medio basso. Il livello d'istruzione dei genitori e la loro condizione economica e culturale, determina, in particolare in gruppi di alunni delle classi del biennio, casi di evasione dell'obbligo scolastico, abbandono formativo precoce e frequenza irregolare. Tale contesto, soggetto a progressivo spopolamento, per via di un forte processo migratorio, condiziona e demotiva

l'atteggiamento dei genitori e degli studenti rispetto all'impegno scolastico e alla prosecuzione del percorso post diploma.

DOTAZIONE ORGANICA DI PERSONALE

L'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da:

	NUMERO
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato	126
Insegnanti a tempo determinato	37
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	5
Assistenti Tecnici a tempo determinato	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato	2

ALUNNI E CORSI DI STUDIO

Gli alunni iscritti sono 898, articolati nei vari indirizzi di studio come di seguito riportato:

INDIRIZZI DI STUDIO	CLASSI	ALUNNI
CAT	1	17
GRAFICA E COMUNICAZIONE	15	283
AFM + SIA	7	122
TURISMO	10	194
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	10	202
AERONAUTICA	4	61
AGRARIA – AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIALE	1	13
CHIMICO INDUSTRIALE	3	36
IDA – ISTRUZIONE ADULTI	4	109

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

La fase di **programmazione** si sostanzia nella definizione di **due strumenti cardine**:



Il **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)** è una sorta di "**carta d'identità**" dell'istituto e deve contenere tutte le **attività didattiche** che esso prevede di sviluppare, sia al servizio dei propri allievi e studenti, sia a beneficio di utenti esterni.



IL **PROGRAMMA ANNUALE** è il **documento** attraverso il quale la Scuola deve esplicitare non solo **entrate e spese**, ma anche **la programmazione e la pianificazione** dell'attività che intende porre in essere nel corso dell'esercizio finanziario.

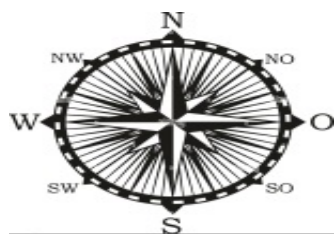
IL **PROGRAMMA ANNUALE** deve essere **coerente con le previsioni del PTOF**, in quanto **si sostanzia nella traduzione finanziaria dei progetti e delle attività** che ogni singola Istituzione scolastica deve prevedere nel PTOF stesso, in base ai bisogni degli alunni e alle caratteristiche del territorio in cui opera.



AL **PROGRAMMA ANNUALE** è **allegata una relazione illustrativa** che espone sinteticamente i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del Programma medesimo e quelli del precedente esercizio finanziario; la stessa descrive dettagliatamente:



GLI OBIETTIVI DA REALIZZARE



LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE IN COERENZA CON LE PREVISIONI DEL PTOF

La relazione evidenzia, altresì, le **finalità** e le **voci di spesa** cui vengono destinate le entrate:

➤ Derivanti dal **contributo volontario delle famiglie** o da **erogazioni liberali**

SEZIONE 5: OBIETTIVI OPERATIVI PRIORITARI INDICATI NEL RAV ANNO SCOLASTICO 2022-2023



PRIORITA' OBIETTIVI

ESITI SCOLASTICI

1. **Accogliere gli studenti demotivati**, offrendo loro pari opportunità, aiutandoli a superare le difficoltà e costruire un percorso educativo-formativo di successo, avendo cura anche dei fragili ma anche valorizzando le eccellenze.
2. **Migliorare il numero di studenti ammessi** alla classe successiva del I Biennio in tutti gli indirizzi di studio, presenti nell'istituto scolastico.
3. **Contrastare il fenomeno della dispersione** scolastica, riducendo il numero di alunni che presentano situazioni di disagio, fragilità negli apprendimenti e abbandono, promuovendo interventi previsti dal PNRR, di cui al D.M. N. 170 del 2022.

PROVE STANDARDIZZATE

1. **MIGLIORARE** i risultati degli alunni **NELLE PROVE STANDARDIZZATE** nazionali in Italiano, Matematica e Inglese.
2. **MIGLIORARE** la varianza tra le classi e dentro le classi in ITALIANO e MATEMATICA

COMPETENZE EUROPEE

1. **ADOTTARE** modelli comuni di progettazione didattica per competenze. Promuovere processi comuni di valutazione e di certificazione delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, della competenza chiave personale, sociale e capacità di **imparare a imparare**
1. **MIGLIORARE** i risultati degli alunni nelle prove standardizzate nazionali di Italiano, Matematica e Inglese delle classi V secondaria.

AREE DI PROCESSO E RELATIVI PROCESSI E PRATICHE EDUCATIVE DA ATTIVARE

- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE
- AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
- CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA
- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

2. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE
3. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
4. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
5. CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
6. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

7. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE
8. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
9. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
10. CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE
- AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
- CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

PRIORITA' OBIETTIVI

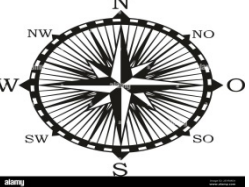
1. riduzione e prevenzione della dispersione scolastica e realizzazione del successo formativo delle studentesse e degli studenti (valido per tutti gli ordini di scuola)
2. miglioramento delle competenze didattico-pedagogiche dei docenti in un'ottica di innovazione didattica (valido per tutti gli ordini di scuola)
3. miglioramento del raccordo tra la scuola e il territorio, progettando il PTOF al fine di rafforzare le competenze trasversali (soft skills) degli studenti e di sviluppare le opportunità di inserimento lavorativo (per le scuole secondarie di II grado a indirizzo tecnico e professionale)

AREE DI PROCESSO E RELATIVI PROCESSI
E PRATICHE EDUCATIVE DA ATTIVARE

- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE
- AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
- CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

LE FINALITA' generali del P.A. 2024 mirano a utilizzare al meglio le risorse umane e finanziarie per la realizzazione del P.T.O.F., **rispetto alle** esigenze dell'utenza di riferimento, contribuendo ad **individuare** quei PROCESSI che risultano maggiormente collegati ai **RISULTATI SCOLASTICI**, e conseguentemente ai livelli degli apprendimenti degli studenti e alla loro riuscita nelle **PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI**, nelle **COMPETENZE CHIAVE**, e nei **RISULTATI A DISTANZA**. LE PRIORITÀ, trovano riscontro negli **obiettivi generali** indicati dall'art. 1, comma 7, della Legge 107/2015, negli **OBIETTIVI specifici e REGIONALI** indicati nella **LETTERA DI INCARICO** e negli **OBIETTIVI di PROCESSO** individuati nel Rapporto di Autovalutazione, nonché le **azioni** identificate nel **PIANO DI MIGLIORAMENTO**.

NELLA RELAZIONE SONO ILLUSTRATI:

 GLI AMBITI DI INTERVENTO.	GLI AMBITI DI INTERVENTO rappresentano una definizione operativa delle attività su cui si intende agire concretamente per raggiungere le PRIORITÀ strategiche individuate <i>"e che "costituiscono degli OBIETTIVI OPERATIVI da raggiungere nel breve periodo (un anno scolastico) e riguardano una o più AREE DI PROCESSO". Si tratta dunque di individuare a grandi linee quali azioni porre in essere per raggiungere i traguardi stabili. È questa una scelta che stimola la riflessione sulle correlazioni esistenti tra PROCESSI ED ESITI, sulle modalità con cui i vari Processi possono influire sugli Esiti, e che evidenzia una volta di più l'importanza di una accurata analisi delle aree relative ai processi, in modo da potere disporre di una buona base per l'individuazione delle azioni efficaci ai fini del miglioramento.</i>
 GLI OBIETTIVI DA REALIZZARE	Cioè la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni dell'art. 2 comma 3 e 4 del D.L. 129/2018, nonché, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.). Ne consegue, che il P.T.O.F. e il "Programma Annuale" rappresentano i due documenti che finalizzano e conseguono gli obiettivi di cui all'art. 1 comma 11 del D.P.R. n. 275/1999 e traducono in termini finanziari le strategie progettuali definite nel P.T.O.F., realizzando una continuità tra progettazione didattica e progettazione finanziaria.
 RISULTATI DELLA GESTIONE	alla data di presentazione del programma Annuale, con evidenza dei risultati raggiunti per ogni singola scheda illustrativa finanziaria. I risultati della gestione sono riscontrabili dalla scheda illustrativa finanziaria del MODELLO B.
 FINALITÀ E LE VOCI DI SPESA	La destinazione delle risorse cui vengono destinate le ENTRATE DERIVANTI DAL CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE e quelle derivanti da erogazioni liberali, nonché quelle reperite mediante sistemi di raccolta fondi o di adesione a piattaforme di finanziamento collettivo.



SEZIONE 8: LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE, IN COERENZA CON IL PDM E LE AREE DI PROCESSO LEGATE AD ESSO

Le risorse a disposizione dell'Istituto verranno utilizzate soprattutto per implementare le azioni inerenti il **Piano di miglioramento** e le AREE DI PROCESSO del curriculum nonché le manifestazioni conclusive ad esse legate quali:



I. CURRICOLO PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO

A. Incremento nel curriculum del I Biennio dei vari Indirizzi di studio, l'insegnamento di $\frac{3}{4}$ ORE di Approfondimento di Italiano, Matematica e disciplina di indirizzo, in orario antimeridiano EXTRACURRICULARE con docenti assegnati alle medesime classi, ricorrendo alla dotazione dell'organico dell'autonomia assegnato alla scuola.: (PROGETTO QUOTA INTEGRATIVA)

- PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" che prevede:

A) MENTORING E ORIENTAMENTO: ITALIANO / MATEMATICA / INGLESE. (85 edizioni)

B) POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE : ITALIANO / MATEMATICA / INGLESE (17 edizioni)

C) ORIENTAMENTO CON COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE . (5 edizioni)

D) PERCORSI FORMATIVI E LAB. CO-CURRICULARI : VARIE DISCIPLINE (15 edizioni)

IL PERCORSO B

1) **LABORATORI PER LO SVILUPPO** delle 4 competenze della lingua inglese, Francese e Spagnola (Certificazioni Linguistiche internazionali);

2) **OLIMPIADI DI MATEMATICA-** Sviluppo competenze logico-matematiche attraverso metodologia di *problem posing* e problem solving.

3) **PROGETTO PEER TUTORING:**

4) **PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI** alle Competizioni e concorsi per studenti, nazionali e internazionali, elencate nel Programma annuale per la valorizzazione delle eccellenze.

5) **I FUORICLASSE DELLA SCUOLA**", previsto dal [Protocollo d'intesa siglato nel 2020](#) tra il Ministero dell'Istruzione e la Fondazione per l'Educazione Finanziaria e al Risparmio (FEduF), mira a valorizzare i giovani talenti attraverso il contributo di donazioni da parte di fondazioni, associazioni, società e da parte di singoli cittadini. Questo Progetto ha l'obiettivo di dotare i giovani talenti di competenze economiche di base attraverso gli strumenti multimediali del Museo del Risparmio e l'interazione con accademici del mondo dell'economia e dell'imprenditoria, nonché di approfondire l'approccio alla gestione sostenibile delle risorse per lo sviluppo individuale e sociale.

IL PERCORSO C:

Realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro" capaci di fornire competenze digitali specifiche nei diversi ambiti tecnologici avanzati, trasversali ai settori economici, in un contesto di attività autentiche e di effettiva simulazione dei luoghi, degli strumenti e dei processi legati alle nuove professioni. È necessario, pertanto, superare la carenza di programmi di istruzione e formazione specializzati in aree quali

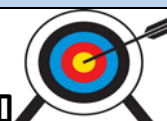
L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE,

LA CYBERSICUREZZA e IL CALCOLO QUANTISTICO, oltre la scarsa integrazione delle materie digitali e degli strumenti didattici multimediali in altre discipline. I principali ambiti di formazione sulle competenze digitali specialistiche necessarie per il lavoro, trasversali ai diversi settori economici, riguardano **La Robotica e L'automazione, L'intelligenza Artificiale, L'internet delle Cose, La Creazione di Prodotti e Servizi Digitali e in Realtà Virtuale e Aumentata, La Modellazione e La Stampa 3D, L'elaborazione, L'analisi e Lo Studio dei Big Data, La Cybersicurezza, La Comunicazione Digitale, Lo Sviluppo Software, La Comunicazione Digitale**, i prodotti e le infrastrutture digitali, **l'E-Commerce e l'Economia Digitale, i nuovi Materiali**. L'azione Next Generation Labs si rivolge nello specifico alla formazione alle competenze digitali specialistiche a partire dalla scuola secondaria di secondo grado.



2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO



- A. Creazione di percorsi formativi per il potenziamento delle competenze, in modo da superare le attuali criticità, anche attraverso una personalizzazione degli apprendimenti, il tutoraggio on-line e il ricorso alla didattica laboratoriale.
- B. Migliorare gli ambienti di apprendimento come dimensione metodologico-didattica privilegiata, valorizzare l'esperienza, favorire la ricerca-azione.
- C. Individuare criteri di formazione delle classi che garantiscano equi-eterogeneità;
- D. Utilizzare criteri di valutazione omogenei e condivisi nelle diverse discipline di studio.
- E. Progettazione di modelli per la didattica digitale integrata e il tutoraggio on-line, utilizzando la Piattaforma "Io Studio" implementata dalla scuola.
- F. Progetto "tutor Mentoring on line", per la formazione di tutti i gli studenti e soprattutto degli studenti "a rischio fragilità", attraverso l'utilizzo della Piattaforma "E-learning". La piattaforma ha lo scopo di creare un canale di interazione diretto e personalizzato, fra MENTOR e STUDENTE, veicolando contenuti didattici. Per la lettura degli altri OBIETTIVI DI PROCESSO si rimanda al RAV e al PDM



3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" cura l'inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali, valorizza le differenze culturali, adegua l'insegnamento ai bisogni formativi di ciascun allievo attraverso percorsi specifici.



IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO

- A. Presa in carico individuale: definizione di programmi individualizzati rivolti a studentesse e studenti con maggiore fragilità negli apprendimenti, in condizione socio-economica disagiata, con bisogni educativi speciali o con background migratorio.
- B. Rafforzare le competenze di base degli alunni che presentano maggiori debolezze e valorizzare le eccellenze
- C. Attuazione delle nuove metodologie: cooperative learning, peer tutoring, classi aperte e gruppi di livello, ove possibile nell'a.s. 2023-24; Articolazione per gruppi di livello all'interno delle classi; Individuazione di docenti Tutor; Organizzazione giornate/pause didattiche dedicate al recupero
- D. Progettazione di interventi didattici per il consolidamento e potenziamento degli alunni/studenti con particolari attitudini disciplinari: Partecipazione a gare o competizioni interne ed esterne alla scuola; Organizzazione di giornate dedicate al potenziamento
- E. Favorire l'Inclusione e la disabilità, la Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale.
- F. Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli alunni con BES
- G. Promuovere azioni mirate al sostegno e all'integrazione degli studenti in situazione di disagio e a rischio dispersione

- H. Promuovere azioni mirate per favorire un approccio didattico ed educativo differenziato per coinvolgere studenti con difficoltà
 - I. Favorire un'organizzazione flessibile per garantire una didattica differenziata, per gruppi di livello (non rigidi e per periodi brevi), per potenziamento/recupero, per progetti e attività con compiti differenziati.
 - J. Promuovere l'implementazione della dotazione della scuola di strumenti, sussidi e materiali didattici (visivi, tecnologici, audiovisivi ecc.) mirati a favorire motivazione, coinvolgimento, autonomia in alunni poco motivati o con rendimenti non adeguati.
 - K. Promuovere azioni mirate alla valorizzazione degli studenti con particolari attitudini disciplinari
- Per la lettura degli altri OBIETTIVI DI PROCESSO si rimanda al RAV e al PDM



4. CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" GARANTISCE LA CONTINUITA' DEI PERCORSI SCOLASTICI E CURA L'ORIENTAMENTO PERSONALE, SCOLASTICO E PROFESSIONALE DEGLI STUDENTI. Viene sottolineata la possibilità di attuare piani di intervento per promuovere la continuità verticale e orizzontale, mediante azioni coordinate, esperienze comuni, ponendo particolare attenzione agli anni ponte.

IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO

- A. Progettare l'intero curriculum a partire dalle competenze chiave e di cittadinanza, giungendo ai traguardi disciplinari attraverso una didattica efficace, che promuova l'acquisizione di competenze e la conseguente valutazione
- B. Predisporre e adottare tipologie di valutazione per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (osservazione strutturata mediante griglie, rubriche, portfolio digitale, diario di bordo, compiti di realtà, prove esperte, project work, Debate) dei risultati dei PCTO in termini di competenze trasversali acquisite dagli studenti
- C. Attivare percorsi con le scuole Secondaria di PRIMO grado già a partire dalla seconda classe della scuola secondaria di I grado
- D. Definizione delle competenze trasversali per PCTO da promuovere negli studenti delle classi del secondo Biennio e quinto anno, dei vari indirizzi di studio.
- E. Realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento:
- F. Impresa formativa simulata; Service Learning; Attività estiva; Attività presso la
- G. struttura ospitante.
- H. Realizzazione di attività finalizzate all'acquisizione della Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (LIFEComp) e Competenza in materia di cittadinanza.

Per la lettura degli altri OBIETTIVI DI PROCESSO si rimanda al RAV e al PDM

PRATICHE GESTIONALI E ORGANIZZATIVE



5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO. L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INDIVIDUA LE PRIORITA' da raggiungere e le persegue dotandosi di sistemi di controllo e monitoraggio, individuando ruoli di responsabilità e compiti per il personale, convogliando le risorse economiche sulle azioni ritenute prioritarie.

- A. Razionalizzare l'ampliamento dell'offerta formativa della scuola dedicando le risorse ai bisogni prioritari.
- B. Connettere le prioritari individuate con i dati di contesto e di esito dell'Istituto.
- C. Programmare l'utilizzo delle disponibilità finanziarie cercando di assicurare risorse adeguate a ciascun progetto strategico finalizzato alle prioritari'.
- D. Costituire un gruppo permanente per l'autovalutazione ed il monitoraggio dei processi
- E. **Definire con il supporto del Nucleo di autovalutazione** poche, chiare, rilevabili e rilevanti priorità.
- F. **Promuovere l'utilizzo di strumenti di autovalutazione**, monitoraggio, rendicontazione e trasparenza
- G. Promuove la riduzione della frammentazione dei progetti, concentrandoli sulle priorità.



6. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE

IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO. L'istituto Tecnico Statale " Pietro Branchina" valorizza le risorse professionali tenendo conto delle competenze per l'assegnazione degli incarichi, promuovendo percorsi formativi di qualità, incentivando la collaborazione tra pari.

- A. Promuovere la redazione del bilancio delle competenze e del piano individuale di sviluppo professionale per la rilevazione e la conoscenza dei bisogni formativi di ogni docente e della comunità scolastica.
- B. Promuovere e favorire la progettazione di unità formative coerenti con il Piano nazionale della formazione e con le esigenze rilevate

- C. Promuovere azioni per la formazione e la crescita professionale del personale
- D. Promuovere la formazione di gruppi di lavoro come articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti, per il presidio degli snodi critici dell'Istituzione Scolastica (es. costruzione curricolo, progettazione didattica, verifica, valutazione e attestazione delle competenze degli studenti, valutazione di Istituto ecc.).
- E. Promuovere la redazione del bilancio delle competenze e del piano individuale di sviluppo professionale per la rilevazione e la conoscenza dei bisogni formativi di ogni docente e della comunità scolastica.
- F. Promuovere la partecipazione dei docenti ad iniziative formative interne ed esterne.
- G. Promuovere il Piano Nazionale Scuola Digitale, per perseguire obiettivi di sviluppo delle competenze digitali degli studenti; di potenziamento degli strumenti didattici laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche.



7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E COLLABORAZIONE

IN QUESTA AREA DI PROCESSO L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" PROPONE E PROMUOVE I SEGUENTI OBIETTIVI DI PROCESSO.

- A. Avviare progetti di rete con altre istituzioni scolastiche presenti sul territorio in modo da creare sinergie territoriali, collaborazioni e scambi, anche attraverso occasioni sistematiche e continuative di "gemellaggi".
 - B. Costruire una comunità educante coinvolgendo studentesse e studenti, famiglie e territorio e predisporre una progettazione intesa come un'azione di sistema pluriennale, finalizzata ai risultati relativi al successo scolastico e formativo delle studentesse e degli studenti.
 - C. Progettare percorsi di apprendimento curricolari con quelli extra-curricolari e ampliamento del tempo scuola come tempo educativo, attraverso l'apertura della scuola e dei suoi laboratori durante l'intera giornata.
- Individuare e valorizzare le risorse culturali del territorio a fini formativi**
- D. Stabilire contatti con i vari soggetti del territorio (Enti Locali, Associazioni, ecc.) per promuovere attività di conoscenza del territorio (musei, zone archeologiche, zone di interesse faunistico e floreale)
 - E. **Stipulare accordi di RETE** con i vari soggetti del territorio per progettare e realizzare attività e progetti coerenti con le priorità della scuola.
 - G. **Favorire la partecipazione della scuola alle diverse reti di scuole**
 - H. **Promuovere e sostenere** il processo di identificazione dei temi di interesse comune tra le scuole che compongono la rete, proponendo attività di approfondimento e/o progetti specifici.



8. STIMOLARE E SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PON PROGRAMMAZIONE 2021-2027:

L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" persegue l'obiettivo di trattare tutte le tematiche relative alla partecipazione ai progetti europei (PON - FSE e PON -FESR). Il percorso formativo è orientato alla progettazione, gestione, realizzazione e conclusione del Piano (insieme di Progetti). L'istituto Tecnico Statale "Pietro Branchina" con la partecipazione agli Avvisi PON persegue una duplice finalità: da un lato perseguire l'equità e la coesione, favorendo la riduzione del disagio socio-culturale e il sostegno degli alunni caratterizzati da maggiori difficoltà; dall'altro, promuovere le eccellenze per garantire a tutti l'opportunità di accedere agli studi, assicurando a ciascuno la possibilità del successo formativo e la valorizzazione dei meriti personali, indipendentemente dal contesto socio-economico di provenienza.



9. STIMOLARE E SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DEL PNRR: MISSIONE 4: ISTRUZIONE

E RICERCA

La Missione 4 – Istruzione e ricerca, componente I – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università, prevede complessivamente 5 linee di intervento che avranno un impatto diretto e indiretto sui processi di digitalizzazione scolastica.

L'ITS" PIETRO BRANCHINA" persegue l'obiettivo di trattare tutte le tematiche relative alla partecipazione ai progetti del PNRR. Il percorso formativo è orientato alla progettazione, gestione, realizzazione e conclusione del Piano (insieme di Progetti). L'ITS" Pietro Branchina" con la partecipazione agli Avvisi PNRR persegue diverse finalità: da un lato perseguire l'equità e la coesione, favorendo la riduzione del disagio socio-culturale e il sostegno degli alunni caratterizzati da maggiori difficoltà; dall'altro, promuovere le eccellenze per garantire a tutti l'opportunità di accedere agli studi, assicurando a ciascuno la possibilità del successo formativo e la valorizzazione dei meriti personali, indipendentemente dal contesto socio-economico di provenienza.

Le azioni previste dal PNRR prevedono vari ambiti di intervento:

1. Formazione del personale scolastico per la TRANSIZIONE DIGITALE DM 66 del 2023

2. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023
3. Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica DM 170 del 2022
4. NEXT GENERATION CLASSROOMS è il titolo della prima azione del Piano "Scuola 4.0", che prevede la trasformazione di almeno 100.000 aule in ambienti innovativi di apprendimento. Le comunità scolastiche del primo e del secondo ciclo progetteranno e realizzeranno ambienti fisici e digitali di apprendimento (on-life), caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo. La trasformazione fisica e virtuale deve essere accompagnata dal cambiamento delle metodologie e delle tecniche di apprendimento e insegnamento.
5. NEXT GENERATION LABS è il titolo della seconda azione di "Scuola 4.0", che prevede la realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro, capaci di fornire competenze digitali specifiche nei diversi ambiti tecnologici avanzati, trasversali ai settori economici, in un contesto di attività autentiche e di effettiva simulazione dei luoghi, degli strumenti e dei processi legati alle nuove professioni.



OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 7, L. 107/2015

L'OFFERTA FORMATIVA si articola e si sviluppa nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), di seguito riportato in modo schematico, organizzato quest'anno in coerenza con l'impianto concettuale elaborato nel PdM, che individua e organizza in base a **PRIORITÀ**, processi e le aree di intervento la realizzazione del servizio. L'elaborazione del PTOF dovrà essere implementata e coerente con le azioni di miglioramento declinate nel PDM per il raggiungimento degli **obiettivi formativi individuati come prioritari tra i seguenti, di cui all'art.1, comma 7 della Legge 107/2015:**

OBIETTIVI FORMATIVI

Obiettivo lettera a, comma 7, art.1, Legge 107/2015)

Valorizzazione e potenziamento delle **competenze linguistiche**, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia **CLIL**;



Obiettivo Lettera b, comma 7, Legge 107/2015)

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;

L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA"

Attività che il Liceo intende confermare e realizzare in funzione dell'obiettivo n. 1

- Utilizzo della quota dell'autonomia per il potenziamento delle discipline linguistico-umanistiche, scientifiche-matematiche, e di indirizzo con il PROGETTO SABATO: **MENTORING E ORIENTAMENTO: ITALIANO /MATEMATICA/INGLESE. (85 edizioni)** nel I biennio di tutti indirizzi con il progetto SABATO A SCUOLA

- **PROGETTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INTERNAZIONALI**

Potenziare l'aspetto <comunicativo> della lingua italiana e delle lingue straniere (inglese, francese, spagnolo) anche attraverso la **metodologia <CLIL>**

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO INTENDE INTRODURRE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 1

- **INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL CURRICOLO**

1. Certificazioni Linguistiche Internazionali
2. Partecipazione al Programma Erasmus+ e per l'attivazione degli Scambi Culturali con l'estero
3. *La promozione e realizzazione della Metodologia CLIL*
4. Il progetto **Teatro Francofono e scambi Culturali** con L'estero
5. Percorsi PCTO all'estero

ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA:

Con l'introduzione del laboratorio di scrittura in italiano nel biennio di tutti gli indirizzi

- Progetto laboratorio teatrale "Le lingue a teatro"

Attività che utilizzano la LS come lingua veicolare: viaggi studio e viaggi di istruzione all'estero, scambi scolastici, certificazioni linguistiche, teatro in lingua

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE CONFERMARE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 2

- Utilizzo della quota dell'autonomia per il potenziamento delle seguenti discipline : Italiano, matematica, inglese.

Partecipare alle prove standardizzate Nazionali INVALSI

- Realizzazione progetto PNRR STEM e Multilinguismo
- Partecipazione alle Olimpiadi di Matematica
- Elaborazione e realizzazione di Unità di apprendimento co-progettate (vedi PdM)



ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 2

Partecipazione alle rilevazioni Internazionali **DCSE PISA**

Partecipazione alle Olimpiadi di Fisica, Scienze naturali, Chimica, Italiano

Migliorare i risultati dei test INVALSI attraverso una didattica improntata allo sviluppo di competenze in situazioni di contesto.

Potenziare le competenze di consapevolezza ed espressione artistico-musicali valorizzando le opportunità e i bisogni del territorio

Obiettivo lettera c, comma 7, art.1, Legge 107/2015:

Potenziare le competenze di consapevolezza ed espressione artistico- valorizzando le opportunità e i bisogni del territorio

Obiettivo lettera d, comma 7, art.1, Legge 107/2015:

Potenziare le competenze sociali e civiche. Competenze morbide - soft skills)



Obiettivo lettera h, comma 7, art.1, Legge 107/2015)

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 1

●Progetto di PCTO mediante diverse modalità realizzative: IFS; IMPRESA IN AZIONE; SERVICE LEARNING; ECC; in collaborazione con il Portale CONFAD, l'Università, le Imprese del territorio, l'internazionalizzazione dei percorsi PON, la Città di Adrano, di Biancavilla e il Museo Civico di Adrano,

● Progetto impresa formativa simulata, ha lo scopo di organizzare periodi di apprendimento sui luoghi di lavoro complementari a quelli d'aula

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE CONFERMARE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N.1

● Progetto PEER TUTORING:

Formazione degli studenti di classe attraverso un passaggio di conoscenze e competenze tra pari

● Progetto SABATO A SCUOLA: Potenziare le discipline di matematica, italiano e discipline di indirizzo

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" HA INTRODOTTO RECENTEMENTE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 1

● Progetto Pensare Altrimenti

● Progetto Inganni Economici

● Progetto PESES

Attività che L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" intende confermare e realizzare in funzione dell'obiettivo n. 3

● Organizzazione di corsi ed esami, aperti al territorio, per il conseguimento della **Patente ICDL**

Potenziare l'uso delle nuove tecnologie e del linguaggio informatico, matematico e scientifico nel processo di insegnamento-apprendimento;



- Predisposizione delle strutture tecnologiche atte all'utilizzo della rete in chiave didattica: collegamento alla rete via cavo e/o wi-fi in tutti i locali dell'istituto;
- Schermi interattivi in tutti i locali dell'istituto.
- LED WALL: Utilizzo didattico del Led Wall
- PIATTAFORMA DIGITALE " IO STUDIO"
- PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N.2:

- Organizzazione corso sulla sicurezza informatica
- Progettare un DATABASE per monitorare i risultati a distanza.
- **INTEGRARE UN ROBOT** di 80 cm in un programma didattico, specialmente nel nostro istituto tecnico che offre grandi opportunità di apprendimento pratico e interdisciplinare. Proposte di alcune idee per utilizzare il ROBOTINO in vari contesti scolastici, con attività che includano progettazione, programmazione, e modelli organizzativi:

I. CONTESTI APPLICATIVI PER IL ROBOTINO

Indirizzo tecnico per la grafica e comunicazione

Attività: Programmare il robotino per eseguire tour guidati interattivi delle esposizioni grafiche create dagli studenti.

Competenze sviluppate: Design di interfacce utente per il controllo del robot, programmazione di movimenti e interazioni vocali.

Indirizzo tecnico per il turismo

Attività: Addestrare il robotino per simulare l'accoglienza in una reception, rispondendo in più lingue e fornendo informazioni su itinerari turistici.

Competenze sviluppate: Programmazione linguistica, utilizzo di AI per risposte contestuali, e creazione di percorsi guidati interattivi.

Indirizzo tecnico per l'agroalimentare

Attività: Utilizzare il robotino per monitorare serre didattiche, raccogliendo dati su temperatura, umidità e illuminazione.

Competenze sviluppate: Sensori IoT, raccolta e analisi dati, programmazione del robot per movimenti specifici.

Indirizzo tecnico per logistica e trasporti

Attività: Programmare il robotino per simulare consegne autonome in un magazzino scolastico.

Competenze sviluppate: Pianificazione logistica, programmazione di percorsi ottimizzati, simulazione di ambienti produttivi automatizzati.

Indirizzo tecnico CAT (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

Attività: Progettare accessori per il robotino con una stampante 3D, utilizzandolo per ispezionare modelli in scala di costruzioni.

Competenze sviluppate: Modellazione 3D, integrazione robotica in architettura e ambiente.

Indirizzo tecnico per biotecnologie e chimica

Attività: Programmare il robotino per assistere in esperimenti o trasportare campioni in un laboratorio simulato.

Competenze sviluppate: Automazione di processi, sicurezza e organizzazione del laboratorio.

Indirizzo tecnico AFM (Amministrazione, Finanza e Marketing)

Attività: Utilizzare il robotino per simulare il supporto nei servizi clienti, rispondendo a domande comuni sui prodotti o servizi di un'azienda.

Competenze sviluppate: Analisi di dati aziendali, progettazione di interazioni cliente-robot, marketing esperienziale.

2. SPECIFICHE DIDATTICHE PER IL ROBOTINO

Progettazione e personalizzazione:

Gli studenti potrebbero personalizzare il robotino aggiungendo sensori (fotocamere, microfoni) o modificando il software per adattarlo a specifici progetti.

Coding e programmazione:

Utilizzare linguaggi come Python, Scratch o ambienti visivi per programmare movimenti, riconoscimento vocale, e interazioni.

Interdisciplinarietà:

Progetti che coinvolgano più aree: ad esempio, combinare turismo (interazione in lingua straniera) e logistica (movimento autonomo).

3. OBIETTIVI EDUCATIVI

- **Soft skills:** Collaborazione, problem-solving e pensiero critico.
- **Hard skills:** Programmazione, robotica, analisi dati, automazione.

Obiettivo lettera i, comma 7, Legge 107/2015)

Potenziamento delle **metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;**

Progettare per competenze anche attraverso la metodologia dell'IFS-Impresa Formativa Simulata



- **Innovazione:** Familiarizzare gli studenti con l'uso della robotica in contesti professionali futuri.

IL ROBOTINO può diventare un catalizzatore per progetti innovativi, stimolando curiosità e creatività in un ambiente laboratoriale moderno.

- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE CONFERMARE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 4

Programmazione plurisettimanale e flessibile dell'orario complessivo del curriculum e di quello destinato alle singole discipline, anche mediante l'articolazione del gruppo della classe.

Conformare il curriculum scuola **alle LINEE GUIDA DEGLI ISTITUTI TECNICI**, ai profili dei rispettivi indirizzi, alle competenze chiave europee e di cittadinanza

Impresa Formativa Simulata

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 4

- Impresa Formativa Simulata -
- Uso dei laboratori e aule speciali disciplinari
- Adozione della didattica laboratoriale in tutte le discipline - **AULE DISCIPLINARI**
- Introduzione della didattica laboratoriale sul campo
- Progetti interdisciplinari

ORGANIZZAZIONE DI VISITE A IMPIANTI INDUSTRIALI, laboratori di ricerca o aziende locali, seguite da attività pratiche in aula/laboratorio per replicare o analizzare i processi osservati.

- Ad esempio, in un istituto tecnico **per la grafica e comunicazione**, , gli studenti possono visitare un centro stampa digitale e successivamente progettare un modello organizzativo per un workflow di stampa digitale, integrando l'uso di software di gestione e la pianificazione dei tempi di lavorazione.

2. Istituto tecnico per il turismo

Visita: Resort turistico o agenzia di viaggi.

Progetto: Creare un itinerario personalizzato che utilizzi un modello organizzativo per la gestione delle prenotazioni e l'integrazione di servizi locali.

3. Istituto tecnico per l'agroalimentare

Visita: Azienda agricola biologica o impianto di trasformazione alimentare.

Progetto: Disegnare un modello in scala di un sistema di filiera corta per il trasporto e la distribuzione dei prodotti agroalimentari, includendo criteri di sostenibilità.

4. Istituto tecnico per la logistica e i trasporti

Visita: Porto o hub intermodale di trasporto merci.

Progetto: Progettare un modello organizzativo per l'ottimizzazione dei flussi logistici, magari simulando il funzionamento con software di gestione delle supply chain.

5. Istituto tecnico CAT (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

Visita: Cantiere di edilizia sostenibile o impianto di trattamento delle acque.

Progetto: Creare un modello in scala di un edificio green o di un impianto per il recupero delle acque reflue, includendo criteri antisismici e di risparmio energetico.

6. Istituto tecnico per biotecnologie sanitarie

Visita: Laboratorio di analisi cliniche o impianto di produzione di farmaci.

Progetto: Disegnare un modello organizzativo per un laboratorio diagnostico con percorsi sicuri e sostenibili per la gestione dei campioni biologici.

7. Istituto tecnico per chimica, materiali e biotecnologie

Visita: Impianto di produzione di materiali avanzati (es. polimeri o ceramiche).

Progetto: Progettare un modello in scala di un laboratorio per lo sviluppo e il testing di materiali sostenibili, integrando tecnologie per il riciclo.

8. Istituto tecnico AFM (Amministrazione, Finanza e Marketing)

Visita: Azienda di consulenza aziendale o startup tecnologica.

Progetto: Creare un modello organizzativo per la gestione delle risorse umane in una piccola e media impresa (PMI), con attenzione alla digitalizzazione dei processi.

PROBLEM-SOLVING REALE

Collaborazione con enti o aziende per proporre problemi reali da risolvere, come ottimizzare un processo produttivo o progettare un sistema tecnico.

Gli studenti potrebbero lavorare a un progetto per migliorare l'efficienza di un sistema di irrigazione locale.

PROGETTI DI CITIZEN SCIENCE

Coinvolgimento degli studenti in attività di raccolta dati per progetti scientifici comunitari, come il monitoraggio della qualità dell'aria o dell'acqua.

SIMULAZIONI PRATICHE

Allestimenti di scenari realistici: ad esempio, un laboratorio di simulazione per le emergenze industriali, dove gli studenti imparano a gestire situazioni di rischio.

COLLABORAZIONE CON PROFESSIONISTI

Invitare esperti del settore per workshop sul campo, dove gli studenti possano applicare le competenze acquisite.

ATTIVITÀ CON L'ASSISTENZA VIRTUALE DELL'IA

1. Tutoraggio personalizzato

- o Implementazione di piattaforme IA che offrano suggerimenti e feedback personalizzati durante la progettazione o esecuzione di attività tecniche.

2. Simulazioni virtuali

- o Utilizzazione di strumenti basati su IA per simulare processi complessi, come la gestione di una catena di montaggio o la configurazione di reti IT.
- o Ad esempio, gli studenti di elettronica potrebbero simulare il comportamento di un circuito prima di assemblarlo.

3. Analisi dei dati in tempo reale

- o Integrazione degli strumenti IA per analizzare dati raccolti durante le attività sul campo, come l'elaborazione di immagini da droni o sensori ambientali.

4. Chatbot per il supporto

- o Creazione di chatbot basati sull'IA che gli studenti possano consultare per ottenere risposte a domande tecniche o suggerimenti su come affrontare problemi specifici.

5. Apprendimento basato su scenari

- o Organizzare esercitazioni in cui gli studenti utilizzano assistenti IA per risolvere problemi. Ad esempio, un progetto di riparazione di un macchinario in cui l'IA suggerisce possibili soluzioni.

6. Portfolio digitale interattivo

- o Gli studenti possono documentare le attività svolte attraverso piattaforme IA che categorizzano automaticamente i loro lavori e forniscono suggerimenti per migliorarli.

7. Realtà aumentata/virtuale (AR/VR)

- o Integrazione di IA con sistemi AR/VR per permettere agli studenti di interagire con macchinari o ambienti tecnici in modo immersivo.

Obiettivo lettera I, comma 7, art.1, Legge 107/2015):

Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento, dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati



ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE CONFERMARE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 6

Valorizzare una didattica personalizzata a favore dei soggetti con particolare svantaggio socio-culturale, ivi compresi i BES ed i DSA attraverso una didattica INCLUSIVA.

- Valorizzare le condizioni che permettano di raggiungere la piena realizzazione di sé per costruire la propria identità di persona e cittadino responsabile

L'istruzione domiciliare attraverso l'implementazione delle PIATTAFORME DIGITALI " IO STUDIO" e del REGISTRO ELETTRONICO "

1. PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

- **Adesione e realizzazione del PNRR di cui al dm n. 170 del 2022** Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica riducendo il numero degli alunni che presentano situazioni di disagio negli apprendimenti.

Adesione e realizzazione del PNRR di cui al dm n. 19 del 2024 Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica riducendo il numero degli alunni che presentano situazioni di disagio negli apprendimenti.

Progetti di Mentorship

Creazione di un programma di tutoraggio tra pari, dove studenti più grandi aiutano i più giovani, offrendo supporto scolastico e motivazionale.

Affiancare alunni a rischio di abbandono con tutor (insegnanti, ex studenti o professionisti) che li guidino attraverso percorsi personalizzati.

Laboratori pratici e orientamento al lavoro

Organizzare laboratori pratici (es. robotica, grafica, fotografia) per valorizzare competenze pratiche e manuali, collegando gli studenti al mondo del lavoro.

Collaborare con aziende locali per stage e tirocini, incentivando il coinvolgimento attivo degli studenti.

Progetti di supporto socio-emotivo

Istituire sportelli di ascolto con il coinvolgimento di psicologi e counselor, per affrontare disagi emotivi e motivare gli studenti.

Organizzare gruppi di supporto per genitori di studenti a rischio, offrendo formazione su come supportare i propri figli.

2. CONTRASTO A DISCRIMINAZIONE E BULLISMO (ANCHE INFORMATICO)

Educazione digitale e cittadinanza responsabile

Realizzare workshop su cyberbullismo e uso responsabile dei social media, con simulazioni pratiche e la partecipazione di esperti.

Creare una campagna di sensibilizzazione con il contributo degli studenti (video, poster, podcast) per promuovere l'inclusione e il rispetto.

Peer Education

Formare studenti come "mediatori digitali" per monitorare comportamenti online e intervenire in caso di situazioni a rischio.

Promuovere gruppi di ascolto tra pari, dove gli studenti possano confrontarsi in un ambiente sicuro.

Riconoscimento delle diversità come valore

Organizzare eventi multiculturali e tematici (giornate dell'inclusione, festival delle differenze) che valorizzino culture, abilità e talenti diversi.

3. INCLUSIONE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO PER BES

Percorsi personalizzati

Creare Piani Educativi Individualizzati (PEI) efficaci, in collaborazione con insegnanti di sostegno, famiglie e specialisti esterni, con obiettivi chiari e misurabili.

Utilizzare tecnologie assistive (es. tablet, software educativi) per supportare l'apprendimento.

Classi inclusive

Integrare attività di cooperative learning per favorire la collaborazione tra alunni con e senza BES.

Offrire formazioni specifiche agli insegnanti su strategie didattiche inclusive, come il metodo TEACCH per studenti nello spettro autistico.

Attività extracurricolari

Progettare attività pomeridiane inclusive, come teatro, musica, sport adattato, che promuovano la socializzazione e il benessere emotivo.

Coinvolgere alunni con BES in laboratori creativi, dove possano esprimere le proprie potenzialità.

4. INIZIATIVE BASATE SULL'USO DELLE TECNOLOGIE E IA

Piattaforme digitali personalizzate: Utilizzare strumenti IA per creare percorsi didattici personalizzati, monitorare i progressi e fornire feedback agli studenti in tempo reale.

Serious Games: Progettare giochi educativi interattivi per insegnare l'empatia, la collaborazione e il rispetto delle differenze.

Chatbot di supporto: Implementare un chatbot per rispondere alle domande degli studenti e offrire supporto in situazioni di difficoltà.

5. COLLABORAZIONI E RETE CON IL TERRITORIO

Partnership con enti locali: Coinvolgere associazioni culturali, sportive e di volontariato per creare una rete di sostegno.

Progetti integrati: Partecipare a bandi nazionali ed europei per ottenere finanziamenti dedicati a inclusione e prevenzione della dispersione scolastica.

- Progetto Orientamento in entrata per prevenire l'insuccesso scolastico
- Progetto piano IDEI e recupero , ha lo scopo di recupero di carenze e debiti formativi

**Obiettivo lettera m, comma 7,
art.1, Legge 107/2015):**

**Sviluppare l'interazione tra
scuola e territorio**



ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 3

- Attività progettate e realizzate in collaborazione con soggetti pubblici e privati del territorio:

I. SVILUPPARE L'INTERAZIONE TRA SCUOLA E TERRITORIO

Creare sinergie tra scuola e territorio permette di arricchire l'offerta formativa, coinvolgendo comunità locali, aziende, associazioni e istituzioni. Ecco alcune idee:

Progetti con enti e aziende locali

Collaborazioni con aziende del territorio:

Stipulare convenzioni con imprese locali per visite guidate, stage e workshop in settori specifici (agroalimentare, turismo, tecnologia).

Progetti con artigiani locali per tramandare mestieri tradizionali, integrandoli con tecnologie moderne.

Collaborazioni con enti pubblici:

Partecipazione a iniziative comunali (es. riqualificazione urbana, eventi culturali).

Progetti in collaborazione con enti locali per promuovere temi come la sostenibilità, l'inclusione e la cittadinanza attiva.

Eventi aperti al pubblico

Fiere scolastiche:

Organizzare open day o fiere tematiche (es. "Settimana della Scienza", "Festival delle Lingue") aperte alla cittadinanza.

Progetti di servizio alla comunità:

Progettare attività utili al territorio (es. mappatura di percorsi turistici, creazione di app per servizi locali).

Valorizzare il patrimonio locale

Cultura e turismo:

Collaborazioni con associazioni culturali per valorizzare il patrimonio storico e artistico locale attraverso guide multilingue, brochure o applicazioni interattive.

Ambiente e territorio:

Progetti di educazione ambientale in collaborazione con parchi, riserve naturali e aziende agricole per sensibilizzare sulla sostenibilità.

Progetti di educazione alla salute o Sport per tutti

- Rapporti scuola famiglia nella forma delle riunioni triangolari
- Incontri di formazione per genitori
- Apertura della scuola al pomeriggio per corsi aperti ad utenti del territorio: ICDL, lingua straniera, cad e stampante 3D

Obiettivo lettera o, comma 7, art.1, Legge 107/2015:

Incremento dell'**alternanza scuola-lavoro** nel secondo ciclo di istruzione;



Implementare le risorse ministeriali con risorse **PON, POR, AREE INTERNE**, per attivare percorsi di alternanza sin dalle classi III.

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE "PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO

- **Progetto di PCTO mediante diverse modalità realizzative: IFS; IMPRESA IN AZIONE; SERVICE LEARNING; ECC;** in collaborazione con il Portale CONFAO, l'Università, le Imprese del territorio, l'internazionalizzazione dei percorsi PON, la Città di Adrano, di Biancavilla e il Museo Civico di Adrano,
- 2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

Progetti innovativi

Mini-imprese e startup scolastiche:

Creazione di team di studenti che simulano una startup, con il supporto di imprenditori locali, sviluppando un prodotto o servizio concreto.

Percorsi legati al territorio:

Progetti di marketing territoriale per promuovere il turismo, realizzando video promozionali o itinerari culturali.

Creazione di soluzioni logistiche per aziende locali nei settori agroalimentare o artigianale.

PCTO tematici per indirizzi tecnici

Grafica e comunicazione:

Progettazione e stampa di materiali promozionali per eventi locali.

Turismo:

Guide turistiche interattive o percorsi multilingue con realtà aumentata per valorizzare attrazioni locali.

Agroalimentare:

Sviluppo di un'etichetta innovativa per un prodotto locale, integrando sostenibilità e marketing.

Logistica:

Ottimizzazione dei flussi logistici di una piccola azienda del territorio con l'uso di tecnologie digitali.

CAT:

Progettazione di interventi di riqualificazione urbana con focus su sostenibilità ed efficienza energetica.

3. Impresa Formativa Simulata (IFS)

Creazione di aziende simulate

Settore turistico:

Simulare la gestione di un'agenzia di viaggi che promuova percorsi culturali, enogastronomici o naturalistici locali.

Settore agroalimentare:

Creare un'impresa di trasformazione alimentare virtuale, che si occupi della produzione e vendita di prodotti tipici del territorio.

Settore tecnologico:

Progettare un'azienda che sviluppi soluzioni digitali per il territorio, come app per il monitoraggio ambientale o la gestione del traffico urbano.

Collegamento tra IFS e PCTO

Integrare le esperienze IFS con stage in aziende reali, permettendo agli studenti di confrontare teoria e pratica.
Organizzare fiere scolastiche in cui gli studenti presentano le loro "aziende simulate" al pubblico e agli imprenditori locali.

Risultati attesi

Maggiore coinvolgimento degli studenti grazie a esperienze pratiche e contestualizzate.
Rafforzamento delle competenze trasversali (problem-solving, lavoro in team, comunicazione).
Consolidamento del legame tra scuola, territorio e mondo del lavoro.

Obiettivo lettera p, comma 7, art.1, Legge 107/2015)

Valorizzare la dimensione formativa ed euristica, cioè aperta alla scoperta del sapere disciplinare



ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE CONFERMARE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 1

- Progetti culturali, Olimpiadi di Matematica,
- Progetto E-CLIL: ossia l'apprendimento integrato di lingua e di contenuto.

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N.1:

Progetto: "Scoprire, Innovare, Crescere"

Obiettivo generale:

Valorizzare la dimensione formativa ed euristica attraverso un approccio didattico che incoraggi gli studenti alla scoperta del sapere disciplinare, favorendo curiosità, spirito critico e autonomia intellettuale.

Strategie Didattiche

1. Approccio Investigativo (Inquiry-Based Learning - IBL)

Metodologia: Gli studenti vengono coinvolti in attività di ricerca e scoperta, affrontando problemi reali o simulati che richiedono di applicare conoscenze disciplinari.

Esempi di attività:

Chimica e Biotecnologie: Progettare esperimenti per analizzare l'impatto di fertilizzanti biologici sul suolo.

Geografia e Turismo: Analisi della sostenibilità di itinerari turistici locali.

Matematica e Logistica: Studio di modelli matematici per ottimizzare percorsi di trasporto.

2. Didattica per Progetti (Project-Based Learning - PBL)

Esempi disciplinari:

Grafica e comunicazione: Creazione di un documentario sulla storia del territorio, integrando competenze artistiche e tecniche.

Agroalimentare: Sviluppo di un "kit didattico" per spiegare la filiera produttiva di un prodotto tipico.

Economia (AFM): Simulazione di un piano aziendale per una startup.

3. Apprendimento Cooperativo (Collaborative Learning)

Strategie: Gli studenti lavorano in piccoli gruppi per risolvere problemi complessi, favorendo la co-costruzione del sapere.

Esempi:

Fisica e Robotica: Progettazione di un robot che simuli un processo produttivo o agricolo.

Chimica dei Materiali: Creazione di nuovi materiali ecologici utilizzando risorse locali.

4. Laboratori Didattici Interattivi

Uso delle tecnologie:

Introduzione di software per la simulazione di esperimenti scientifici.

Utilizzo di strumenti di realtà virtuale e aumentata per esplorare modelli scientifici o storici.

Esempi:

CAT (Costruzioni, Ambiente e Territorio): Simulazioni 3D di progetti urbanistici.

Turismo: Creazione di tour virtuali di siti locali.

Valorizzare la Dimensione Euristica

1. Progettazione di Compiti di Realtà

Obiettivi: Collegare le competenze disciplinari a situazioni concrete, spingendo gli studenti a interrogarsi e scoprire soluzioni innovative.

Esempi:

Logistica e trasporti: Studio e ottimizzazione dei flussi di trasporto in un contesto reale.

Turismo: Ideazione di strategie di marketing per rilanciare siti storici meno noti.

2. Coinvolgimento in Progetti di Ricerca Scolastica

Proposte:

Partecipazione a concorsi o progetti di ricerca regionali, nazionali o europei.

Collaborazioni con università per la creazione di percorsi di ricerca-azione.

Iniziative come "Giornate della Scienza" per favorire la divulgazione del sapere scientifico.

3. Uso dell'Intelligenza Artificiale

IA per la scoperta del sapere disciplinare:

Strumenti come chatbot o assistenti virtuali per rispondere ai dubbi degli studenti in tempo reale.

Piattaforme di apprendimento adattivo che personalizzano i percorsi formativi in base ai progressi dello studente.

Analisi dei dati per identificare lacune e punti di forza individuali.

Esiti Attesi

Studenti più motivati e curiosi, in grado di apprendere in modo autonomo e creativo.

Maggiore capacità di applicare il sapere disciplinare a contesti reali.

Rafforzamento del ruolo della scuola come laboratorio di scoperta e innovazione.

**Obiettivo lettera q, comma 7,
art.1, Legge 107/2015:**

Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;



Progetto sportivo d'istituto che vede impegnati i ragazzi come Atleti e come Giudici di Gara
Progetti culturali, Olimpiadi di Matematica, Informatica, di Italiano, Fisica, Certamina, problem-solving
Certificazioni (Probat...)

- Olimpiadi di Filosofia, Chimica, Scienze, Informatica

Valorizzare le eccellenze con progetti a respiro nazionale ed europeo (stage linguistici e aziendali all'estero, attraverso finanziamenti PON e POR);

La "Valorizzazione delle eccellenze" è la terminologia con cui il legislatore ha voluto espressamente sottolineare l'importanza di un compito proprio del personale docente, che è quello di promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento ed educare ad una sana competitività.

- Per migliorare e supportare adeguatamente le eccellenze bisogna sostenere, favorire e ampliare le pratiche scolastiche volte alla valorizzazione delle stesse.
- Partecipare al programma nazionale di valorizzazione delle eccellenze, che prevede concorsi di vario tipo nei diversi campi del sapere, significa promuovere la cultura del merito, motivare allo studio, stimolare l'esplorazione di tematiche e metodologie nuove, favorire, attraverso il confronto, la maturazione e la crescita personali.

LE PROPOSTE PER VALORIZZARE LE ECCELLENZE E IL MERITO ALL'INTERNO DEL NOSTRO ISTITUTO SONO:

- Allestimento di attività per favorire lo sviluppo e la conferma delle eccellenze
- Monitoraggio e pubblicazione delle attività inerenti all'eccellenza scolastica
- Curare e allestire una bacheca SUL SITO WEB e nella PIATTAFORMA D'ISTITUTO, nel nostro istituto per la pubblicazione dei calendari, degli esiti e delle informazioni relative alle iniziative riservate alle eccellenze. "la bacheca avrebbe un valore schiettamente esemplare per tutti gli studenti" (si potrebbe utilizzare il sito della scuola)
- Promuovere incontri e conferenze con ex-alunni che si sono distinti per merito e che adesso stanno seguendo con successo, o hanno ultimato, il loro percorso di studi. Come istituto partecipiamo già alle **Olimpiadi di Matematica**, di **Fisica**, di **Biologia**, di **Chimica** di **Informatica**, di **Astronomia**, **Italiano**, al **Certamen di Filosofia** e a quello di **Latino**. All'inizio dell'anno scolastico i **vari dipartimenti segnalano i concorsi che ritengono** più funzionali ed interessanti. In seguito, per mezzo di una tabella continuamente aggiornata presente sul sito dell'istituto, si fornisce una tempestiva informazione sui bandi di concorso, man mano che essi pervengono alla scuola.

Obiettivo lettera s, comma 7, art.1, Legge 107/2015):

Definizione di un sistema di orientamento



Il Progetto è in via di realizzazione.

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE CONFERMARE E REALIZZARE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 4

- Progetto orientamento in entrata "prevenire l'insuccesso scolastico"
- Progetto orientamento in uscita con le università
- Orientamento in entrata e in uscita
- Valorizzare la valenza orientativa della didattica trasversale per tutte le discipline
- Implementare nella pratica didattica attività che favoriscano processi di autoorientamento e autovalutazione

ATTIVITÀ CHE L'ISTITUTO TECNICO STATALE " PIETRO BRANCHINA" INTENDE INTRODURRE IN FUNZIONE DELL'OBIETTIVO N. 4

- **Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie: La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione**
- Riorientamento
- Orientamento in itinere: modulo di ingresso per le classi terze
- Introduzione di strumenti e pratiche di autovalutazione degli studenti

OBIETTIVI OPERATIVI PRIORITARI INDICATI NEL RAV ANNO SCOLASTICO 2024-2025

PRIORITA' OBIETTIVI

- 4. Migliorare il numero di studenti ammessi** alla classe successiva del I Biennio negli indirizzi di studio Scienze applicate, Scienze Umane, Linguistico ed Economico Sociale, presenti nel curriculum scolastico.
- 5. Contrastare il fenomeno della dispersione** scolastica, riducendo il numero di alunni che presentano situazioni di disagio, fragilità negli apprendimenti e abbandono, promuovendo interventi previsti dal PNRR, di cui al D.M. N. 170 del 2022.

AREE DI PROCESSO E RELATIVI PROCESSI E PRATICHE EDUCATIVE DA ATTIVARE

- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE
- AMBIENTE DI APPRENDIMENTO
- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
- CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

11. **MIGLIORARE** i risultati degli alunni **NELLE PROVE STANDARDIZZATE** nazionali in Italiano, Matematica e Inglese.

12. **MIGLIORARE** la varianza tra le classi e dentro le classi in ITALIANO e MATEMATICA

2. **ADOTTARE** modelli comuni di progettazione didattica per competenze. Promuovere processi comuni di valutazione e di certificazione delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, della competenza chiave personale, sociale e capacità di **imparare a imparare**

2. **MIGLIORARE** i risultati degli alunni nelle prove standardizzate nazionali di Italiano, Matematica e Inglese delle classi V secondaria.

13. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

14. **AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

15. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

16. **CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

17. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

18. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

19. **AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

20. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

21. **CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

22. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

- **AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

- **CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

OBIETTIVI REGIONALI STANDARDIZZATI PER TUTTE LE SCUOLE DELLA SICILIA

PRIORITA' OBIETTIVI

4. riduzione e prevenzione della dispersione scolastica e realizzazione del successo formativo delle studentesse e degli studenti (valido per tutti gli ordini di scuola)

5. miglioramento delle competenze didattico-pedagogiche dei docenti in un'ottica di innovazione didattica (valido per tutti gli ordini di scuola)

6. miglioramento del raccordo tra la scuola e il territorio, progettando il PTOF al fine di rafforzare le competenze trasversali (soft skills) degli studenti e di sviluppare le opportunità di inserimento lavorativo (per le scuole secondarie di II grado a indirizzo tecnico e professionale)

AREE DI PROCESSO E RELATIVI PROCESSI E PRATICHE EDUCATIVE DA ATTIVARE

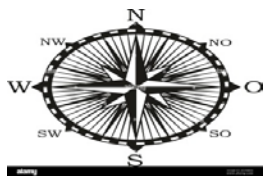
- CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

- **AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

- INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

- **CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

- ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA



SEZIONE 9: LA RELAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E LA DISPONIBILITA' DELLE RISORSE IN CIFRE

RELAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

Il Programma annuale costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto scolastico, lo strumento attraverso il quale viene programmata l'attività finanziaria dell'istituzione scolastica, in relazione agli obiettivi che si intendono realizzare ed alla destinazione delle risorse disponibili in coerenza con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa..

Pertanto si è tenuto conto delle effettive possibilità di realizzazione delle attività che si intendono effettuare nel corso dell'anno, evitando di prevedere entrate il cui successivo accertamento non è attendibile e spese per cui non possa sussistere certezza di copertura.

L'elaborazione del Programma Annuale E.F. 2025 è stata svolta tenendo in considerazione le risorse programmate in base alle comunicazioni ricevute e per alcune tipologie di entrate, secondo una previsione che tiene conto dell'andamento degli anni precedenti:

Nota M.I.M. prot. n. 36704 del 309 settembre 2024– Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025” -sulla base di quanto disposto dalla Legge di “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione” n. 107 del 13 luglio 2015 e comunicazione di una ulteriore somma concernente il cd. Cedolino unico che non deve essere prevista in bilancio, né accertata (anche se dovrà essere gestita dalla scuola);

Tale risorsa, riferita al periodo gennaio-agosto 2025 (la quota riferita al periodo settembre - dicembre 2025 sarà oggetto di successiva integrazione) è pari a **€ 10.591,63** così determinata:

€. 490,00 quale quota per alunni diversamente abili

Tale somma è da iscrivere in Entrata – Mod. A – Aggregato “03 Finanziamento dallo Stato ” – Voce “01 Dotazione Ordinaria

€ 10.101,63 finanziamento percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro)

Tale somma è da iscrivere in Entrata – Mod. A – Aggregato “03 Finanziamento dallo Stato ” – Voce “01 Dotazione Ordinaria .

Anche il Programma Annuale dell'E.F. 2025, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009 (Legge Finanziaria 2010) concernente il cosiddetto “Cedolino Unico”, non evidenzia più in entrata , i fondi MIM assegnati per retribuire:

- il fondo dell'istituzione scolastica (FIS), per il pagamento degli istituti contrattuali, nel rispetto dei vincoli di cui all'art. 78, comma 8 del CCNL del 18/01/2024;
- le Funzioni Strumentali al piano dell'offerta formativa docenti;
- gli Incarichi Specifici del personale del personale ATA;
- le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti;
- le attività complementari di educazione fisica;
- la valorizzazione del personale scolastico;

- la valorizzazione della professionalità docente, continuità didattica e servizio in zona disagiate.

In base a tale accordo, la risorsa complessivamente disponibile, per l'a.s. 2024/2025, per la retribuzione accessoria è pari ad € 108.186,65 lordo dipendente; l'assegnazione non deve essere prevista in bilancio, né ovviamente accertata.

D.D.S. n. 1393 del 16 settembre 2024, allegato E, dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia. Per quanto riguarda le spese di funzionamento amministrativo -didattico in base al DDS sopra citato , con il quale vengono assegnate le spese di funzionamento amministrativo e didattico per il **periodo gennaio -agosto 2025**. La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2023 sarà oggetto di successiva integrazione.

AGGREGATO 04 – Finanziamenti dalla Regione € 57.156,60

ALTRE ENTRATE

Contratto con la ditta STIMA , prot. n. 515 del 20/01/2024 , "Canone annuale per la concessione del servizio distributori automatici di bevande fredde, calde e snack presso le sedi dell'I.T.S. "P.Branchina" – quota anno 2025 pari a **€ 21.000,00**

Contratto con la ditta S.S.D. Foro Italico Adrano a R.L. – prot. n..... del 30/10/2024, proventi da Contratto di Concessione area sportiva € 30.000,00

Eventuali ulteriori accertamenti in entrata, pervenuti alla scuola successivamente alla predisposizione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025, saranno oggetto di variazione di Bilancio, ai sensi dell'art. 10 del Decreto n. 129 del 28/08/2018.

PREMESSA FINANZIARIA.

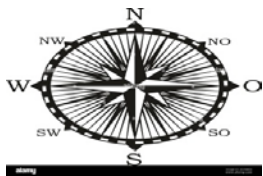
Lo svolgimento dell'attività finanziaria **non** procede parallelamente alla durata dell'anno scolastico, in quanto copre un arco temporale che inizia il 1^o gennaio e si conclude il 31 dicembre. L'esercizio della gestione amministrativo-contabile è regolata dal principio di autonoma utilizzazione delle risorse finanziarie in ragione della realizzazione degli obiettivi e progetti contenuti nel PDF. Ciò è reso palese dall'art.1, c. 2, delle disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado che recita:« ... Le istituzioni scolastiche provvedono altresì all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti dello Stato, della Regione, di enti locali o di altri enti pubblici e privati, sempre che tali finanziamenti non siano vincolati a specifiche destinazioni.» In particolare la nota MIUR del 14 dicembre 2009, prot. n. 9537, comunica che la "risorsa finanziaria su cui codesta scuola può fare affidamento "va iscritta "senz'altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell' istituzione.". Giova rilevare che dal MIUR **non** vengono date indicazioni di come la risorsa medesima vada suddivisa tra le singole voci di spesa e, pertanto, in ciò trova conferma l'affermazione che la suddivisione è una competenza esclusiva della scuola. Ed è fatto **divieto** di iscrivere nel predetto documento contabile annuale ulteriori somme di entrata a carico del

Ministero. Solo dopo avere ricevuto specifica comunicazione, si potrà procedere alla loro iscrizione.

La legge 191/2009 (Legge Finanziaria 2010) art.2 comma 197, riguardante il cosiddetto "cedolino unico" e la nota del MIUR prot. n. 10773 dell'11 novembre 2010, hanno sostanzialmente rivisto l'erogazione delle risorse finanziarie agli Istituti scolastici di ogni ordine e grado. A decorrere dal 2011, il pagamento delle competenze accessorie del personale scolastico sarà a carico del **Service Personale Tesoro (SPT)**. Pertanto, il SPT pagherà direttamente i relativi compensi accessori, a seguito della richiesta della scuola nel limite della somma comunicata dal Ministero. In applicazione dell'art. 7, c. 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spendingreview"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, è stato esteso il cd. Cedolino Unico anche alle **supplenze brevi e saltuarie**. Tali supplenze **non** dovranno, più, essere previste in bilancio, né ovviamente, accertate nel Programma Annuale, in quanto gestite dal **Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)**, tramite cedolino unico. In conseguenza della Legge 7 agosto 2012 n. 135, all'art. 7 commi 33, 34, 35 e 36 che ha previsto che gli istituti e le aziende di credito gestori del servizio di cassa, in qualità di organi di esecuzione delle istituzioni scolastiche statali, provvedano al versamento di tutte le disponibilità liquide esigibili, depositate presso i conti bancari, sulle rispettive contabilità speciali aperte presso le sezioni di Tesoreria dello Stato competente territorialmente per provincia. Tali contabilità speciali prevedono l'apertura di due sottoconti:

- uno fruttifero al tasso d'interesse annuo dell'1% a favore della scuola per entrate proprie e/o volontarie;
- uno infruttifero al quale saranno introitate somme riferite all'UE, allo Stato ed agli EE.LL.. Per effetto dell'applicazione della citata Legge i pagamenti effettuati dalla scuola pur essendo assoggettati alla Tesoreria unica statale non modificheranno l'operatività, che continuerà ad inviare i titoli di spesa emessi con le procedure ordinarie del proprio cassiere.

La premessa finanziaria per il 2025 avrà come obiettivo la capacità di valorizzare le risorse nel migliore dei modi.



1 .ANALISI DELLE ENTRATE

L'avanzo di amministrazione rappresenta la differenza tra le **ENTRATE** e le **SPESE** disponibili per l'istituzione scolastica alla fine dell'esercizio finanziario 31/12/2023.

Esso si basa sulla **gestione di competenza**, che include tutte le entrate e spese effettivamente incassate o pagate durante l'esercizio finanziario.

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE si **CALCOLA** sommando il **FONDO DI CASSA** all'importo dei **RESIDUI ATTIVI**, sottratto l'importo dei **RESIDUI PASSIVI**

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE risulta suddiviso in fondi **VINCOLATI E NON VINCOLATI**.

VOCE 02 AVANZO VINCOLATO pari a Euro 911.263,24	AVANZO VINCOLATO: Raccoglie le RISORSE VINCOLATE a una specifica destinazione su disposizione dell'ente che le ha trasferite o della legislazione vigente. Queste risorse devono essere utilizzate esclusivamente per gli scopi specifici previsti dal vincolo. <u>Ad esempio, se un finanziamento è destinato a un progetto specifico, l'avanzo vincolato conterrà le risorse per quel progetto</u>
VOCE DI AVANZO NON VINCOLATO pari a Euro 114.430,52	AVANZO NON VINCOLATO: Contiene le risorse di cui l'istituzione scolastica può usufruire liberamente . Non sono soggette a vincoli specifici e possono essere utilizzate per diverse finalità. <u>Ad esempio, l'avanzo non vincolato può finanziare spese generali o essere utilizzato per coprire varie esigenze dell'istituzione</u>

Interpretazione:

- o UN **AVANZO di amministrazione POSITIVO** indica che le entrate sono superiori alle spese, generando un **surplus finanziario**.
- o Al contrario, UN **AVANZO di amministrazione NEGATIVO** indica che le spese sono superiori alle entrate, accumulando un **deficit finanziario**.

QUAL'E' LA DIFFERENZA tra **AVANZO** e **ECONOMIE** . Vediamo di chiarire:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE:

- o L'avanzo di amministrazione rappresenta la differenza tra le **entrate** e le **spese** di una istituzione scolastica durante o alla fine dell'esercizio finanziario di riferimento.
- o Si basa sulla **gestione di competenza**, che include tutte le ENTRATE E SPESE effettivamente incassate o pagate durante l'esercizio finanziario.
- o L'avanzo può essere **vincolato** o **non vincolato**:
 - **Avanzo Vincolato:** Contiene risorse destinate a scopi specifici, come finanziamenti per progetti specifici.
 - **Avanzo Non Vincolato:** Include risorse utilizzabili liberamente per diverse finalità¹.

2. ECONOMIE:

- o Le economie si riferiscono ai **RISPARMI** o alle **RIDUZIONI** di spesa rispetto a quanto previsto nel P. Annuale.
- o Quando le spese reali sono inferiori alle previsioni, si generano economie.

- o [Le economie possono contribuire all'avanzo di amministrazione².](#)

Nell'esercizio finanziario 2024 NON si sono **REGISTRATE ECONOMIE DI BILANCIO**, provenienti da **risparmi o da riduzioni di spesa** rispetto a quanto previsto nel Programma Annuale precedente, **come di seguito descritto**.

ECONOMIE DI BILANCIO		
		00,00

L'avanzo derivante dalle suddette economie non viene utilizzato e andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (ZID1).

Di seguito si analizzano tutte le risorse che si prevede di utilizzare nel corso del 2025 per la realizzazione delle attività e dei progetti previsti nel Piano dell'offerta Formativa per l'anno scolastico 2024/2025.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi ha riferito i dati contabili definiti con il nuovo sistema previsto nella legge finanziaria 2006 e ha predisposto una ripartizione ragionata delle entrate ed uscite.

Le risorse finanziarie sulle quali si basa il programma annuale sono divise come segue

Aggregato 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

L'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti anno 2025 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità (vedi mod. D).

L'avanzo di amministrazione, così come risulta dall'allegato MOD. C (art. 3 - situazione amministrativa presunta al 31/12/2024) è pari a **€ 1.025.693,76**

La cifra è data dalla somma algebrica del Fondo di cassa pari a € 200.845,49 + i residui attivi - i residui passivi.

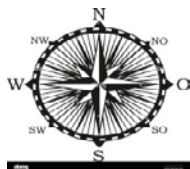
Fondo di cassa al 31/12/2024	€	200.845,49
Residui attivi al 31/12/2024	€	1.326.736,43
Residui passivi al 31/12/2024	€	501.888,16
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024	€	1.025.693,76

L'avanzo di amministrazione risulta suddiviso in fondi vincolati e non vincolati.

- **VOCE 01 avanzo non vincolato**, pari a Euro **169.020,95**
- **VOCE 02 avanzo vincolato**, pari a Euro **856.672,81**

Si evidenzia che l'avanzo di amministrazione incide profondamente sulla disponibilità economica della nostra scuola e quindi sulla predisposizione del programma annuale; buona parte dell'avanzo vincolato dei fondi fa riferimento ai progetti PNRR -PON, in via di attivazione e realizzazione nell'anno 2025.

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto. **Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod.D)**



1. ANALISI DELLE ENTRATE IN SINTESI

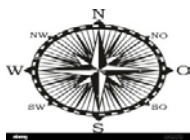
Le entrate previste nel Programma Annuale, compreso l'avanzo di amministrazione non vincolato e vincolato, ammontano a € 1.025.693,76 distribuite come di seguito indicato

PROGRAMMA ANNUALE 2025 (MOD. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

		Totale	Vincolato	Non vincolato
	ATTIVITA'	878.836,85	740.492,44	138.344,41
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	100.780,38	13.935,06	86.844,32
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	27.143,65	4.500,00	22.643,65
A03	DIDATTICA	543.858,26	528.400,33	15.457,93
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	168.037,30	168.037,30	
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	37.142,13	25.619,05	11.523,08
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.875,43		1.875,43
	PROGETTI	146.856,61	116.180,07	30.676,54
P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	15.649,38	14.615,02	1.034,36
P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	107.776,40	99.139,10	8.637,30
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	15.500,00		15.500,00
P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	6.321,29	2.425,95	3.895,34
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	1.609,54		1.609,54
	GESTIONE ECONOMICHE			
G01	AZIENDA AGRARIA			
G02	AZIENDA SPECIALE			
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
	Totale avanzo utilizzato	1.025.693,76	856.672,81	169.020,95
	Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione. (vedi mod. D).



ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE IN CONTO COMPETENZA

ENTRATE IN CONTO COMPETENZA previste per l'esercizio finanziario in corso, secondo le seguenti aggregazioni, tenuto conto delle Circolari Ministeriali e delle istruzioni impartite dall'Ufficio Scolastico Regionale

AGGREGATO 02- FINANZIAMENTI DALL' UNIONE EUROPEA

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:		0,00
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**

Eventuali finanziamenti erogati successivamente saranno oggetto di variazione al Programma Annuale; nell'E.F. 2025 la nostra scuola, destinataria nell'anno 2024 di Fondi Europei PNRR, proseguirà con gli interventi progettuali, i cui finanziamenti sono confluiti nell'avanzo di amministrazione vincolato.

AGGREGATO 03- FINANZIAMENTI DALLO STATO

Altri finanziamenti vincolati :

Allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività, si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione dal MIUR con Nota M.I.M. prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 per la programmazione relativa al **periodo gennaio - agosto 2025**.

La quota riferita al **periodo settembre - dicembre 2025** sarà oggetto di successiva integrazione.

L'unica risorsa finanziaria dello Stato prevista riguarda la somma di **€ 490,00** quale quota per gli alunni diversamente abili ed **€ 10.101,63** per i percorsi di per le competenze trasversali e per l'orientamento(ex Alternanza scuola lavoro) .

01	Dotazione Ordinaria	€ 10.591,63
02	Dotazione perequativa	0.000*
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00 *
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00 *
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

AGGREGATO 04 - FINANZIAMENTO DELLA REGIONE SICILIA

La spesa per il funzionamento amministrativo-didattico, in ottemperanza D.D.S. n. 1393 del 16 settembre 2024 della Regione Siciliana, allegato E , dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia , è stato determinato in **€ 57.156,60** per il periodo gennaio-agosto 2025.

04	Finanziamenti della Regione:	
01	Dotazione ordinaria	57.156,60
02	Dotazione perequativa *	0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
04	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

***€ 57.156,60** vengono destinati:

-A.1.1 € 27.000,00 – Funzionamento generale e decoro della Scuola

-A.2.1 € 18.000,00 – Funzionamento amministrativo;

-A.3.1 € 10.156,60 – Didattica;

-Fondo di Riserva € 2.000,00 (determinato entro il limite del 10% dei fondi assegnati come dotazione ordinaria anno 2025).

*Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:

appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

AGGREGATO 05 – FINANZIAMENTO DA ENTI LOCALI E DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Non si dà luogo ad alcuna previsione in attesa di eventuali comunicazioni deliberative della Città Metropolitana di Catania per specifici finanziamenti.

Eventuali ulteriori risorse finanziarie saranno oggetto di variazione di bilancio dopo i relativi accertamenti.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	
01	Provincia non vincolati *	0,00
02	Provincia vincolati *	0,00
03	Comune non vincolati *	0,00
04	Comune vincolati	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

** Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.*

AGGREGATO 06 –CONTRIBUTI DA PRIVATI

Ai sensi dell'art. 7 del D.L. 129/2018, il presente aggregato è finanziato dal **Contributo volontario delle famiglie** (Legge 40/2007) e dalle erogazioni liberali delle famiglie degli alunni, **anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015**, per contributo assicurazioni alunni R.C. per ampliamento dell'Offerta Formativa, Innovazioni tecnologiche, edilizia e interventi di manutenzione, per viaggi d'istruzione e visite guidate ,etc, che verranno iscritti al momento dell'effettiva certezza della loro riscossione. Si procederà quindi con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. La quota volontaria

del versamento è **DETRAIBILE FISCALMENTE**, in base alla Legge 2 aprile 2007, n. 40, art 13, cc 3-8; Nota del MIUR n. 312, del 20/3/2012. Questa spesa, infatti, rientra nell'elenco spese detraibili e deducibili dalla dichiarazione dei redditi, e prevede una detrazione di imposta pari al 19% poiché viene inclusa nelle donazioni versate a favore di istituti scolastici di ogni ordine e grado, statali e paritari senza scopo di lucro, a patto che detto versamento risulti effettuato tramite **BONIFICO BANCARIO** e che **sia destinato ALL'EDILIZIA SCOLASTICA, all'innovazione tecnologica e all'ampliamento dell'offerta formativa**. IL CONTRIBUTO VOLONTARIO può essere utilizzato per i seguenti scopi principali: innovazione tecnologica, **EDILIZIA SCOLASTICA** e ampliamento dell'offerta formativa. (Delibera Consiglio d'Istituto n. 24 del 20/12/2023)

LE ENTRATE PREVISTE NEL PRESENTE AGGREGATO sono relative a finanziamenti delle famiglie degli alunni per contributo assicurazioni alunni R.C. , per viaggi d'istruzione e visite guidate ,etcc , partecipazione corsi di lingue , corsi di informatica ECDL , etcc. che verranno iscritti al momento dell'effettiva certezza della loro riscossione. Si procederà quindi con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

06		Contributi da privati:	
	01	Contributi volontari da famiglie. Nessuna somma viene ascritta. Se nel corso dell'esercizio verranno introitati contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato negli appropriati Piani di Destinazione.	0,00
	02	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta. Se nel corso dell'esercizio verranno introitati contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato negli appropriati Piani di Destinazione.	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascritta. Se nel corso dell'esercizio verranno introitati contributi per visite e viaggi di istruzione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A05- " Viaggi e visite di istruzione " .	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa alunni: Nessuna somma viene ascritta, Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata a copertura per l'anno scolastico 2019/20. L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A03-I –Funzionamento didattico generale" per l'intero importo.	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale: Nessuna somma viene ascritta, Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata a copertura per l'anno scolastico 2019/20. L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A03-I – Funzionamento didattico generale" per l'intero importo.	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati: Nessuna somma viene iscritta.	0,00

Aggregato 07 – PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE

Nessuna gestione economica è attivata presso l'istituto

Aggregato 08-09-10-11-12 -13 ALTRE ENTRATE

Le entrate previste nel presente aggregato si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata

08	Rimborsi e restituzione somme:	
0	—Denominazione" *	0,00

09	<i>Alienazione di beni materiali:</i>	
0	—Denominazione" *	0,00

10	<i>Alienazione di beni immateriali:</i>	
0	—Denominazione" *	0,00

11	<i>Sponsor e utilizzo locali:</i>		51.000,00
01	<i>Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *</i>	0,00	
02	<i>Diritti reali di godimento *</i>	0,00	
03	<i>Canone occupazione spazi e aree pubbliche</i> - entrata prevista per macchine erogatrici bevande calde e fredde ;	21.000,00	
04	- <i>Proventi da concessione su beni</i> - <i>Entrata prevista Concessione area sportiva</i>	30.000,00	

€ 51.000,00 vengono destinati

La somma di € 51.000,00 corrisponde al canone annuale dovuto dalla ditta Stima (€ 21.000,00) per la concessione dei locali per la distribuzione di bevande calde, fredde e snack all'interno dei plessi dell'I.TS. "P. Branchina", e dalla ditta S.S.D. Foro Italico per la concessione dell'area sportiva (€ 30.000,00); tale importo non vincolato è stato destinato ad A.1.13 – REALIZZAZIONE PISCINA .

12	<i>Altre entrate:</i>	
02	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia .</i>	0,00

13	Mutui:	
01	Mutui *	0,00
02	Anticipazioni da Istituto cassiere *	0,00

** Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.*

R98 - FONDO RISERVA

R98 Fondo Riserva determinato in misura non superiore al 10 % della dotazione finanziaria ordinaria. Il fondo di riserva sarà utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di progetti la cui entità si dimostri insufficiente per la sua realizzazione, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 8, comma 2, del D.l. 129/2018. L'importo è stato determinato in € 2.000,00.

Aggregato 99 – PARTITE DI GIRO - FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

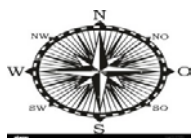
Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in €200,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02-0 "Denominazione"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Per quanto riguarda l'illustrazione analitica delle somme che compongono il Programma annuale relativamente alle entrate delle varie aggregazioni e delle diverse voci, si ritiene di renderle esplicite come nel seguito indicato.



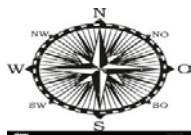
PROGRAMMA ANNUALE 2025 (MOD. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

	ENTRATE	
01 -Avanzo di amministrazione presunto		1.025.693,76
02 -Finanziamenti dell'Unione Europea		0,00
03 -Finanziamenti dello Stato		10.591,63
04 -Finanziamenti della Regione		57.156,60
05 -Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche		0,00
06 -Contributi da privati		0,00
07 -Proventi da gestioni economiche		0,00
08 -Rimborsi e restituzione somme		0,00
09 -Alienazione di beni materiali		0,00
10 -Alienazione di beni immateriali		0,00
11 -Sponsor e utilizzo locali		51.000,00
12 -Altre entrate		0,00
13 -Mutui		0,00
Totale entrate		1.144.441,99
	SPESE	
A -Attività		995.095,38
P -Progetti		147.346,61
G -Gestioni economiche		0,00
R -Fondo di Riserva		2.000,00
Totale Spese		1.141.441,99
Z -Disponibilità finanziaria da programmare		0,00
TOTALE A PAREGGIO		1.144.441,99

Le risorse economiche esposte in entrata dovranno permettere all'istituto di ottenere un miglioramento ed un ampliamento della qualità del servizio scolastico . Inoltre esse permetteranno di realizzare le linee programmatiche e gli itinerari didattici , formativi e culturali quali quelli proposti nel POF.

Con queste risorse, la scuola intende consolidare e, nei limiti consentiti, migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, secondo le linee programmatiche adottate nel "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" dell'Istituto. Fine ultimo è garantire un'offerta formativa altamente qualificata e il più possibile rispondente agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza.



2. ANALISI DELLE SPESE

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2024	Finanziamenti 2025	TOTALE 2025
A	A01		FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA			
		1	spese funzionamento generale e decoro della scuola	€ 3.120,38	€ 27.000,00	€ 30.120,38
		2	Spese utenze Ente Locale	€ 11.794,68		€ 11.794,68
		4	PNRR-M.1 - Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali" Scuole (Aprile 2022)	€ 2.141,38		€ 2.141,38
		13	progetto realizzazione piscina	€ 83.723,94	€ 51.000,00	€ 134.723,94
	A02		FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE			
		1	Spese funzionamento amministrativo	€ 20.143,65	€ 18.000,00	€ 38.143,65
		2	SICUREZZA	€ 5.000,00		€ 5.000,00
	A03		FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE			
		1	SPESE PER LA DIDATTICA	€ 2.022,34	€ 10.156,60	€ 12.178,94
		2	Libri in comodato d'uso	€ 3.117,23		€ 3.117,23
		3	INVESTIMENTO M4CII-3.IPOTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M.65/2023)	€ 107.338,47		€ 107.338,47
		4	RISCOPRIAMO IL LIBERTY - DDG n. 3552 del 22/12/2023	€ 870,40		€ 870,40
		5	Smart class avviso 11978/2020 - Digital.imparo- 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-704	€ 223,31		€ 223,31
		6	Progetto ROBOTINO per la didattica innovativa	€ 10.318,36		€ 10.318,36
		7	PNRR DM 19 /2024 riduz. dei divari territoriali lotta alla dispersione scolastica M4CIII.4-2024-1322-P-46571 dal titolo "Insieme si può- 2^ Edizione	€ 160.635,34		€ 160.635,34
		10	PON 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-417 DIGITAL BOARD	€ 746,56		€ 746,56
		11	PON 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-65-CABLAGGIO E WIRELESS	€ 2.263,05		€ 2.263,05
		12	Spazi e strumenti digitali per le STEM -Avviso 10812/2021	€ 940,31		€ 940,31
		15	Laboratori green sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo " - Avviso 50636/2021	€ 12.175,13		€ 12.175,13

		16	Piano Scuola 4.0 -Azione 1 Next Generation Class - EU-PNRR-M4C1I3.2-2022-961-PI5513"	€ 22.467,56		€ 22.467,56
		17	Piano "Scuola 4.0" - "Azione 2 - Next digital labs- M4C1I3.2-2022-962-P-18086	€ 14.919,67		€ 14.919,67
		18	-Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - D.M. 170/2022	€ 131.820,51		€ 131.820,51
		20	Realizzazione laboratori green.. aeronautico-Decreto MIM 27/03/2023 n. 55	€ 7.500,68		€ 7.500,68
		21	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)	€ 66.499,34		€ 66.499,34
	A04		Percorsi per le Competenze trasversali e per l'orientamento "			
		1	PCTO	€ 20.901,30	€ 10.101,63	€ 31.002,93
		2	PON PCTO 10.6.68 -FSEPON-SI -2024-160 Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024	€ 147.136,00		€ 147.136,00
	A05		VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE			
		1	visite-viaggi-programmi di studio all'estero	€ 37.142,13		€ 37.142,13
	A06		Attività di orientamento			
		1	Orientamento in uscita	€ 1.674,97		€ 1.674,97
		2	Orientamento in entrata	€ 200,46		€ 200,46
P	PO1		PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECN. E PROF."			
		1	SCUOLA DIGITALE	€ 1.034,36		€ 1.034,36
		6	Finanziamento Ambienti di apprendimento innovativi #Azione 7 del PNSD Avv. n. 30562 del 27/11/2018	€ 2.572,54		€ 2.572,54
		8	PO1/08 PNSD- art.32 D.L. 41/2021 DISPOSITIVI E STRUMENTI DIGITALI REGIONI MEZZOGIORNO	€ 12.042,48		€ 12.042,48
	PO2		PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"			
		2	Programma Nazionale 21-27" (FS+ Avviso prot.n.59369 19/04/2024,Piano estate	€ 78.780,00		€ 78.780,00
		3	Pensare Altrimenti: per il potenziamento delle competenze sociali e civiche, mediante la metodologia del Debate	€ 1.120,09		€ 1.120,09
		4	Inganni Economici: per il potenziamento delle competenze sociali e civiche, mediante la metodologia del Debate	€ 1.080,00		€ 1.080,00

	5	Progetto PESES: potenziamento delle competenze sociali e civiche, mediante la metodologia del Debate	€ 1.079,73		€ 1.079,73
	7	PROGETTI PTDF - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EX 440)	€ 2.638,63		€ 2.638,63
	8	PROGETTIAMO E VIVIAMO INSIEME	€ 2.698,85	€ 490,00	€ 3.188,85
	13	PON 10.3.1A -FSEPON-SI-2019-34 "ANCHE NOI...IMPARIAMO	€ 9.849,70		€ 9.849,70
	19	ROGETTO SNAI"LA SCUOLA CRESCE CON IL TERRITORIO"	€ 10.509,40		€ 10.509,40
P03		PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	1	PROGETTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	€ 7.500,00		€ 7.500,00
	2	PROGETTO CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	€ 8.000,00		€ 8.000,00
P04		PROGETTI PER FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE			
	1	progetti per formazione e aggiornamento del personale	€ 3.895,94		€ 3.895,94
	4	RETE D'AMBITO 7 PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2021/2022	€ 425,95		€ 425,95
	5	Componente I - del PNRR ANIMATORE DIGITALE	€ 2.000,00		€ 2.000,00
P05		PROGETTI PER GARE E CONCORSI			
	1	FESTIVAL DU TEATRE FRANCOPHONE			
	2	Commissione concorsi scuola M.I	€ 1.609,54		€ 1.609,54
R	R98	Fondo di riserva	€ 2.000,00		€ 2.000,00
		totale	€ 1.025.693,76	€ 118.748,23	€ 1.141.441,99

ACCERTAMENTI E.F. 2025

N°	Entrate Agg./Voce	Debitore - descrizione	Importo	Uscite
1	03/01	M.I. - Dotazione ordinaria 2025 (genn.-agosto 2025)	€ 10.501,63	A04-P02/08
2	04/01	Dotazione ordinaria 2025 Regione Sicilia per funz. Amministrativo -Didattico	€ 57.156,60	A01/01 A02/01 A03/01
3	11/03	Canone annuale per la concessione del servizio distributori automatici di bevande fredde, calde e snack presso le sedi dell'I.T.S. "P.Branchina	€ 21.000,00	A01/13
4	11/04	Contratto concessione Area Sportiva	€ 30.000,00	A01/13
		TOTALE ENTRATE PREVISTE	€ 118.748,23	
5	99/01	DSGA - restituzione del fondo minute spese anno 2025	€ 500,00	A02

Si specifica che tutti gli accertamenti successivi al **numero 5**, saranno oggetto di variazione di bilancio.



2. ANALISI DELLE SPESE IN SINTESI

Per quanto riguarda la dimostrazione analitica delle somme che compongono il programma annuale relativamente alle spese delle varie aggregazioni e alle diverse voci si ritiene di dover porre in evidenza quelle riguardanti le sotto elencate finalizzazioni

Aggr.			Importi
	Voce		
A		ATTIVITÀ	983.956,75
	A01	Funz. Generale e decoro della scuola	178.780,38
	A02	Funzionamento amministrativo generale	45.143,65
	A03	Funzionamento didattico	554.014,86
	A04	Percorsi per le Competenze trasversali e per l'orientamento "	178.138,93
	A05	Viaggi e visite guidate	37.142,13
	A06	Attività di orientamento	1.875,43
P		PROGETTI	155.485,24
	01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	15.649,38
	02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	108.266,40
	03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	15.500,00
	04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	6.321,29
	05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	1.609,54
R		FONDO DI RISERVA	
	R98	Fondo di riserva	2.000,00
	Z01	DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	
		Totale spese	€ 1.144.441,99
		Totale a pareggio	€ 1.144.441,99

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivi sostenuti nell'anno 2024 opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2025.

Tenendo conto delle economie verificatesi nella gestione precedente, considerata la loro gestione tra vincolate e non, viste le risorse a disposizione dell'Istituto per l'anno in corso, visto il Piano dell'offerta Formativa, si predispose il piano delle spese secondo la suddivisione in aggregati come previsto dalla vigente normativa.

Si riporta di seguito il dettaglio per voce di spesa relativo alle attività e ai progetti

ATTIVITA'**Aggregato AD1 – “ Funzionamento Generale e decoro della scuola ”****AD1/01 Spese Funzionamento Generale e decoro della scuola**

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 3.120,38
Finanziamento della Dotazione ordinaria Regionale	€ 27.000,00
TOTALE	€ 30.120,38

Nell'attività A.1.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola, verranno gestite le sottoelencate spese: - acquisto materiale igienico-sanitario e di pulizia; -acquisto materiale farmaceutico e di pronto soccorso ; - acquisto materiale di ferramenta e interventi di manutenzione per il decoro della scuola; -

Resta nella possibilità del Dirigente Scolastico il sottoscrivere accordi con la Città Metropolitana di Catania per la gestione della manutenzione ordinaria e/o ai sensi dell'art. 39 del Decreto 129/2018 di richiedere il rimborso delle eventuali spese sostenute in sua vece; pertanto viene previsto l'eventuale acquisto di materiale di ferramenta, elettrico, di facile consumo urgente per la manutenzione degli edifici scolastici..

L'obiettivo è finalizzato a garantire il funzionamento generale dell'Istituzione Scolastica, a realizzare l'unitarietà e l'efficienza dei servizi generali. Afferiscono quindi a questa voce tutte quelle attività e le relative spese che, non essendo legate ad uno specifico progetto di lavoro, costituiscono il necessario supporto generale a tutti gli interventi (spese di funzionamento generale, spese per l'attività di manutenzione e decoro degli edifici (con fondi Ministeriali), le spese previste per la piccola manutenzione ordinaria dei nostri edifici scolastici, per gli interventi di alcune tipologie di manutenzione non finanziate e gestite dall'Ente “Città metropolitana di Catania , quali ad esempio: sostituzione vetri; altre piccole manutenzioni urgenti (tapparelle, ecc.), compreso l'acquisto del materiale di consumo necessario per gli interventi

AD1/02 Spese Utenze –Ente locale

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

Avanzo di amministrazione vincolato	€ 11.794,68
TOTALE	€ 11.794,68

L'Ente “Città Metropolitana di Catania ”, per quanto riguarda gli oneri di cui all'art. 3 della legge n. 23/96, dovrebbe provvedere al pagamento delle utenze telefoniche ed di fornitura di energia elettrica.

Il Progetto è a totale carico della Città Metropolitana di Catania , relativo al pagamento delle utenze energia elettrica.

Eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio e connessa **variazione**.

AD1/10 "PNRR-M.1 - Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali" Scuole (Aprile2022)

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

Avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.141,38
-------------------------------------	------------

L' Avviso attua, all'interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa *Next Generation EU*, l'Investimento 1.2 - "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI". L'investimento è collegato all'obbligo, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud.

Oggetto di migrazione potranno essere tutti i servizi erogati in tutte le loro forme dal singolo Ente e il cui livello complessivo di efficienza possa essere ottimizzato attraverso una migrazione verso piattaforme Cloud Qualificate o presso Infrastrutture della PA idonee. Il Piano di Migrazione è stato presentato contestualmente alla presentazione della domanda di adesione con l'indicazione dei servizi oggetto della migrazione. Sono stati acquistati già dei programmi e si prevede di completare l'iter entro l'anno.

AD1/13 "progetto realizzazione piscina

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

Avanzo di amministrazione non vincolato	€ 83.723,94
<i>Canone occupazione spazi e aree pubbliche</i> - entrata prevista per macchine erogatrici bevande calde e fredde ;	€ 21.000,00
<i>Proventi da concessione su beni</i> - <i>Entrata prevista Concessione area sportiva</i>	€ 30.000,00
TOTALE	€ 134.6723,94

Il progetto prevede la realizzazione di una piscina scoperta ad uso didattico e collettivo ed opere connesse, all'interno dei locali dell'I.T.S. Pietro Branchina".

Aggregato AD2 - " Funzionamento amministrativo "**AD2/01 SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 15.643,65
avanzo di amministrazione vincolato	€ 4.500,00
finanziamento della Dotazione ordinaria regione	€ 18.000,00
TOTALE	€ 38.143,65

L'attività A.2.1 - Funzionamento amministrativo, raccoglie tutte le spese necessarie al funzionamento

amministrativo. Particolare attenzione continuerà ad essere rivolta all'applicazione della legge sulla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi in vigore da alcuni anni e in continua implementazione. Sono previste le spese di funzionamento amministrativo di carattere generale come l'acquisto di materiale di cancelleria, carta e stampati, spese per la manutenzione ordinaria delle apparecchiature ed attrezzature informatiche degli uffici, spese postali per l'invio della corrispondenza, ecc.

Sono inoltre previste le spese annuali quali:

- software di gestione della segreteria forniti dalla Ditta Spaggiari e Argossoftware ;
- rinnovo del canone annuale telecom e Aircomm per i servizi internet ;
- contratto con il Responsabile Esterno RPD nominato ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
- compenso e rimborso spese ai revisori dei conti;
- vengono inoltre previsti i costi inerenti la gestione del servizio di cassa dovuti al Banco MPS.-
- assicurazione alunni e operatori scolastici.

L'obiettivo è finalizzato a garantire il funzionamento amministrativo generale dell'Istituzione Scolastica, a realizzare l'unitarietà e l'efficienza dei servizi amministrativi generali..In tale aggregato sono indicate le spese di funzionamento amministrativo generale, come acquisto di materiale di consumo per la segreteria (carta, cancelleria), le spese per cartucce e toner, le spese per i servizi postali, le spese per i servizi della banca cassiera, le spese per l'assistenza tecnico - informatica, le spese per il gestionale della segreteria e per il registro elettronico, le spese per la sicurezza dei sistemi, le spese per le situazioni impreviste,

A02/02 SICUREZZA

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 5.000,00
TOTALE	€ 5.000,00

Le somme stanziare servono per gestire le spese relative alla sicurezza: esperto con incarico RSPP, spese inerenti ai corsi sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008, contratto medico competente ,ecc...

Aggregato A 03 -- ATTIVITA' DIDATTICA

A03/01 Spese per la didattica

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 2.022,34
finanziamento della Dotazione ordinaria regione	€ 10.156,60
TOTALE	€ 12.178,94

L'attività A.3.1 – Didattica, evidenzia le spese funzionali al funzionamento didattico; sono previste le spese per l'acquisto di materiale quale:

- cancelleria e materiale di facile consumo;
- materiale e strumenti per le attività di laboratorio;
- manutenzione delle attrezzature didattiche;

- sussidi didattici;
- carta per fotocopie formato A4 e A3;
- quant'altro occorre per l'attività didattica ordinaria

A03/02 LIBRI IN COMODATO D'USO

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 3.117,23
TOTALE	€ 3.117,23

Il progetto nasce dalla necessità di fornire sostegno alle famiglie che hanno difficoltà ad acquistare i libri di testo, si pone come finalità quella di contrastare l'esclusione e contenere la disuguaglianza nelle opportunità, garantendo a tutti gli alunni i materiali culturali e gli strumenti disciplinari per conseguire il successo formativo.

A03/03 INVESTIMENTO M4CII-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M.65/2023)

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 107.338,47
TOTALE	€ 107.338,47

Nell'anno 2024, la scuola ha iniziato le attività progettuali che verranno completate nell'anno 2025. Il progetto prevede due linee di intervento:

A-Realizzazione di progetti didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche; Saranno realizzati percorsi didattici per tutti e tre gli ordini di scuola (infanzia, primaria, secondaria) che adottando l'approccio Stem cercheranno di avvicinare -fin dall'infanzia -alla scienza, alla matematica, alla tecnologia, attraverso le sue applicazioni concrete. Con un metodo laboratoriale, interattivo e caratterizzato dalla cooperazione con i compagni e l'insegnante. Le attività si svolgeranno prevalentemente in orario pomeridiano sia in classe, sia nelle aule dedicate dell'Istituto (laboratori, aula STEM). Caratterizzante sarà l'adozione delle metodologie relative al "problem solving" e al "learn by doing" che favoriscono la sperimentazione in aula, il confronto con l'oggetto di studio (un problema reale o un fenomeno riprodotto in laboratorio), si pongono delle domande significative, si formulano e confrontano delle ipotesi, le si verificano attraverso esperimenti da loro progettati e se ne discutono i risultati con i propri compagni e con il docente per concludere con una nuova domanda di ricerca, stimolando la curiosità e l'interesse degli alunni. Contenuti rilevanti saranno la robotica, il coding, le scienze, la tecnologia, l'arte e la matematica; declinate attraverso un metodo didattico nel quale prevalga l'interazione e la costruzione empirica dei contenuti. Saranno attivati diversi corsi per l'acquisizione ed il consolidamento delle competenze linguistiche. In particolare saranno previsti corsi per il conseguimento della certificazione linguistica A2 in lingua inglese. Saranno previsti anche corsi finalizzati al potenziamento della didattica curricolare con metodologia CLIL, in orario scolastico con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte.

B-Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche (Inglese -italiano L2) **dei docenti in servizio** e al miglioramento

delle loro competenze metodologiche (CLIL -didattica per competenze). I Percorsi formativi di lingua e metodologia saranno rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado e avranno la durata di un anno scolastico. Ciascun percorso prevederà la certificazione di almeno 5 docenti, sarà tenuto da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL, secondo le seguenti articolazioni: tipologia A: corsi annuali di formazione linguistica mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2 secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62, con durata dei percorsi commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Tipologia B: corsi annuali di metodologia, articolati in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL.

A03/04 Riscopriamo il Liberty

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 870,40
TOTALE	€ 870,40

Il progetto avente per oggetto Interventi in favore delle Istituzioni scolastiche secondarie statali di primo e secondo grado della Sicilia - a.s.. 2023/2024, ai sensi dell'art. 1 della L.R. 16/08/1975 n. 66 – Circolare n. 23 del 15/11/2023 – (a.s. 2023-2024) – capitolo 373361 es. fin. 2023 e 2024. , è stato realizzato nel corso dell'a.s. 2023/2024 . Risulta concluso , interamente liquidato ed è in fase di controllo da parte dell'Assessorato Regionale .

A03/05 Smart class PON 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-704

Il PON Smart Class per la scuola del secondo cicli (Asse II - FESR) è un finanziamento lanciato con l'Avviso prot. n. A00DGEFID/11978 del 15/06/2020

Lo scopo di questo bando PON è offrire alle istituzioni scolastiche la possibilità di di **acquisire dispositivi** (notebook, Chromebook, tablet, computer), piattaforme, **software** e altri **accessori** a supporto di **didattica digitale e didattica a distanza** da assegnare in **comodato d'uso gratuito** a studentesse e studenti che non ne siano dotati

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 223,31
TOTALE	€ 223,31

A03/06 Progetto ROBOTINO per la didattica innovativa

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione NON vincolato	€ 10.318,36
TOTALE	€ 10.318,36

Nel nostro istituto tecnico, che offre grandi opportunità di apprendimento pratico e interdisciplinare, **Si prevede l'acquisto di UN ROBOT** di 80 cm da utilizzare il ROBOTINO in vari contesti scolastici, con attività che includano progettazione, programmazione e modelli organizzativi

A03/07 INVESTIMENTO M4CII-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M.65/2023 PNRR D.M. 19 /2024 riduz. dei divari territoriali lotta alla dispersione scolastica M4CIII.4-2024-1322-P-46571 dal titolo " Insieme si può- 2^ Edizione)

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 160.635,34
TOTALE	€ 160.635,34

la scuola intende proseguire le azioni progettuali per prevenire e contrastare la dispersione scolastica - secondo STEP.

Il presente progetto ha la finalità di prevenire la dispersione scolastica, individuando strategie e metodologie idonee a sviluppare nei ragazzi/e competenze cognitive, relazionali e orientative finalizzate alla buona riuscita del percorso formativo. Un altro obiettivo è quello dell' integrazione delle risorse del territorio per sostenere e implementare una rete di collaborazione sistematica e permanente con la scuola, la famiglia, i servizi istituzionali, il mondo del volontariato e dell' associazionismo e in generale i portatori di interesse. I destinatari del progetto sono prioritariamente gli alunni della scuola che si trovano in situazione di fragilità e che presentano difficoltà di apprendimento, di integrazione scolastica e di orientamento.

Il progetto si realizza attraverso le seguenti azioni:

- 1) Mentoring e Orientamento, minimo 30% del finanziamento. L'intervento consisterà in incontri individuali per favorire l'orientamento, di 10 ore per alunno, condotti da personale esterno e interno;
- 2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base organizzati su tre moduli(italiano, matematica, materie di studio);
- 3) Laboratori cocurricolari con varie proposte tra le quali: teatro, manualità, sviluppo delle competenze digitali, coding, sostenibilità...;
- 4) Percorsi di Orientamento con il coinvolgimento delle famiglie che si svilupperanno attraverso incontri in plenaria e di piccolo gruppo per affrontare i temi dell'adolescenza e dell'orientamento;
- 5) Il monitoraggio dei percorsi individuali (a scuola, in famiglia).

Il progetto verrà realizzato nel corso del corrente anno scolastico

A03/10 PON 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-417 DIGITAL BOARD

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 746,56
TOTALE	€ 746,56

L'avviso prot. n. 28966 del 06/09/2021 è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

L'intervento si articola in due moduli, il primo finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi, il secondo destinato all'acquisto di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche.

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

A03/11 PON 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-65- CABLAGGIO E WIRELESS

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.263,05
TOTALE	€ 2.263,05

L'avviso prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di una infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati la gestione d autenticazione degli accessi.

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

A03/12 Spazi e strumenti digitali per le STEM -Avviso 10812/2021

La previsione per l'anno 2023 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 940,31
TOTALE	€ 940,31

In attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione 30 aprile 2021, n. 147, si intende, attraverso il predetto avviso, promuovere la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) da parte delle scuole.

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

A03/15 Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo " - Avviso 50636/2021 - PON 13.1.4A-FESRPON-SI-2022-51

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 12.175,13
TOTALE	€ 12.175,13

L'Avviso è finalizzato alla realizzazione di spazi e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica e intende promuovere la realizzazione di ambienti laboratoriali per la transizione ecologica nelle scuole del secondo ciclo.

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

A03/16 PIANO SCUOLA 4.0 -AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASS - EU-PNRR-M4C1I3.2-2022-961-PI5513"

La previsione per l'anno 2025 deriva da:	
avanzo di amministrazione vincolato	€ 22.467,56
TOTALE	€ 22.467,56

Next generation classrooms Inserita nel Piano "Scuola 4.0", adottato con decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, ha l'obiettivo di trasformare le aule delle scuole in ambienti innovativi di apprendimento. Ciascuna istituzione scolastica ha la possibilità di trasformare la metà delle attuali classi/aule grazie ai finanziamenti del PNRR.

Con i fondi PNRR Scuola 4.0, la scuola ha iniziato le attività progettuali, nell'anno 2023 con l'intenzione di realizzare, all'interno dell'istituto diversi ambienti innovativi, che ci permetteranno di andare oltre a quello che è il semplice spazio fisico, aprendoci a una dimensione di apprendimento collaborativo. Il progetto è stato rivolto principalmente all'acquisizione di nuove tecnologie e arredi.

Le spese per le forniture di beni e servizi sono state completate, il progetto è in fase di rendicontazione poiché la funzione del sistema Futura PNRR temporaneamente sospesa. Restano da liquidare i compensi al personale docente ed ATA che a vario titolo ha reso possibile la realizzazione dell'attività.

A03/17 PIANO "SCUOLA 4.0" - "AZIONE 2 - NEXT DIGITAL LABS- M4C1I3.2-2022-962-P-18086

La previsione per l'anno 2025 deriva da:	
avanzo di amministrazione vincolato	€ 14.919,67
TOTALE	€ 14.919,67

Next generation labs Inserita nel Piano "Scuola 4.0" ha l'obiettivo di realizzare laboratori per le professioni digitali del futuro nelle scuole secondarie di secondo grado, dotandole di spazi e di attrezzature digitali avanzate per l'apprendimento di competenze sulla base degli indirizzi di studio presenti nella scuola e nei settori tecnologici più all'avanguardia.

Con i fondi PNRR Scuola 4.0, la scuola ha iniziato le attività progettuali, nell'anno 2023 con l'intenzione di realizzare, all'interno dell'istituto diversi ambienti innovativi, che ci permetteranno di andare oltre a quello che è il semplice spazio fisico, aprendoci a una dimensione di apprendimento collaborativo. Il progetto è stato rivolto principalmente all'acquisizione di nuove tecnologie e arredi.

Le spese per le forniture di beni e servizi sono state completate, il progetto è in fase di rendicontazione poiché la funzione del sistema Futura PNRR temporaneamente sospesa. Restano da liquidare i compensi al personale docente ed ATA che a vario titolo ha reso possibile la realizzazione dell'attività.

A03/18 -AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - D.M. 170/2022

La previsione per l'anno 2025 deriva da:	
avanzo di amministrazione vincolato	€ 131.820,51
TOTALE	€ 131.820,51

Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali.

I principali obiettivi degli interventi attuati dalle istituzioni scolastiche sono il potenziamento delle competenze di base a partire dal primo ciclo, con particolare attenzione alle alunne e agli alunni, alle studentesse e agli studenti, che presentino fragilità negli apprendimenti, secondo un approccio di tipo preventivo dell'insuccesso scolastico, il contrasto alla dispersione scolastica, tramite un approccio globale e integrato che valorizzi la motivazione e i talenti di ogni discente all'interno e all'esterno della scuola, in raccordo con le risorse del territorio, il miglioramento dell'approccio inclusivo della didattica curricolare ed extracurricolare delle istituzioni scolastiche in un'ottica di personalizzazione dell'apprendimento.

la scuola ha realizzato e sta completando le attività di mentoring e orientamento finanziate con i fondi PNRR Dispersione Scolastica

Il presente progetto ha la finalità di prevenire la dispersione scolastica, individuando strategie e metodologie idonee a sviluppare nei ragazzi/e competenze cognitive, relazionali e orientative finalizzate alla buona riuscita del percorso formativo. Un altro obiettivo è quello dell'integrazione delle risorse del territorio per sostenere e implementare una rete di collaborazione sistematica e permanente con la scuola, la famiglia, i servizi istituzionali, il mondo del volontariato e dell'associazionismo e in generale i portatori di interesse. I destinatari del progetto sono prioritariamente gli alunni della scuola che si trovano in situazione di fragilità e che presentano difficoltà di apprendimento, di integrazione scolastica e di orientamento.

Il progetto è in fase di rendicontazione poiché la funzione del sistema Futura PNRR temporaneamente sospesa. Restano da liquidare i compensi al personale docente ed ATA che a vario titolo ha reso possibile la realizzazione dell'attività

A03/20 -REALIZZAZIONE LABORATORI GREEN.. AERONAUTICO-DECRETO MIM 27/03/2023 N. 55

Pon 10.8.1.B3-- FESRPON-SI-2023-43

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 7.500,68
TOTALE	€ 7.500,68

Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni "più sviluppate", "in transizione" e "meno sviluppate". 13.1.4 - "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".

Nell'ambito di tale intervento, la scuola si è dotata di un laboratorio del neo indirizzo AERONAUTICO con l'acquisto di un SIMULATORE DI VOLO PROFESSIONALE.

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

A03/21 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 66.499,34
TOTALE	€ 66.499,34

la scuola ha iniziato le attività progettuali che verranno completate nell'anno 2025.

Il progetto di formazione è finalizzato a sviluppare:

-competenze digitali di base e diffuse, integrate alla didattica quotidiana per garantirne un corretto, veloce, flessibile e innovativo funzionamento dell'istituzione scolastica anche con il coinvolgimento del personale ATA;
-pensiero critico consapevole e inclusivo rispetto all'uso del digitale in classe anche a fini valutativi;
-un approccio sistematico a coding e robotica come elementi a supporto dell'insegnamento di tutte le altre discipline "tradizionali"; conformemente alle linee guida DigCompEdu soprattutto in un'ottica di inclusione

-approfondimento e sperimentazione di nuovi strumenti digitali. Per quanto riguarda le competenze digitali si agirà. Il pensiero critico sul digitale sarà poi garantito da corsi basati su un approccio sperimentale, laboratoriale e per progetti al digitale che mireranno anche alla realizzazione di materiali personali da parte dei corsisti coinvolti, che potranno così tradurre i risultati della formazione direttamente nel proprio ambiente. La formazione integrata di coding, pensiero computazionale e robotica si concentrerà su una base diffusa di corsi di programmazione accessibili, basati su linguaggi semplici come linguaggi a icone per sviluppare competenze a vari livelli all'interno dell'istituto. I laboratori di robotica prevederanno la costruzione e la programmazione di materiali tangibili, promuovendo collaborazione e sfide pratiche e realistiche. Si realizzeranno progetti interdisciplinari collegando queste competenze a materie come matematica e scienze, ma anche a italiano e storia, arte, musica, stimolando la creatività. Si realizzeranno quindi attività che permetteranno ai docenti coinvolti di realizzare progetti che integrano l'informatica con le diverse discipline nell'ottica dell'interdisciplinarietà, di agire e trasferire le attività sviluppate come gruppo anche nelle proprie classi stimolando negli alunni la curiosità per il mondo che li circonda. Infine si interverrà con percorsi specifici di digitalizzazione dedicati principalmente a DSGA, personale ATA e insegnanti coinvolti nei vari team di progetto e supporto, che approfondiscano non solo le nuove procedure amministrative, ma che permettano di lavorare anche sulle competenze digitali e di project management necessarie al supporto dell'organizzazione scolastica.

Il Progetto è in fase di realizzazione.

Aggregato A 04 - " Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento "

A04/01 PCTO

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 20.901,30
Dotazione ordinaria Stato	€ 10.101,63
TOTALE	€ 31.002,93

Il Progetto prevede la copertura delle spese relative ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento per accrescere le competenze necessarie all'inserimento nel mondo lavorativo.

A04/02 PON PCTO 10.6.6B -FSEPON-SI -2024-160 Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 147.136,00
TOTALE	€ 147.136,00

Con la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Prot.n. A00GABMI-173845 del 29/11/2024 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31 marzo 2025, **le azioni 10.6.6B** relative ai percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero,

Aggregato A Voce 05 – “ Viaggi e visite di istruzione ”

A05/01 VISITE-VIAGGI-PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 11.523,08
Avanzo di amministrazione vincolato	€ 25.619,05
Contributi dalle famiglie per visite ,viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00
TOTALE	€ 37.142,13

Il progetto è finalizzato ad arricchire le occasioni formative, con la promozione di viaggi d'istruzione e visite guidate. Il progetto è finanziato con il contributo delle famiglie per spese relative a visite guidate, e contributi scolastici volontari.

In tale aggregato sono state previste le spese relative ai viaggi d'istruzione degli alunni (noleggi pullman, agenzie viaggi, visite guidate in loco,etc..) nonché le spese trasferte dei docenti accompagnatori per l'effettuazione delle visite guidate e viaggi d'istruzione, sia nel territorio regionale che nazionale secondo quanto stabilito nella programmazione didattica di ogni singolo consiglio di classe. Le poste relative ai costi di trasporto alunni di ciascun viaggio, come detto in precedenza, verranno inserite in variazione al bilancio man mano che si realizzeranno le corrispondenti entrate.

Fa parte dell'avanzo di amministrazione vincolato il residuo finanziamento di € 25.619,05 - finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L.440/97) - Risorse ex Direttiva n.6/2023 , a favore delle istituzioni scolastiche e educative statali, per sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche, con particolare riferimento a coloro che provengono da famiglie economicamente svantaggiate.

Aggregato A Voce 06 – 01 “ Attività di Orientamento

A06/01 Orientamento in uscita

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 1.674,97
TOTALE	€ 1.674,97

Il Progetto prevede le spese di organizzazione, programmazione e realizzazione di attività di orientamento per gli alunni, al fine di facilitare una scelta consapevole del percorso di studi o lavorativo per una scelta consapevole del percorso di studio e per favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali.

A06/02 Orientamento in entrata

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 200,46
TOTALE	€ 200,46

Il Progetto prevede le spese di organizzazione, programmazione e realizzazione di attività di orientamento per gli alunni delle scuole medie al fine di facilitare una scelta consapevole dei vari percorsi di studi offerti dalla scuola.

PROGETTI

Gli aggregati "P" comprendono tutti i progetti riguardanti l'ampliamento dell'offerta formativa. Per ogni singolo progetto è stata predisposta la specifica scheda finanziaria. I progetti sono organizzati in "Macro" progetti, ma suddivisi in sotto schede finanziarie (sotto progetti), come previsto dal nuovo Regolamento di contabilità, il Decreto n. 129/2018.

POI PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE

POI/1 SCUOLA DIGITALE

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 1.034,36
TOTALE	€ 1.034,36

Assegnazione del contributo per la realizzazione di attività previste nel PNSD Azione#28 "Un animatore digitale in ogni scuola".

POI/06 FIN. AMBIENTI. APPRENDIMENTO. INNOVATIVI #AZIONE 7 DEL PNSD

AVVISO N. 30562 DEL 27/11/2018

L'azione intende "promuovere la realizzazione di Ambienti di apprendimento innovativi, ossia ambienti e spazi di apprendimento attrezzati con risorse tecnologiche innovative, capaci di integrare nella didattica l'utilizzo delle tecnologie".

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.572,54
TOTALE	€ 2.572,54

Il progetto è stato parzialmente completato .

POI/08 PNSD- ART.32 D.L. 41/2021 DISPOSITIVI E STRUMENTI DIGITALI REGIONI MEZZOGIORNO

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 12.042,48
-------------------------------------	-------------

TOTALE

€ 12.042,48

L'art- 32 del decreto legge n.41/2021 ha stanziato somme a favore delle istituzioni scolastiche per l'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali , nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali, per l'acquisto di dispositivi e strumenti per lo sviluppo di ambienti funzionali alla didattica digitale integrata e per assicurare una connettività di dati illimitata da parte delle istituzioni scolastiche statali delle regioni del Mezzogiorno

PO2 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"**P 02/02 - "PROGRAMMA NAZIONALE 21-27" (FS+ AVVISO PROT.N.59369 19/04/2024, PIANO ESTATE-**

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato

€ 78.800,00

TOTALE**€ 78.800,00**

la nota M.I.M. prot. 83244 del 12/06/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot.n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025 assegna al nostro Istituto il finanziamento di € 78.780,00 per la realizzazione degli interventi previsti nella presentazione del progetto, che sarà realizzato nel corso del corrente anno scolastico. b

P 02/03 - PENSARE ALTRIMENTI: PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE, MEDIANTE LA METODOLOGIA DEL DEBATE

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato

€ 1.120,09

TOTALE**€ 1.120,09**

Il progetto mira a favorire l'acquisizione del pensiero critico, abilità comunicative , capacità di persuasione, ascolto attivo, incoraggiare la riflessione su tematiche di attualità per assumere un ruolo attivo nei processi decisionali . Sviluppare competenze di cittadinanza attiva, permettendo agli studenti di elaborare e sostenere opinioni critiche nel rispetto delle idee altrui. I contenuti e le tematiche del progetto sono intermediati dai docenti interni e da esperti esterni.

P02/04 - Inganni Economici: per il potenziamento delle competenze sociali e civiche, mediante la metodologia del Debate

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato

€ 1.080,00

TOTALE**€ 1.080,00**

Il progetto mira a favorire l'acquisizione del pensiero critico, abilità comunicative , capacità di persuasione, ascolto attivo, incoraggiare la riflessione su tematiche di attualità per assumere un ruolo attivo nei processi decisionali . Sviluppare competenze di cittadinanza attiva, permettendo agli studenti di elaborare e sostenere

opinioni critiche nel rispetto delle idee altrui. I contenuti e le tematiche del progetto sono intermediati dai docenti interni e da esperti esterni.

PO2/05 – Progetto PESES: potenziamento delle competenze sociali e civiche, mediante la metodologia del Debate

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 1.079,73
TOTALE	€ 1.079,73

Il progetto mira a favorire l'acquisizione del pensiero critico, abilità comunicative, capacità di persuasione, ascolto attivo, incoraggiare la riflessione su tematiche di attualità per assumere un ruolo attivo nei processi decisionali. Sviluppare competenze di cittadinanza attiva, permettendo agli studenti di elaborare e sostenere opinioni critiche nel rispetto delle idee altrui. I contenuti e le tematiche del progetto sono intermediati dai docenti interni e da esperti esterni.

PO2/07 – PROGETTI PTOF - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EX 440)

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.638,63
TOTALE	€ 2.638,63

Il progetto prevede iniziative per l'ampliamento dell'offerta formativa.

PO2/08 PROGETTIAMO E VIVIAMO INSIEME

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 2.698,85
Dotazione ordinaria Stato	€ 490,00
TOTALE	€ 3.188,85

Il progetto prevede una serie di attività creative per la progettazione e la realizzazione di ambienti e spazi alternativi agli ambienti di apprendimento.

PO2/13 –PON 10.3.1A -FSEPON-SI-2019-34 "ANCHE NOI...IMPARIAMO

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 9.849,70
TOTALE	€ 9.849,70

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017. L' Avviso è finalizzato a ridurre il fallimento formativo e la dispersione scolastica nonché ad una formazione generale sul fenomeno delle migrazioni (dal punto di vista storico, geografico, politico), sulle culture e sulle religioni, e ad attività

ed esperienze tese a sviluppare competenze interculturali, comunicative, linguistiche utili nei percorsi di accoglienza e integrazione.

Il progetto è stato completato ed in fase di controllo da parte dell'autorità di gestione.

PO2/19 -PROGETTO SNAI"LA SCUOLA CRESCE CON IL TERRITORIO"

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 10.509,40
TOTALE	€ 10.509,40

Titolo dell'Avviso pubblico ed estremi: APQ Area Interna Val Simeto DGR n. 126 del 07/04/2020 Titolo Progetto **AISI_03: "Rete di scuole per il territorio - Focus Dispersione Scolastica - Scuole Presidi Culturali,** finanziato con Il D.D.G. n. 2568 del 06/12/2022 **per un importo pari ad € 261.630,00,**

Nell'Ambito del Progetto SNAI (Strategia Nazionale Aree Interne), l'ITS "Pietro Banchina" di Adrano in qualità di istituto Capofila è beneficiario delle risorse di cui al Progetto SNAI, finalizzato per contrastare lo spopolamento e il declino demografico che caratterizza una porzione significativa del Paese, assicurando a tutti il pieno accesso ai diritti essenziali di cittadinanza (trasporto pubblico locale, istruzione e servizi socio-sanitari) e favorendo lo sviluppo economico. Il progetto è stato concluso ed in fase di rendicontazione e controllo da parte dell'Assessorato Regionale.

PO3 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI CORSI PROFESSIONALI "

PO3/01PROGETTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 7.500,00
Altri contributi da famiglie non vincolati	
TOTALE	€ 7.500,00

Il progetto prevede l'innalzamento delle competenze linguistiche degli alunni attraverso l'attivazione di corsi per il conseguimento delle certificazioni linguistiche. In tale aggregato verranno iscritte le somme versate dagli alunni della scuola per il pagamento dei docenti esperti che prepareranno gli studenti a sostenere gli esami di lingua Francese e Inglese (DELF -CAMBRIDGE - TRINITY) Il progetto si prefigge di creare un ambiente reale di comunicazione tramite la presenza dell'insegnante madrelingua, esperienza che va oltre le simulazioni generalmente proposte in classe. Tale attività può quindi essere un modo efficace per motivare e stimolare i ragazzi allo studio delle lingue straniere e al raggiungimento delle competenze chiave, nello specifico competenze di comunicazione nelle lingue straniere.

PO3/02 - " PROGETTO CERTIFICAZIONI INFORMATICHE"

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 8.000,00
TOTALE	€ 8.000,00

Il Progetto promuove la diffusione della cultura tecnologica e la competenza nell'uso delle TIC, attraverso corsi di formazione volti al conseguimento delle certificazioni informatiche In tale aggregato verranno iscritte le

somme versate dagli alunni della scuola per il pagamento dei docenti esperti che prepareranno gli studenti a sostenere gli esami ECDL. Le spese sono relative a contributi ed oneri a carico dell'amministrazione, spese al personale, oneri a carico dip.ti e Stato, spese di missione, cancelleria per acquisto Aula01, prove Invalsi, Skill-Card ed esami on-line, IVA sulle fatture ricevute e contributi ad organizzazioni.

PO4 PROGETTI PER "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE"

PO4/01 - PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 3.895,34
TOTALE	€ 3.895,34

Nel progetto P.4.1 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale", vengono realizzate le attività di formazione e aggiornamento del personale coerenti con le esigenze formative e a supporto della realizzazione del PTOF. Il progetto è finalizzato alla promozione e al potenziamento delle competenze del personale, anche in rete con altre istituzioni scolastiche. **Si prevede di realizzare:** ■ Corsi di aggiornamento rivolti al personale Docente su tematiche specifiche individuate nel piano annuale per la formazione redatto ai sensi della L. 107/2015 e approvato dal collegio docenti; ■ Corsi di aggiornamento rivolti al personale ATA su tematiche specifiche con particolare riguardo alle materie amministrative in continua evoluzione normativa.

PO4/04 - RETE D'AMBITO 7 PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2021/2022

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 425,95
TOTALE	€ 425,95

Il progetto, con scuola Capofila I.C. Don Milano di Paternò, è finalizzato alla promozione e al potenziamento delle competenze del personale

PO4/05 - Componente 1 - del PNRR ANIMATORE DIGITALE

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 2.000,00
TOTALE	€ 2.000,00

L'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. A ciascuna istituzione scolastica sono assegnati 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione degli animatori digitali, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024

P05 PROGETTI PER ""GARE E CONCORSI ""

P05/01 – FESTIVAL DU TEATRE FRANCOPHONE

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione non vincolato	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00

Il progetto è finalizzato a sensibilizzare gli allievi al genere teatrale, approfondire la conoscenza di un testo letterario in lingua, conoscere aspetti ed usi particolari della lingua, della letteratura e della cultura Italiana e Francese.

P05/02 – Commissione concorsi scuola M.I.

La previsione per l'anno 2025 deriva da:

avanzo di amministrazione vincolato	€ 1.609,54
TOTALE	€ 1.609,54

La somma è destinata al personale della scuola coinvolto nella gestione dei concorsi indetti dal M.I. , quale sede di esame per lo svolgimento delle prove concorsuali.

Aggregato R Voce 98 – “ Fondo di riserva ”

Nel fondo di riserva è previsto un importo di € 2.000,00, determinato come stabilito dall'art. 8 del Decreto n. 129 del 28/08/2018, in misura non superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria; Il fondo di riserva può essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese. I prelievi dal fondo di riserva sono disposti con provvedimento del Dirigente Scolastico e comunicati al Consiglio d'istituto nella prima riunione utile per la conseguente modifica del Programma Annuale

Non è consentita l'emissione di mandati di pagamento a valere sul fondo di riserva.

Aggregato 99 – “ Partite di giro ”

Partite di giro:

Ai sensi dell'art. 21 ,comma 1, D.L. 129/2018 si propone al Consiglio di istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisto di beni e servizi di modesta entità , necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'art. 21 ,comma 2, D.L. 129/2018 si propone di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di **€ 3.000,00** nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa in € 200,00 .

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro

Attività A02-I Funzionamento Amministrativo Generale

Mandato:Partite di giro Tipo Spesa 99/01/001

Reversale: Partite di giro – Voce 99/01 Reintegro Anticipo al Direttore DSGA

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
D100		Disavanzo di amministrazione:		0,00
	1	Non vincolato *		0,00
	2	Vincolato *		0,00

** Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione*

Z DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare		0,00
	1	Non vincolato *		0,00
	2	Vincolato *		0,00

Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai piani di destinazione (Attività e Progetti). Pertanto non sussistono disponibilità da programmare.

RIEPILOGO DELLE SPESE

TOTALE SPESE PREVISTE PER ATTIVITÀ	983.956,75
TOTALE SPESE PREVISTE PER PROGETTI	155.485,24
FONDO DI RISERVA	2.000,00
TOTALE SPESE PREVISTE	1.141.441,99

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA

E' prevista una valutazione

- degli esiti dell'attività didattica e complessiva del Programma da parte del Dirigente Scolastico entro il 30 giugno 2025;
- degli esiti dell'attività didattica e complessiva del Programma da parte del Dirigente Scolastico in sede di Bilancio Consuntivo;
- degli esiti dell'attività progettuale e delle attività di scambio di classi da parte dei docenti responsabili dei Progetti;
- degli esiti delle visite guidate e dei viaggi di istruzione da parte dei docenti referenti.

CONCLUSIONI

Il Programma Annuale illustrato nella presente relazione, considera le operazioni minime accertate alla data odierna su dati certi quantificabili con parametri di calcolo dettati da disposizioni contabili e da norme contrattuali.

Ogni variazione al presente "Programma Annuale" sarà oggetto di specifica e circostanziata deliberazione da parte del Dirigente Scolastico. In ogni caso, il Consiglio di Istituto dovrà prendere atto dello stato di attuazione del Programma entro il 30 giugno ai sensi dell'art. 10, comma 1 del D.L. 129/2018.

Si assicura inoltre che ogni gestione farà parte integrante del presente Programma.

La presente relazione, il "Programma Annuale" e i rispettivi allegati saranno trasmessi al Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.L. 129/2018.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. PTOF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle Schede illustrative finanziarie (modello B) e al Riepilogo per tipologia di spesa (modello E) allegate al programma annuale stesso

La presente relazione sarà oggetto di discussione, fatta propria e approvata all'unanimità dalla Giunta Esecutiva e dal Consiglio di Istituto.

Adrano , lì 02/01/2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Spinella

