

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 01/2026

L'anno 2026 il giorno 26, del mese di Gennaio, alle ore 15:15, si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito Territoriale n.04 della provincia di Enna per effettuare l'analisi del Programma Annuale 2026 dell'Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Medi - N. Vaccalluzzo" di Leonforte (ENIS018002).

La riunione si svolge presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Enrico Medi - N. Vaccalluzzo" di Leonforte (ENIS018002), in Via A. Vivaldi n.2 a Leonforte. Alla riunione è presente la DSGA Sig.ra Grazia D'Assoro.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Caterina Antonella	Furnari	Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale (Reg. Sicilia)	Presente
Francesco	Vitale	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

Il Programma Annuale è stato inviato al Collegio dei Revisori con pec il 15/01/2026 dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Squatrito, giusto prot. n. 388 del 15.01.2026. Lo stesso è stato predisposto dal D.S., in collaborazione con il D.S.G.A. Sig.ra Grazia D'Assoro, il 14/01/2026 con nota prot. n.366, la Giunta Esecutiva ha approvato la proposta di P.A. 2026 il 15/01/2026 con delibera verbale n.1/2026.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma Annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e ai sensi della Nota MIM n. 24599 del 18/11/2025, recepita dalla Circolare n. 22 del 26/11/2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Regione Sicilia.

I Revisori procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Popolazione scolastica

Presso l'istituto scolastico, con codice meccanografico ENIS018002, nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 692 alunni distribuiti in 41 classi, nel modo seguente: n. 249 Liceo Scientifico, n. 102 Liceo Linguistico, n. 79 Liceo Classico, n. 262 Liceo Scienze Umane.

Dati Personale

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 116 unità. (vedi tabella pag. 3/4 della Relazione al Programma Annuale 2026)

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 646.411,51
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 5.623,85
04-Finanziamenti della Regione	€ 19.366,56
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 115.000,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 786.401,92
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 119.303,74
A02-Funzionamento amministrativo	€ 25.944,85
A03-Didattica	€ 245.038,17
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 17.706,58
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 64.793,23
A06-Attività di orientamento	€ 5.530,01
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.420,83
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 95.466,09
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.084,06
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 200.026,78
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 950,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 779.264,34
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 7.137,58
TOTALE A PAREGGIO	€ 786.401,92

Il Programma Annuale è stato redatto in conformità con i principi di bilancio contenuti nell'art.2, del Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107. - Decreto 28 agosto 2018, n.129. Tenuto conto, altresì, del DDS n. 1781 del 08/09/2025 dell'Assess.to Istruzione Regione Sicilia e della nota MIM prot.n. 14889 del 30 settembre 2024.

infine, relativamente alla previsione di entrata di € 115.000,00 (Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche) si prende atto della nota prot. n.352 del 15.01.2026 del Dirigente Scolastico.

Il Programma Annuale redatto, si esprime in termini di competenza ed è improntato a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità e chiarezza. Nel programma sono state indicate tutte le entrate, aggregate secondo la loro provenienza nonché gli stanziamenti di spesa aggregati per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, tenuto conto delle esigenze del funzionamento amministrativo e didattico generale, nonché dei progetti e gestioni economiche separate. Le spese non superano, nel loro complessivo importo, le entrate.

I dati previsionali di spesa contenuti nel Mod. A, coincidono con la somma dei dati delle schede finanziarie dei Mod. B.

Il fondo di riserva è stato previsto per € 950,00 e non supera la misura del 10% della dotazione finanziaria ordinaria a carico della Regione Siciliana e dello Stato, ai sensi dell'art.8 comma 1 del D.L. 28 agosto 2018 n.129.

Complessivamente le previsioni di entrata sono attendibili e gli stanziamenti di spesa appaiono congrui.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 646.411,51, come riportato nel Mod. C. Per i residui attivi e passivi si invita l'Istituto a verificare costantemente le ragioni dei superiori crediti e dei superiori debiti ed eventualmente a radiare i residui qualora si riscontrasse l'effettiva inesigibilità. **Nello specifico si invita la D.S. e la D.S.G.A. a verifica l'esigibilità dei crediti riferiti alle annualità dal 2020 al 2017.**

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 339.276,17	€ 320.420,74	€ 18.855,43
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 4.303,74	€ 698,24	€ 3.605,50
A02-Funzionamento amministrativo	€ 11.944,85	€ 9.010,98	€ 2.933,87
A03-Didattica	€ 240.421,61	€ 228.105,55	€ 12.316,06
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 12.282,73	€ 12.282,73	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 64.793,23	€ 64.793,23	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 5.530,01	€ 5.530,01	€ 0,00
PROGETTI	€ 299.997,76	€ 299.997,76	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.420,83	€ 2.420,83	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 95.466,09	€ 95.466,09	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.084,06	€ 2.084,06	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 200.026,78	€ 200.026,78	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 639.273,93	€ 620.418,50	€ 18.855,43

La stima dell'avanzo di amministrazione appare coerentemente fondata. L'avanzo di amministrazione è stato ripartito in destinazioni vincolate e destinazioni non vincolate: come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità

finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato. L'avanzo di amministrazione non utilizzato è pari a € 7.137,58 (di cui € 0,00 importo vincolato ed € 7.137,58 importo non vincolato).

Verifica di cassa al 31.12.2025

Dal giornale di cassa		
Fondo cassa al 1° gennaio 2025		€ 367.441,48
Riscossioni fino alla reversale n. 140 del 31/12/2025		
conto competenza	€ 544.257,36	
conto residui	€ 202.662,92	
Totale somme riscosse		€ 746.920,28
Pagamenti fino al mandato n.761 del 29/12/2025		
conto competenza	€ 782.588,49	
conto residui	€ 86.473,89	
Totale somme pagate		€ 869.062,38
Fondo di cassa alla data 31/12/2025		€ 245.299,38

Dal mod 56T (T.U.) ovvero dalla situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere al 31.12.2025

Banca d'Italia – contabilità speciale n. 0318852		
Situazione alla data del 31.12.2025		
Saldo c/c fruttifero	€	0,00
Saldo c/c infruttifero	€	245.299,38
Totale Disponibilità	€	245.299,38
Sbilanci non regolarizzati	€	0,00
Riconciliazione con il Fondo cassa	€	245.299,38

La situazione delle risultanze della Banca d'Italia contabilità speciale n. 0318852 disponibile presso l'istituzione scolastica si riferisce alla data del 31/12/2025. La riconciliazione con il relativo Mod T56 (ovvero con la situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere) non evidenzia sbilanci.

Il servizio di cassa è affidato all'Istituto Bancario INTESASANPAOLO SPA IBAN IT95V0306983660100000046008, data inizio convenzione 01/11/2022, data fine convenzione 31/10/2026.

Si invita la DS e la DSGA a predisporre dal secondo semestre gli adempimenti necessari per un nuovo affidamento del servizio di cassa in scadenza.

Il saldo di cassa sopra riportato concorda, con la comunicazione dell'Istituto cassiere INTESA SAN PAOLO SPA alla data del 31/12/2025.

La situazione delle risultanze della Banca d'Italia contabilità speciale n. 0318852 disponibile presso l'istituzione scolastica si riferisce alla data del 31/12/2025. La riconciliazione con il relativo Mod T56 (ovvero con la situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere) non evidenzia sbilanci.

I dati di cui sopra sia dell'Istituto cassiere che della Banca d'Italia sono tratti da interrogazioni on-line.

L'ultimo Mod T56 disponibile recante la situazione al 31.12.2025 espone un saldo di euro 245.299,38 e viene posto a confronto con:

- Giornale di cassa che reca un saldo di euro 245.299,38 coincidente;
- Situazione dell'Istituto Cassiere, reca un saldo di euro 245.299,38 coincidente.

Accertamenti

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato (aggiornamento approvato dal Consiglio d'Istituto il 8/01/2026, delibera n. 8 del verbale n.2/2026)
- **Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2, (previa approvazione del Consiglio d'Istituto, si richiama l'attenzione del DS e del DSGA: tale fondo non potrà essere utilizzato sino all'approvazione del Consiglio d'Istituto dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 21, comma 2)**
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Assolvimento obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, comma 562, della Legge 29 dicembre 2022, n.197

I Revisori dei Conti relativamente all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art.1, comma 562, della Legge 29 dicembre 2022, n.197, in data 7 luglio 2025, con l'attestazione prot. ANAC n.90003, hanno verificato tale assolvimento, evidenziando alcune inadempienze alla data del 31.05.2025. Nel Monitoraggio del 03.09.2025, gli stessi Revisori, con l'attestazione prot. ANAC n. 104135, hanno verificato che l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui sopra fosse stato effettuato dall'Istituzione Scolastica entro il 30.11.2025. Dal Monitoraggio del 03.09.2025 emerge un assolvimento agli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art.1, comma 562, della Legge 29 dicembre 2022, n.197, pari al 100%, infatti dalla pubblicazione, in Amministrazione Trasparente non sono emerse inadempienze da parte dell'Istituzione Scolastica.

La presente verbalizzazione delle attività e dei controlli effettuati dai Revisori dei Conti è stata inserita nelle conclusioni del primo verbale utile, come da direttiva del Vademecum operativo, giusta nota n. 4866 del 28.06.2024, del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Verifica dei tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I e II grado ai sensi della Note MIM prot. n.21784 del 05.06.2025 e prot. n.14536 del 08/04/2025.

I Revisori dei Conti hanno verificato, ai sensi delle Note MIM prot. n.21784 del 05.06.2025 e prot. n.14536 del 08.04.2025, se l'Istituzione Scolastica ha rispetto i tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per l'anno scolastico 2025/2026. La verifica si è svolta analizzando la documentazione trasmessa dall'Istituzione Scolastica con pec del 23.01.2026, nello specifico è stato trasmesso un prospetto dei libri di testo adottati e dei relativi costi per l'anno scolastico 2025/2026 e la delibera del collegio dei docenti del 14.05.2025, verbale n.7, avente ad oggetto: "Adozione libri di testo ed eventuale delibera sfioramento del 10% del tetto di spesa".

L'I.I.S. "E.Medi – N.Vaccalluzzo" per l'anno scolastico 2025/2026 ha stabilito la seguente spesa della dotazione libraria necessaria:

Liceo Classico

- 1^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 3,23% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)
- 2^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 10,09% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)
- 3^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 10,09% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)
- 4^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 8,13% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)
- 5^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 11,82% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)



Liceo Scienze Umane

1^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 3,37% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

2^ Anno inferiore al tetto di spesa stabilito con la nota MIM prot. n. 21784 del 05.06.2025

3^ Anno Classi IIIC e IIIE sfioramento del tetto di spesa del 13,96% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025), mentre nella Classe IIID si è avuto uno sfioramento del tetto di spesa del 15,15% (superiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

4^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 2,64% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

5^ Anno Classe VC sfioramento del tetto di spesa del 4,67% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025), Classe VD sfioramento del tetto di spesa del 4,67% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025), Classe VE sfioramento del tetto di spesa del 12,79% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

Liceo Scientifico

1^ Anno Classe 1A sfioramento del tetto di spesa del 12,75% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025), Classi 1B e 1C sfioramento del tetto di spesa del 3,99% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

2^ Classi 2A 2B inferiore al tetto di spesa stabilito con la nota MIM prot. n. 21784 del 05.06.2025, Classe 2C sfioramento del tetto di spesa del 14,78% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

3^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 14,42% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

4^ Anno classe IVA sfioramento del tetto di spesa del 8,27% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025) e classe IVB sfioramento del tetto di spesa del 10,31% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

5^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 3,77% (inferiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

Liceo Linguistico

1^ Anno inferiore al tetto di spesa stabilito con la nota MIM prot. n. 21784 del 05.06.2025

2^ Anno inferiore al tetto di spesa stabilito con la nota MIM prot. n. 21784 del 05.06.2025

3^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 16,00% (superiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

4^ Anno inferiore al tetto di spesa stabilito con la nota MIM prot. n. 21784 del 05.06.2025

5^ Anno sfioramento del tetto di spesa del 16,95% (superiore al limite massimo del 15% stabilito dall'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025)

I Revisori prendono atto che il collegio dei docenti con la delibera del 14/05/2025, verbale n.7, ha approvato lo sfioramento del 15% del tetto di spesa ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.M. n.58/2025; mentre non risulta nessuna delibera del Consigli d'Istituto, giusta nota del 23.01.2026 pervenuta tramite pec.

Pertanto, avendo riscontrato il superamento dei tetti di spesa, ai sensi della nota MIM n.21784 del 05.06.2025, i Revisori invieranno il presente verbale all'Ufficio Scolastico Regionale, con allegata la documentazione inviata tramite pec il 23.01.2026 dall'Istituzione Scolastica.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15,45, l'anno 2026 il giorno 26 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

**Rappresentante dell'Assessorato Regionale
dell'Istruzione e Formazione:
Dott.ssa Caterina Antonella Furnari (Presidente)**

**Rappresentante del MIM:
Dott. Francesco Vitale (Componente)**



