Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"
Via G. Barone 95045 Misterbianco (Catania)
CTIC836004 – C.F. 80011380872 - www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it

Prot. n° vedi segnatura

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MISTERBIANCO
Prot. 0013419 del 05/11/2026
VII-6 (Uscita)

Misterbianco, 05/11/2026

Al personale interessato
Al Direttore S.G.A.
Al sito Web All'albo online

OGGETTO: RICHIESTA DI DISPONIBILITA' PERSONALE ATA
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117
CUP: E24D26002370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "*PN Scuola e competenze 2021-2027*" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "*Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita*" in Italia;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

RILEVATO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica

VISTO l'avviso Prot. 0112894, 15/05/2026, per percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni.

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 152990 del 16-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

VISTA la necessità di reclutare personale ATA per il supporto alla gestione del progetto, sia in relazione alla gestione amministrativo/contabile, sia in relazione alla gestione tecnico/logistica dello stesso

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

il presente Avviso per la selezione e il reclutamento di personale interno ATA (Collaboratori Scolastici e Assistenti Amministrativi) per ricoprire incarichi ai fini della realizzazione delle attività previste dal seguente Progetto:

CODICE PROGETTO**: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117** TITOLO PROGETTO **"PROGETTO ESTATE"**

CUP: E24D26002370007

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Sport insieme	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	voce e coro: Insieme in musica 3	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	voce e coro: insieme in musica 2	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Scienza in Azione: Esplorare, Sperimentare, Scoprire 1	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	English Adventures: esploriamo insieme! 1	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	voce e coro: insieme in musica 1	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Robotica Creativa: Progettare, Costruire e Programmare il Futuro -2	5.601,00 €

A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Movimento in Festa: Energia, Gioia e Salute 1	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	English Adventures: Esploriamo insieme! - 2	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Colori, Creatività e Territorio: Laboratorio d'Arte per l'Estate - 1	5.601,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	voce e coro: insieme in musica 4	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Colori, Creatività e Territorio: Laboratorio d'Arte per l'Estate - 2	5.601,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Robotica Creativa: Progettare, Costruire e Programmare il Futuro - 1	5.601,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2026-1117	Scienza in Azione: Esplorare, Sperimentare, Scoprire - 2	5.754,00 €

Art. 1 Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto al reperimento di personale ATA interno all'istituzione scolastica come di seguito specificato:

- assistenti amministrativi da impiegare nelle seguenti aeree di lavoro: didattica, personale, protocollo, acquisti, amministrazione e gestione della piattaforma;
- collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurriculari (pulizia dei locali, vigilanza degli alunni, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.).

Art. 2 Durata dell'incarico

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito:

a. **Complessive ore 150 per l'area acquisti, amministrazione e gestione della piattaforma, complessive ore 90 per l'area del personale e protocollo del personale, complessive ore 45 per l'area della didattica e protocollo della didattica.**

b. complessive 420 ore per i collaboratori scolastici.

Le ore si dovranno svolgere al di fuori dell'ordinario orario di servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità del progetto.

Art. 3 - Compensi previsti

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL.

Art. 4 Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

1) **Assistenti amministrativi:**

Gestione Amministrativa-contabile e acquisti

Supporto al RUP e DSGA: Collaborazione nella gestione amministrativo-contabile del progetto.
Reclutamento: assistenza nella redazione di avvisi pubblici, bandi, decreti di selezione per esperti, tutor e personale interno
Protocollo e Corrispondenza: Invio e ricezione di comunicazioni, pubblicazione di atti e avvisi nell'Albo pretorio e in "Amministrazione Trasparente".
Gestione degli Acquisti: Supporto nelle procedure di approvvigionamento di beni e servizi (richieste di preventivo, ordini, trattative su MEPA/piattaforme telematiche) e tenuta della relativa contabilità minuta.
Produzione e Gestione documentale e completa archiviazione.

Adempimenti Piattaforme e Archiviazione

Piattaforme Informatiche: Inserimento, aggiornamento e monitoraggio dei dati di progetto sulle piattaforme ministeriali dedicate (es. piattaforma GPU del MIM o sistemi di gestione dei Fondi Strutturali).
Archiviazione Documentale: Collocazione, catalogazione e conservazione (sia in formato cartaceo che digitale/immagini) di tutta la documentazione amministrativa, contabile e didattica del progetto.
Rendicontazione: Supporto nella preparazione degli atti necessari per la rendicontazione finale e intermedia delle spese sostenute.

Area del personale e protocollo del personale

Provvedere alla redazione di documenti e atti volti al reclutamento delle figure di esperto, tutor e ata dalla fase della selezione all'incarico;
effettuare le dovute comunicazioni relative agli incarichi aggiuntivi del personale;
Redigere il calendario con le turnazioni delle attività dei collaboratori scolatici e mantenerle aggiornate per tutta la durata del progetto, compresi i fogli firma, in collaborazione con il Dsga.
Protocollare ed inviare alla firma tutti gli incarichi prodotti ed archiviarli completi di firme e di numero di protocollo nella cartella di rete, entro i tempi necessari per potere avviare la piattaforma, secondo i calendari presentati da esperti e tutor;
Produzione e Gestione documentale e completa archiviazione digitale su gecodoc e nella cartella di rete.

Area della didattica e protocollo della didattica

Protocollare tutte le richieste degli alunni, d'iscrizione ai vari moduli, inserire nel fascicolo del progetto di gecodoc, separare le richieste per moduli scelti, produrre gli elenchi alunni per ciascun modulo, con i codici fiscali da inviare ai tutor o agli esperti degli, per la completa fruizione delle attività didattiche;
Archiviare gli elenchi definitivi degli alunni nella cartella di rete del progetto.
Produzione e Gestione documentale e completa archiviazione digitale su gecodoc e nella cartella di rete.

Collaboratori scolastici:
Verificare e provvedere all'accessibilità dell'edificio scolastico, anche negli orari di chiusura;
Supportare il docente ed il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso e nello svolgimento delle attività;
Provvedere, alla logistica degli ambienti per tutta le attività connesse (sorveglianza, assistenza e pulizia);
Fornire assistenza agli alunni disabili frequentanti.

Art. 5 presentazione disponibilità
Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente compilata e firmata, secondo l'allegato modello A, entro il **11 novembre 2026, all'ufficio protocollo o tramite mail.** L'istanza dovrà contenere:

l'istanza di partecipazione e la dichiarazione di impegnarsi a documentare l'attività svolta, di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto, di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

Art. 6 Affidamento incarico
Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.
Qualora le disponibilità fossero eccedenti rispetto al fabbisogno, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:
a) Esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei;
b) Formazione specifica coerente con il profilo professionale di appartenenza;
c) Anzianità di servizio;

- Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di re-distribuire le ore resesi disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità.

Art. 7 Norme a tutela del diritto alla protezione dei dati personali
Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento UE 2016/679.

Art. 8 Disposizioni finali
Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal regolamento relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL Comparto Scuola in vigore.

Art. 9 Pubblicità
Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo **https://www.icleonardodavincimisterbianco.edu.it/scuola/presentazione/progetti-finanziati/pn-scuola-e-competenze-2021-2027/**

ALLEGATI:
Modello di istanza di partecipazione alla selezione (Allegato 1)
Dichiarazione d'insussistenza di conflitto d'interessi.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Caterina Lo Faro
Firma autografa omesse ai sensi
Dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993